# Plan de Responsabilidad de Control Local

**Las instrucciones para completar el Plan de Responsabilidad y Control Local (LCAP) siguen la plantilla.**

| Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA) | Nombre y Cargo del Contacto | Correo Electrónico y Teléfono |
| --- | --- | --- |
| Distrito Escolar Primaria de Orville City | Spencer Holtom, Ed.D.  Superintendente | sholtom@ocesd.net  (530) 532-3000 |

## [Resumen del plan [2021-22]](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

### [Información general](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

Una descripción de LEA, sus escuelas y sus estudiantes.

|  |
| --- |
| La communidad  El Distrito Escolar Primaria de Orville City está situado en la histórica ciudad de la fiebre del oro de Oroville, donde se encuentra la presa de hormigón más alta de Estados Unidos. Oroville está situada en las estribaciones de las montañas de Sierra Nevada, en el valle de Sacramento, al norte de California. Originalmente llamada Ophir y posteriormente rebautizada como Oroville a finales del siglo XIX, la "Ciudad del Oro" fue en su día la mayor comunidad minera de California y la quinta ciudad más grande del estado. En la zona se producían aceitunas, avellanas y mandarinas, productos que se siguen utilizando en la actualidad. En la zona han surgido bodegas y viñedos que han traído nuevos restaurantes y visitantes a la ciudad. Un foro anual sobre el salmón, celebrado al mismo tiempo que la presa del río Feather desova, educa a los lugareños y residentes sobre el salmón y el medio ambiente. El corazón de la ciudad está experimentando un resurgimiento en la renovación de edificios antiguos. La histórica posada de Oroville ha sido bellamente restaurada y ahora alberga a los estudiantes del Lineman's College local, un instituto de formación que les prepara para trabajar en las líneas eléctricas. La comunidad también alberga un edificio chino, construido en 1863 por los distintos ciudadanos chinos que formaban parte fundamental de la comunidad.  El pueblo de Oroville es la sede del condado de Butte. Según el último informe de Data USA, la población de Oroville es de 18.932 habitantes. Los residentes tienen una renta mensual media de 35.764 dólares y una edad media de 32,9 años. Los mayores empleadores de la zona son los sectores de la sanidad, el comercio minorista y la gestión pública. Las razas caucásica, hispana y asiática, siendo los hmong el mayor segmento de la sociedad asiática, son los tres grupos lingüísticos más importantes de la comunidad. Aproximadamente el 26,6% de la población vive por debajo del umbral de la pobreza.  Departamento de la escuela primaria de la ciudad de Oroville:  Hay siete escuelas en el departamento. Cuatro de ellos son de educación primaria, K-5 (Oakdale Heights, Ophir, Stanford Avenue y Wyandotte Academy). Dos son escuelas medias (Central e Ishi Hills, ambas de 6 a 8 años). Otra escuela (Sierra del Oro) alberga una guardería regional para niños con discapacidades graves, así como los servicios de terapia médica de California Children Services (CCS). La escuela primaria de la ciudad de Oroville es el segundo distrito escolar más grande del condado en términos de matriculación de estudiantes.  De los 2.365 estudiantes de K-8 del distrito, aproximadamente el 79% son elegibles para recibir ingresos gratuitos o reducidos. Aunque el departamento ha sido diligente en sus intervenciones con los estudiantes y ha trabajado para reducir el porcentaje de estudiantes que reciben servicios especiales, aproximadamente el 17% de ellos tienen derecho a la educación especial. Los estudiantes de inglés representan el 6,8% de la población estudiantil, mientras que los estudiantes españoles y hmong representan nuestros dos mayores subgrupos de este tipo. Aproximadamente el 1,2% de nuestros alumnos han sido colocados en familias, mientras que los 86 alumnos sin hogar representan el 3,64% de la comunidad escolar. El departamento está trabajando en colaboración con el personal de divulgación y los estudiantes sin hogar de los distritos circundantes y del condado para satisfacer mejor sus necesidades. Debido al elevado número de estudiantes de origen socioeconómico bajo, así como a los importantes porcentajes de estudiantes en régimen de acogida, sin hogar y con necesidades especiales, el sector ofrece transporte escolar gratuito para apoyar la asistencia de los estudiantes.  La visión del sector es lograr una educación excelente a través del éxito de todos sus estudiantes y personal. Nuestra misión es capacitar a todos nuestros alumnos para que se conviertan en estudiantes y ciudadanos de éxito a lo largo de su educación y de su vida. Además de un plan de estudios riguroso y oportunidades educativas fuera de las aulas, la región tiene una historia extremadamente rica que crea muchas oportunidades de aprendizaje auténticas.  Los profesores tienen múltiples oportunidades para aprender sobre los Estándares de Competencia del Estado de California (CSCS) y su implementación. En 2015 se adoptó un sistema de adopción de matemáticas, y en 2016-17 se pusieron a prueba los materiales de lengua inglesa (ELA) y se integraron para el inicio del curso 2017-18. Los profesores han recibido formación sobre el plan de estudios y el marco de trabajo. En 2017-18, un especialista de BCOE proporcionó asistencia a los maestros de K-5 en la definición de los estándares esenciales para ELA y "desempacarlos" en componentes instructivos y medibles. Los profesores de K-8 comenzaron a desarrollar guías de ritmo de ELA y a preparar evaluaciones para comprobar el progreso de los estudiantes hacia los estándares de ELA. En 18-19, los profesores empezaron a crear pruebas en Illuminate para ser administradas en el año escolar 19-20. Esto fue cancelado debido a COVID. Todos los estudiantes fueron repatriados para el aprendizaje por correspondencia y el proyecto quedó en suspenso.  Al inicio del curso escolar 20-21, todos los elementos comenzaron el año en la enseñanza a distancia. El octubre, se ofreció a los padres reintegrar a sus hijos en la escuela en un modelo híbrido. Los alumnos asistían a la escuela dos días y trabajaban juntos en casa tres días a la semana. El 12 de abril de 2021, los alumnos empezaron a acudir a la escuela cinco días a la semana de forma presencial, o se les permitió continuar con la enseñanza a distancia.  Este año nuestra circunscripción tiene un acuerdo de cinco años con el Ministerio de Justicia. Se nos ha asignado un observador que ha proporcionado un desarrollo profesional centrado en el programa PBIS de la escuela, los comportamientos implícitos/explícitos y los métodos de desescalada del comportamiento. Además, los equipos de PBIS de los estudiantes se reunieron mensualmente para la formación y para desarrollar la implementación de PBIS en sus escuelas. |

