English
Testing Policy
Letter to Parents

Paragould School District
Testing Policy Letter to Parents
School Year: 2019-2020

Date: 08/13/2019
(mm/dd/yyyy)

Dear Parent or Guardian:

Our District receives federal funds for education programs that are part of the *Elementary and Secondary Education Act (ESEA)*, as amended (2015).

This law requires that all States adopt challenging academic standards and tests based on those standards. There must be at least three levels of scores for students who take these tests. This includes tests in mathematics, reading or language arts, science, and any other subject chosen by the State. States are required to develop English language proficiency tests for students who are English learners. Proficiency in a language is a measure of a person's ability to understand and communicate in that language or in a person's preferred mode of communication. Furthermore, States must develop alternate tests for students with the most significant cognitive disabilities. A school district may also request State approval to use a locally selected test for high school students that is different than the State test.

These academic tests provide important information that help teachers, schools, school districts and states identify students' strengths and weaknesses. Test results and other information are used to improve academic and language instruction for students. These tests are also used to identify schools that may be in need of extra support to improve student achievement. It is the goal of the district to have all students participate in state and local testing.

You have the right to request to receive any State or District policy about student participation in any of these tests required by the ESEA. If you request this information, the district must provide it to you.

If you have any questions about the benefits of State testing, District testing, or both, please contact this person:

Name: Kristie Ford Title: Counselor

Address: 612 W Mueller St Paragould, AR 72450

Telephone: 870-240-2211 Email: kford@paragouldschools.net

Please see the next page for a list of State and District tests.

© 2017 TransACT Communications, LLC.

English
Testing Policy
Letter to Parents

Paragould School District

State and District Tests

School Year: 2019-2020

During this school year, students in our school will take the following tests:

State tests:

- ☐ ELPA 21 (English Language Proficiency Assessment) Grades: K-12
- ☐ The ACT Grades: 11
- ☐ Dynamic Learning Maps (DLM) Alternate for Math and ELA Grades: 3-11
- ☐ Dynamic Learning Maps (DLM) Alternate to Science Grades: 3-10
- ☐ ACT Aspire Grades: 3-10
- ☐ Renaissance Grades: K-2
- ☐ _____ Grades: _____
- ☐ _____ Grades: _____

School District tests:

- ☐ Edulastic Grades: 3-10
- ☐ Aspire Interim Grades: 3-10
- ☐ Renaissance STAR Grades: K-8
- ☐ _____ Grades: _____
- ☐ _____ Grades: _____
- ☐ _____ Grades: _____
- ☐ _____ Grades: _____
- ☐ _____ Grades: _____

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Spanish
Testing Policy
Letter to Parents

Paragould School District

Carta a los padres sobre la Política de exámenes

Año escolar: 2019-2020

Fecha: 08/13/2019
(mm/dd/aaaa)

Estimado padre/madre/tutor:

Nuestro distrito recibe fondos federales para programas de educación que son parte de la *Ley de Educación Primaria y Secundaria (Elementary and Secondary Education Act (ESEA))*, en su versión vigente (2015).

Esta ley exige que todos los estados adopten exámenes y estándares académicos exigentes que se basen en dichos estándares. Deben existir al menos tres niveles de calificaciones para los alumnos que realicen estos exámenes. Esto incluye exámenes de Matemáticas, Lectura o Inglés, Ciencias y cualquier otra asignatura que el estado designe. Los estados deben desarrollar exámenes de dominio del inglés para los alumnos que aprendan este idioma. El dominio de un idioma es una estimación de la capacidad que tiene una persona para comprender y comunicarse en ese idioma o mediante el modo de comunicación que prefiera. Además, los estados deben desarrollar exámenes alternativos para alumnos con discapacidades cognitivas considerables. Un distrito escolar también puede solicitar la aprobación del estado para utilizar un examen seleccionado de manera local para alumnos de preparatoria que sea diferente a la evaluación estatal.

Estos exámenes académicos proporcionan información importante que ayuda a los maestros, las escuelas, los distritos escolares y los estados a identificar las fortalezas y debilidades de los alumnos. Los resultados de los exámenes y otra información se utilizan para mejorar la instrucción académica y del idioma de los alumnos. Estos exámenes también se utilizan para identificar las escuelas que pueden necesitar apoyo adicional para mejorar el rendimiento de los alumnos. La meta del distrito es que todos los alumnos participen en los exámenes estatales y locales.

Usted tiene derecho a solicitar cualquier política estatal o del distrito acerca de la participación de los alumnos en cualquiera de estos exámenes exigidos por la ley ESEA. Si solicita esta información, el distrito debe proporcionársela.

Si tiene preguntas sobre los beneficios de los exámenes estatales, del distrito o ambos, comuníquese con esta persona:

Nombre: Kristie Ford Título: Counselor

Dirección: 612 W Mueller St Paragould, AR 72450

Teléfono: 870-240-2211 Correo electrónico: kford@paragouldschools.net

Consulte la página siguiente para obtener una lista de los exámenes estatales y del distrito.

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Spanish
Testing Policy
Letter to Parents

Paragould School District

Exámenes estatales y del distrito

Año escolar: 2019-2020

Durante este año escolar, los alumnos de nuestra escuela realizarán los siguientes exámenes:

Exámenes estatales:

- ❑ ELPA 21 (English Language Proficiency Assessment) Grados: K-12
- ❑ The ACT Grados: 11
- ❑ Dynamic Learning Maps (DLM) Alternate for Math and ELA Grados: 3- 11
- ❑ Dynamic Learning Maps (DLM) Alternate to Science Grados: 3-10
- ❑ ACT Aspire Grados: 3-10
- ❑ Renaissance Grados: K-2
- ❑ _____ Grados: _____
- ❑ _____ Grados: _____

Exámenes del distrito escolar:

- ❑ Edulastic Grados: 3-10
- ❑ Aspire Interim Grados: 3-10
- ❑ Renaissance STAR Grados: K-8
- ❑ _____ Grados: _____
- ❑ _____ Grados: _____
- ❑ _____ Grados: _____
- ❑ _____ Grados: _____
- ❑ _____ Grados: _____

© 2017 TransACT Communications, LLC.
25476

English
District Federal Grants Planning Meeting: Invitation to Participate

Baldwin Elementary
District Federal Grants Planning Meeting: Invitation to Participate

School: Baldwin Elementary Date: 08/13/2019 (mm/dd/yyyy)

Dear Parent or Guardian:

You are invited to a meeting to help in decide how our district will use the federal funding we receive for education from the *Elementary and Secondary Education Act* as amended (2015). Our school district holds this meeting every year.

Please join us at this public meeting to discuss this funding for these programs. Programs that will be discussed are marked on the next page.

Meeting Date: 09/10/2019 (mm/dd/yyyy)

Time: 5:30-6:00 PM

Meeting Location: Woodrow Wilson Elementary Cafeteria 900 W. Emerson St

Please let us know if you can attend the meeting by completing the "Parent Participation Form". Please have your child return this form to his or her teacher. Please call your child's school or the school district office at 870-240-2291 *(phone)* if you have any questions or concerns.

We look forward to working with you so that all students can succeed in school.

Sincerely,

Caroline Schenk	Principal
Name	Title
870-240-2211	cschenk@paragouldschools.net
Phone	Email Address

© 2017 TransACT Communications, LLC.

English

District Federal Grants Planning Meeting: Invitation to Participate

Baldwin Elementary

Federal Programs Providing Services to Eligible Students, Teachers, Other Educators, and Parents

Our school district receives federal funds for the programs marked below. In planning for the use of funds under these programs, the ESEA requires timely and meaningful consultation with parents in the planning process. Your help is requested in the planning process for the federal grant programs marked below.

- ☑ **Title I, Part A - *Improving Basic Programs Operated by School Districts***
  Title I, Part A, provides services that are in addition to our regular instructional program. Instruction is provided by public school teachers or through a contractor hired by the district. Services are provided to students who are educationally disadvantaged and failing or most at risk of failing and who live in participating public school attendance areas.
- ☑ **Title I, Part C - *Migrant Education Programs***
  The Migrant Education Program provides financial assistance to improve education for migratory children.
- ☐ **Title I, Part D – Prevention and Intervention Programs for Children and Youth who are Neglected, Delinquent, or At-Risk**
  Title I, Part D provides funds to improve educational services for children and youth in local, tribal, and State institutions for neglected or delinquent children and youth. A delinquent child is typically a child that has committed a crime. These funds provide services necessary for these children and youth to transition out of a 24 hour care facility to continue their schooling or to employment. They also provide services for these children that are designed to prevent them from dropping out of school and to develop a support system for continued education.
- ☑ **Carl D. Perkins Career and Technical Education**
  This program is for the development of academic and career or technical skills for students in middle and high school.
- ☑ **Title II, Part A - *Preparing, Training and Recruiting High Quality Teachers, Principals, or Other School Leaders***
  The Teacher and Principal Training and Recruiting Fund provides assistance for preparing, training, recruiting and retaining high quality teachers. Private school teachers, principals, and other educational personnel may participate in professional development activities if the district uses funds to provide for professional development.
- ☑ **Title III, Part A - *Language Instruction for English Learners***
  The Language Instruction for English Learner Students Program provides funds to help students learning the English language to become proficient in English and meet the same challenging State academic standards required for all students. Proficiency in a language is a measure of a person's ability to understand and communicate in that language or in a person's preferred mode of communication.
- ☑ **Title III, Part A – *Immigrant Students***
  The Educational Programs for Immigrant Students provides funds to assist students from other cultural or educational backgrounds as they adjust to the educational system in the United States.
- ☑ **Title IV, Part A – *Student Support and Academic Enrichment Grants***
  These grants have the purpose of improving academic achievement of students by increasing the ability of states, districts, schools, and local communities to provide all students with 1) a well-rounded education, 2) improved school conditions and student learning, and 3) improved use of technology and digital literacy of all students.
- ☑ **Title IV, Part B - *21st Century Community Learning Centers***
  The 21st Century Community Learning Centers program provides services outside of the regular school day to children and their families. This typically includes before school, after school and summer programs, but may include programs at other times as well. Programs may include academic enrichment activities, particularly for students who attend low-performing schools, to help them meet State and local student performance standards in core academic subjects.
- ☑ **McKinney-Vento Homeless Education Assistance Improvement Act**
  The McKinney Vento program provides services and activities for children and youth, including unaccompanied youth that are homeless. This includes improving the identification of children and youth that are homeless and helping them enroll in, attend, and succeed in school.
- ☑ **Individuals with Disabilities Education Improvement Act (IDEA 2004);**
  IDEA provides services to children experiencing learning problems due to physical, emotional, or cognitive challenges.
- ☑ **Other:** _____

© 2017 TransACT Communications, LLC.

English

Parent Participation Form

Baldwin Elementary

Parent Participation Form

Meeting Date: 09/10/2019 *(mm/dd/yyyy)*

Time: 5:30-6:00 PM

Meeting Location: Woodrow Wilson Elementary Cafeteria 900 W. Emerson St

- ❑ The district can provide childcare for this meeting.
- ❑ The district can provide transportation for this meeting.
- ❑ An agenda for the meeting is attached.

Please return this completed form to your child's teacher by this date 09/09/2019 *(date)*.

Parent or Guardian: Please complete the section below and return the entire form to your child's teacher.

Name of Student: _____ Date: _____ (mm/dd/yyyy)

Name of Parent: _____ School: _____

Please mark all boxes that apply to you:

- ❑ I can attend the meeting.
- ❑ I can attend the meeting, but I have transportation difficulties. If the district can provide transportation (see above if district can or cannot provide transportation), I am requesting transportation assistance.
- ❑ I can attend the meeting, but I have childcare responsibilities. If the district can provide childcare (see above if district can or cannot provide childcare), I am requesting child care assistance.
- ❑ I cannot attend the meeting.

Please provide the following information:

Phone: _____

Address: _____

Number of children needing childcare during the meeting: _____

Thank you for making sure your child succeeds in school.

Please indicate if you need the following assistance while attending the meeting:

- ❑ Oral Interpretation: Language: _____
- ❑ Interpreter: Sign language
- ❑ Other: _____

OFFICE USE ONLY			
Student ID #	Date Distributed	Date Received	

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Spanish

District Federal Grants Planning Meeting: Invitation to Participate

Baldwin Elementary

Reunión sobre la planificación de subsidios federales del distrito: invitación a participar

Escuela: Baldwin Elementary Fecha: 08/13/2019 (mm/dd/aaaa)

Estimado padre/madre/tutor:

Lo invitamos a una reunión para que nos ayude a decidir de qué modo nuestro distrito utilizará el financiamiento federal que recibimos para el área de educación en virtud de la *Ley de Educación Primaria y Secundaria (Elementary and Secondary Education Act (ESEA))* en su versión vigente (2015). Nuestro distrito escolar lleva a cabo esta reunión todos los años.

Lo invitamos a reunirse con nosotros en este encuentro público para analizar este financiamiento para los programas. Los programas que se analizarán están marcados en la página siguiente.

