

Las personas que necesiten acomodaciones especiales, incluyendo pero no limitado a un intérprete de lenguaje de señas, asientos accesibles o documentación en formatos accesibles deberán contactar al Superintendente o persona designada al menos dos días antes de la fecha de reunión.

Los documentos relacionados a un tema de una agenda que hayan sido entregados al Consejo Directivo con menos 72 horas antes de una reunión regular, estarán disponibles para su revisión pública en la oficina del Distrito Escolar Unificado de Delhi, 9716 Hinton Avenue, Delhi California o [www.delhi.k12.ca.us](http://www.delhi.k12.ca.us)

**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE DELHI  
CONSEJO DIRECTIVO  
Reunión Regular  
Sala de Conferencias Sarah Jane Clegg  
16091 Locust Street  
Delhi, California  
Agenda**

**13 de febrero de 2018  
Martes 7:00 p.m.**

**I CONVOCATORIA AL INICIO DE REUNIÓN**

\_\_\_\_\_ convocó al inicio de la reunión a las \_\_\_\_\_ p.m.  
en el Centro de Conferencias Sarah Jane Clegg.

**Miembros presentes:**

<b>Felipe Espino III, Presidente</b>	_____
<b>Ramon Prado, Vicepresidente</b>	_____
<b>Carolyn Ridge, Secretario</b>	_____
<b>Vidal Preciado, Miembro</b>	_____
<b>Maggie Reyes, Miembro</b>	_____
<b>Brenda Saavedra, Miembro</b>	_____
<b>Laronna White, Miembro</b>	_____
<b>Adolfo Melara, Secretario</b>	_____
<b>Betzaira Quintana, Representante de Estudiantes</b>	_____

**II JURAMENTO DE LEALTAD A LA BANDERA**

**A. Participación Pública**

No se tomará medida alguna sobre ningún artículo presentado durante la porción de Participación Pública de la agenda.

Se alienta a los presentes a seguir las normas del Consejo Directivo y a requerir la inclusión de artículos en la agenda para su consideración con al menos una semana de antelación a la reunión del Consejo Directivo.

Cualquier persona que desee ser escuchada por el Consejo Directivo debe:

- Ser reconocida por el Presidente
- Dirigirse al podio
- Decir su nombre
- Registrarse y escribir el tema en el portapapeles ubicado en el podio
- Compartir sus comentarios

A cada persona se le permitirán tres (3) minutos de exposición con un máximo de veinte (20) minutos por tema.

El Presidente del Consejo Directivo no permitirá ningún disturbio o interrupción intencional de las reuniones del Consejo Directivo. Por favor apaguen sus teléfonos celulares.

Le agradecemos su asistencia y le damos la bienvenida a nuestra reunión.

### III Artículos de Acción

#### B. Agenda de Consentimiento

1. Aprobación de la agenda del 13 de febrero de 2018.
2. Aprobación del acta de la reunión regular del 9 de enero de 2018 y la reunión especial del 30 de enero de 2018.
3. Ratificación de listas de justificación de gastos.
4. Ratificación de órdenes de compra.
5. Ratificación del acuerdo de financiación con Del Lage Landen Public Finance LLC.
6. Aprobación de la propuesta de Ecology y Contract for Prop Action y contrato para servicios de consultoría bajo la Propuesta 39.
7. Ratificación de las contrataciones/renuncias del personal certificado.
8. Aprobación de contratación/renuncias del personal clasificado.
9. Aprobación del permiso de ausencia del empleado para Patricia Martinez.
10. Aprobación de la revisión de la Política de la Junta y la Regulación Administrativa 4121.
11. Aprobación de Informes de Responsabilidad Escolar (SARC, por sus siglas en inglés) para la Escuela Secundaria Delhi, Escuela Intermedia Delhi, Escuela Primaria El Capitán, Escuela Primaria Harmony y Escuela Primera Schendel.

Propuesto por: Voto Preferencial del Representante de Estudiantes:	Propuesto por:		Apoyado por:	
	Si: _____	No: _____	Ausente: _____	Abstuvo: _____
Ramon Prado	_____	_____	_____	_____
Vidal Preciado	_____	_____	_____	_____
Maggie Reyes	_____	_____	_____	_____
Carolyn Ridge	_____	_____	_____	_____
Brenda Saavedra	_____	_____	_____	_____
Laronna White	_____	_____	_____	_____
Felipe Espino III	_____	_____	_____	_____

#### C. Asuntos Viejos

Ninguno.

#### D. Asuntos Nuevos

Destacando la Excelencia – Escuela Secundaria de Delhi, Brett Nickelson, Director y Kyle Mesa, Director Asociado

1. Aprobar la Resolución 2-13-2018-A, Futilidad al volver a presentar el proyecto.

Reporte del personal  
Preguntas de los directivos al personal  
Aporte del público  
Discusión y acción de los directivos

Propuesto por:

Apoyado por:

Voto Preferencial del Representante de Estudiantes: Si_____No_____				
	Si:	No:	Ausente:	Abstuvo:
Ramon Prado	_____	_____	_____	_____
Vidal Preciado	_____	_____	_____	_____
Maggie Reyes	_____	_____	_____	_____
Carolyn Ridge	_____	_____	_____	_____
Brenda Saavedra	_____	_____	_____	_____
Laronna White	_____	_____	_____	_____
Felipe Espino III	_____	_____	_____	_____

