



Distrito Escolar Unification Newman-Crows
Landing

Programa Antes y Después de Escuela
Manual del Padre/Estudiante 2018-2019

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	3
DECLARACIÓN DE LA MISIÓN	3
REGISTRO	3
FUNCIONAMIENTO DÍAS Y HORARIOS	3
COSTOS DEL PROGRAMA	3-4
POLÍTICA DE LIBERACIÓN TEMPRANA	4
ANTES DEL PROGRAMA ESCOLAR / POLÍTICA DE LLEGADA LATERAL	4-5
ASISTENCIA	5
HORARIO	5-6
DISCIPLINA	6-7
SITIOS, PERSONAL E INFORMACIÓN DE CONTACTO	7
ACCIDENTES Y LESIONES	7-8
POLÍTICA DE TAREA	8
ACADEMICA	8
ACTIVIDADES DE ENRIQUECIMIENTO	9
BOCADILLOS	9
ACUERDO DE LOS PADRES	10

INTRODUCCIÓN

El Distrito Escolar Unificado de Newman-Crows Landing Unified School District (**ASP**) es ofrecido a todos los estudiantes de todos los grados dentro de los límites del Distrito Escolar Unificado de Newman-Crows Landing (NCLUSD). Los programas de K-8 son financiados a través de subsidios de educación y seguridad después de clases (ASES). El programa de preparatoria se financia a través del Plan de Responsabilidad de Control Local (LCAP).

La meta de ASP es alinear y ampliar en el plan de estudios regular del día introduciendo las actividades prácticas del enriquecimiento juntas con una conexión a las experiencias culturales para estimular el cerebro y educar los sentidos. Simplemente dicho, el personal de ASP se esfuerza para conectar con cada niño de una manera significativa cada día.

La propuesta del Distrito se enfoca en mejorar el logro académico de los estudiantes y aumentar las actividades de desarrollo social para que los jóvenes promuevan la conexión y desarrollen la capacidad de navegar múltiples contextos culturales en un esfuerzo por reducir el uso de drogas y la desvinculación de los jóvenes.

DECLARACION DE LA MISIÓN

Proporcionar un ambiente seguro y positivo al mismo tiempo que capacita a los niños para que alcancen su potencial

REGISTRO

Un formulario de inscripción debe ser llenado antes de que el estudiante comience en ASP en todos los sitios de primaria. Además de los padres / tutores indicados en el formulario, tres contactos de emergencia deben ser listados en caso de que los padres / tutores no estén disponibles. Por la seguridad de su hijo, asegúrese de que todos los números de teléfono que aparecen en el formulario estén actualizados. Favor de actualizar al secretario o coordinador en cada sitio si los números cambian.

Los formularios de inscripción en la escuela intermedia y secundaria deben ser entregados dentro de una semana de inscribirse para el programa.

La información sobre la capacidad del estudiante para caminar a casa, si el niño monta el autobús y el permiso de fotografía se enumeran en el formulario. Cada sección debe ser firmada por el padre / guardián.

FECHAS DE OPERACIÓN Y HORARIOS

ASP opera cada día que la escuela está en sesión desde el final del día escolar hasta las 6:00 pm. Tenga en cuenta que ASP se cierra puntualmente a las 6:00 pm. Su hijo puede ser suspendido y / o removido del programa si es recogido después de las 6:00 pm más de (3) veces al año.

COSTOS DEL PROGRAMA

Los costos asociados con los programas K-5 son los siguientes:

- **Grupo A** - Las familias calificadas para el programa de almuerzo gratis / reducido pagarán \$ 30.00 por mes por niño
- **Grupo B** - Las familias no calificadas para el programa de almuerzo gratis / reducido pagarán \$ 40.00 por mes por niño
- **(Kinder Care) Cuidado de Kinder** - Todas las familias pagarán \$ 60 por mes por niño
- Cargo máximo por familia no superior a \$ 100 por mes

- Debido a la disponibilidad del transporte; no hay costo para los estudiantes de Diablo

POLÍTICA DE LIBERACIÓN TEMPRANA

El Código Educativo establece lo siguiente:

Sección 8483 (a) (2): La intención de la Legislatura es que los alumnos de la escuela primaria participen en el día completo del programa cada día durante el cual los alumnos participan y que los alumnos de la escuela intermedia o secundaria asistan a un mínimo de nueve horas una semana y tres días a la semana para lograr los objetivos del programa.

ASP se ejecuta desde el final del día escolar regular hasta las 6 pm. NCLUSD está permitiendo a los padres a retirar a sus hijos a partir de 2 horas después de que el programa comience sin una razón de salida temprana. Si los estudiantes son retirados antes de la marca de 2 horas, por favor marque el código de liberación temprana asociado con la razón de la liberación temprana del estudiante del programa.