Fecha de la reunión: 09/10/2019 (mm/dd/aaaa)

Hora: 5:30-6:00 PM

Lugar de la reunión: Woodrow Wilson Elementary Cafeteria 900 W. Emerson St

Para informarnos si puede asistir a la reunión, complete el "Formulario de participación de los padres". Pídale a su hijo(a) que se lo entregue a su maestro. Llame a la escuela de su hijo(a) o a la oficina del distrito escolar al 870-240-2291 *(phone)* si tiene cualquier pregunta o inquietud.

Esperamos trabajar juntos para que todos los alumnos puedan tener éxito en la escuela.

Atentamente.

Caroline Schenk	Principal
Nombre	Título
870-240-2211	cschenk@paragouldschools.net
Teléfono	Dirección de correo electrónico

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Spanish

District Federal Grants Planning Meeting: Invitation to Participate

Baldwin Elementary

Programas federales que proveen servicios a alumnos, maestros, otros educadores y padres elegibles

Nuestro distrito escolar recibe fondos federales para los programas que se indican a continuación. Al momento de planificar el uso de fondos para estos programas, la ley ESEA exige que se realicen consultas oportunas y significativas con los padres durante el proceso de planificación. Se solicita su ayuda en el proceso de planificación de los programas con subsidios federales que se marcan a continuación.

- ☑ **Artículo I, Parte A - *Mejorar los programas básicos operados por distritos escolares***
  El Artículo I, Parte A, ofrece servicios que complementan nuestro programa de instrucción regular. La instrucción se brinda por medio de maestros de la escuela pública o a través de un contratista contratado por el distrito. Los servicios los reciben alumnos con desventajas educativas y que reprueben, o que posean un mayor riesgo de reprobar, y que vivan en el área de asistencia de la escuela pública participante.
- ☑ **Artículo I, Parte C - *Programas de educación para migrantes***
  El Programa de educación para migrantes ofrece asistencia financiera para mejorar la educación de alumnos migrantes.
- ☐ **Artículo I, Parte D - Programas de prevención e intervención para niños y jóvenes ignorados, delincuentes o en riesgo**
  El Artículo I, Parte D, ofrece fondos para mejorar los servicios educativos de niños y jóvenes en instituciones locales, tribales y estatales para niños y jóvenes ignorados o delincuentes. Un niño delincuente, por lo general, es alguien que ha cometido un delito. Estos fondos proporcionan los servicios necesarios para que estos niños y jóvenes realicen una transición a un centro de atención abierto las 24 horas del día y así puedan continuar con su educación o empleo. Estos niños también reciben servicios diseñados para evitar que abandonen la escuela y para desarrollar un sistema de apoyo de educación continua.
- ☑ **Educación profesional y técnica Carl D. Perkins**
  Este programa tiene como objetivo el desarrollo de competencias académicas y profesionales o técnicas para alumnos de la escuela media y preparatoria.
- ☑ **Artículo II, Parte A - *Preparación, capacitación y contratación de maestros, directores u otros líderes escolares de alta calidad***
  El Fondo de capacitación y contratación de maestros y directores ofrece asistencia para preparar, capacitar, contratar y conservar a maestros de alta calidad. Los maestros, directores y otros miembros del personal educativo de escuelas privadas pueden participar en actividades de desarrollo profesional si el distrito utiliza fondos para ofrecer desarrollo profesional.
- ☑ **Artículo III, Parte A - *Instrucción del idioma para alumnos de inglés***
  El Programa de instrucción del idioma para alumnos de inglés proporciona fondos para ayudar a los alumnos que están aprendiendo inglés a alcanzar el dominio de este idioma y cumplir con los mismos rigurosos estándares académicos que el estado les exige a todos los alumnos. El dominio de un idioma es una estimación de la capacidad que tiene una persona para comprender y comunicarse en ese idioma o mediante el modo de comunicación que prefiera.
- ☑ **Artículo III, Parte A - *Alumnos inmigrantes***
  Los Programas educativos para alumnos inmigrantes proporcionan fondos para ayudar a los alumnos de otros contextos educativos o culturales mientras se adaptan al sistema educativo de los Estados Unidos.
- ☑ **Artículo IV, Parte A - *Subsidios de apoyo y enriquecimiento académico para alumnos***
  Estos subsidios tienen como objetivo mejorar el rendimiento académico de los alumnos aumentando la capacidad de los estados, los distritos, las escuelas y las comunidades locales para ofrecerles a todos los alumnos 1) una educación óptima, 2) un mejor aprendizaje de los alumnos y mejores condiciones escolares, y 3) una utilización mejorada de la tecnología y la alfabetización digital para todos los alumnos.
- ☑ **Artículo IV, Parte B - *Centros de aprendizaje comunitarios del siglo XXI***
  El programa Centros de aprendizaje comunitarios del siglo XXI ofrece servicios fuera del horario escolar regular para los alumnos y sus familias. Por lo general, esto incluye programas de verano, antes y después del horario escolar, pero también puede incluir programas en otros momentos. Los programas pueden incluir actividades de enriquecimiento académico, en especial para alumnos que asisten a escuelas de bajo rendimiento, para ayudarlos a cumplir con los estándares de desempeño estatales y locales en las asignaturas académicas básicas.
- ☑ **Ley McKinney-Vento de Mejoras en la Asistencia Educativa a Personas Sin Hogar (McKinney-Vento Homeless Education Assistance Improvement Act)**
  El programa McKinney-Vento ofrece servicios y actividades para niños y jóvenes, incluidos jóvenes sin hogar ni compañía. Esto incluye mejorar la identificación de niños y jóvenes sin hogar y ayudarlos a inscribirse, asistir y tener éxito en la escuela.
- ☑ **Ley de 2004 sobre el Mejoramiento de la Educación para Individuos con Discapacidades (Individuals with Disabilities Education Improvement Act of 2004 (IDEA))**
  La ley IDEA brinda servicios a niños con problemas de aprendizaje causados por impedimentos físicos, emocionales o cognitivos.
- ☑ **Otro:** _____

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Spanish

Parent Participation Form

Baldwin Elementary

Formulario de participación de los padres

Fecha de la reunión: 09/10/2019 *(mm/dd/yyyy)*

Hora: 5:30-6:00 PM

Lugar de la reunión: Woodrow Wilson Elementary Cafeteria 900 W. Emerson St

- ❑ El distrito puede proporcionar servicios de guardería para esta reunión.
- ❑ El distrito puede proporcionar transporte para esta reunión.
- ❑ Se adjunta un programa de la reunión.

Envíe este formulario completo al maestro de su hijo(a) antes de esta fecha: 09/09/2019 *(date)*.

Padre/madre o tutor: Complete la siguiente sección y devuelva <u>todo</u> el formulario al maestro de su hijo(a).

Nombre del/la alumno(a): _____ Fecha: _____ (mm/dd/aaaa)

Nombre del padre/madre: _____ Escuela: _____

Marque todas las casillas que correspondan:

- ❑ Puedo asistir a la reunión.
- ❑ Puedo asistir a la reunión, pero tengo problemas de transporte. Si el distrito puede proporcionar transporte (vea arriba si el distrito puede o no proporcionar transporte), solicito ayuda de transporte.
- ❑ Puedo asistir a la reunión, pero debo cuidar de mi(s) hijo(s). Si el distrito puede proporcionar servicios de guardería (vea arriba si el distrito puede o no proporcionar servicios de guardería), solicito ayuda con el cuidado infantil.
- ❑ No puedo asistir a la reunión.

Proporcione la siguiente información:

Teléfono: _____

Dirección: _____

Cantidad de niños que necesitan servicios de guardería durante la reunión: _____

Gracias por asegurarse de que su hijo tenga éxito en la escuela.

<u>Indique si necesita los siguientes servicios durante la reunión:</u>

- ❑ Interpretación oral: Idioma: _____
- ❑ Intérprete: Lenguaje de señas
- ❑ Otro: _____

OFFICE USE ONLY			
Student ID #	Date Distributed	Date Received	

© 2017 TransACT Communications, LLC.

English

Public Notice Education Rights of Children and Youth that are Homeless

Paragould School District

Public Notice

Education Rights of Children and Youth that are Homeless

This public notice provides information about the rights of children, youths, and unaccompanied youth that are homeless to attend a public school or public charter school. An unaccompanied youth is a youth that does not live with a parent or guardian. This notice includes information to help you know if you or someone you know is considered homeless and is eligible for services from our school district. Children or youths that are homeless have rights that include the right to attend public schools. If you need assistance understanding this letter, please contact:

Name: Dr. Nick Jankoviak Title: Assistant Superintendent

Email: njankoviak@paragouldschools.net Phone: 870-240-2291

Do you need an interpreter? Please tell us and we will make sure one is available.

Our school district actively enrolls and provides services for children and youth that are homeless. If you are homeless or know of a child, youth, or unaccompanied youth that may be homeless, please contact the person listed here for help.

District Liaison: Dr. Nick Jankoviak Phone: 870-240-2291

District Address: 1501 W. Court Paragould, AR 72450 Email: njankoviak@paragouldschools.net

- *Who is "homeless"?* Children or youth (including children of migrant workers) who lack a fixed, regular, and adequate nighttime residence are homeless. Fixed means the home is connected to the ground and is not easy to move. Regular means a place where the child sleeps every night. Adequate means the home meets modern standards of living. Children who are sharing someone else's housing because they lost theirs or because they cannot afford their own housing are homeless. Children and youths who are homeless may be living in:
  - motels;
  - hotels;
  - trailer parks (this does not refer to a mobile home (trailer) park, this refers to a type of camping ground for fifth wheel camper trailers or other types of movable campers);
  - camping grounds because they do not have an adequate home;
  - emergency or transitional shelters;
  - or are abandoned in hospitals.

  Children and youth who are homeless may have a place they usually sleep that is a public or private place not meant to be a regular place for people to sleep. They may also be living in:
  - cars;
  - parks;
  - public spaces;
  - abandoned buildings;
  - substandard housing (housing that does not meet modern standards of living);
  - bus or train stations;
  - or other similar settings.

  If you are not sure, please contact the person listed on this notice.

- *What are the education rights of children and youth that are homeless?* Our schools provide the same educational services to all students without regard to their living situation. Children and youth who are homeless also have rights that include:
  - Based on what is best for the child or youth, the child or youth can continue to attend the "school of origin" or be immediately enrolled in any public school where the student now lives. This includes any school that students who are not homeless attend that is in the area where the child or youth now lives.
  - Being given services without delay, such as transportation and meal programs.
  - Other appropriate services and programs, such as programs for:
    - gifted children;
    - children with disabilities;
    - English learners;
    - career and technical education;
    - and preschool.
  - Help in school through the district's federally funded Title I program. A student that is homeless can receive Title I services even if the student is not attending a Title I funded school.

© 2017 TransACT Communications, LLC

Paragould School District

- School activities for parents or guardians.
- Participation in athletics, fine arts, or other extra-curricular activities.
- Being treated the same as students who are not homeless by school personnel;

- *What is the "school of origin"?* 'School of origin' means the school the child or youth attended before becoming homeless or the school the child or youth last attended, including a preschool. When the child or youth completes the final grade level of a school of origin, then 'school of origin' means the school the child or youth would attend at the next grade level. The district must consider what is best for the child or youth when making a decision about which school the student will attend. Placement at the school of origin must be a choice unless doing so is not what is best for the student or is against the wishes of the parent, guardian or unaccompanied youth.

- *What if there is disagreement about school placement?* If the district places a student in a school that is not the school of origin or a school requested by the parent, guardian or unaccompanied youth, then the parent, guardian or unaccompanied youth may appeal (ask to change) the placement decision. The student will be immediately enrolled in the school that the student or parent asked for while an appeal is being considered. The district homeless liaison listed on this notice will provide information and assistance to appeal a placement decision.

No Child or Youth Should Be Denied Access to a Free and Appropriate Public Education

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Spanish

Public Notice Education Rights of Children and Youth that are Homeless

Paragould School District

Aviso público

Derechos de educación de niños y jóvenes sin hogar

Este aviso público proporciona información sobre los derechos de niños, jóvenes y jóvenes sin compañía que no tienen hogar para que asistan a una escuela pública o escuela charter pública. Un joven sin compañía es alguien que no vive con su padre/madre o tutor. Este aviso incluye información para ayudarlo a saber si usted o alguien que conoce se consideran sin hogar y cumplen con los requisitos para obtener servicios de nuestro distrito escolar. Los niños y jóvenes sin hogar tienen derechos que incluyen el derecho a asistir a escuelas públicas. Si necesita asistencia para comprender esta carta, comuníquese con:

Nombre: Dr. Nick Jankoviak Título: Assistant Superintendent

Correo electrónico: njankoviak@paragouldschools.net Teléfono: 870-240-2291

¿Necesita un intérprete? Infórmenos y nos aseguraremos de contar con un profesional disponible.

Nuestro distrito escolar inscribe y ofrece servicios de manera activa a niños y jóvenes sin hogar. Si usted no tiene hogar o conoce a un/una niño(a), joven o joven sin compañía que pueda estar en esta situación, comuníquese con la persona que se indica aquí para obtener ayuda.

