

Las personas que necesiten acomodaciones especiales, incluyendo pero no limitado a un intérprete de lenguaje de señas, asientos accesibles o documentación en formatos accesibles deberán contactar al Superintendente o persona designada al menos dos días antes de la fecha de reunión.

Los documentos relacionados a un tema de una agenda que hayan sido entregados al Consejo Directivo con menos 72 horas antes de una reunión regular, estarán disponibles para su revisión pública en la oficina del Distrito Escolar Unificado de Delhi, 9716 Hinton Avenue, Delhi California o www.delhi.k12.ca.us

**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE DELHI
CONSEJO DIRECTIVO**

**Reunión Regular
Sala de Conferencias Sarah Jane Clegg
16091 Locust Street
Delhi, California
Acta**

**9 de Enero de 2018
Martes 7:00 p.m.**

I CONVOCATORIA AL INICIO DE REUNIÓN

_____ convocó al inicio de la reunión a las _____ p.m.
en el Centro de Conferencias Sarah Jane Clegg.

Miembros presentes:

Felipe Espino III, Presidente	_____
Ramon Prado, Vicepresidente	_____
Carolyn Ridge, Secretaria	_____
Vidal Preciado, Miembro	_____
Maggie Reyes, Miembro	_____
Lee Ridge, Miembro	_____
Brenda Saavedra, Miembro	_____
Adolfo Melara, Secretario	_____
Betzaira Quintana, Representante de Estudiantes	_____

II JURAMENTO DE LEALTAD A LA BANDERA

A. Participación Pública

No se tomará medida alguna sobre ningún artículo presentado durante la porción de Participación Pública de la agenda.

Se alienta a los presentes a seguir las normas del Consejo Directivo y a requerir la inclusión de artículos en la agenda para su consideración con al menos una semana de antelación a la reunión del Consejo Directivo.

Cualquier persona que desee ser escuchada por el Consejo Directivo debe:

- Ser reconocida por el Presidente
- Dirigirse al podio
- Decir su nombre
- Registrarse y escribir el tema en el portapapeles ubicado en el podio
- Compartir sus comentarios

A cada persona se le permitirán tres (3) minutos de exposición con un máximo de veinte (20) minutos por tema.

El Presidente del Consejo Directivo no permitirá ningún disturbio o interrupción intencional de las reuniones del Consejo Directivo. Por favor apaguen sus teléfonos celulares.

Le agradecemos su asistencia y le damos la bienvenida a nuestra reunión.

III Artículos de Acción

B. Agenda de Consentimiento

1. Aprobación de la agenda del 9 de enero de 2018.
2. Aprobación del acta de la reunión anual organizativa y de la reunión regular del 12 de diciembre de 2017.
3. Aprobación de listas de justificación de gastos.
4. Ratificación de órdenes de compra.
5. Ratificación de las contrataciones/renuncias del personal certificado.
6. Ratificación de las contrataciones/renuncias del personal clasificado.
7. Ratificación del acuerdo con el contratista independiente como consultor de servicios administrativos.
8. Aprobación del Calendario Instruccional para el año escolar 2019-2020.
9. Aprobación de colaboración con el Colegio Comunitario de Merced para el programa de Acceso al colegio y carreras.
10. Ratificación del acuerdo anual con School Services of California para servicios de membresía.
11. Ratificación del Acuerdo para el Alquiler de Propiedad ubicada en el 9761 Stephens St, Delhi, CA 95315 (“Delhi Thrift”) entre Surjit Chahal, propietario, y el Distrito Escolar Unificado de Delhi.
12. Ratificación del acuerdo entre Starlight Video Services y el Distrito Escolar Unificado de Delhi para el rodaje del evento “Cada 15 minutos” del 15 al 16 de marzo de 2018.