### [Reflexiones: Éxitos](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

Una descripción de los éxitos y / o el progreso basado en una revisión del California School Dashboard (Dashboard) y datos locales

|  |
| --- |
| El inicio del curso escolar 2020 - 2021 estuvo marcado por los mayores problemas a los que se enfrenta la educación en un año. OCESD comenzó este turbulento año observando diariamente la situación del condado para determinar si debíamos abrir las puertas de las escuelas o comenzar el año con la enseñanza a distancia. Basándose en los datos del condado, OCESD procedió a abrir las ventanas de la escuela en modo de aprendizaje a distancia. El 19 de octubre, se realizó la transición a un modelo híbrido para muchos estudiantes, y algunos permanecieron en la educación a distancia. El 12 de abril, OCESD volvió a un horario de enseñanza regular para las familias que eligieron este modelo. Los demás siguieron beneficiándose de los programas de educación a distancia. Durante estas transiciones, todos los que trataron de mantener el horario mostraron un notable trabajo en equipo. El mobiliario de la escuela fue flexible, solidario y flexible en todo momento. Los profesores aprendieron a utilizar nuevas formas de enseñar y aprendieron a utilizar nuevas plataformas, y ajustaron su enseñanza según las necesidades. Los miembros de la administración han trabajado incansablemente para cambiar y responder a las necesidades, adoptando siempre una actitud orientada a las soluciones. Esto es lo que hemos hecho con mayor éxito este año.  Características de rendimiento en iReady  Los resultados de lectura se mantienen en un nivel similar. El nivel 3 indica un retraso de al menos dos años en la lectura. Nuestros datos de nivel 3 se mantuvieron estables en el 34% (2019) : 36% (2020); 36% (2021). Los datos del nivel 1 se mantuvieron estables en el 38% (2019), el 31% (2020) y el 35% (2021). El nivel 1 refleja los niveles de los alumnos.  Todos los alumnos de secundaria asistieron a un programa SEL durante el curso escolar.  Los índices de suspensión, debidos a Covid, desaparecieron hasta que todos los elementos volvieron a la escuela el 12 de abril. El número de conductas aumentó, pero no a los niveles de años anteriores. Las cifras exactas aún no están disponibles. |