Coordinador del distrito: Dr. Nick Jankoviak Teléfono: 870-240-2291

Dirección del distrito: 1501 W. Court Paragould, AR 72450 Correo electrónico: njankoviak@paragouldschools.ne

- *¿Quiénes se consideran personas sin hogar?* Los niños o jóvenes (incluidos los hijos de trabajadores migrantes) que no tengan una residencia nocturna fija, regular y adecuada se consideran personas sin hogar. El término "fija" significa que la vivienda está construida sobre la tierra y que no es fácil moverla. "Regular" hace referencia a un lugar en el que el niño duerme todas las noches. "Adecuada" significa que la vivienda cumple con estándares de vida modernos. Los niños que comparten la residencia con otra persona porque perdieron su vivienda o porque no pueden pagar una se consideran sin hogar. Los niños y jóvenes sin hogar pueden vivir en los siguientes lugares:
  - moteles;
  - hoteles;
  - estacionamientos de casas remolque (esto no hace referencia al estacionamiento de casas móviles (remolques), sino que se refiere a un tipo de campamento para remolques de cinco ruedas u otros tipos de casas móviles);
  - campamentos porque no poseen un hogar adecuado;
  - albergues de emergencia o temporales, o
  - se encuentran en situación de abandono en hospitales.

  Es posible que los lugares en los que los niños y jóvenes sin hogar duermen sean espacios públicos o privados que no están equipados como lugares regulares en los que se pueda dormir. También pueden vivir en los siguientes lugares:
  - automóviles;
  - parques;
  - espacios públicos;
  - edificios abandonados;
  - viviendas por debajo del estándar (que no cumplen con los estándares de vida modernos);
  - estaciones de autobús o de tren, u
  - otros entornos similares.

  Si no está seguro, comuníquese con la persona que se nombra en este aviso.

- *¿Cuáles son los derechos de educación de los niños y jóvenes sin hogar?* Nuestras escuelas brindan los mismos servicios educativos a todos los alumnos, independientemente de sus condiciones de vida. Los niños y jóvenes sin hogar también tienen derechos que incluyen los siguientes:
  - En función de lo que es mejor para el/la niño(a) o joven, puede continuar asistiendo a la "escuela de origen" o inscribirse inmediatamente en cualquier escuela pública ubicada en el lugar donde el/la alumno(a) viva ahora. Esto incluye cualquier escuela a la que asistan alumnos que sí tienen hogar que se encuentre en el área donde el/la niño(a) o joven viva ahora.
  - Recibir servicios sin demora alguna, tales como programas de transporte y de comidas.
  - Otros servicios y programas apropiados, como programas para:
    - niños superdotados;
    - niños con discapacidades;
    - alumnos de inglés;

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Paragould School District

  - educación profesional y técnica, y
  - educación preescolar.
- Ayuda escolar mediante el programa del Artículo I del distrito financiado con fondos federales. Un/Una alumno(a) sin hogar puede recibir servicios del Artículo I incluso si no asiste a una escuela financiada por el Artículo I.
- Actividades escolares para padres o tutores.
- Participación en deportes, bellas artes u otras actividades extracurriculares.
- Recibir el mismo trato que los alumnos que sí tienen hogar por parte del personal de la escuela.

- *¿Qué es la "escuela de origen"?* "Escuela de origen" hace referencia a la escuela a la que el/la niño(a) o joven asistía antes de convertirse en alguien sin hogar o la última escuela a la que el/la niño(a) o joven asistió, incluido un centro de educación preescolar. Cuando el/la niño(a) o joven completa el nivel de grado final de una escuela de origen, este término se refiere a la escuela a la que el/la niño(a) o joven asistiría en el siguiente nivel de grado. El distrito debe considerar lo que es mejor para el/la niño(a) o joven en el momento de tomar una decisión sobre la escuela a la que asistirá. La colocación en la escuela de origen debe ser una elección, a menos que hacerlo no sea lo que es mejor para el/la alumno(a) o vaya en contra de la voluntad del padre, madre, tutor o joven sin compañía.

- *¿Qué pasa si hay un desacuerdo con respecto a la colocación escolar?* Si el distrito coloca a un/una alumno(a) en una escuela que no sea la escuela de origen o una escuela solicitada por el padre, madre, tutor o joven sin compañía, esta persona puede apelar la decisión de colocación (solicitar un cambio). Mientras se considera la apelación, el/la alumno(a) se inscribirá de inmediato en la escuela que él/ella o el padre/madre haya solicitado. El coordinador del distrito para personas sin hogar que figura en este aviso brindará información y ayuda para apelar una decisión de colocación.

A ningún menor se le debe negar una educación pública pertinente y gratuita

© 2017 TransACT Communications, LLC.

English

Notice of Educational Services for Children and Youth that are Homeless

Paragould School District

Notice of Educational Services for Children and Youth that are Homeless

Date: 08/13/2019
(mm/dd/yyyy)

Welcome to our school and school district. Your student is eligible to receive services offered by the district based on your answers on the Student Residency Questionnaire. These services are required under the McKinney-Vento Homeless Assistance Act, a federal law that says that children or youth who do not have a fixed, regular, and adequate nighttime residence are classified as homeless. *Fixed means the home is connected to the ground and is not easy to move. Regular means a place where the child sleeps every night. Adequate means the home meets modern standards of living. Students eligible for services under this law must be living in one of the following types of situations; living in a shelter, living in a hotel or motel due to financial hardship, living in an unsheltered situation, or living with friends or family members due to financial hardship.* The district staff member listed here will help introduce you to the educational programs for students that are homeless and make sure you are provided services. This person will also help you to complete forms or request records we may need, such as previous school and immunization records.

District Liaison: Dr. Nick Jankoviak Phone: 870-240-2291

Our school district actively enrolls and provides services for children and youth that are homeless. We provide the same educational services to all students without regard to their home living situation. Students that are homeless do not have to attend a separate school. They have the right to be in all programs that they qualify for. Children, youths, and unaccompanied youth (a youth that does not live with a parent or guardian) that are homeless also have rights that include:

- Based on what is best for the child or youth, the child or youth can continue to attend the "school of origin" or be immediately enrolled in any public school where the student now lives. This includes any school that students who are not homeless attend that is in the area where the child or youth now lives.
- Being given services without delay, such as transportation and meal programs.
- Other appropriate services and programs, such as programs for:
  - gifted children;
  - children with disabilities;
  - English learners;
  - career and technical education;
  - and preschool.
- Help in school through the district's federally funded Title I program. A student that is homeless can receive Title I services even if the student is not attending a Title I funded school.
- School activities for parents or guardians and family engagement.
- Participation in athletics, fine arts, or other extra-curricular activities.
- Being treated the same as students who are not homeless by school personnel;

Your child or an unaccompanied youth can immediately enroll in school while education records and information are being obtained. The child or unaccompanied youth may attend the school of origin, the last school attended, or the school in the attendance zone where the student is currently living. A list of schools the student may attend is included at the end of this letter.

'School of origin' means the school the child or youth attended before becoming homeless or the school the child or youth last attended, including a preschool. When the child or youth completes the final grade level of a school of origin, then 'school of origin' means the school the child or youth would attend at the next grade level. The district must consider what is best for the child or youth when making a decision about which school the student will attend. Placement at the school of origin must be a choice unless doing so is not what is best for the student or is against the wishes of the parent, guardian or unaccompanied youth.

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Paragould School District
Placement Request and Recommendation

Name of Student: _____ Date of Birth: _____
(mm/dd/yyyy)

Parent or Guardian: _____

Address or Location: _____

Email: _____ Phone: _____

The district will keep a student at the school of origin whenever possible unless it is not what is best for the student or is against the wishes of the parent, guardian, or unaccompanied youth. The student may attend any of the schools listed below.

1. School of origin: _____
2. Last School attended (if known): _____
3. School zone where child lives: _____
4. Other school child may attend: _____

If you do not agree with this placement, you have the right to appeal (ask to change) this decision. Appeals are made to the district liaison named on the first page. You will be given more information and help to appeal. The student will be immediately enrolled in the school requested by the parent, guardian, or unaccompanied youth while the appeal is being considered.

We look forward to having you attend our schools. We want parents to become actively involved in their child's education and in our schools.

Welcome!

© 2017 TransACT Communications, LLC.
25476

English
School District Placement Decision

Paragould School District

School District Placement Decision

Name of Student: _____ Date of Birth: _____
(mm/dd/yyyy)

Parent or Guardian: _____

Address or Location: _____

Email: _____ Phone: _____

Placement Requested: _____

District Recommended Placement: _____

The district feels that it is in the student's best interests to attend the school listed above. This decision was made because we believe it is what is best for the child. Here are the reasons for that decision:

You have the right to appeal (ask to change) the placement decision. During an appeal, a child or youth must be immediately enrolled in the school chosen by the parent, guardian, or unaccompanied youth while the appeal is being considered.

- ☐ I want to appeal the school district's placement decision
- ☐ I do not want to appeal the school district's placement decision

Parent/Guardian/Youth Signature: _____ Date: _____
(mm/dd/yyyy)

Please contact the following person to begin the appeal process:

Name: _____ Title: _____

Location: _____ Phone: _____

© 2017 TransACT Communications, LLC.
25476

English

Schools Available for Placement

Paragould School District

Schools Available for Placement

School: _____

Address or Location: _____

School: _____

Address or Location: _____

School: _____

Address or Location: _____

School: _____

Address or Location: _____

School: _____

Address or Location: _____

School: _____

Address or Location: _____

School: _____

Address or Location: _____

School: _____

Address or Location: _____

School: _____

Address or Location: _____

School: _____

Address or Location: _____

© 2017 TransACT Communications, LLC.

English

Notice of Duties of District Liaison for Students that are Homeless

Paragould School District
Notice of Duties of District Liaison for Students that are Homeless

Our school district actively enrolls and provides services for children and youth that are homeless. Our school district is required to have a District Homeless Liaison by the McKinney-Vento Homeless Assistance Act. This letter is to inform you of the duties of the District Homeless Liaison.

Our District's Homeless Liaison is: Dr. Nick Jankoviak

Email: njankoviak@paragouldschools.net Phone: 870-240-2291

If you need assistance understanding this letter, please contact the District Homeless Liaison listed above. Do you need an interpreter? Please tell us and we will make sure one is available.

The district liaison must make sure that:

- Children and youths that are homeless are identified by school personnel by reaching out to and coordinating activities with other entities and agencies;
- Children and youths that are homeless are enrolled in school. Children and youths that are homeless have a full and equal opportunity to do well in school;
- Families, children and youths that are homeless have access to and receive educational services they are eligible for. This includes services through Head Start programs (including Early Head Start programs) under the Head Start Act (42 U.S.C. 9831 et seq.), early intervention services under Part C of the Individuals with Disabilities Education Act (20 U.S.C. 1431 et seq.), and other preschool programs administered by the school district;
- Families, children and youths that are homeless receive referrals to health care services, dental services (tooth care), mental health and substance abuse services, housing services, and other appropriate services;
- The parents or guardians of children and youths that are homeless are informed of the education opportunities and education related opportunities available to their children. They are provided with meaningful opportunities to be involved in the education of their children;
- Public notice of the educational rights of children and youths that are homeless is distributed to locations where parents or guardians of such children and youths, and unaccompanied youths often go, including schools, shelters, public libraries, and soup kitchens. This notice must be understandable to the parents and guardians of children and youths, and unaccompanied youths that are homeless;
- Enrollment disagreements are handled as required by the McKinney-Vento Act, Section 9102(g)(3)(E);
- The parent or guardian of a child or youth, and any unaccompanied youth that is homeless, is fully informed of all transportation services, including transportation to the school of origin, and is assisted in accessing transportation to the school the child or youth that is homeless is enrolled in based on what is best for the student as described in the McKinney-Vento Act, Section 9102(g)(1)(A);
- School personnel providing services from the McKinney-Vento Act receive training and other support; and
- Unaccompanied youths (youths that do not live with a parent or guardian) who are homeless—
    - are enrolled in school;
    - have the same education opportunities as other students. This includes opportunities to meet the same challenging State academic standards as the State establishes for other children and youth. This includes through procedures for identifying and removing barriers that prevent children and youths that are homeless from receiving credit for full or partial courses satisfactorily completed while attending a prior school, as required by State, local, and school policies; and
    - are informed of their status as independent students under section 480 of the Higher Education Act of 1965 (20 U.S.C. 1087vv) and that the youths may obtain assistance from the local educational agency liaison to receive verification of such status for purposes of the Free Application for Federal Student Aid described in section 483 of such Act (20 U.S.C. 1090).

© 2017 TransACT Communications, LLC.

English

District and Family Engagement Policy Meeting, Invitation to Participate

Paragould School District

District Parent and Family Engagement Policy Meeting
Invitation to Participate

School: Baldwin Elementary Date: 08/13/2019 (mm/dd/yyyy)

Dear Parent or Guardian and family:

Your involvement with your child's education is essential to his or her academic and future success. Our school district wants to provide the best possible educational experience for your child and we want to work with you in that effort. You are invited to help us develop or revise our district's *Parent and Family Engagement Policy*.

