

Las personas que necesiten acomodaciones especiales, incluyendo pero no limitado a un intérprete de lenguaje de señas, asientos accesibles o documentación en formatos accesibles deberán contactar al Superintendente o persona designada al menos dos días antes de la fecha de reunión.

Los documentos relacionados a un tema de una agenda que hayan sido entregados al Consejo Directivo con menos de 72 horas antes de una reunión regular, estarán disponibles para su revisión pública en la oficina del Distrito Escolar Unificado de Delhi, 9716 Hinton Avenue, Delhi California o www.delhi.k12.ca.us

**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE DELHI
CONSEJO DIRECTIVO**

**Reunión Regular
Sala de Conferencias Sarah Jane Clegg
16091 Locust Street
Delhi, California
Acta**

**11 de julio de 2017
Martes 7:00 p.m.**

CONVOCATORIA AL INICIO DE LA REUNIÓN

_____ convocó al inicio de la reunión a las _____ p.m.
en el Centro de Conferencias Sarah Jane Clegg.

Miembros presentes:

Felipe Espino III, Presidente	_____
Brenda Saavedra, Vicepresidente	_____
Lee Ridge, Secretario	_____
Ramon Prado, Miembro	_____
Vidal Preciado, Miembro	_____
Maggie Reyes, Miembro	_____
Carolyn Ridge, Miembro	_____
Adolfo Melara, Secretario	_____

II JURAMENTO DE LEALTAD A LA BANDERA

A. Participación Pública

No se tomará medida alguna sobre ningún artículo presentado durante la porción de Participación Pública de la agenda.

Se alienta a los presentes a seguir las normas del Consejo Directivo y a requerir la inclusión de artículos en la agenda para su consideración con al menos una semana de antelación a la reunión del Consejo Directivo.

Cualquier persona que desee ser escuchada por el Consejo Directivo debe:

- Ser reconocida por el Presidente
- Dirigirse al podio
- Decir su nombre
- Registrarse y escribir el tema en el portapapeles ubicado en el podio
- y Compartir sus comentarios

A cada persona se le permitirán tres (3) minutos de exposición con un máximo de veinte (20) minutos por tema.

El Presidente del Consejo Directivo no permitirá ningún disturbio o interrupción intencional de las reuniones del Consejo Directivo. Por favor apaguen sus teléfonos celulares.

Le agradecemos su asistencia y le damos la bienvenida a nuestra reunión.

III Artículos de Acción

B. Agenda de Consentimiento

1. Aprobación de la agenda del 11 de julio de 2017.
2. Aprobación del acta de la reunión especial del 7 de junio de 2017 y de la reunión regular del 13 de junio de 2017.
3. Aprobación de listas de justificación de gastos.
4. Ratificación de órdenes de compra.
5. Aprobar las revisiones de la Lista de Salarios de Representantes no Representantes.
6. Aprobación del cambio al programa de salarios certificados.
7. Aprobación de personal temporario certificado, en período de prueba y renuncias/retiros.
8. Aprobación de personal clasificado temporario, en período de prueba y renuncias/retiros.
9. Ratificación del Memorándum de Acuerdo de Enseñanza Estudiantil con Western Governors University.
10. Ratificación del Memorando de Entendimiento (MOU por sus siglas en inglés) entre el Programa de Iniciación de Maestros del Condado de Merced (TIP por sus siglas en inglés) y el Distrito Escolar Unificado de Delhi.
11. Ratificación del contrato de prácticas con Universidad de Brandman.
12. Ratificación del contrato con la escuela no Sectaria Sierra Vista-Kirk Baucher.
13. Ratificación del contrato con la escuela no pública y no sectaria Alternativas Creativas-Grace Bishop.
14. Ratificación del Contrato de Servicios de Habla y Lenguaje con Presence Learning, Inc.
15. Aprobación de la Solicitud de la Escuela Preparatoria de Delhi para la Beca de Incentivos a la Educación Técnica Profesional Agrícola 2017.

	Propuesto por:		Apoyado por:	
	Si:	No:	Ausente:	Abstuvo:
Ramon Prado	_____	_____	_____	_____
Vidal Preciado	_____	_____	_____	_____
Carolyn Ridge	_____	_____	_____	_____
Lee Ridge	_____	_____	_____	_____
Maggie Reyes	_____	_____	_____	_____
Brenda Saavedra	_____	_____	_____	_____
Felipe Espino III	_____	_____	_____	_____

C. Asuntos Viejos

Ninguno

D. Asuntos Nuevos

IV INFORMACIÓN Y DISCUSIÓN

1. Informe Trimestral de Quejas Relacionadas al Acuerdo Williams.
Reporte del personal
Preguntas de los directivos al personal
Aporte del público
2. Presentación sobre el Programa de Agricultura.
Reporte del personal
Preguntas de los directivos al personal
Aporte del público
3. Revisión preliminar del Programa de Literatura para clases avanzadas
<<eText.>>
Reporte del personal
Preguntas de los directivos al personal
Aporte del público
4. Actualización del Superintendente
Reporte del personal
Preguntas de los directivos al personal
Aporte del público
5. Comentarios de los directivos.
Reporte del personal
Preguntas de los directivos al personal
Aporte del público

V PLANIFICACIÓN ANTICIPADA

1. 13 de julio – 14 de julio de 2017, Avance de Liderazgo.
2. 21 de julio de 2017, Finaliza el programa de lectura de verano en Delhi.
3. 21 de julio de 2017, Finaliza el campamento de verano de Delhi USD.
4. 7 de agosto de 2017, Día de preparación del maestro.
5. 8 de agosto de 2017, primer día de escuela
6. 8 de agosto de 2017, reunión regular del Consejo Directivo a las 7:00 p.m.
7. 15 – 22 de agosto de 2017, Reunión Título 1 y Noche de Regreso a las Escuelas,
15 de agosto de 2017, Escuela Primera El Capitan, 5:30 p.m.
16 de agosto de 2017, Escuela Primera Harmony, 5:30 p.m.
17 de agosto de 2017, Escuela Primera Schendel, 5:30 p.m.
22 de agosto de 2017, Escuela Intermedia y Escuela Secundaria de Delhi, 5:30 p.m.
8. 18 de agosto de 2017, Delhi USD, Departamento de Bomberos Voluntarios de Nueva Delhi y Departamento del Sheriff del Condado de Merced.

VI SESIÓN CERRADA

1. Disciplina/despido/suspensión del empleado público.
No acción anticipada.

Regreso a la Sesión Abierta

1. Disciplina/despido/suspensión del empleado público.

No acción anticipada.

VII SUSPENSIÓN

	Propuesto por:		Apoyado por:	
	Si:	No:	Ausente:	Abstuvo:
Ramon Prado	_____	_____	_____	_____
Vidal Preciado	_____	_____	_____	_____
Carolyn Ridge	_____	_____	_____	_____
Lee Ridge	_____	_____	_____	_____
Maggie Reyes	_____	_____	_____	_____
Brenda Saavedra	_____	_____	_____	_____
Felipe Espino III	_____	_____	_____	_____