### [Reflexiones: Necesidad Identificada](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

Una descripción de las áreas que necesitan una mejora significativa basada en una revisión del Dashboard y los datos locales, incluidas las áreas de bajo rendimiento y las brechas de desempeño significativas entre los grupos de estudiantes en los indicadores del Tablero, y cualquier paso tomado para abordar esas áreas.

|  |
| --- |
| Debido al COVID, no es posible obtener la información para el marcador de 2020. OCESD mantendrá los mismos niveles de representación hasta que surjan nuevos datos. OCESD continuará calificando para el apoyo diferenciado basado en el ausentismo crónico y el rendimiento de ELA para dos grupos de jóvenes (educación especial y afroamericanos).  La comisión de absentismo crónico es del 30,4% (faltar más del 10% o 18 días del curso escolar), a 28 de mayo de 2021, en Aeries Analytics. El porcentaje de estudiantes afroamericanos es del 46,7%, el de adolescentes en régimen de acogida es del 40,5% y el de personas sin hogar es del 41,0%. Estos índices han sido elevados en el pasado. El 2019, el California Dashboard informó que tres subgrupos tuvieron el menor ausentismo. Los afroamericanos (23,4%), los estudiantes con discapacidades (29,6%) y los adolescentes en régimen de acogida (32,4%) estaban en números rojos. Los afroamericanos y los jóvenes de acogida siguen siendo los más preocupantes. |

### [Aspectos destacados de LCAP](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

Una breve descripción general del LCAP, incluyendo características claves que se deben enfatizar.

|  |
| --- |
| En el centro del LCAP está el objetivo general de mejorar continuamente los resultados educativos de todos los alumnos. El LCAP está estructurado en torno a tres objetivos principales: 1. El departamento se asegurará de que todos sus profesores y paraprofesionales estén debidamente asignados y altamente cualificados y de que el equipamiento escolar se mantenga seguro y en buenas condiciones. 2. Aumentar el rendimiento de los estudiantes: Se reducirán las disparidades en el rendimiento y se mejorará el desempeño de los estudiantes, incluyendo a los jóvenes de acogida, los estudiantes en clases especiales, los estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos y los jóvenes en situación irregular. 3. El departamento mejorará la colaboración de los estudiantes, la aportación de los padres y el clima escolar. Si se observan los datos de OCESD sobre los casos de suspensión y las tasas de absentismo crónico, está claro que el sector debe centrarse en el objetivo 3.  Los resultados del LCAP para el año en curso no se han visto muy afectados ya que no se presentan los datos de la gripe pandémica para el año escolar 2020 y el distrito no ha podido realizar las pruebas de primavera para el año escolar 2020. Sin embargo, debido a la disminución del compromiso de los estudiantes y a la presencia de un horario de aprendizaje híbrido o a distancia durante ¾ de un año escolar, las evaluaciones que hemos realizado reflejan una pérdida de conocimientos que se produjo en el momento de la pandemia. Cada vez es más necesario diseñar un sistema de intervención positiva y conductual culturalmente sensible (CR-PBIS) y complementarlo con un aprendizaje socioemocional articulado (SEL) aplicado en cada grado con prácticas conscientes de los síntomas en todas las aulas. Para abordar estas necesidades, el LCAP 20-21 ha aumentado el asesoramiento a los alumnos de primaria, y los profesores de aula impartirán formación socio-emocional. Esto da a los consejeros más oportunidades de apoyar a los niños de los niveles 2 y 3. Los alumnos de secundaria seguirán teniendo acceso a una sección diaria de SEL, que será impartida por diferentes profesores. Será necesario aumentar el desarrollo profesional del personal clasificado y certificado para apoyar un sistema PBIS altamente articulado y plenamente implementado, que incluirá la formación en enfoques informados por el trauma, el aprendizaje emocional social, los principios de equidad y las prácticas restaurativas. Para hacer frente a las pérdidas de aprendizaje que se produjeron durante la pandemia, está previsto que haya un entrenador de lectura para cada escuela primaria y un profesor de intervención para las escuelas medias. Además, se está formando a los auxiliares docentes para que apoyen a los alumnos en matemáticas según el modelo RTI. OCESD continuará utilizando las evaluaciones i-Ready mientras introduce las evaluaciones de lectura STAR y las medidas locales a través de Illuminate. El distrito ha contratado a un gestor de casos de Illuminate para que proporcione formación continua al personal que utiliza las conferencias a nivel de aula. |

### [Apoyo y Mejora Integral](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

Una LEA con una escuela o escuelas elegibles para apoyo y mejoramiento integral debe responder a las siguientes indicaciones.