A meeting is scheduled for 6:00-6:30 PM *(time, date, mm/dd/yyyy)* at the following location: Woodrow Wilson Elementary Cafeteria *(location)*. More meetings may be needed to complete this important project.

The *Parent and Family Engagement Policy* we develop with you will include all the parent involvement plans, activities, services, and programs that may be provided to your student at our schools. Some examples are programs for English learners, students with disabilities, migratory students, students that are homeless, gifted and talented programs, and programs for students that are economically disadvantaged or in need of additional academic assistance.

Together with you, we will develop a written policy that will be provided to parents of students in a Title I program. We will also make this written policy available to all other parents in the district.

We will conduct an annual evaluation of the success of our *Parent and Family Engagement Policy*. You will be invited to give us suggestions to improve this policy at that time. The purpose of this annual evaluation is to identify:

- how this policy has helped students make academic progress;
- any barriers that may keep parents from fully participating in their child's education;
- the needs of parents and family members so that they can successfully help with the learning of their children. This includes engaging with school personnel and teachers; and
- strategies to support successful school and family relationships.

You are invited to invest your time and energies in the future success of all of our students. If you would like to participate, please complete the "Parent Participation Form" as the first step of your commitment. Please respond by 09/09/2019 *(date, mm/dd/yyyy)*.

Sincerely,

Caroline Schenk
Name

Principal
Title

870-240-2211
Phone

cschenk@paragouldschools.net
Email Address

OFFICE USE ONLY			
Student ID #	Date Distributed	Date Received	

© 2017 TransACT Communications, LLC.

English

Parent Participation Form

Paragould School District

Parent Participation Form

Baldwin Elementary

Meeting Date: 09/10/2019 *(mm/dd/yyyy)*

Time: 6:00-6:30 PM

Meeting Location: Woodrow Wilson Elementary Cafeteria 900 W. Emerson St.

- ☐ The district can provide childcare for this meeting.
- ☐ The district can provide transportation for this meeting.
- ☐ An agenda for the meeting is attached.

Please return this completed form to your child's teacher by this date 09/09/2019 *(date)*.

Parent or Guardian: Please complete the section below and return the entire form to your child's teacher.

Name of Student: _____ Date: _____ (mm/dd/yyyy)

Name of Parent: _____ School: _____

Please mark all boxes that apply to you:

- ☐ I can attend the meeting.
- ☐ I can attend the meeting, but I have transportation difficulties. If the district can provide transportation (see above if district can or cannot provide transportation), I am requesting transportation assistance.
- ☐ I can attend the meeting, but I have childcare responsibilities. If the district can provide childcare (see above if district can or cannot provide childcare), I am requesting child care assistance.
- ☐ I cannot attend the meeting.

Please provide the following information:

Phone: _____

Address: _____

Number of children needing childcare during the meeting: _____

Thank you for making sure your child succeeds in school.

Please indicate if you need the following assistance while attending the meeting:

- ☐ Oral Interpretation: Language: _____
- ☐ Interpreter: Sign language
- ☐ Other: _____

OFFICE USE ONLY			
Student ID #	Date Distributed	Date Received	

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Spanish

District and Family Engagement Policy Meeting, Invitation to Participate

Paragould School District

Reunión sobre la Política de participación de los padres y las familias del distrito
Invitación a participar

Escuela: Baldwin Elementary Fecha: 08/13/2019 (mm/dd/aaaa)

Estimados padre/madre/tutor y familia:

La participación de los padres en la educación de sus hijos es fundamental para su éxito académico y futuro. Nuestro distrito escolar tiene como objetivo ofrecerle la mejor experiencia educativa posible para su hijo(a) y desea trabajar con usted para lograr esta meta. Lo invitamos a que nos ayude a desarrollar o revisar la *Política de participación de los padres y las familias* de nuestro distrito.

Se ha programado una reunión para el 6:00-6:30 PM *(time, date, mm/dd/yyyy)* en el siguiente lugar: Woodrow Wilson Elementary Cafeteria *(location)*. Es posible que sean necesarias más reuniones para completar este importante proyecto.

La *Política de participación de los padres y las familias* que desarrollaremos con usted incluirá todos los planes, actividades, servicios y programas de participación de los padres que se les pueden ofrecer a los alumnos en nuestras escuelas. Algunos ejemplos son programas para alumnos de inglés, alumnos con discapacidades, alumnos migrantes, alumnos sin hogar, programas para alumnos superdotados y talentosos, y programas para alumnos con desventajas económicas o que necesiten ayuda académica adicional.

Juntos, desarrollaremos una política escrita que se distribuirá a los padres de los alumnos que participen en los programas del Artículo I. También tendrán acceso a esta política escrita todos los demás padres del distrito.

Realizaremos una evaluación anual de la eficacia de nuestra *Política de participación de los padres y las familias*. En ese momento, lo invitaremos a que aporte sugerencias para mejorar esta política. El propósito de esta evaluación anual es identificar:

- cómo esta política ha ayudado a los alumnos a avanzar en el ámbito académico;
- cualquier barrera que impida que los padres participen plenamente en la educación de sus hijos;
- las necesidades de los padres y los miembros de la familia para que puedan apoyar con éxito el aprendizaje de sus hijos. Esto incluye participar con el personal y los maestros de la escuela, y
- estrategias para promover relaciones familiares y escolares exitosas.

Lo invitamos a dedicar su tiempo y energía al éxito futuro de todos nuestros alumnos. Si desea participar, complete el "Formulario de participación de los padres" como el primer paso de su compromiso. Responda antes del 09/09/2019 *(date, mm/dd/yyyy)*.

Atentamente,

Caroline Schenk	Principal
Nombre	Título
870-240-2211	cschenk@paragouldschools.net
Teléfono	Dirección de correo electrónico

OFFICE USE ONLY			
Student ID #	Date Distributed	Date Received	

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Spanish

Parent Participation Form

Paragould School District

Formulario de participación de los padres

Baldwin Elementary

Fecha de la reunión: 09/10/2019 *(mm/dd/yyyy)*

Hora: 6:00-6:30 PM

Lugar de la reunión: Woodrow Wilson Elementary Cafeteria 900 W. Emerson St.

- ❑ El distrito puede proporcionar servicios de guardería para esta reunión.
- ❑ El distrito puede proporcionar transporte para esta reunión.
- ❑ Se adjunta un programa de la reunión.

Envíe este formulario completo al maestro de su hijo(a) antes de esta fecha: 09/09/2019 *(date)*.

Padre/madre o tutor: Complete la siguiente sección y devuelva <u>todo</u> el formulario al maestro de su hijo(a).

Nombre del/la alumno(a): _____ Fecha: _____ (mm/dd/aaaa)

Nombre del padre/madre: _____ Escuela: _____

Marque todas las casillas que correspondan:

- ❑ Puedo asistir a la reunión.
- ❑ Puedo asistir a la reunión, pero tengo problemas de transporte. Si el distrito puede proporcionar transporte (vea arriba si el distrito puede o no proporcionar transporte), solicito ayuda de transporte.
- ❑ Puedo asistir a la reunión, pero debo cuidar de mi(s) hijo(s). Si el distrito puede proporcionar servicios de guardería (vea arriba si el distrito puede o no proporcionar servicios de guardería), solicito ayuda con el cuidado infantil.
- ❑ No puedo asistir a la reunión.

Proporcione la siguiente información:

Teléfono: _____

Dirección: _____

Cantidad de niños que necesitan servicios de guardería durante la reunión: _____

Gracias por asegurarse de que su hijo tenga éxito en la escuela.

<u>Indique si necesita los siguientes servicios durante la reunión:</u>

- ❑ Interpretación oral: Idioma: _____
- ❑ Intérprete: Lenguaje de señas
- ❑ Otro: _____

OFFICE USE ONLY			
Student ID #	Date Distributed	Date Received	

© 2017 TransACT Communications, LLC.

English

District and Family Engagement Policy Meeting, Invitation to Participate

Paragould School District
School Parent and Family Engagement Policy Meeting
Invitation to Participate

Date: 08/13/2019
(mm/dd/yyyy)

Dear Parent or Guardian:

Your involvement with your child's education is essential to his or her academic and future success. Our school wants to provide the best possible educational experience for your child and we want to work with you in that effort. You are invited to help us develop or revise our school's Parent and Family Engagement Policy.

A meeting is scheduled for 5:00 PM , Tuesday, 10/01/2019 *(time, date, mm/dd/yyyy)* at the following location: Baldwin Elementary Library *(location)*. More meetings may be needed to complete this important project.

The Parent and Family Engagement Policy we develop with you will include all the parent involvement plans, activities, services, and programs that may be provided to your student at our school. Some examples are programs for English learners, students with disabilities, migratory students, students that are homeless, gifted and talented programs, and programs for students that are economically disadvantaged or in need of additional academic assistance.

Together with you, we will develop a written policy that will be provided to all parents of students in our school.

We will conduct an annual evaluation of the success of our Parent and Family Engagement Policy. You will be invited to give us suggestions to improve this policy at that time. The purpose of this annual evaluation is to identify:

- how this policy has helped students make academic progress;
- any barriers that may keep parents from fully participating in their child's education;
- the needs of parents and family members so that they can successfully help with the learning of their children. This includes engaging with school personnel and teachers; and
- strategies to support successful school and family relationships.

You are invited to invest your time and energies in the future success of all of our students. If you would like to participate, please complete the "Parent Participation Form" as the first step of your commitment. Please respond by 09/20/2019 *(date, mm/dd/yyyy)*.

Sincerely,

Caroline Schenk Name	Principal Title
870-240-2211 Phone	cschenk@paragouldschools.net Email Address

OFFICE USE ONLY			
Student ID #	Date Distributed	Date Received	

© 2017 TransACT Communications, LLC.

English

Parent Participation Form

Paragould School District

Parent Participation Form

Meeting Date: _____ *(mm/dd/yyyy)*

Time: _____

Meeting Location:

- ❑ The district can provide childcare for this meeting.
- ❑ The district can provide transportation for this meeting.
- ❑ An agenda for the meeting is attached.

Please return this completed form to your child's teacher by this date _____ *(date)*.

Parent or Guardian: Please complete the section below and return the entire form to your child's teacher.

Name of Student: _____ Date: _____ (mm/dd/yyyy)

Name of Parent: _____ School: _____

Please mark all boxes that apply to you:

- ❑ I can attend the meeting.
- ❑ I can attend the meeting, but I have transportation difficulties. If the district can provide transportation (see above if district can or cannot provide transportation), I am requesting transportation assistance.
- ❑ I can attend the meeting, but I have childcare responsibilities. If the district can provide childcare (see above if district can or cannot provide childcare), I am requesting child care assistance.
- ❑ I cannot attend the meeting.

Please provide the following information:

Phone: _____

Address: _____

Number of children needing childcare during the meeting: _____

Thank you for making sure your child succeeds in school.

Please indicate if you need the following assistance while attending the meeting:

- ❑ Oral Interpretation: Language: _____
- ❑ Interpreter: Sign language
- ❑ Other: _____

OFFICE USE ONLY			
Student ID #	Date Distributed	Date Received	

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Spanish

District and Family Engagement Policy Meeting, Invitation to Participate

Paragould School District
Reunión sobre la Política de participación de los padres y las familias de la escuela
Invitación a participar

Fecha: 08/13/2019
(mm/dd/aaaa)

Estimado padre/madre/tutor:

La participación de los padres en la educación de sus hijos es fundamental para su éxito académico y futuro. Nuestra escuela tiene como objetivo ofrecerle la mejor experiencia educativa posible para su hijo(a) y desea trabajar con usted para lograr esta meta. Lo invitamos a que nos ayude a desarrollar o revisar la Política de participación de los padres y las familias de nuestra escuela.

Se ha programado una reunión para el 5:00 PM , Tuesday, 10/01/2019 *(time, date, mm/dd/yyyy)* en el siguiente lugar: Baldwin Elementary Library *(location)*. Es posible que sean necesarias más reuniones para completar este importante proyecto.

La Política de participación de los padres y las familias que desarrollaremos con usted incluirá todos los planes, actividades, servicios y programas de participación de los padres que se les pueden ofrecer a los alumnos en nuestra escuela. Algunos ejemplos son programas para alumnos de inglés, alumnos con discapacidades, alumnos migrantes, alumnos sin hogar, programas para alumnos superdotados y talentosos, y programas para alumnos con desventajas económicas o que necesiten ayuda académica adicional.

Juntos, desarrollaremos una política escrita que se distribuirá a todos los padres de los alumnos de nuestra escuela.

Realizaremos una evaluación anual de la eficacia de nuestra Política de participación de los padres y las familias. En ese momento, lo invitaremos a que aporte sugerencias para mejorar esta política. El propósito de esta evaluación anual es identificar:

- cómo esta política ha ayudado a los alumnos a avanzar en el ámbito académico;
- cualquier barrera que impida que los padres participen plenamente en la educación de sus hijos;
- las necesidades de los padres y los miembros de la familia para que puedan apoyar con éxito el aprendizaje de sus hijos. Esto incluye participar con el personal y los maestros de la escuela, y
- estrategias para promover relaciones familiares y escolares exitosas.

