



## The Westchester School

La escuela de Westchester  
19 de junio de 2020

Estimado personal de la escuela de Westchester, estudiantes y familias:

En medio de la actual pandemia de COVID-19, el Departamento de Salud del Estado de Nueva York (NYSDOH) continúa monitoreando la situación de salud pública para informar las actividades de respuesta del Estado y el enfoque de reapertura. NYSDOH, en consulta con el Departamento de Educación del Estado de Nueva York (NYSED), ha proporcionado regularmente orientación y actualizaciones a los departamentos de salud locales, distritos escolares y escuelas sobre las últimas políticas, protocolos y precauciones para reducir la transmisión de COVID-19 entre los neoyorquinos, incluidos estudiantes, profesores y personal.

La Escuela Westchester es responsable de cumplir con estos requisitos mínimos, que se enumeran a continuación, así como con los estándares federales y estatales aplicables, que incluyen, entre otros, la Ley de Educación para Individuos con Discapacidades (IDEA), la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA), los Centros para el Control de Enfermedades y Prevención (CDC), Administración de Seguridad y Salud Ocupacional (OSHA) del Departamento de Trabajo de los Estados Unidos (DOL), NYSDOH y NYSED a medida que reabrimos el 1 de julio de 2020.

La escuela protegerá y apoyará al personal y a los estudiantes que corren un mayor riesgo de enfermedad grave al considerar opciones remotas para el teletrabajo y el aprendizaje virtual, si no es posible en persona en un momento dado (por ejemplo, un miembro del personal está enfermo, la instalación está temporalmente cerrada por limpieza y desinfección después de un caso positivo de COVID-19, el padre o tutor del estudiante solicita instrucción remota debido a la susceptibilidad a COVID-19); siempre, sin embargo, que los estudiantes que reciben servicios de educación especial e instrucción tienen derecho a la oportunidad de recibir instrucción en persona.

Continuaremos consultando la guía federal más reciente para los programas escolares, incluidas las estrategias de mitigación en curso, así como los recursos de prevención, apoyo y comunicación, así como también asegurar que el distanciamiento social apropiado, el equipo de protección personal (PPE), la higiene y la limpieza / Los protocolos de desinfección están en su lugar.

La Escuela Westchester publicará carteles sobre cómo detener la propagación de COVID-19, lavarse las manos adecuadamente, promover medidas de protección diarias y usar una cubierta facial adecuada. La escuela capacitará a todo el profesorado y al personal sobre las precauciones, ya sea de forma remota o en persona, sobre el uso del distanciamiento social apropiado y el requisito de cubrirse la cara para todos los participantes.

Mientras la Escuela Westchester esté en funcionamiento, todo el personal continuará con prácticas saludables de higiene.

Todo el personal usará cubiertas faciales aceptables siempre que estén a menos de seis pies de los estudiantes u otro personal. La escuela Westchester proporcionará a los empleados una cobertura facial aceptable sin costo para el empleado y tendrá un suministro adecuado de cubiertas en caso de reemplazo.

Como siempre, reforzaremos la higiene adecuada de las manos y la cobertura para la tos / estornudos entre todos los estudiantes y el personal. Los empleados de la escuela pueden usar EPP alternativos (es decir, protectores faciales o cubiertas que sean transparentes en o alrededor de la boca) para terapias o intervenciones que requieren la visualización del movimiento de los labios y / o la boca (por ejemplo, terapia del habla). Estas cubiertas alternativas también se pueden usar para ciertos estudiantes (por ejemplo, con problemas de audición) que se benefician de poder ver más la cara del empleado.

El Departamento de Salud del Estado de Nueva York alienta, pero no exige que los estudiantes usen cubiertas faciales aceptables.

Los niños menores de 2 años no deben usar cubiertas faciales, o para cualquier persona que no pueda tolerar médicamente dicha cobertura, incluidos los estudiantes donde dicha cobertura perjudicaría su salud o salud mental, o donde dicha cobertura presentaría un desafío, distracción, u obstrucción a los servicios de educación e instrucción.

Habrà mayor limpieza, desinfección y ventilación. Antes del 1 de julio de 2020, el personal de mantenimiento desinfectará todo el edificio al menos una vez al día usando un rocío de VSE Bioshield Company. Esta práctica de mantenimiento adicional continuará diariamente. La niebla está aprobada por la EPA, es segura y se seca en 90 segundos. Es un desinfectante a base de peróxido de hidrógeno que combate el coronavirus y otros gérmenes. La escuela cumplirá con los requisitos de higiene y limpieza y desinfección de los CDC y NYSDOH y se mantendrán registros en el sitio que documenten la fecha, la hora y el alcance de la limpieza y desinfección. Esto incluye limpiar y desinfectar superficies que se tocan con frecuencia dentro de la escuela durante todo el día escolar (por ejemplo, equipos, manijas de las puertas, manijas del fregadero, fuentes para beber) y objetos compartidos (por ejemplo, juegos, suministros de arte) entre usos.