#### [Escuelas identificadas](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

Una lista de las escuelas de la LEA que son elegibles para recibir apoyo y mejoras integrales.

|  |
| --- |
| OCESD no tiene ninguna escuela secundaria que pueda acogerse al Programa Integral de Apoyo y Mejora. |

#### [Apoyo para las escuelas identificadas](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

Una descripción de cómo la LEA ha apoyado o apoyará a sus escuelas elegibles en el desarrollo de planes de apoyo y mejora integral.

|  |
| --- |
|  |

#### [Monitoreo y Evaluación de la Eficacia](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

Una descripción de cómo la LEA supervisará y evaluará el plan para apoyar la mejora de los estudiantes y la escuela.

|  |
| --- |
|  |

## [Participación de los interesados](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

Un resumen del proceso de las partes interesadas y cómo fue considerada la participación de las partes interesadas antes de finalizar el LCAP.

|  |
| --- |
| OCESD ha invertido en la participación efectiva de las partes interesadas en el diseño del LCAP. A lo largo del año escolar 2020 - 2021, la junta coordinó varios eventos para difundir los resultados del LCAP e involucrar a los padres/miembros de la sociedad, al personal clasificado y con licencia, a los estudiantes, a los directores y a los delegados de las unidades de reclutamiento que incluimos en el proceso de toma de decisiones. Todas estas reuniones se celebraron de forma virtual y los grupos adoptaron el mismo formato. Cada una de las partes interesadas fue conducida individualmente para favorecer que todas las partes fueran escuchadas de la misma manera. El proceso comenzó con una visión general del propósito del LCAP y cómo funciona la financiación. A continuación, se mostraron los datos alineados con el propósito tratado, y se analizaron los objetivos e intervenciones que actualmente están en el LCAP. Durante la segunda reunión, se lanzó una batería de preguntas para generar ideas para mejorar el rendimiento de los estudiantes. En la tercera reunión revisamos y discutimos todos los objetivos y acciones. Se programó una reunión final para presentar el proyecto de plan completo y responder a las preguntas de todas las partes interesadas. |

Un resumen de comentarios proporcionado por grupos específicos de partes interesadas.