Lo invitamos a dedicar su tiempo y energía al éxito futuro de todos nuestros alumnos. Si desea participar, complete el "Formulario de participación de los padres" como el primer paso de su compromiso. Responda antes del 09/20/2019 *(date, mm/dd/yyyy)*.

Atentamente,

Caroline Schenk Nombre	Principal Título
870-240-2211 Teléfono	cschenk@paragouldschools.net Dirección de correo electrónico

OFFICE USE ONLY			
Student ID #	Date Distributed	Date Received	

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Spanish

Parent Participation Form

Paragould School District

Formulario de participación de los padres

Fecha de la reunión: _____ *(mm/dd/yyyy)*

Hora: _____

Lugar de la reunión:

- ❑ El distrito puede proporcionar servicios de guardería para esta reunión.
- ❑ El distrito puede proporcionar transporte para esta reunión.
- ❑ Se adjunta un programa de la reunión.

Envíe este formulario completo al maestro de su hijo(a) antes de esta fecha: _____ *(date)*.

Padre/madre o tutor: Complete la siguiente sección y devuelva <u>todo</u> el formulario al maestro de su hijo(a).

Nombre del/la alumno(a): _____ Fecha: _____ (mm/dd/aaaa)

Nombre del padre/madre: _____ Escuela: _____

Marque todas las casillas que correspondan:

- ❑ Puedo asistir a la reunión.
- ❑ Puedo asistir a la reunión, pero tengo problemas de transporte. Si el distrito puede proporcionar transporte (vea arriba si el distrito puede o no proporcionar transporte), solicito ayuda de transporte.
- ❑ Puedo asistir a la reunión, pero debo cuidar de mi(s) hijo(s). Si el distrito puede proporcionar servicios de guardería (vea arriba si el distrito puede o no proporcionar servicios de guardería), solicito ayuda con el cuidado infantil.
- ❑ No puedo asistir a la reunión.

Proporcione la siguiente información:

Teléfono: _____

Dirección: _____

Cantidad de niños que necesitan servicios de guardería durante la reunión: _____

Gracias por asegurarse de que su hijo tenga éxito en la escuela.

<u>Indique si necesita los siguientes servicios durante la reunión:</u>

- ❑ Interpretación oral: Idioma: _____
- ❑ Intérprete: Lenguaje de señas
- ❑ Otro: _____

OFFICE USE ONLY			
Student ID #	Date Distributed	Date Received	

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Please Respond in English

English

School-Parent Compact

Paragould School District
School-Parent Compact

Date: 08/13/2019
(mm/dd/yyyy)

Dear Parent or Guardian:

We value what you do to help your child succeed in school. One part of our school's parent and family engagement policy is this school-parent compact. This compact is developed jointly with parents and identifies ways you and school staff can share the responsibility for supporting your child's learning.

School's Responsibility:

- We will provide high quality curriculum and instruction in a supportive and effective learning environment
- We will provide you with assistance in understanding academic achievement standards and tests, how to track your child's progress, and how to establish a successful homework setting and routine
- We will provide opportunities for regular communication between you and teachers through:
  - parent-teacher conferences,
  - frequent reports about your child's progress,
  - opportunities to talk with staff, volunteer in class, and observe classroom activities,
  - ensuring regular communication between family members and school staff to the extent possible, in a language that family members can understand

Parent's Responsibility:

- Encourage your child to attend school regularly
- Encourage your child to use positive school behavior
- Set regular times for homework and support effort, completion, and correctness
- Set limits on the amount of time your child spends in front of a screen such as a television, smartphone, or computer and encourage positive use of your child's additional time
- Volunteer in your child's school and classroom if time or schedule permits
- Attend parent-teacher conferences and when it is appropriate, participate in decisions about the education of your child.

Please review this School-Parent Compact with your child. This School-Parent Compact may be discussed with you during a parent-teacher conference as it relates to your child's progress in school.

Thank you for your support and involvement in your child's education. Please contact the person listed below for more information:

Name: Caroline Schenk Title: Principal

Telephone Number: 870-240-2211 Email Address: cschenk@paragouldschools.net

Please sign and date below to show that you have read and received this information. Please return the entire form to your child's teacher.

Parent/Guardian Signature: _____ Date: _____

Teacher Signature: _____ Date: _____

OFFICE USE ONLY				
Student ID #	Student Name	Date Distributed	Faculty Name	Faculty ID #

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Por favor, responda en inglés

Spanish
School-Parent Compact

Paragould School District
Acuerdo entre los padres y la escuela

Fecha: 08/13/2019
(mm/dd/aaaa)

Estimado padre/madre/tutor:

Valoramos lo que hace para ayudar a que su hijo(a) tenga éxito en la escuela. Este acuerdo entre los padres y la escuela forma parte de la política de participación de los padres y las familias de nuestra escuela. Este acuerdo se desarrolló en colaboración con los padres e identifica maneras en las que usted y el personal de la escuela pueden compartir la responsabilidad de apoyar el aprendizaje de su hijo(a).

Responsabilidades de la escuela:

- Ofreceremos programas e instrucción de alta calidad en un entorno de aprendizaje eficaz y de apoyo.
- Proporcionaremos asistencia para comprender las pruebas y los estándares de rendimiento académico, para saber cómo supervisar el avance de su hijo(a) y para poder establecer un entorno y una rutina de tareas exitosos.
- Proporcionaremos oportunidades periódicas de comunicación entre usted y los maestros a través de:
  - reuniones de padres y maestros,
  - informes frecuentes sobre el avance de su hijo(a),
  - oportunidades para hablar con el personal, trabajar como voluntario en la clase y observar las actividades del salón de clases,
  - garantizaremos una comunicación continua entre los miembros de la familia y el personal de la escuela en la medida de lo posible, en un idioma que los miembros de la familia puedan comprender.

Responsabilidades de los padres:

- Alentar a su hijo(a) a asistir a la escuela con regularidad
- Incentivar a su hijo(a) a tener un comportamiento escolar positivo
- Establecer horarios regulares para la tarea y apoyar el esfuerzo, la finalización y la exactitud de las tareas
- Establecer límites para el tiempo que su hijo(a) pasa frente a una pantalla, como la televisión, un teléfono inteligente o una computadora, y alentar el uso positivo del tiempo libre
- Trabajar como voluntario en la escuela y el salón de clases de su hijo(a) si el horario lo permite
- Asistir a las reuniones de padres y maestros y, cuando sea apropiado, participar en decisiones sobre la educación de su hijo(a).

Revise este Acuerdo entre los padres y la escuela con su hijo(a). Podemos analizar este Acuerdo con usted durante una reunión de padres y maestros en lo que se refiere al avance escolar de su hijo(a).

Gracias por su interés y participación en la educación de su hijo(a). Para obtener más información, comuníquese con la persona que se indica a continuación:

Nombre: Caroline Schenk Título: Principal

Número de teléfono: 870-240-2211 Dirección de correo electrónico: cschenk@paragouldschoo

Firme e incluya la fecha a continuación para confirmar que ha leído y recibido esta información. Devuelva todo el formulario al maestro de su hijo(a).

Firma del padre/madre/tutor: _____ Fecha: _____

Firma del maestro: _____ Fecha: _____

OFFICE USE ONLY				
Student ID #	Student Name	Date Distributed	Faculty Name	Faculty ID #

© 2017 TransACT Communications, LLC.

English

Parent – Teacher Conference

Paragould School District
Parent-Teacher Conference

Dear Parents or Guardians:

We are currently scheduling Parent-Teacher Conferences. You are invited to make an appointment to meet with your child's teacher. At this meeting we will discuss the progress your child is making in school and what you can do to help.

An important part of your child's success in school is our School-Parent Compact. The School-Parent Compact was completed at the beginning of the school year. It is an agreement between parents and the school that is intended to help your child's academic success. This compact will be discussed at this meeting with your child's teacher or at a future Parent – Teacher Conference.

We have scheduled a time for you to meet with your child's teacher. If you are unable to meet with your child's teacher at this time, please let us know. Please use the section below the "Parent – Teacher Conference Time Slot" box to tell us when you can meet.

We will send a written report home with all students on _____ (mm/dd/yyyy). Please also use the section below to tell us if you need an interpreter.

CONFERENCE RESERVATION

(Please save this section as your reminder)

_____ _____ _____ at _____ ☐ am ☐ pm

Student Name | Day | Date (mm/dd/yyyy) | Time

_____ _____ _____

Teacher Name | Room | Phone

Please detach here and return this bottom section to the school

☐ **Yes**, a parent or guardian will be able to meet at this time.

☐ **No**,a parent or guardian will not be able to meet at this time:

Please schedule a meeting on _____ *(mm/dd/yyyy)* at:_____*(time)*

_____ _____

Student's Name | Teacher's Name

Please check one:

☐ Please have an interpreter available. Language: _____

☐ I do not need any translation/interpretation assistance.

_____ _____ _____

Parent/Guardian Name | Phone | Date (mm/dd/yyyy)

OFFICE USE ONLY				
Student ID #	Dist. Student #	Grade Level	Student Name	Faculty Name
Faculty #	Birthdate	Home Phone	Home Language	First Date Student Attended School in the U.S.

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Spanish

Parent – Teacher Conference

Paragould School District

Reunión de padres y maestros

Estimado padre/madre/tutor:

Estamos programando las reuniones de padres y maestros. Lo invitamos a concertar una cita para reunirse con el maestro de su hijo(a). En esta reunión, hablaremos sobre el avance de su hijo(a) en la escuela y qué puede hacer usted para ayudarlo(a).

Nuestro Acuerdo entre los padres y la escuela es una parte importante del éxito escolar de su hijo(a). El Acuerdo entre los padres y la escuela se completó al comienzo del año escolar. Es un acuerdo entre los padres y la escuela cuyo objetivo es ayudar a que su hijo(a) alcance el éxito académico. En esta reunión o en una futura reunión de padres y maestros, se analizará el acuerdo con el maestro de su hijo(a).

Hemos programado un horario para que se reúna con el maestro de su hijo(a). Si no puede acudir en este horario, le solicitamos que nos informe. Utilice la sección que se encuentra a continuación en el casillero de "Horario de la reunión de padres y maestros" para informarnos cuándo puede reunirse.

Enviaremos un informe escrito al hogar con todos los alumnos el _____ (mm/dd/aaaa). También utilice la siguiente sección para informarnos si necesita un intérprete.

CITA PARA UNA REUNIÓN

(guarde esta sección como recordatorio)

_____	_____	_____	a las _____	❑ a. m. ❑ p. m.
Nombre del/la alumno(a)	Día	Fecha (mm/dd/aaaa)	Hora	
_____	_____	_____		
Nombre del maestro	Salón	Teléfono		

Desprenda aquí y devuelva la sección inferior a la escuela.

❑ **Sí**, uno de los padres o el tutor podrá reunirse en este horario.

❑ **No**, ni los padres ni el tutor podrán reunirse en este horario.

Solicito programar una reunión el _____ *(mm/dd/yyyy)* a las:_____*(time)*

_____ Nombre del/la alumno(a)

_____ Nombre del maestro

Marque una opción: ❑ Solicito un intérprete disponible. Idioma: _____

❑ No necesito ayuda de traducción/interpretación.

_____ Nombre del padre/madre/tutor

_____ Teléfono

_____ Fecha (mm/dd/aaaa)

OFFICE USE ONLY				
Student ID #	Student Name	Date Distributed	Faculty Name	Faculty ID #
Faculty	Birthdate	Home Phone	Home Language	First Date Student Attended School in the U.S.

© 2017 TransACT Communications, LLC.

English

Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) Annual Notice of Student Education Record Privacy

Paragould School District

Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA)
Annual Notice of Student Education Record Privacy

Dear Parent or Guardian:

The Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) is a Federal law that protects the privacy of student education records. The law applies to all schools that receive federal funds.

FERPA gives parents certain rights with respect to their child's education records. When a student reaches the age of 18 or attends a post-secondary school or college, the parent's rights transfer to the student. At that time the student is an "eligible student" under the law.

Under FERPA, parents and eligible students have the following rights:

1. You have the right to examine and review the student's education records kept by the school. The school must allow this within 45 days of receiving a written request. The request should identify the record(s) to be examined. The school is not required to provide copies of records and may charge a fee if copies are requested. The following staff person may be contacted to request access to your child's record:

   Name of Staff: Caroline Schenk Phone: 870-240-2211

   Email: cschenk@paragouldschools.net

   You will be notified of the place and time the record(s) may be available for review.