1. Programas de enriquecimiento fuera del sitio
2. Emergencia familiar
3. Necesidades familiares
4. Cita médica
5. Transporte
6. Accidente / lesión infantil
7. Problemas de seguridad (oscuridad, clima)
8. Participación en programas deportivos escolares y deportes de equipo

Si uno de los códigos anteriores no está marcado, el estudiante será marcado como ausencia injustificada y contará en contra de su asistencia al programa.

Debido a la dotación de personal, por favor proporcione una notificación por escrito cuando su hijo / a será escogido o temprano o no asistirá al programa en un día determinado.

Tenga en cuenta que esta política de publicación anticipada es la excepción y no la norma. Si se convierte en la norma, su estudiante puede ser suspendido o removido del programa.

Los estudiantes con más de (3) ausencias injustificadas pueden ser suspendidos o removidos al programa y colocados al final de la lista de espera.

Las situaciones únicas se tratarán caso por caso de manera privada.

El personal del distrito y de la ASP supervisará la liberación temprana y la asistencia para asegurar que los estudiantes reciban el beneficio completo del programa.

Si tiene alguna pregunta sobre la política de lanzamiento anticipado o los códigos proporcionados, comuníquese con su coordinador del sitio.

ANTES DEL PROGRAMA ESCOLAR / POLITICA DE LLEGADA TARDE

El Programa Antes de la Escuela se encuentra en la Escuela Primaria Von Renner y opera cada día la escuela está en sesión de 6:00 am a 8:00 am. La asistencia se toma al principio del programa hasta las 7:00 am.

Los estudiantes que asisten al Programa Antes de la Escuela en Von Renner pueden llegar después del comienzo del programa, pero tendrán que escribir uno de los siguientes códigos durante la sesión.

1. Emergencia familiar
2. Necesidades familiares
3. Accidente / lesión infantil
4. Problemas de seguridad (oscuridad, clima)
5. Transporte

El desayuno se sirve a las 7:30 am en la cafetería y está disponible para todos los estudiantes.

ASISTENCIA

La asistencia se toma al principio del programa y se revisa a lo largo del programa.

Como cortesía en los sitios K-5, el personal de ASP intentará contactar a los padres si no han llamado para informar a ASP acerca de una ausencia cuando el niño asistió al día escolar regular. Se le ordena al personal que llame al padre o tutor hasta que llegue a alguien o hasta que pueda dejar un mensaje de correo de voz. El personal no se pondrá en contacto con los que figuran como "contactos de emergencia".

Los estudiantes de K-8 se reúnen en áreas designadas y son controlados por los líderes del programa. Los estudiantes son firmados por un padre en los programas de K-8 a menos que tengan permiso previo para caminar a casa y luego los estudiantes son capaces de firmar a sí mismos antes de que caminen a casa. Por favor, tenga en cuenta que durante el tiempo de otoño, los estudiantes deberán salir y regresar a casa a las 4:30 pm. Estudiante en 2º grado y por debajo no son capaces de caminar a casa por sí mismos; deben estar acompañados por un hermano mayor.

Los estudiantes de los grados 9º-12º ingresan al inicio del programa, ya sea en la sala principal o al comienzo de cada sesión. A los estudiantes se les permite firmar a sí mismos en el nivel de la escuela secundaria.

Se requiere que cada niño tenga que firmar dentro y fuera de ASP cada día. Si alguien que no sea el padre / tutor del niño va a recoger al niño de la autorización previa por escrito de ASP debe ser dado. El padre / tutor es la única persona que puede autorizar el sitio para liberar al niño a otra persona. El personal de ASP no es responsable por un niño antes de ser firmado, o después de que el niño haya salido del programa.

HORARIO

El horario en cada uno de los sitios elementales puede variar debido a las actividades y condiciones externas. A continuación se muestra un calendario provisional, por favor consulte con el coordinador del sitio en cada uno de los sitios de primaria para un programa más detallado

Día Regular

Líderes toman asistencia
Bocadillo 2:45 - 3:15

Salida Temprana

Líderes toman asistencia
Bocadillo 2:00 – 2:30

Día Mínimo

Líderes toman asistencia
Bocadillo 2:00 – 2:30

Ayuda con las tareas 3:15-4:15	Tareas/Académica 2:20-4:00	Tareas/Académica @:30-3:30
Juegos afuera libre 4:15 – 4:35	Jugar Afuera 3:30 – 4:00	Actividades de Rotación
Actividades de Enriquecimiento 4:35-5:30	Actividades de Enriquecimiento 4:00 – 5:30	•Ciencias
Tiempo Libre 5:30-6:00	Tiempo Libre 5:30-6:00	•Matemáticas
Programa Cerrado 6:00	Programa Cerrado 6:00	•Jugar Afuera

EDUCACION FISICA

Lunes –Von Renner
Martes – Hunt
Miércoles – Bonita
Jueves – Barrington
Viernes - Rotación de Sitios

BANDA

Martes – Barrington
Miércoles – Hunt
Jueves – Bonita
Viernes – Von Renner

A continuación encontrará el calendario del Programa de la Escuela Intermedia en Yolo

Día Regular

2:48 – 3:00 Usar el Baño
Tomar agua.