|  |
| --- |
| Padres - Hubo una fuerte necesidad de consejeros adicionales para apoyar a nuestros estudiantes emocionalmente y para hacer frente a las experiencias traumáticas que sus hijos han encontrado. Los propietarios también desean que se ayude a los alumnos con los deberes, las competencias y las matemáticas. Piden que el personal sea capaz de apoyar el desarrollo de su nivel de aprendizaje. Además, debido al fenómeno de la pandemia, ha aumentado la falta de actividades sociales para los niños, como clubes extraescolares o salidas. Los productores expresaron su preocupación por tener más motivación para la asistencia de sus hijos, especialmente si están matriculados en cursos a distancia. El 20% de los padres mostró interés por los cursos de preparación de verano para sus hijos. Si podemos ampliar nuestros programas, se observó un alto nivel de interés por las bellas artes, seguidas de las actividades STEAM.  Profesores - A través de la encuesta del personal, los principales temas de interés para el desarrollo profesional fueron las estrategias de participación de los estudiantes en persona y en línea, cómo manejar a los estudiantes con necesidades especiales y la implementación del programa adoptado en línea. El personal debatió sobre cómo investigar métodos alternativos a iReady que realicen la mayoría de las funciones. El Ministerio indicó que el presupuesto propuesto para los profesores es suficiente para las necesidades básicas, pero que si los alumnos recurren a sustituciones o incentivos en el aula, los pagan de su bolsillo. Quieren que se suba el precio. En el Consejo de Planes de Estudio, el grupo propuso adoptar libros de historia para el próximo año, y luego libros de ciencias para los grados elementales el año siguiente. El comité debatió la presencia de los AT y los beneficios que aportaría a la asignatura en el nivel básico si formáramos a los AT para que aprendieran habilidades específicas. Los representantes de la escuela secundaria determinaron que la mejor manera sería contar con un asistente que apoyara a los profesores de intervención. El personal apoya la idea de los clubes y las actividades extraescolares. Los representantes de los profesores que trabajan con alumnos en situación de riesgo hablaron de la necesidad de hablar y conocer las diferentes estrategias que funcionan para estos alumnos de forma continuada. Se discutió la posibilidad de enviar un pequeño número de profesores a CABE, y se acordó que OCESD apoyaría esta necesidad de formación continua en la enseñanza del inglés como lengua extranjera.  Personal clasificado - El personal clasificado presentó una multitud de soluciones para mejorar nuestro departamento a través del contacto con los estudiantes, más desarrollo profesional para ellos y programas de apoyo emocional y social para los estudiantes. El grupo hizo una lluvia de ideas sobre cómo apoyar a los menores en régimen de acogida. Una de las propuestas fue que el trabajo del personal clasificado podría mejorar la asistencia a través de la comunicación telefónica. El personal clasificado también quería recibir formación sobre una serie de temas, como los métodos informados por el trauma. El personal permanente también desea que las comunicaciones de seguimiento se realicen por texto o teléfono, cuando pierden un correo electrónico. También indicaron que deberíamos anunciar en diferentes momentos del año si los servicios están disponibles para los padres. En primavera, deben celebrarse talleres de formación para que los padres sepan qué notas deben obtener y en qué tareas pueden ayudar a sus hijos.  Los líderes de los jóvenes de acogida identificaron la necesidad de tutoría extraescolar, asesoramiento y enseñanza de estrategias de afrontamiento a los estudiantes.  CSEA - El Ministerio desea que aumente el número de sesiones de desarrollo y que haya variedad de horarios para estas sesiones. También sugirieron mecanismos de incentivo a la participación, con excelentes sugerencias sobre los detalles de su aplicación. La calidad de la limpieza y la rehabilitación deben mantenerse en las escuelas. Hacer un mayor uso del personal clasificado para mejorar el clima escolar y establecer relaciones con los estudiantes.  OETA - Utilizar personal cualificado en las asambleas y escuchar las diferentes ideas propuestas. En la primera reunión sugirieron que los AT se utilizaran en el segundo grado con el profesor principal y que se formara al personal auxiliar de la escuela primaria en todos los niveles del distrito. En la segunda reunión, se discutió la provisión de clubes y provisiones extraescolares; sin embargo, la financiación del transporte sigue siendo un obstáculo, y les gustaría ver un autobús de actividades si proporcionamos provisiones extraescolares.  Fideicomisarios - Como los fideicomisarios han tenido que lidiar con muchas demandas esta primavera, nos hemos conformado con el proceso abreviado. Sí que han mirado los números y todas las soluciones presentadas. Apoyaron la mayoría de las soluciones propuestas y encontraron la manera de hacerlas funcionar. Apoyaron la incorporación de formadores de lectura/profesores intervinientes, ayudas pedagógicas para el tiempo de RTI y la sustitución de equipos tecnológicos. Querían encontrar formas de organizar asociaciones o tiempo de desarrollo durante la semana, ya que no todos los estudiantes podían acceder a organizaciones o acciones extraescolares.  SELPA - Se han incluido dos medidas más en este LCAP sobre la base de los datos proporcionados por el SELPA: Estrategia de desarrollo y estrategias de mejora. Las acciones se centraron en el desarrollo de la carrera, la integración de los niños durante buena parte de la jornada escolar y el apoyo a los alumnos en el entorno más adecuado, siempre que sea posible. |

Una descripción de los aspectos del LCAP que fueron influenciados por aportes específicos de las partes interesadas.