Voto provisional del representante de estudiantes:	Propuesto por:		Apoyado por:	
	Si: _____	No: _____	Ausente: _____	Abstuvo: _____
Ramon Prado	_____	_____	_____	_____
Vidal Preciado	_____	_____	_____	_____
Maggie Reyes	_____	_____	_____	_____
Carolyn Ridge	_____	_____	_____	_____
Lee Ridge	_____	_____	_____	_____
Brenda Saavedra	_____	_____	_____	_____
Felipe Espino III	_____	_____	_____	_____

C. Asuntos Viejos

Ninguno.

D. Asuntos Nuevos

Destacando la Excelencia- Regina Diaz-Directora, Escuela Schendel,
Reporte del Representante de Estudiantes – Betzaira Quintana

1. **Aprobación de la auditoría anual del distrito.**
Reporte del personal
Preguntas de los directivos al personal
Aporte del público
Discusión y acción de los directivos

Voto provisional del representante de estudiantes: Si _____ No _____

	Propuesto por:		Apoyado por:	
	Si:	No:	Ausente:	Abstuvo:
Ramon Prado	_____	_____	_____	_____
Vidal Preciado	_____	_____	_____	_____
Maggie Reyes	_____	_____	_____	_____
Carolyn Ridge	_____	_____	_____	_____
Lee Ridge	_____	_____	_____	_____
Brenda Saavedra	_____	_____	_____	_____
Felipe Espino III	_____	_____	_____	_____

IV INFORMACIÓN Y DISCUSIÓN

1. **Reporte trimestral de Reclamos de Williams.**
Reporte del personal
Preguntas de los directivos al personal
Aporte del público
2. **Revisión de la Política de la Junta y el Reglamento Administrativo 4121.**
Reporte del personal
Preguntas de los directivos al personal
Aporte del público
3. **Horario de Eventos del Distrito.**
Reporte del personal
Preguntas de los directivos al personal
Aporte del público
4. **Reporte del Superintendente.**
Reporte del personal
Preguntas de los directivos al personal
Aporte del público
5. **Comentarios de los directivos.**
Reporte del personal
Preguntas de los directivos al personal
Aporte del público

V PLANIFICACIÓN ANTICIPADA

1. **15 de enero de 2018, nacimiento de Martin Luther King, Jr., feriado, no hay clases.**
2. **6-10 de febrero de 2018, conferencias de Padres/Maestros**
3. **13 de febrero de 2018, reunión regular del Consejo Directivo a las 7:00 p.m.**
4. **17-20 de febrero de 2018, Día de los Presidentes, feriado, no hay clases.**

VI SESIÓN CERRADA

1. Conferencia con los negociadores laborales.
Jay Serratore, Superintendente auxiliar
Sharon Lampel, Director de Recursos Humanos

No se prevé ninguna acción.

2. Disciplina/despido/suspensión del empleado público.

Acción anticipada.

3. Evaluación de desempeño del empleado público.

Superintendente

Regreso a la Sesión Abierta

1. Conferencia con los negociadores laborales.
Jay Serratore, Superintendente auxiliar
Sharon Lampel, Director de Recursos Humanos

No se prevé ninguna acción.

2. Disciplina/despido/suspensión del empleado público.

	Propuesto por:		Apoyado por:	
	Si:	No:	Ausente:	Abstuvo:
Ramon Prado	_____	_____	_____	_____
Vidal Preciado	_____	_____	_____	_____
Maggie Reyes	_____	_____	_____	_____
Carolyn Ridge	_____	_____	_____	_____
Lee Ridge	_____	_____	_____	_____
Brenda Saavedra	_____	_____	_____	_____
Felipe Espino III	_____	_____	_____	_____

3. Evaluación de desempeño del empleado público.

Superintendente

VII SUSPENSIÓN

	Propuesto por:		Apoyado por:	
	Si:	No:	Ausente:	Abstuvo:
Ramon Prado	_____	_____	_____	_____
Vidal Preciado	_____	_____	_____	_____
Maggie Reyes	_____	_____	_____	_____
Carolyn Ridge	_____	_____	_____	_____
Lee Ridge	_____	_____	_____	_____
Brenda Saavedra	_____	_____	_____	_____
Felipe Espino III	_____	_____	_____	_____