



Explorador de North Park

Robert Robert Hausmann – Director Karen Arlt – Secretaria
 2200 31st St * Columbus, NE 68601
 Tele. 402-563-7070 fax: 402-563-7072
 Email – sylvesterj@discoverers.org
 Página de Internet – www.columbuspublicschools.org



Horario Escolar

Grados K-4

- Día Escolar: 7:55 a.m. - 3:25 p.m.
(2:15 p.m. los miércoles de salida temprano)
- Horario de Oficina: 7:30 a.m. - 4:00 p.m.
- Desayuno: 7:25 a.m. - 7:45 a.m.

Hay supervisión antes y después de clases de 7:45 a.m.-3:35 p.m. Necesitan recoger a los alumnos para las 3:35 p.m. Necesita recoger a su hijo(a) a las 2:25 p.m. los miércoles de salida temprano.

Por favor anote a su hijo(a) al Programa Después de Clases o busque transportación alternativa si no puede recoger a su hijo(a) antes de que termine la supervisión. Su hijo(a) debe llamarle a un transporte alternativo si no los recogen antes de que termine la supervisión, a menos que los padres lo notifiquen a la escuela.

Día de Visitación

Invitamos a todos los alumnos y familias de North Park a la Visitación el 12 de agosto de 5:30-6:30 p.m.

Alumnos del Kindergarten

Vamos a dividir a los alumnos del Kindergarten en 2 grupos para cuando empiecen las clases. Los niños con apellidos de A-L vienen a clases el 14 de agosto. Los niños con apellidos de M-Z vienen a clases el 15 de agosto. Todo el Kindergarten viene a clases el 16 de agosto y se le asignara su maestra. Vamos a tener una reunión con los padres antes de el primer día de clases.

Agosto 2019

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
12 Día de Visitación 5:30-6:30	13 1 ^{er} Día de Clases Salida a las 11:45	14 Mitad del Kindergarten	15 Mitad del Kindergarten	16 1 ^{er} Día Todo el Kindergarten
19	20	21	22	23
26	27	28	29	30

El Distrito de las Escuelas Publicas de Columbus no discrimina en base de raza, color, religión, origen nacional o étnico, sexo, estado civil, edad, o discapacidad en admisión o acceso a, o trato o empleo en, sus programas o actividades. Para pedir servicios especiales (incluyendo formas alternas de recibir esta publicación) que sería de ayuda para personas que califican con discapacidades en participar en servicios, programas o actividades de las Escuelas Publicas de Columbus, favor de comunicarse con: Dr. Troy Loeffelholz, Superintendente de las Escuelas, P.O. Box 947, Columbus, NE 68602-0947.



From the Desk of Mr. Hausmann...

School Safety

Dear Parent:

For Columbus Public Schools, one of our top priorities is to make sure students have a safe environment to learn. Part of school safety is making sure that students know how to exit the building safely in case of an emergency evacuation. Monthly fire drills are conducted, however there may be a need to evacuate the premises entirely and move to a designated safe area away from school grounds. For North Park, that location is Columbus Middle School, which is located 2 blocks to the south.

The other safety procedure that students and teachers need to practice is staying in the building and being contained in one location within the classroom. We call this procedure a “lockdown” situation. This is when students and teachers go to a designated safe place in the classroom, and the doors are locked to keep them contained safely in one internal location.

In addition to our regular fire and tornado drills, Columbus Public Elementary Schools and Middle School will practice evacuation and lockdown drills. Teachers will practice with students ahead of time so they will know exactly what to do and will be ready to participate. These drills help us to be prepared in the event of an emergency and give us the opportunity to make sure we’ve planned for these situations as much as possible.

Mr. Hausmann, principal
North Park Elementary School

Welcome to the School Counselor's Corner



¡Bienvenidos a clases! El inicio de clases es un nuevo comienzo para todos. Busque maneras de conectarse con la escuela e involucrarse en la educación de su hijo(a). Nos necesitamos. Su hijo(a) se beneficia cuando somos un equipo. Estoy emocionada de verlos de regreso a empezar a aprender cosas nuevas. Estas son algunas ideas de cómo conectarse con su hijo(a) sobre la escuela.