2. You have the right to request that the school correct records believed to be inaccurate or misleading. The request must be in writing and clearly specify: (a) the part of the record that you are requesting be changed, and (b) why it is inaccurate or misleading. If the school decides not to change the record, the parent or eligible student has the right to a hearing. A hearing is like a legal trial where evidence is reviewed to determine what should be done. After the hearing, if the school still decides not to change the record, the parent or eligible student has the right to place a statement in the record about the contested information. The school is not required to consider requests for grade or disciplinary decisions, opinions of school officials in the education record, or the child's special education determination. The following staff person may be contacted to request a change to your child's record:

   Name of Staff: Caroline Schenk Phone: 870-240-2211

   Email: cschenk@paragouldschools.net

3. You have the right to control the release of your child's personally identifiable information from his or her education record. The school or district must, with certain exceptions, obtain parent written consent prior to the release of personally identifiable information from education records. The exception is that release of personally identifiable information without consent is allowable when it is released to authorized representatives of the school district with legitimate educational interests. This would be to:
   a. a person employed by the district;
   b. a person serving on the school board;
   c. a person or company with whom the district has contracted to perform a special task (such as an attorney, auditor, or therapist);
   d. a parent or student serving on an official committee, such as a grievance (complaint) or disciplinary committee or assisting another school official;
   e. an official of another school district in which a student seeks to enroll;
   f. an individual or agency responsible for audit, evaluation, or enforcement of compliance with state or federally supported programs.

4. A school official has a legitimate education interest if the official needs to review an education record in order to fulfill a professional responsibility. A school district may also release personally identifiable information from education records without prior written consent to appropriate parties in connection with an emergency if knowledge of the information is necessary to protect the health or safety of the student or other individuals. Student directory information may also be released without prior consent if the categories to be released are designated and parents are given the opportunity to refuse to allow directory information to be released prior to it being released.

You have the right to file a complaint with the U.S. Department of Education at the following address if you feel the school district has failed to comply with the requirements of FERPA:

Family Policy Compliance Office
U.S. Department of Education
400 Maryland Avenue, SW
Washington, DC 20202-4605

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Spanish

Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) Annual Notice of Student Education Record Privacy

Paragould School District

Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia (Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA))
Aviso anual sobre la privacidad de los registros educativos de los alumnos

Estimado padre/madre/tutor:

La Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia (FERPA) es una ley federal que protege la privacidad de los registros educativos de los alumnos. La ley se aplica a todas las escuelas que reciben fondos federales.

La ley FERPA les otorga a los padres ciertos derechos con respecto a los registros educativos de sus hijos. Cuando los alumnos cumplen 18 años o asisten a una universidad o escuela de nivel superior, los derechos de los padres se transfieren a los alumnos. En ese momento, los alumnos son "alumnos elegibles" según la ley.

Según la ley FERPA, los padres y los alumnos elegibles tienen los siguientes derechos:

1. Derecho a examinar y revisar los registros educativos del/la alumno(a) en poder de la escuela. La escuela debe permitirlo en un plazo de 45 días a partir de la recepción de una solicitud por escrito. La solicitud debe identificar los registros que se examinarán. La escuela no está obligada a proporcionar copias de los registros y puede cobrar una tarifa si se solicitan copias. Para acceder a los registros de su hijo(a), puede comunicarse con el miembro del personal que figura a continuación:

   Nombre del miembro del personal: Caroline Schenk Teléfono: 870-240-2211

   Correo electrónico: cschenk@paragouldschools.net

   Se le notificará sobre el lugar y hora en que podrá revisar los registros.

2. Tiene derecho a solicitar que la escuela corrija los registros que considera incorrectos o equívocos. La solicitud debe presentarse por escrito y especificar claramente: (a) la parte del registro que se solicita cambiar y (b) por qué dicho registro es incorrecto o equívoco. Si la escuela decide no modificar el registro, los padres o el/la alumno(a) elegible tienen derecho a solicitar una audiencia. Una audiencia es similar a un proceso legal, donde se revisa evidencia para determinar los pasos a seguir. Después de la audiencia, si la escuela ratifica su decisión de no modificar el registro, los padres o el/la alumno(a) elegible tienen derecho a incluir en el registro una declaración sobre la información en disputa. La escuela no tiene la obligación de considerar las solicitudes para enmendar decisiones disciplinarias o sobre calificaciones, u opiniones de autoridades escolares que consten en el registro educativo, ni la determinación acerca de la educación especial del/la alumno(a). Para solicitar una modificación de los registros de su hijo(a), puede comunicarse con el miembro del personal que figura a continuación:

   Nombre del miembro del personal: Caroline Schenk Teléfono: 870-240-2211

   Correo electrónico: cschenk@paragouldschools.net

3. Tiene derecho a controlar la divulgación de la información de identificación personal de su hijo(a) que consta en el registro educativo. La escuela o distrito deben, con determinadas excepciones, obtener el consentimiento por escrito de los padres antes de divulgar información de identificación personal de los registros educativos. La excepción permite divulgar información de identificación personal sin consentimiento cuando se realiza ante representantes autorizados del distrito escolar con intereses educativos legítimos. Pueden ser:
   a. una persona empleada por el distrito;
   b. una persona que ejerce un cargo en la junta escolar;
   c. una persona o empresa que el distrito ha contratado para desempeñar una tarea especial (como un abogado, auditor o terapeuta);
   d. un padre/ madre o un/una alumno(a) que presta servicios en un comité oficial, como un comité de quejas (reclamos) o un comité disciplinario, o que asiste a otra autoridad escolar;
   e. una autoridad de otro distrito escolar en el que el/la alumno(a) desea inscribirse;
   f. una persona u organismo a cargo de la auditoría, evaluación o aplicación del cumplimiento de los programas con apoyo estatal o federal.

4. Una autoridad escolar posee un interés educativo legítimo si tiene la necesidad de revisar un registro educativo para cumplir con su labor profesional. Un distrito escolar también puede divulgar, sin consentimiento previo por escrito, información de identificación personal de los registros educativos a los terceros correspondientes en relación con una emergencia, si el conocimiento de dicha información fuera necesario para proteger la salud o seguridad del/la alumno(a) u otras personas. La información de directorio de los alumnos también puede divulgarse sin consentimiento previo si se identifican las categorías que se divulgarán y los padres tienen la oportunidad de no permitir la divulgación de la información de directorio antes de que sea divulgada.

Si considera que el distrito escolar no ha cumplido con los requisitos de la ley FERPA, tiene el derecho de presentar una queja ante el Departamento de Educación de EE. UU. (U.S. Department of Education) a la siguiente dirección:

Family Policy Compliance Office
U.S. Department of Education
400 Maryland Avenue, SW
Washington, DC 20202-4605

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Please Respond in English

English

Family Education Rights and Privacy Act (FERPA) Parent Request to Refuse Release of School Directory Information Elementary or Middle School

Paragould School District

Family Education Rights and Privacy Act (FERPA)
Annual Notice for Release of School Directory Information
Elementary or Middle School

Dear Parent or Guardian:

The Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) is a federal law that requires the school district, with certain exceptions, to obtain your written consent prior to the release of personally identifiable information from your child's educational records. The exception is that the school may release some student information without written consent when the information is designated "Directory Information". The school may not release "Directory Information if you have advised the district in a way that follows school district procedures that you do not want this information released. Using this form to make this request follows school district procedures.

The primary use for Directory Information by the district is to include this type of information in certain school publications. It is generally not considered harmful or an invasion of privacy if released. Examples of school publications are:

- a performance program, showing your child's role in a school production
- honor roll or other recognition lists published at school or in newspapers
- school or student directory
- the school or district website

Directory Information can also be released to outside organizations without a parent's prior written consent. Outside organizations include, but are not limited to:

- other schools the student is seeking to attend (transcripts, etc.)
- state or federal authorities auditing programs, evaluating programs, or enforcing state or federal laws
- a court by order of a subpoena (legal request)

The school district has designated the following as Directory Information:

Student name	Dates of attendance
Telephone number	Grade level
Photograph	Awards or recognition received
Participation in school activities	Weight and height of athletic team members

If you do not want our school or district to release directory information about your child without your prior written consent, you must complete the attached form "Parent Request to Refuse Release of School Directory Information" by _____ to let us know which type of directory information you do not want released or request prior written consent prior to release.

We ask that you complete one form for each child and return the form(s) to your child's school. If you have any questions or concerns, please let us know.

Sincerely,

Caroline Schenk	Principal
Name	Title
870-240-2211	cschenk@paragouldschools.net
Phone	Email Address

© 2017 TransACT Communications, LLC.
25476

Please Respond in English

English

Family Education Rights and Privacy Act (FERPA) Parent Request to Refuse Release of School Directory Information Elementary or Middle School

Paragould School District

Family Education Rights and Privacy Act (FERPA)
Parent Request to Refuse Release of School Directory Information
Elementary or Middle School

Name of Student: _____ Date: _____
(mm/dd/yyyy)

Name of Parent or Guardian: _____ School: Oak Grove Middle School

Use a separate form for each child you are requesting that school directory information not be released. Please return ths form to:

School Name: _____

Attention: _____

Address: _____

City, State, Zip: _____

Parent or Guardian: Please complete the section below and return the entire form to your child's school
Please mark either 1, 2 or 3 from the list below

I am requesting that my child's school take one of the following actions regarding the release of school directory information.

1. ❑ Do not release ANY information about my child, including name, telephone number, grade level, etc.

or

2. ❑ Do not release the following information about my child (select one or more):

❑ Student Name	❑ Phone number
❑ Grade level	❑ Awards or school recognition
❑ Dates of attendance	❑ Photograph
❑ Participation in school activities	❑ Weight and height of athletic team members
❑ _____	❑ _____

or

3. ❑ Notify me for my prior written consent before any directory information is released about my child.

Signature of Parent o Guardian: _____ Date: _____
(mm/dd/yyyy)

Address _____ City: _____ State: _____ Zip: _____

Preferred method for school to communicate with parent: ❑ Phone ❑ Email

© 2017 TransACT Communications, LLC.
25476

Por favor, responda en inglés

Spanish

Family Education Rights and Privacy Act (FERPA) Parent Request to Refuse Release of School Directory Information Elementary or Middle School

Paragould School District

Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia (Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA))

Aviso anual de divulgación de la información del directorio escolar

Escuela primaria o intermedia

Estimado padre/madre/tutor:

La Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia (FERPA) es una ley federal que exige que el distrito escolar, con algunas excepciones, obtenga su consentimiento por escrito antes de divulgar información de identificación personal de los registros académicos de su hijo(a). La excepción permite que la escuela divulgue una parte de la información de los alumnos sin consentimiento por escrito cuando dicha información está identificada como "información de directorio". La escuela no puede divulgar "información de directorio" si usted le ha solicitado al distrito que cumpla con los procedimientos del distrito escolar respecto a que no desea que esta información se divulgue. Utilizar este formulario para realizar esta solicitud sigue los procedimientos del distrito escolar.

El uso principal de la información de directorio por parte del distrito es incluir este tipo de información en determinadas publicaciones escolares. En caso de divulgarse, generalmente no se considera perjudicial ni una invasión de la privacidad. Algunos ejemplos de publicaciones escolares son:

- el programa de una representación, que muestra el papel de su hijo(a) en una producción escolar
- las listas del cuadro de honor u otros reconocimientos publicados en la escuela o en periódicos
- directorio escolar o de alumnos
- el sitio web de la escuela o del distrito

La información de directorio también puede divulgarse a organizaciones externas sin el consentimiento previo por escrito de los padres. Las organizaciones externas incluyen, entre otras, las siguientes:

- otras escuelas a las que los alumnos deseen asistir (calificaciones, etc.)
- autoridades estatales o federales que auditan o evalúan programas, o que controlan el cumplimiento de leyes estatales o federales
- un tribunal que ordena una citación (solicitud legal)

El distrito escolar ha identificado la siguiente información como información de directorio:

Nombre del/la alumno(a)	Fechas de asistencia
Número de teléfono	Nivel de grado
Fotografía	Premios o reconocimientos recibidos
Participación en actividades escolares	Estatura y peso de los integrantes de un equipo deportivo

Si no desea que nuestra escuela o el distrito divulguen la información de directorio de su hijo(a) sin su consentimiento previo por escrito, debe completar el formulario adjunto denominado "Solicitud de los padres para rechazar la divulgación de la información de directorio" antes del _____ e indicar qué tipo de información de directorio no desea que se divulgue o si desea que se solicite consentimiento previo por escrito para la divulgación.

Le pedimos que complete un formulario por cada alumno(a) y que devuelva el/los formulario(s) a su escuela. Si tiene preguntas o inquietudes, comuníquese con nosotros.

Atentamente,

Caroline Schenk
Nombre

Principal
Título

870-240-2211
Teléfono

cschenk@paragouldschools.net
Dirección de correo electrónico

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Por favor, responda en inglés

Spanish

Family Education Rights and Privacy Act (FERPA) Parent Request to Refuse Release of School Directory Information Elementary or Middle School

Paragould School District

Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia (Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA))

Solicitud de los padres para rechazar la divulgación de la información de directorio

Escuela primaria o intermedia

Nombre del/la alumno(a): _____ Fecha: _____ (mm/dd/aaaa)

Nombre del padre/madre o tutor: _____ Escuela: Oak Grove Middle School

Use un formulario individual por cada alumno(a) para el que solicite que no se divulgue la información de directorio. Devuelva este formulario a:

Nombre de la escuela: _____

Atención: _____

Dirección: _____

Ciudad, estado, código postal: _____

Padre/madre o tutor: complete la siguiente sección y devuelva <u>todo</u> el formulario a la escuela de su hijo(a)
Marque 1, 2 o 3 de la siguiente lista

Solicito que la escuela de mi hijo(a) tome <u>una</u> de las siguientes medidas en relación con la divulgación de la información de directorio de la escuela.

