

Good evening Rockdale families,

Over the course of the next two weeks, our staff will be hard at work organizing student materials for family pick up.

We are hoping to make supply pick up as seamless, safe and efficient as possible. In order to do this we will need some help from our families. Please read and follow ALL of the guidelines listed below (no exceptions will be made):

- Starting Monday, May 18th, the schedule for parent pick up is listed below. We will be organizing pick up by the first letter of your LAST NAME:
 - Monday, May 18th
 - (9:00-10:00): Last names starting with A-E
 - (10:00-11:00): Last names starting with F-J
 - (11:00-12:00): Last names starting with K-O
 - (12:00-1:00): Last names starting with P-T
 - (1:00-2:00): Last names starting with U-Z

- Tuesday, May 19th
 - (9:00-10:00): Last names starting with A-E
 - (10:00-11:00): Last names starting with F-J
 - (11:00-12:00): Last names starting with K-O
 - (12:00-1:00): Last names starting with P-T
 - (1:00-2:00): Last names starting with U-Z

- Wednesday, May 20th
 - (9:00-2:00): Any remaining students

- If you have library books (books with barcodes) please bring them during your scheduled supply pick up day and hand them to the staff member you pull up to.
- If your child has books from their classroom that were borrowed from their teacher, please place them into a bag, write the teacher's name on the bag, and bring them during your scheduled supply pick up day. Please do not use post-it notes as these can easily come off.

- If you have a mask and gloves, please wear them during your scheduled supply pick up day to help keep our staff safe.
- Please use the food distribution pick up line on the west side of the building by the ramp door. Please follow the flow of traffic. Wait until you approach a staff member with a walkie-talkie. Once you are approached by a staff member, tell them your last name and the grade level(s) of your student(s). They will radio inside and will obtain your student(s) materials and will bring them to your car.
- Do NOT get out of your car.
- Do NOT bring teacher appreciation gifts. They will be handed back to you to take home. Gifts can be sent via email or held on to until the start of our 20-21 school year.
- PLEASE be patient. All of the staff working our supply distribution need to practice social distancing and remain as safe as possible. We will do our best to be speedy and to have you on your way quickly.
- Once you obtain your student materials, please quickly exit the car rider line so the next set of families can pull up and be served. As much as we know you would love to stay and chat with staff you haven't seen in a while (and we would love it too), we need to keep our line progressing as quickly as possible.

Thank you so much in advance for your help and assistance. All supplies, clothing, extra PE shoes, etc. will be placed in your child's bag(s) with their name. Should you have any questions, please don't hesitate to ask.

Buenas tardes familias de Rockdale,

En el transcurso de las próximas dos semanas, nuestro personal trabajará arduamente para organizar los materiales de los estudiantes para la recogida familiar.

Esperamos hacer que la recogida de suministros sea lo más fluida, segura y eficiente posible. Para hacer esto, necesitaremos ayuda de nuestras familias. Lea y siga TODAS las pautas enumeradas a continuación (no se harán excepciones):

A partir del lunes 18 de mayo, el horario para la recogida de los padres se detalla a continuación. Estaremos organizando la recogida por la primera letra de su APELLIDO:

Lunes 18 de mayo

(9: 00-10: 00): apellidos que comienzan con A-E

(10: 00-11: 00): apellidos que comienzan con F-J

(11: 00-12: 00): apellidos que comienzan con K-O

(12: 00-1: 00): apellidos que comienzan con P-T

(1: 00-2: 00): apellidos que comienzan con U-Z

Martes 19 de mayo

(9: 00-10: 00): apellidos que comienzan con A-E

(10: 00-11: 00): apellidos que comienzan con F-J

(11: 00-12: 00): apellidos que comienzan con K-O

(12: 00-1: 00): apellidos que comienzan con P-T

(1: 00-2: 00): apellidos que comienzan con U-Z

Miércoles 20 de mayo

(9: 00-2: 00): Cualquier estudiante restante

Si tiene libros de la biblioteca (libros con códigos de barras), tráigalos durante el día de recogida de suministros programados y entréguelos al miembro del personal con el que se encuentre.

Si su hijo tiene libros de su clase prestados por su maestro, colóquelos en una bolsa, escriba el nombre del maestro en la bolsa y tráigalos durante el día programado para recoger los suministros. No utilice notas adhesivas, ya que pueden desprenderse fácilmente.

Si tiene una máscara y guantes, úselos durante el día de recogida de suministros programado para ayudar a mantener seguro a nuestro personal.

Utilice la línea de recogida de distribución de alimentos en el lado oeste del edificio junto a la puerta de la rampa. Por favor, siga el flujo del tráfico. Espere hasta que se acerque a un miembro del personal con un walkie-talkie. Una vez que un miembro del personal se le acerque, dígalos su apellido y el nivel de grado de su (s) estudiante (s). Llamarán por radio adentro y obtendrán los materiales de su (s) estudiante (s) y los llevarán a su automóvil.

NO salgas de tu auto.

NO traiga regalos de agradecimiento a los maestros. Te los devolverán para llevar a casa. Los regalos se pueden enviar por correo electrónico o retener hasta el comienzo de nuestro año escolar 20-21.

Por favor sea paciente. Todo el personal que trabaja en nuestra distribución de suministros debe practicar el distanciamiento social y permanecer lo más seguro posible. Haremos todo lo posible para ser rápidos y tenerlo en camino rápidamente.

Una vez que obtenga los materiales de su estudiante, salga rápidamente de la línea del conductor del automóvil para que el próximo grupo de familias pueda detenerse y ser atendido. Por mucho que sepamos que le encantaría quedarse y conversar con el personal que no ha visto en mucho tiempo (y también nos encantaría), debemos mantener nuestra línea progresando lo más rápido posible.

Muchas gracias de antemano por su ayuda y asistencia. Todos los suministros, ropa, zapatos de educación física adicionales, etc. se colocarán en la (s) bolsa (s) de su hijo con su nombre. Si tiene alguna pregunta, no dude en preguntar.

=====
Mr. Jeffrey Peterson
Rockdale School District 84
Rockdale, IL 60436
phone: 815-725-5321
email: jpeterson@rockdale84.org
=====