Educacionalmente,
Trina Gentile



North Park tiene un Programa Después de Clases sorprendente, que corre después de clases hasta las 6:00 pm (6:15 pm los miércoles). El programa apoya el día de instrucción con ayuda para las tareas, compañeros ayudantes, compañeros de lectura, destrezas de computadora y tiempo de lectura. El programa también ofrece una variedad de actividades y clubes. Si están interesados en matricularse al Programa Después de Clases de Columbus, por favor llame a Stacey al 402-563-4901 o pase por la oficina ubicada en 2715 13th Street, Columbus, NE 68601. El programa es financiado en parte por una subvención 21st CCLC los cuales son fondos federales bajo Title IV, Parte B de la Ley de Educación Primaria y Secundaria. Las cuotas se basan en el estado de comidas gratis/reducidas/regulares.

Es importante notificarle al Programa Después de Clases al 402-276-6425, cuando su hijo(a) esté ausente del programa. Eso incluye cuando su hijo(s) se vaya de la escuela debido a una enfermedad.

Home & School CONNECTION[®]

Working Together for School Success

North Park Elementary School

SHORT NOTES

Excellent attendance

Being in school every day means your child won't miss out on learning. Try to schedule appointments and family trips outside of school hours. If he asks to stay home "just because," remind him of what he'll miss, such as his reading group or PE class. Explain that he can be absent only if he's sick or if there's a family emergency.

DID YOU KNOW?

Children who regularly eat meals with their families tend to do better in school and avoid risky behavior. Eating dinner together is great, but other meals count, too. If you work at night, maybe you could make time for a family breakfast. Or on a weekend, try a picnic lunch.

Celebrate progress

Suggest that your youngster create a fun reminder of all the things she has accomplished. Let her cover a box with construction paper and label it "I did it!" Then, she can write each success ("I learned to add fractions") on a slip of paper and put it in the box. If she's feeling discouraged, have her read the slips.

Worth quoting

"The best way to cheer yourself up is to try to cheer somebody else up!"
Mark Twain

JUST FOR FUN

Q: Can a kangaroo jump higher than the Empire State Building?

A: Of course. The Empire State Building can't jump!



© 2019 Pearson for Educators, a division of CCH Incorporated

Conversations about school

When you think of parent involvement, do you picture moms and dads volunteering in classrooms? That's one way to help—but research shows that supporting your child's education at home is even more important. Here are conversation starters that will help you stay involved.

"Let's see what you brought home."

Look at completed work to find out what your youngster is learning and how well she's doing. You could comment on her math work or social studies project, for instance. ("You know a lot about our state's history!") Also, respond to notes from her teacher, and sign her weekly folder or daily planner if required.

"Show me what you have for homework."

It's your child's job to do her homework, but you play a role, too. Make sure she knows what she's supposed to do by having her explain the assignments to you. After she finishes her homework, glance over the work to see that it's complete.

"Describe a book you enjoyed today."

This gives you an idea of what your youngster prefers to read. Then, build a daily reading habit by asking what she'd like to read tonight. Encourage her reading and listening skills by reading aloud to her and letting her read to you.

"Tell me what you learned that you'd like to know more about."

Use her interests as jumping-off points for activities to share. If she likes geometry, you might hunt for



shapes together. If she's fascinated by how animals adapt to winter, take her to the library to research the subject or to the zoo to see live animals.♥

After-school questions

Asking "How was school today?" might not get you far. Instead, ask questions like these for a better picture of your youngster's day:

- "What's the coolest thing that happened today?"
- "Pretend you're the teacher. How would you describe the day?"
- "What made you laugh?"
- "What was the most creative thing you did?"
- "How were you kind or helpful today? How was someone kind or helpful to you?" ♥



C1293



Algunos recordatorios IMPORTANTES del manual...



POLITICA DE ASISTENCIA

Los padres o tutores legales NECESITAN notificar a la escuela para las 8:30 AM el día de la ausencia o de la tardanza del alumno a menos que haya avisado de la falta por adelantado. Los padres o tutores que no llaman con respecto a la ausencia de su hijo(a) podrían ser llamados a casa o a su empleo para asegurar el bienestar del niño.