La escuela garantizará que los sistemas de ventilación funcionen correctamente y aumente la circulación del aire exterior tanto como sea posible, como al abrir ventanas y puertas, a menos que presenten un riesgo para la seguridad o la salud (por ejemplo, permitir el ingreso de pólenes o exacerbar los síntomas del asma) a los estudiantes que usan las instalaciones. . Todas las unidades de aire acondicionado en ambas escuelas están limpiando / cambiando los filtros antes de usarlos el día de apertura.

El personal de mantenimiento inspeccionará y probará las fuentes de agua potable para asegurarse de que sean seguras de usar después del apagado prolongado. El personal se asegurará de que los usuarios se adhieran al distanciamiento social apropiado.

Publicaremos marcadores de distanciamiento social con cinta adhesiva o letreros que denoten seis pies de espacio en áreas de uso común y otras áreas aplicables. La escuela limitará las reuniones,

eventos y actividades extracurriculares a aquellas que puedan mantener el distanciamiento social y apoyar la higiene adecuada de las manos.

Como de costumbre para nosotros, nuestros grupos de estudiantes y personal serán lo más estáticos posible al hacer que el mismo grupo de estudiantes permanezca con el mismo personal. El personal restringirá la mezcla entre grupos y limitará el tamaño máximo del grupo de estudiantes a diez en cualquier área específica (por ejemplo, aula) en cualquier momento dado, según sea posible.

El personal del aula espaciará asientos / escritorios a al menos seis pies de distancia. Girarán los escritorios para que miren en la misma dirección (en lugar de enfrentarse), o harán que los estudiantes se sienten en un solo lado de las mesas, separados.

Limitaremos el uso de la cafetería. El personal culinario preparará y servirá comidas en platos individuales en las aulas para evitar compartir alimentos y bebidas

El personal mantendrá las pertenencias de cada estudiante separadas de las de los demás en sus casilleros y se asegurará de que se lleven a casa y se limpien y desinfecten regularmente, siempre que sea posible.

La Escuela Westchester se asegura de que haya suministros adecuados para minimizar el intercambio de materiales de alto contacto en la medida de lo posible o limitar el uso de suministros y equipos por un grupo de estudiantes a la vez y limpiar y desinfectar entre usos. Evite compartir dispositivos electrónicos, libros y otros juegos o ayudas de aprendizaje.

Todo el personal debe quedarse en casa si está enfermo. Todos los padres serán instruidos y alentados a mantener a los estudiantes enfermos en casa.

Para todos los empleados, se realizará una evaluación de detección de salud obligatoria diaria que incluye un cuestionario y un control de temperatura antes de que los empleados comiencen a trabajar todos los días. El cuestionario preguntará acerca de (1) síntomas de COVID-19 en los últimos 14 días, (2) prueba de diagnóstico de COVID-19 positiva en los últimos 14 días y / o (3) contacto cercano con el caso de COVID-19 confirmado o sospechado en los últimos 14 días.

Todos los empleados y padres / tutores, y los estudiantes, si es posible, deben revelar de inmediato si las respuestas de ellos o de sus estudiantes a cualquiera de las preguntas antes mencionadas cambian, por ejemplo, si comienzan a experimentar síntomas.

Cualquier empleado o estudiante que dé positivo por cualquiera de los criterios anteriores (es decir, síntomas, prueba o contacto cercano) tendrá prohibido ingresar a la escuela y se le enviará a casa con instrucciones para comunicarse con su proveedor de atención médica para su evaluación y prueba. En el caso de que cualquier estudiante / personal que haya resultado positivo mientras asistía a la escuela, cerraremos el edificio durante 1-2 días para que ingrese una empresa y desinfecte la escuela.

La Escuela Westchester notificará de inmediato a los departamentos de salud estatales y locales si un empleado o un estudiante dan positivo por COVID-19. Todo el personal debe mantener un registro continuo de cada persona, incluidos los empleados y estudiantes, que pueden tener

contacto cercano con otras personas en la escuela; excluyendo entregas que se realizan con PPE apropiado o por medios sin contacto. El registro debe contener información de contacto, de modo que todos los contactos puedan ser identificados, rastreados y notificados en caso de que un individuo sea diagnosticado con COVID-19.

Además, nuestras enfermeras se han certificado como Contact Tracers. Ellos iniciarán y coordinarán los esfuerzos de búsqueda de contactos con el Departamento de Salud e inmediatamente comenzarán a buscarlos, incluida la notificación de contactos potenciales, como empleados o estudiantes que tuvieron contacto cercano con la persona.

Los visitantes no esenciales, voluntarios y actividades que involucren a otros grupos al mismo tiempo tendrán prohibido ingresar a la escuela.

Louise Bolduc será responsable de responder a las preocupaciones de COVID-19. Los empleados deben informar cualquier inquietud directamente a ella al 914-376-4300 ext. 852.

En caso de que haya una notificación de exposiciones y cierres, enviaremos inmediatamente el mensaje a nuestro personal / familias a través de nuestro sistema de texto / correo electrónico / teléfono, así como nuestra aplicación WSSC y a través de un documento escrito. Juntos podemos hacer esto posible.

Leonard Spano  
Director Ejecutivo