1. ❑ Solicito que no se divulgue NINGUNA información sobre mi hijo(a), incluido su nombre, número de teléfono, nivel de grado, etc. o
2. ❑ Solicito que no se divulgue la siguiente información sobre mi hijo(a) (seleccione una o más opciones):

❑ Nombre del/la alumno(a)	❑ Número de teléfono
❑ Nivel de grado	❑ Premios o reconocimiento escolar
❑ Fechas de asistencia	❑ Fotografía
❑ Participación en actividades escolares	❑ Estatura y peso de los integrantes de un equipo deportivo
❑ _____	❑ _____

o

3. ❑ Solicito que me notifiquen para obtener mi consentimiento previo por escrito antes de divulgar cualquier información de directorio de mi hijo(a).

Firma del padre/madre o tutor: _____ Fecha: _____ (mm/dd/aaaa)

Dirección: _____ Ciudad: _____ Estado: _____ Código postal: _____

Método preferido para que la escuela se comunique con el padre/madre: ❑ Teléfono ❑ Correo electrónico

© 2017 TransACT Communications, LLC.
25476

English

Protection of Pupil Rights (PPRA)
Annual Notice to Parents

Protection of Pupil Rights (PPRA)
Annual Notice to Parents

Dear Parent or Guardian:

This letter is to inform you of your rights regarding district surveys, collection and use of student information for marketing purposes, and certain physical examinations. These rights include:

1. Your consent is required before students are required to complete a survey that concerns one or more of the following protected areas if the survey is funded in whole or in part by a program of the U.S. Department of Education.
   - Political affiliations or beliefs of the student or student's parent;
   - Mental or psychological problems of the student or student's family;
   - Sex behavior or attitudes;
   - Illegal behavior, socially unacceptable behavior, behavior that implies your own guilt, or humiliating behavior;
   - Critical appraisals of others with whom respondents have close family relationships;
   - Legally recognized privileged relationships, such as with lawyers, doctors or ministers;
   - Religious practices, affiliations or beliefs of the student or parents; or
   - Income, other than is required by law to determine program eligibility.
2. You must receive notice and an opportunity to refuse to have your student participate in –
   - Any other protected information survey, regardless of funding;
   - Any non-emergency, in depth physical exam or screening required as a condition of attendance, administered by the school or its agent, and not necessary to protect the immediate health and safety of a student. Exceptions are made for hearing, vision or scoliosis (spine disorder) screenings, or any physical exam or screening permitted or required under State law; and
   - Activities involving collection, release, or use of personal information obtained from students for marketing or to sell or otherwise distribute the information to others.
3. You may review, upon request and before administration or use –
   - Protected information surveys of students;
   - Instruments used to collect personal information from students for any of the above marketing, sales or other distribution purposes; and
   - Instructional material used as part of the educational curriculum.

When a student reaches the age of 18 or is an emancipated minor (has independent status) under State law, the parent's rights transfer to the student.

The district has adopted policies, in consultation with parents, regarding these rights. These policies relate to arrangements to protect student privacy in the administration of protected information surveys and the collection, release, or use of personal information for marketing, sales or other distribution purposes. Parents will be notified of these policies at least annually at the start of each school year and after any important changes. The district will also inform parents at the beginning of the school year if the district has identified the specific or approximate dates of activities or surveys and will provide an opportunity for the parent to refuse to have his or her child participate in a specific activity or survey.

For activities scheduled after the school year starts, parents will be provided reasonable notice of the planned activities and surveys and will be provided an opportunity to refuse to have their child participate in these activities and surveys. Parents will also be provided an opportunity to review any relevant surveys. The following are specific activities and surveys covered under this requirement:

- collection, release or use of personal information for marketing, sales or other distribution;
- administration of any protected information survey not funded by the U.S. Department of Education; and
- any non-emergency, in depth physical examination or screening as described above.

Attached, if scheduled at this time, is a "Scheduled Activities and Surveys" notice. For your convenience, we have also attached a "Parent Consent or Refusal Response" form that must be returned to the office.

To file a complaint with the U.S. Department of Education concerning alleged failures by the district to comply with the requirements of PPRA, contact:

Family Policy Compliance Office
U.S. Department of Education
400 Maryland Avenue, SW
Washington, DC 20202-4605

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Please Respond in English

English

Protection of Pupil Rights Amendment (PPRA) Scheduled Activities and Surveys

Paragould School District

Protection of Pupil Rights Amendment (PPRA) Scheduled Activities and Surveys

School Year: 2019-2020

Dear Parent or Guardian:

We want to keep you informed about activities and surveys scheduled for the coming school year. There are two types of activities:

- activities requiring the district to obtain your prior written permission for your child to participate; and
- activities for which the district must give you an opportunity to have your child not participate.

The following are activities scheduled at this time. For surveys and activities scheduled after the school year begins, you will receive notice and the right to opt your child out of such activities and surveys.

1. **Surveys or Activities Requiring Parent Permission:** *(Your child cannot participate unless you give your permission)*

   Name of Survey or Activity:_____

   Summary of Information Collected:

   Date: On or about: _____ *(mm/dd/yyyy)* Grades: _____

   Name of Survey or Activity:_____ _____

   Summary of Information Collected:

   Date: On or about: _____ *(mm/dd/yyyy)* Grades: _____

   Name of Survey or Activity:_____

   Summary of Information Collected:

   Date: On or about: _____ *(mm/dd/yyyy)* Grades: _____

2. **Surveys or Activities with refusal" Provision:** *(Your child will participate unless you opt-out your child and notify us.)*

   Name of Survey or Activity:_____

   Summary of Information Collected:

   Date: On or about: _____ *(mm/dd/yyyy)* Grades: _____

   Name of Survey or Activity:_____

   Summary of Information Collected:

   Date: On or about: _____ *(mm/dd/yyyy)* Grades: _____

   Name of Survey or Activity:_____

   Summary of Information Collected:

   Date: On or about: _____ *(mm/dd/yyyy)* Grades: _____

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Please Respond in English

English

Protection of Pupil Rights Amendment (PPRA) Scheduled Activities and Surveys

Paragould School District

Parent Consent or Refusal Response
Student Participation in Scheduled Activities or Surveys

Dear Parent or Guardian:

Please complete, sign and return this form by _____ *(mm/dd/yyyy)*. Please refer to the attached list of "Protection of Pupil Rights Amendment (PPRA), Scheduled Activities and Surveys" when completing this form.

If you have any questions regarding these activities or your rights, please contact:

Name: _____ Phone: _____

Please complete one form per child and return it to:

1. Surveys or Activities Requiring Parent Permission:

   I give my permission to the school district to allow my child to participate in the following activities or surveys scheduled for this school year:

   Name of Activity or Survey(s): _____

   _____

2. Surveys or Activities with Refusal Provision:

   I do not give my permission to the school district to allow my child to participate in the following activities or surveys scheduled for this school year:

   Name of Activity or Survey(s): _____

   _____

Parent or Guardian or Adult Student: Please complete a separate form for each child and return the entire form to the address listed above.

I understand my rights regarding the district's conduct of surveys, collection and use of student information for marketing purposes, and certain physical exams. I also understand that there may be additional activities and surveys other than those included in this form and that I will receive notice prior to my child's participation.

Name of Student: _____ Grade: _____ Date: _____
(mm/dd/yyyy)

Name of Parent or Guardian or Adult Student: _____ Signature: _____

Phone: _____ Email: _____

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Por favor, responda en inglés

Spanish

Protection of Pupil Rights Amendment (PPRA) Scheduled Activities and Surveys

Paragould School District

Enmienda para la protección de los derechos del alumno (Protection of Pupil Rights Amendment (PPRA)) Actividades y encuestas programadas Año escolar: 2019-2020

Estimado padre/madre/tutor:

Deseamos mantenerlo informado sobre las actividades y encuestas programadas para el año escolar que se aproxima. Existen dos tipos de actividades:

- actividades que requieren que el distrito obtenga su consentimiento previo por escrito para que su hijo(a) participe, y
- actividades para las que el distrito debe darle una oportunidad para que decida si su hijo(a) participará o no.

Las siguientes son las actividades programas hasta el momento. Para las encuestas y actividades programadas después del comienzo del año escolar, recibirá un aviso y tendrá derecho a no permitir que su hijo(a) participe en ellas.

1. **Encuestas y actividades que requieren la autorización de los padres:** *(su hijo(a) no puede participar a menos que usted lo/la autorice).*

   Nombre de la encuesta o actividad: _____

   Resumen de la información recopilada:

   Fecha: Exacta o estimada: _____ *(mm/dd/yyyy)* Grados: _____

   Nombre de la encuesta o actividad: _____

   Resumen de la información recopilada:

   Fecha: Exacta o estimada: _____ *(mm/dd/yyyy)* Grados: _____

   Nombre de la encuesta o actividad: _____

   Resumen de la información recopilada:

   Fecha: Exacta o estimada: _____ *(mm/dd/yyyy)* Grados: _____

2. **Encuestas o actividades con una condición de rechazo:** *(su hijo(a) participará a menos que usted decida lo contrario y nos notifique)*

   Nombre de la encuesta o actividad: _____

   Resumen de la información recopilada:

   Fecha: Exacta o estimada: _____ *(mm/dd/yyyy)* Grados: _____

   Nombre de la encuesta o actividad: _____

   Resumen de la información recopilada:

   Fecha: Exacta o estimada: _____ *(mm/dd/yyyy)* Grados: _____

   Nombre de la encuesta o actividad: _____

   Resumen de la información recopilada:

   Fecha: Exacta o estimada: _____ *(mm/dd/yyyy)* Grados: _____

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Por favor, responda en inglés

Spanish

Protection of Pupil Rights Amendment (PPRA) Scheduled Activities and Surveys

Paragould School District

Consentimiento o respuesta de rechazo de los padres
Participación de los alumnos en actividades o encuestas programadas

Estimado padre/madre/tutor:

Complete, firme y devuelva este formulario antes del _____ *(mm/dd/yyyy)*. Cuando complete este formulario, consulte la lista adjunta de "Actividades y encuestas programadas de la Enmienda para la protección de los derechos del alumno (Protection of Pupil Rights Amendment (PPRA))".

Si tiene preguntas relacionadas con estas actividades o sus derechos, comuníquese con:

Nombre: _____ Teléfono: _____

Complete un formulario por cada alumno(a) y devuélvalo a:

1. Encuestas y actividades que requieren la autorización de los padres:

   Autorizo al distrito escolar a permitirle a mi hijo(a) participar en las siguientes actividades o encuestas programadas para este año escolar:

   Nombre de la actividad o encuesta(s): _____

   _____

2. Encuestas o actividades con una condición de rechazo:

   No autorizo al distrito escolar a permitirle a mi hijo(a) participar en las siguientes actividades o encuestas programadas para este año escolar:

   Nombre de la actividad o encuesta(s): _____

   _____

Padre/madre/tutor o alumno(a) adulto(a): complete un formulario individual por cada alumno(a) y devuelva todo el formulario a la dirección antes mencionada.

Comprendo mis derechos con respecto a la realización de encuestas, recopilación y uso de la información de los alumnos con propósitos de marketing y ciertos exámenes físicos por parte del distrito. También comprendo que puede haber actividades y encuestas adicionales además que las que se incluyen en este formulario y que recibiré un aviso antes de la participación de mi hijo(a).

Nombre del/la alumno(a): _____ Grado: _____ Fecha: _____ (mm/dd/aaaa)

Nombre del padre/madre/tutor o alumno(a) adulto(a): _____ Firma: _____

Teléfono: _____ Correo electrónico: _____

© 2017 TransACT Communications, LLC.

English
Schoolwide Title I Program Eligibility

Paragould School District
Schoolwide Title I Program Eligibility
School Year: 2019-2020

School: Baldwin Elementary Date: 08/13/2019 (mm/dd/yyyy)

Dear Parent or Guardian:

Our school qualifies to receive *Title I, Part A* funds under the *Elementary and Secondary Education Act (ESEA)* as amended (2015) for this school year.

Our school is eligible for the following:

Schoolwide Title I Program: Title I eligibility is based on the number of students in our school from low-income families. School staff members work with input from parents and the community to develop a Schoolwide plan. The purpose of this plan is to improve our entire educational program.

We look forward to your involvement in school activities and your child's education. You will receive information throughout the school year to keep you informed about your child's academic progress and the progress the school is making toward helping all children meet high academic standards. You will also receive invitations to meetings to discuss the Title I Schoolwide Program, Title I activities, and be asked to assist in the development, revision, and implementation of our Schoolwide Program Plan.