Se espera que los alumnos lleguen a tiempo a la escuela. Los alumnos llegan tarde si no están en sus salones para las 8:00 AM. Un adulto tiene que acompañar a un alumno que llegue tarde a la oficina. Tardanzas en exceso pueden resultar en contactar a los padres, reunión con lo padres, y notificación al Policía de la Escuela y al Fiscal del Condado.

Es una tardanza para los alumnos si llegan entre las 8:00 – 8:30 a.m. A los alumnos que llegan después de las 8:30 a.m. se les asigna una ausencia por un cuarto del día escolar.

PROCEDIMIENTOS DE SALIDA

- El alumno tiene que presentarle una nota de sus padres a su maestro(a) antes de que inicien las clases por la mañana. También se aceptan llamadas de los padres.
- El alumno se tiene que reportar a la oficina para que un adulto firme sus salida de la escuela.
- El alumno se tiene que reportar a la oficina para firmar la llegada si es que regresa antes de que termine el día.
- No vamos a mandar llamar a los alumnos fuera de clases hasta que los padres lleguen a recogerlos.

DATOS DE CONTACTO

Los padres tienen la obligación de proveerle a la escuela números actualizados de empleo, de casa y de celular para que la escuela se pueda comunicar con los padres en caso de emergencia. Los padres también necesitan proveer los números de teléfono de familiares o amigos a los que podamos llamar en caso de que no podamos contactar a los padres. Si estos números de teléfono y/o su dirección cambian durante el año escolar, por favor notifíquese a la escuela.

COMIDAS DE LA ESCUELA

La escuela sirve desayunos y almuerzos a diario. Los alumnos que traen sus propios almuerzos pueden comprar una leche. Las comidas se deben pagar por adelantado. Cuando un alumno haya fiado cinco comidas, le vamos a proveer una comida alternativa hasta que pague el balance. Ejemplos de comidas alternativas incluye sándwich de queso o crema de cacahuete, fruta y leche. Los padres pueden usar Powerschool para ver el balance de la comida y mantener su cuenta al día. Puede recibir su cuenta y contraseña del Powerschool en la oficina de la escuela.

Ningún alumno o padre puede traer comida preparada comercialmente como Pizza Hut, Subway, Burger King, McDonald's, etc., durante el desayuno o almuerzos en CPS. Los alumnos pueden traer almuerzos que se hicieron en casa. Se le pide a los alumnos o padres que traigan un almuerzo a la escuela que beban jugo o agua, o que compren una leche.

CUMPLEAÑOS DE LOS ALUMNOS

Debido a la Política Escolar 508.13, los alumno ya NO pueden traer comida a la escuela para celebrar su cumpleaños. En lugar de comida, los alumnos pueden traer regalitos, lápices, borradores, etc. para compartir con sus compañeros. Las golosinas deben limitarse a un artículo por alumno. Los padres deben informarle a los maestros antes de mandar golosinas. Debido al horario ocupado de los alumnos, no podemos tomar tiempo del día escolar para las fiestas de cumpleaños.

No deben repartir invitaciones de cumpleaños en la escuela a menos que se las den a todos los niños y/o niñas en el salón. La escuela no puede compartir la información de contacto de los alumnos, incluyendo dirección y teléfonos. Vamos a guardar los regalos que se manden a los alumnos en la escuela por sus cumpleaños u otras ocasiones especiales y se los vamos a entregar a los alumnos al final del día escolar para minimizar las interrupciones durante el horario de instrucción.

AGENDA ESTUDIANTIL

A cada alumno en los grados 1–4 se le da una agenda. Le damos una sola agenda GRATIS a cada alumno. Si el alumno pierde su agenda DEBE reemplazarlo y comprar otro por \$3.00.

USO TELEFONICO

El teléfono de la escuela es un teléfono de negocio. Por lo tanto, su uso está limitado a los alumnos. Si hay motivo legítimo por usar el teléfono, la maestra le va a dar al alumno permiso de usar el teléfono. Estas llamadas deben ser mínimas y mantenerse breves. Llamar para ir a jugar a la casa de un amigo no es una razón legítima.