3:00 Consultar con el líder
De ASP
3:00 – 4:00 Sesiones
4:00 – 4:15 Bocadillos
4:30 -4:45 Llegada de Autobuses
4:15-5:00 Sesiones
5:00-5:30 Limpiar
6:00 Programa Cerrado

Liberación Temprana

1:35 -1:45 Usar el Baño
Tomar Agua

1:45 Consultar con el Líder
de ASP
2:00 -2:45 Sesiones
2:45-3:00 Bocadillos
3:15-3:30 Llegada de Autobuses
3:00-5:00 Sesiones
5:00-5:30 Limpiar
6:00 Programa Cerrado

Día Mínimo

12:00 – 12:30 Tomar Desayuno
Usar el Baño

12:30 Consultar con el Líder
de ASP
1:00 – 2:45 Sesiones
2:45-3:00 Bocadillos
3:15-3:30 Llegada de Autobuses
3:00-5:00 Sesiones
5:00-5:30 Limpiar
6:00 Programa Cerrado

DICIPLINA

Es un privilegio ser parte de ASP y los estudiantes deben seguir las reglas establecidas a principios de año. Si los estudiantes no pueden seguir las reglas recibirán una violación de conducta. Una violación de conducta debe ser llenada para lo siguiente:

Violaciones de Seguridad

- Jugando en el baño
- Uso inapropiado de equipo en el patio de recreo
- Aventar objetos
- Jugando tosco
- Posesión de objeto peligroso para ningún uso razonable al estudiante ***

Faltar al respeto así mismo y a los demás.

- Direcciones ignoradas

- Comportamiento irrespetuoso / Grosero / Disruptivo
- Uso de lenguaje / acciones sucias
- Insultar
- Intimidación de otro estudiante
- Entrando en el escritorio del profesor / estudiantes o sus pertenencias
- Robando***
- Daño corporal a otra persona ***

Las consecuencias de la violación de la conducta son las siguientes:

1º - Advertencia, orientación del estudiante y contacto de los padres

2º - Suspensión, contacto con los padres, consejería estudiantil y conferencia de administrador / estudiante

3º - Despido del programa

*** Suspensión o despido inmediato

Cualquier suspensión de ASP no se extiende al día escolar regular.

SITIOS, PERSONAL E INFORMACIÓN DE CONTACTO

Chanelle Raboteau, Directora de Programas Después de la Escuela

Teléfono: 209.556.7461 Correo electrónico: craboteau@nclusd.k12.ca.us

Carlos Rios, Coordinador de la Escuela Preparatoria Orestimba

Teléfono: 209.542.3051 Correo electrónico: crios@nclusd.k12.ca.us

Kim Tyer, Coordinadora de la Escuela Intermedia Yolo

Teléfono: 209.216.7300 Correo electrónico: kyer@nclusd.k12.ca.us

Julie Thurman, Co-Coordinadora de la Escuela Intermedia Yolo

Teléfono: 209.543.5078 Email: jthurman@nclusd.k12.ca.us

Cindy Perry, Von Renner Coordinadora Elemental

Teléfono 209.605.7090 Email: cperry@nclusd.k12.ca.us

Connie Souza, Coordinadora Elemental Bonita

Teléfono: 209.837.4401 Correo electrónico: csouza@nclusd.k12.ca.us

Theresa Navarro, Hurd Barrington Coordinadora Elemental

Teléfono: 209.380.8099 Correo electrónico: tnavarro@nclusd.k12.ca.us

Yvonne Alvarez, coordinadora de Hunt Elementary

Teléfono: 209.505.0221 Email: yalvarez@nclusd.k12.ca.us

ACCIDENTES Y LESIONES

Los rasguños leves serán reportados a un padre/tutor por medio de un Reporte de Accidente o notificación por escrito. Se completará un informe de incidente o un formulario de Lesión de Cabeza para lesiones más graves y se notificará a los padres / tutores. El personal usará los primeros auxilios

estándar al tratar raspaduras o caídas. No se permite el uso de artículos medicinales como Neosporin en los estudiantes

Cuando ocurre un accidente o lesión grave, el coordinador del sitio intentará notificar a los padres y los contactos de emergencia. Los accidentes / lesiones más graves pueden requerir:

- Ambulancia/ Paramédicos /notificación a 911
- Visita a un hospital
- Atención de seguimiento por un médico

POLIZA DE LA TAREA

El Programa de Después de Escuela continuara con las siguientes pólizas de tarea para los programas de K-5

Durante el tiempo de apoyo a la tarea, se animará a los estudiantes a ser independientes y responsables de terminar su trabajo. El personal de ASP asumirá el rol de entrenadores de tarea y ayudará a los estudiantes a asumir esta responsabilidad. Las becas después de la escuela son muy específicas en cuanto a la cantidad de tiempo dedicado a la tarea.