**2. Aprobar la Resolución 2-13-2018-B, Despido de clases particulares de servicio.**

- Reporte del personal
- Preguntas de los directivos al personal
- Aporte del público
- Discusión y acción de los directivos

Propuesto por: Apoyado por:				
Voto Preferencial del Representante de Estudiantes: Si_____No_____				
	Si:	No:	Ausente:	Abstuvo:
Ramon Prado	_____	_____	_____	_____
Vidal Preciado	_____	_____	_____	_____
Maggie Reyes	_____	_____	_____	_____
Carolyn Ridge	_____	_____	_____	_____
Brenda Saavedra	_____	_____	_____	_____
Laronna White	_____	_____	_____	_____
Felipe Espino III	_____	_____	_____	_____

**IV INFORMACIÓN Y DISCUSIÓN**

1. **Grados 1-12 Presentación del progreso estudiantil, grados 1-12, basada en los resultados de la evaluación de lectura STAR durante el primer y segundo trimestre.**
  - Reporte del personal
  - Preguntas de los directivos al personal
  - Aporte del público
2. **Presentación sobre el presupuesto del distrito para el año escolar 2018-19 y años por seguir.**
  - Reporte del personal
  - Preguntas de los directivos al personal
  - Aporte del público
3. **Recomendación de que se emitan avisos a los empleados indicando que no se requerirán servicios para el año escolar 2018-2019.**
  - Reporte del personal
  - Preguntas de los directivos al personal
  - Aporte del público
4. **Reporte del Superintendente.**
  - Reporte del personal
  - Preguntas de los directivos al personal
  - Aporte del público
5. **Comentarios de los directivos.**

Reporte del personal  
Preguntas de los directivos al personal  
Aporte del público

### V PLANIFICACIÓN ANTICIPADA

1. 16-19 de febrero de 2018, Día de los Presidentes, feriado, distrito cerrado.
2. 17 de febrero de 2018, Instituto de Padres, Conferencia "Dream Big", Escuela Secundaria Golden Valley de Merced, 8:00 a.m.-2:00 p.m. Se requiere registro.
3. 22 de febrero de 2018, Reunion de la comunidad, 6:30-8:30p.m., El gimnasio de la escuela secundaria de Delhi.
4. 13 de marzo de 2018, reunión regular del Consejo Directivo a las 7:00 p.m., Sala de Conferencias Sarah Jane Clegg.
5. 16 de marzo de 2018, fin del tercer trimestre.
6. 30 de marzo-6 de abril de 2018, vacaciones de Primavera, no hay clases.
7. 7-9 de abril de 2018, conferencia anual de la Asociación Nacional de Consejos Directivos Escolares, San Antonio, Texas.
8. 10 de abril de 2018, reunión regular del Consejo Directivo a las 7:00 p.m., Sala de Conferencias Sarah Jane Clegg

### VI SESIÓN CERRADA

1. Conferencia con los negociadores laborales.

Representantes de agencia:

Jay Serratore, Superintendente auxiliar

Sharon Lampel, Director de Recursos Humanos

No se prevé ninguna acción.

2. Disciplina/despido/suspensión del empleado público.

Acción anticipada.

3. Evaluación de desempeño del empleado público.

Superintendente

### Regreso a la Sesión Abierta

Si se toman Acciones en la Sesión Cerrada, las acciones requeridas por la ley Brown serán anunciadas en la Sesión Abierta. Las acciones requeridas por la ley Brown que deben tomarse en público se harán al regresar a la Sesión Abierta.

1. Conferencia con los negociadores laborales.

**Representantes de agencia:**

**Jay Serratore, Superintendente auxiliar**

**Sharon Lampel, Director de Recursos Humanos**

**No se prevé ninguna acción.**

**2. Disciplina/despido/suspensión del empleado público.**

**Acción anticipada.**

**En sesión cerrada, el consejo directivo tomó medidas sobre la Resolución 2-13-2018-C, para no reelegir/liberar cinco (5) empleados en Probación y cuatro (4) empleados con certificados temporales. La votación nominal fue la siguiente:**

	Propuesto por:		Apoyado por:	
	Si:	No:	Ausente:	Abstuvo:
Ramon Prado	_____	_____	_____	_____
Vidal Preciado	_____	_____	_____	_____
Maggie Reyes	_____	_____	_____	_____
Carolyn Ridge	_____	_____	_____	_____
Brenda Saavedra	_____	_____	_____	_____
Laronna White	_____	_____	_____	_____
Felipe Espino III	_____	_____	_____	_____

**3. Evaluación de desempeño del empleado público.**

**Superintendente**

**VII SUSPENSIÓN**

Voto Preferencial del Representante de Estudiantes:	Propuesto por:		Apoyado por:	
	Si:	No:	Ausente:	Abstuvo:
Ramon Prado	_____	_____	_____	_____
Vidal Preciado	_____	_____	_____	_____
Maggie Reyes	_____	_____	_____	_____
Carolyn Ridge	_____	_____	_____	_____
Brenda Saavedra	_____	_____	_____	_____
Laronna White	_____	_____	_____	_____
Felipe Espino III	_____	_____	_____	_____