You are an important partner in our effort to provide the best education possible for your child. Please call the school if you have any questions or would like additional information.

Sincerely,

Caroline Schenk Name	Principal Title
870-240-2211 Phone	cschenk@paragouldschools.net Email Address

© 2017 TransACT Communications, LLC.
25476

Spanish

Schoolwide Title I Program Eligibility

Paragould School District
Elegibilidad para el Programa del Artículo I en toda la escuela
Año escolar: 2019-2020

Escuela: Baldwin Elementary Fecha: 08/13/2019 (mm/dd/aaaa)

Estimado padre/madre/tutor:

Nuestra escuela cumple con los requisitos para recibir fondos del *Artículo I, Parte A,* bajo la *Ley de Educación Primaria y Secundaria (Elementary and Secondary Education Act (ESEA))* en su versión vigente (2015) para este año escolar.

Nuestra escuela cumple con los requisitos para lo siguiente:

Programa del Artículo I en toda la escuela: la elegibilidad para el Artículo I se basa en la cantidad de alumnos en nuestra escuela que provengan de familias de bajos recursos. Los miembros del personal de la escuela trabajan con los aportes de los padres y de la comunidad para desarrollar un plan en toda la escuela. El propósito de este plan es mejorar todo nuestro programa educativo.

Esperamos contar con su participación en las actividades escolares y en la educación de su hijo(a). Recibirá información a lo largo del año escolar para mantenerlo informado sobre el avance académico de su hijo(a) y el avance de la escuela para ayudar a que todos los alumnos alcancen altos estándares académicos. También recibirá invitaciones a reuniones para analizar el Programa del Artículo I en toda la escuela y actividades del Artículo I, y se le pedirá que contribuya con el desarrollo, la revisión y la implementación de nuestro plan del programa en toda la escuela.

Usted es un colaborador importante en nuestros esfuerzos para brindarle la mejor educación posible a su hijo(a). Llame a la escuela en caso de que tenga preguntas o si desea obtener más información.

Atentamente.

Caroline Schenk	Principal
Nombre	Título
870-240-2211	cschenk@paragouldschools.net
Teléfono	Dirección de correo electrónico

© 2017 TransACT Communications, LLC.
25476

English

Title I Schoolwide Planning Meeting: Invitation to Participate

Paragould School District
Title I Schoolwide Planning Meeting: Invitation to Participate

School: Baldwin Elementary Date: 08/13/2019 (mm/dd/yyyy)

Dear Parent or Guardian:

Our school is eligible for the Title I Schoolwide Program. You are invited to a meeting to discuss the development or review and revision of our Title I Schoolwide plan. Title I eligibility is based on the number of students in our school from low-income families. In a Title I Schoolwide School, school staff members work with input from parents and the community to develop a Schoolwide plan. The purpose of this plan is to improve our entire educational program.

Title I Schoolwide plans are based on a comprehensive needs assessment and must include a description of the strategies that the school will be using to address school needs. This includes a description of how these strategies will:

- provide opportunities for all children to meet the challenging State academic standards;
- use methods and instructional strategies that 1) strengthen the academic program in the school, 2) increase the amount and quality of learning time, and 3) help provide an expanded and more advanced curriculum; and
- address the needs of all children in the school with a focus on the needs of children at risk of failing.

Please join us to provide your comments and ideas to help our district develop a strong and effective plan for improvement.

Meeting Date: 10/01/2019 (mm/dd/yyyy)

Time: 5:15 PM

Meeting Location: Baldwin Elementary Library

Please let us know if you can attend the meeting by completing the "Parent Participation Form". Please have your child return this form to his or her teacher. Please call your child's school or the school district office at 870-240-2211 *(phone)* if you have any questions or concerns.

We look forward to working with you so that all students can succeed in school.

Sincerely,

Caroline Schenk	Principal
Name	Title
870-240-2211	cschenk@paragouldschools.net
Phone	Email Address

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Spanish

Title I Schoolwide Planning Meeting: Invitation to Participate

Paragould School District
Reunión sobre la planificación del Artículo I en toda la escuela: invitación a participar

Escuela: Baldwin Elementary Fecha: 08/13/2019 (mm/dd/aaaa)

Estimado padre/madre/tutor:

Nuestra escuela cumple con los requisitos para el Programa del Artículo I en toda la escuela. Lo invitamos a una reunión para analizar el desarrollo o la revisión de nuestro plan del Artículo I en toda la escuela. La elegibilidad para el Artículo I se basa en la cantidad de alumnos en nuestra escuela que provengan de familias de bajos recursos. En una escuela que implementa el plan del Artículo I en toda la escuela, los miembros del personal de la escuela trabajan con los aportes de los padres y de la comunidad para desarrollar un plan en toda la escuela. El propósito de este plan es mejorar todo nuestro programa educativo.

Los planes del Artículo I en toda la escuela se basan en una evaluación integral de las necesidades y deben incluir una descripción de las estrategias que la escuela utilizará para abordar esas necesidades. Esto incluye una descripción de cómo estas estrategias:

- brindarán oportunidades para que todos los alumnos puedan alcanzar los rigurosos estándares académicos estatales;
- utilizarán métodos y estrategias de instrucción que 1) fortalezcan el programa académico en la escuela, 2) aumenten la cantidad y la calidad del tiempo de aprendizaje, y que 3) ayuden a proporcionar un programa de estudios ampliado y más avanzado, y
- abordarán las necesidades de todos los alumnos en la escuela con un enfoque en las necesidades de los niños en riesgo de reprobar.

Lo invitamos a reunirse con nosotros para aportar comentarios e ideas, y así ayudar a nuestro distrito a desarrollar un plan sólido y efectivo para mejorar.

Fecha de la reunión: 10/01/2019 (mm/dd/aaaa)

Hora: 5:15 PM

Lugar de la reunión: Baldwin Elementary Library

Para informarnos si puede asistir a la reunión, complete el "Formulario de participación de los padres". Pídale a su hijo(a) que se lo entregue a su maestro. Llame a la escuela de su hijo(a) o a la oficina del distrito escolar al 870-240-2211 *(phone)* si tiene cualquier pregunta o inquietud.

Esperamos trabajar juntos para que todos los alumnos puedan tener éxito en la escuela.

Atentamente.

Caroline Schenk	Principal
Nombre	Título
870-240-2211	cschenk@paragouldschools.net
Teléfono	Dirección de correo electrónico

© 2017 TransACT Communications, LLC.

English

Annual Parent Notice, Right to Request Teacher Qualifications

Paragould School District

Annual Parent Notice
Right to Request Teacher Qualifications

School: Baldwin Elementary Date: 08/13/2019
(mm/dd/yyyy)

Our school receives federal funds for programs that are part of the *Elementary and Secondary Education Act (ESEA)*, as amended (2015). Throughout the school year, we will continue to provide you with important information about this law and your child's education. Based on current education law, teachers must have earned State certification and licensure. State certification and licensure is the training required to be a teacher.

We are very proud of our teachers and feel they are ready for the coming school year. We are prepared to give your child a high- quality education. You have the right to request information about the professional qualifications of your child's teacher(s) or paraprofessional(s). A paraprofessional provides academic or other support for students under the direct supervision of a teacher. If you request this information, the district or school will provide you with the following as soon as possible:

a. if the teacher has met State certification and licensing requirements for the grade levels and subjects for which the teacher provides instruction;
b. if state certification and licensing requirements have been waived (is not being required at this time) for the teacher under emergency or other temporary status;
c. if the teacher is teaching in the field of discipline for which they are certified or licensed;
d. if the teacher has met State-approved or State-recognized certification, licensing, registration, or other comparable requirements. These requirements apply to the professional discipline in which the teacher is working and may include providing English language instruction to English learners, special education or related services to students with disabilities, or both; and
e. if your child is receiving Title I or Special Education services from paraprofessionals, his or her qualifications.

Our staff are committed to helping your child develop the social, academic and critical thinking he or she needs to succeed in school and beyond. That commitment includes making sure that all of our teachers and paraprofessionals are highly skilled.

If you would like to request information about your child's teacher(s) or paraprofessional(s), or if you have any questions about your child's assignment to a teacher or paraprofessional, please contact the following person at your child's school:

Name: Caroline Schenk Title: Principal

Email: cschenk@paragouldschools.net Phone: 870-240-2211

Thank you for your interest and involvement in your child's education.

Sincerely,

Caroline Schenk
Name

Principal
Title

The school district does not discriminate on the basis of race, color, national origin, sex, age, or disability in matters affecting employment or in providing access to programs and services. It provides equal access to the Boy Scouts and other designated youth groups. The following person has been designated to handle inquiries and complaints regarding non-discrimination policies and to coordinate compliance efforts:

Name: Dr. Nick Jankoviak Title: Assistant Superintendent

Address: 1501 W Court Paragould, AR 72450

Telephone: 870-240-2291 Email: njankoviak@paragouldschools.net

Inquiries or complaints may also be directed to the Office for Civil Rights, U.S. Department of Education, 400 Maryland Avenue S.W., Washington D.C. 20202, or by calling (800) 421-3481 or (877) 521-2172 (TTY).

OFFICE USE ONLY			
Student ID #:	Date Distributed:		

© 2017 TransACT Communications, LLC.

Spanish
Annual Parent Notice, Right to Request Teacher Qualifications

Paragould School District

Aviso anual a los padres
Derecho a solicitar las acreditaciones de los maestros

Escuela: Baldwin Elementary Fecha: 08/13/2019 (mm/dd/yyyy)

Nuestra escuela recibe fondos federales para programas que son parte de la *Ley de Educación Primaria y Secundaria* (Elementary and Secondary Education Act (ESEA)), en su versión vigente (2015). Durante el año escolar, continuaremos proporcionándole información importante sobre esta ley y la educación de su hijo(a). Según las leyes de educación actuales, los maestros deben contar con una certificación y licencia estatales. La certificación y la licencia estatales son el tipo de capacitación que se necesita para ser maestro.

Estamos muy orgullosos de nuestros maestros y consideramos que están listos para el próximo año escolar. Estamos preparados para brindarle a su hijo(a) una educación de gran calidad. Usted tiene derecho a solicitar información sobre la acreditación profesional de los maestros o paraprofesionales de su hijo(a). Un paraprofesional les proporciona apoyo académico o de otro tipo a los alumnos bajo la supervisión directa de un maestro. Si solicita esta información, el distrito o la escuela le proporcionará la siguiente información tan pronto como sea posible:

a. si el maestro ha cumplido con los requisitos estatales de certificación y de licencia para los grados escolares y las asignaturas que instruye;
b. si los requisitos estatales de certificación y de licencia del maestro se han eximido (no se solicitan en este momento) conforme a un estado de emergencia u otro estado temporal;
c. si el maestro está enseñando en el campo de disciplina para el que tiene certificado o licencia;
d. si el maestro ha obtenido un certificado, licencia, registro u otros requisitos comparables aprobados o reconocidos por el estado. Estos requisitos se aplican a la disciplina profesional en la que el maestro se desempeña y pueden incluir la formación en inglés de alumnos de inglés, educación especial o servicios relacionados a alumnos con discapacidades, o ambos, y
e. si su hijo(a) recibe servicios del Artículo I o servicios de educación especial de paraprofesionales, sus acreditaciones.

Nuestro personal se dedica arduamente a ayudar a su hijo(a) a desarrollar el pensamiento social, académico y crítico que necesita para tener éxito en la escuela y en otros entornos. Este compromiso incluye asegurarse de que todos nuestros maestros y paraprofesionales estén altamente calificados.

Si desea solicitar información sobre los maestros o paraprofesionales de su hijo(a), o si tiene preguntas sobre la asignación de un maestro o paraprofesional de su hijo(a), comuníquese con la siguiente persona de su escuela:

Nombre: Caroline Schenk Título: Principal
Correo electrónico: cschenk@paragouldschools.net Teléfono: 870-240-2211

Gracias por su interés y participación en la educación de su hijo(a).

Atentamente,

Caroline Schenk (Nombre) Principal (Título)

El distrito escolar no discrimina contra la raza, el color, el origen, el sexo, la edad o la discapacidad en asuntos que afectan al empleo o a la accesibilidad a programas y servicios. Brinda acceso equitativo a los Niños Exploradores (Boy Scouts) y otros grupos juveniles designados. Se ha asignado a la siguiente persona para manejar las preguntas y quejas referentes a las normas de no discriminación y para coordinar su cumplimiento:

Nombre: Dr. Nick Jankoviak Título: Assistant Superintendent
Dirección: 1501 W Court Paragould, AR 72450
Teléfono: 870-240-2291 Correo electrónico: njankoviak@paragouldschools.net

Las preguntas o quejas también se pueden dirigir a la Oficina de Derechos Civiles del Departamento de Educación de EE. UU.: Office for Civil Rights, U.S. Department of Education, 400 Maryland Avenue S.W., Washington D.C. 20202, o al teléfono (800) 421-3481 o (877) 521-2172 (TTY).

OFFICE USE ONLY			
Student ID #:	Date Distributed:		

© 2017 TransACT Communications, LLC.