Por lo tanto, todos los estudiantes matriculados en el programa asistirán a la tarea todos los días. Los grados 1, 2 y 3 recibirán 45 minutos de apoyo a la tarea y los grados 4 y 5 recibirán 60 minutos de apoyo para tareas. Si los estudiantes no completan su tarea durante este período de tiempo de apoyo, entonces se espera que terminen la tarea en casa.

No será la responsabilidad de los entrenadores de tareas para calificar / revisar los deberes. Ayudarán a los estudiantes con problemas cuando el estudiante pida. La sala de apoyo para tareas será silenciosa para el beneficio de todos los estudiantes.

Se les preguntará a los estudiantes si tienen tarea todos los días y sus respuestas serán tramitadas para padres y maestros. Los entrenadores de tarea no buscarán en las mochilas para la tarea.

ACADEMICA

Se anima a los estudiantes a asistir al programa hasta las 5:00 pm para recibir el beneficio completo de la asistencia académica del programa. A través del programa, el enriquecimiento académico se ofrece a través de la fluidez matemática, actividades de lectura y escritura, que se basan en las habilidades del día escolar regular.

Los estudiantes que asisten a Yolo Jr High ASP tienen la opción de asistir a un club de tarea que es facilitado por un líder del programa o maestro con credenciales. Programa de Recuperación Académica (ARP) está disponible a través de ASP, por maestros acreditados y líderes de programas para los estudiantes que son académicamente inelegibles.

En el programa de escuela secundaria después de la escuela, los estudiantes pueden recibir ayuda de tutoría de los líderes del programa, tutores de estudiantes y maestros con credenciales durante todo el programa.

ACTIVIDADES DE ENRIQUECIMIENTO

Las actividades de enriquecimiento son esenciales para llevar a los académicos a la vida de los estudiantes de la comunidad NCLUSD. Académicos junto con enriquecimientos se suman al proceso de aprendizaje en su conjunto y fortalece el apego a la educación para el estudiante y el padre. Los estudiantes de todos los niveles del programa están involucrados en actividades de enriquecimiento que se alinean con el día escolar regular. Estas actividades incluyen artes y oficios, experimentos científicos, poesía, matemáticas, artes del lenguaje, presentación y salud y acondicionamiento físico.

Las actividades de educación artística incluyen un programa de música, que consiste en la banda. La banda se ofrece a todos los estudiantes de ASP en el cuarto y quinto grado. Una vez por semana el instructor de música se reunirá con los estudiantes y les ayudará a aprender sus instrumentos en preparación para un concierto de primavera.

Las Olimpiadas de Matemáticas se llevan a cabo una vez por trimestre donde los participantes del ASP son puestos en equipos y rotan a través de una serie de eventos. Cada evento implica el cálculo de los hechos básicos que culminan en la ejecución para ayudar a otros equipos a completar su evento. A medida que avanza el año, los alumnos de 5º grado son entrenados para dirigir los eventos olímpicos de Matemáticas, desarrollando habilidades de liderazgo.

BOCADILLOS

ASP ofrece a los estudiantes una merienda nutritiva al comienzo del programa. Los menús de aperitivos están diseñados para cumplir con las directrices de reembolso federal de bocadillos para proporcionar alimentación vital a los estudiantes que participan en ASP. Los bocadillos proporcionan al menos dos de los cuatro componentes requeridos: leche, vegetales / frutas, granos / pan o carne / carne alternativa. La leche es 1% de leche blanca La fruta consiste en 100% de jugo de frutas o verduras, productos enlatados o frescos. Los productos del grano que enumeran el grano entero como el primer ingrediente se eligen para aumentar el consumo de la fibra y de la nutrición. Los componentes alternativos de la carne consisten en los productos amistosos de los cabritos que proporcionan la proteína y los ácidos grasos esenciales para promover salud del cerebro y del corazón mientras que abastece a estudiantes a través de la tarde.

Gracias por su participación en los Programas NCLD.

- Si tiene alguna pregunta. Favor de ponerse en contacto con el coordinador de su sitio.
- Por favor firme y devuelva la parte inferior de esta página si ha leído el paquete en su totalidad.

He leído el:

Distrito Escolar Unificado Newman-Crows Landing
Programa Antes y Después de la Escuela
Manual del Padre / Estudiante 2017-2018

Nombre del estudiante: _____

Firma del Padre: _____ Fecha: _____