

River Forest Community School Corporation

3250 Michigan Street

Hobart, Indiana 46342

Telephone: (219) 962-2909 Fax: (219) 962-4951

Dr. Steven C. Disney, Jr., Superintendent

Mr. Kevin M. Trezak, Assistant Superintendent

Mayo 2020

RE: 2020-2021 Solicitud para estudiantes de matrícula continua no residentes

Estimados padres/ tutores de los actuales estudiantes no residents de 2019-2020:

Gracias por su continuo interés en River Forest Community School Corporation (RFCSC). Las solicitudes para la inscripción de estudiantes de matrícula no residentes ACTUALES que deseen continuar asistiendo a nuestras escuelas durante el año escolar 2020-2021 deben completar una solicitud para estudiantes de matrícula no residentes continuos de 15 de mayo a 31 de julio.

Para ser elegible, los estudiantes deben proporcionar lo siguiente a su escuela actual:

- Solicitud de matrícula continua para estudiantes no residentes
- **Todas las tarifas de matrícula pendientes deben pagarse antes de que su estudiante sea considerado para la inscripción continua.**
- Depósito de \$25 por cada estudiante (el balance del costo total de la matrícula debe pagarse el primer día de clases)

Comuníquese con su escuela actual o la oficina de administración de RFCSC si tiene alguna pregunta.

Sinceramente,

Steven C. Disney, Jr., Ph.D.
Superintendente

River Forest Community School Corporation

3250 Michigan Street

Hobart, Indiana 46342

Telephone: (219) 962-2909 Fax: (219) 962-4951

Dr. Steven C. Disney, Jr., Superintendent

Mr. Kevin M. Trezak, Assistant Superintendent

Solicitud para estudiantes de matrícula continua no residentes (Para estudiantes de matrícula fuera del distrito inscritos durante el año escolar 2019-2020)

UNA FORMA POR ESTUDIANTE

Solicito que mi hijo reciba inscripción continua en las Escuelas de la Comunidad de River Forest.

Nombre del estudiante (nombre y apellido) Grado en 2020-2021 La escuela actual

1. _____

Criterios de inscripción continua

- a. No debe haber sido suspendido 10 o más días en los últimos 12 meses.
- b. No debe haber sido expulsado de la escuela en los últimos 12 meses.
- c. No debe haber causado lesiones físicas a un alumno, empleado escolar o visitante de la escuela.
- d. No debe haber violado las reglas de drogas o alcohol de la escuela.
- e. La aceptación de los estudiantes de matrícula es solo por un año escolar, para continuar la asistencia a RFCSC, los estudiantes deben presentar una solicitud anualmente.
- f. No debe haber estado en posesión de un arma de fuego, arma letal o dispositivo destructivo.
IC 20-33-8-6
- g. No debe transferirse con el propósito principal de razones atléticas.
- h. El distrito revisará el historial de disciplina del estudiante para el año escolar 2019-2020.
- i. La fecha límite para devolver las solicitudes de matrícula continua para el año escolar 2020-2021 es el viernes 31 de julio de 2020.
- j. Se requiere que los padres proporcionen transporte para los estudiantes no residentes.
- k. Es una expectativa de RFCSC que los estudiantes sigan las pautas de asistencia y tardanzas.
- l. Es una expectativa de RFCSC que los estudiantes se comporten de manera consistente con lo que se describe en el manual escolar.
- m. Todas las deudas pendientes, incluidas la matrícula, el alquiler de libros y las tarifas de clase deben pagarse antes que el estudiante será considerado para la inscripción continua.**

La cantidad total de la matrícula para el año escolar es de \$100 por el primer alumno y \$25 por cada alumno adicional en la familia inscrita.

Nombre del Padre/Guardian _____

Dirección _____

Número de teléfono Casa/Celular _____ Trabajo _____

Entiendo y acepto los criterios y condiciones de inscripción.

Firma del padre _____ Fecha _____

River Forest Community School Corporation
3250 Michigan Street
Hobart, IN 46342
(219) 962-2909

Contrato continuo de matrícula de estudiante no residente 2020-2021

Fecha de solicitud _____

Nombre de estudiante _____

Dirección del
estudiante _____

Número de teléfono del estudiante _____ Grado para el nuevo año _____

Nombre de los padres _____ Teléfono durante el día _____

Cantidad total de matrícula para el año escolar \$100.00

Cantidad total incluíd en esta aplicación: \$ _____

El balance total de la matrícula se debe al momento de la inscripción de los estudiantes en agosto. Todas las deudas pendientes, incluida la matrícula, el alquiler de libros y las tarifas de clase, deben pagarse antes de que su estudiante sea considerado para la inscripción continua.

Además, entiendo que los costos de matrícula son las tarifas para permitir que mi hijo asista a la escuela. Cualquier tarifa normal, que incluye, pero no se limita a, alquiler de libros, tarifas atléticas, etc., es más allá de las tasas de matrícula.

Firma del padre

Fecha de acuerdo