|  |
| --- |
| Sobre la base de una serie de reuniones con todos los interesados, se agregaron otros elementos al LCAP. A continuación se muestra una lista de proyectos involucrados en LCAP como resultado de los comentarios de las partes interesadas.  Tierra -  Asesor adicional  Apoyo con la tarea  Club social / actividad  Incentivos de asistencia  entrenador de lectura  Niños que RTI. subir  Maestra, maestra, maestra  Apoyo a estudiantes con discapacidades, participación estudiantil y desarrollo profesional de componentes electrónicos básicos del plan de estudios.  Adopción de libros de historia  Ver opciones de i-Ready  Proporcionar pautas de lectura / intervención: una por sitio web  Ayudante Docente en Apoyo a RTI  Actividades / clubes para estudiantes  Aprenda nuevas estrategias EL  Personal clasificado  Desarrollo profesional clasificado  Apoyo a la educación de los jóvenes  Fortalecer la comunicación: establecer servicios escolares repetidamente  Utilizar evaluaciones para apoyar la cultura escolar y establecer contacto con los estudiantes.  Los padres de crianza temporal identificaron la necesidad de educación extraescolar, apoyo educativo y estrategias de enseñanza para atender a los estudiantes.  Los empleados de CSEA quieren ver más desarrollo profesional en diferentes momentos, para poder elegir cuándo participar en la capacitación.  Programa de recompensas por asistencia  Estándares más altos para un campus limpio  OETA  Proporcionar asistentes de escuela secundaria para apoyar a los maestros y asistentes en la escuela primaria.  Brindar capacitación a los profesores asistentes.  Si se ofrecen cursos de cuidado posterior, se proporcionarán autobuses de actividades.  Administrador  entrenador de lectura  Reemplazo tecnológico  Actividades / clubes durante la escuela  Asistente de enseñanza para apoyar las matemáticas de RTI  SELPA  Apoyar a los estudiantes en un entorno menos restrictivo.  Proporcionar estrategias de desarrollo profesional para apoyar a los estudiantes de SPED. Proporcionar materiales, recursos y artefactos de capacitación.  Proporciona un calendario y un manual profesionales.  Asegúrese de que el SWD ingrese a la hora correcta.  Proporcionar un cronograma de desarrollo profesional |

## [Metas y acciones](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

### [Meta](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

| Meta # | Descripción |
| --- | --- |
| 1 | (1) El distrito escolar debe asegurarse de que todos los maestros y el personal de apoyo estén debidamente empleados y altamente calificados y que las instalaciones escolares sean seguras y estén bien mantenidas. |

[Una explicación de por qué LEA ha desarrollado este objetivo.](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

|  |
| --- |
| Mantener metas  OCESD siempre se esfuerza por mantener las instalaciones en buenas condiciones. Nuestras instalaciones estaban "bien mantenidas" en nuestro informe FIT y los estudiantes indicaron que las instalaciones estaban limpias de la siguiente manera. Por eso, queremos mantener nuestros objetivos y seguir alcanzándolos o superándolos.  Nuestro deseo de mantener una fuerza laboral de alta calidad se mide mediante la retroalimentación apropiada y certificada de educadores y estudiantes sobre admisiones de niños saludables, incluido el compromiso escolar, la motivación académica y el cuidado de adultos.  Por lo tanto, este objetivo se denomina "objetivo de mantenimiento".  En la encuesta Healthy Children 2019, los estudiantes de quinto grado dijeron:  El 60% de los edificios escolares suelen estar o siempre están limpios.  56% están orgullosos de su escuela  89% dijo que la conexión escolar era alta o media  81% motivación académica alta o moderada  En la encuesta para niños sanos en 2018, el grupo 7 informó:  57% está de acuerdo o completamente de acuerdo con ser parte de la escuela  El 46% está de acuerdo o completamente de acuerdo en que su escuela suele estar limpia y ordenada  El 59% tiene casi razón o mucha razón, hay adultos que lo apoyan en la escuela |

### [Medir y Reportar Resultados](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

| Indicador | Referencia | Resultado del año 1 | Resultado del año 2 | Resultado del año 3 | Resultado deseado para 2023–24 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Prioridad 1 Maestro autorizado | 100% certificado |  |  |  | Mantener empleados 100% calificados |
| Prioridad 1: FIT | Nuestras instalaciones están 100% en buen estado o copias. |  |  |  | Mantener nuestras instalaciones 100% en buen estado o como ejemplares. |
| Prioridad 1: Material didáctico adecuado | El 100% de nuestras aulas cuentan con suficiente material didáctico. |  |  |  | Quédate al 100% o nuestra clase tiene suficiente material didáctico. |

### [Acción](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

| Acción # | Título | Descripción | Cantidad Total de Fondos | Contribuyendo |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | Personal | R. El distrito escolar nombrará y retendrá empleados de alta calidad a través de un plan de remuneración competitivo similar al distrito escolar definido en el convenio colectivo. |  | |  |  | | --- | --- | | X | Sí | |
| **2** | Mantenimiento de instalaciones | B. El distrito escolar empleará personal de mantenimiento, ubicación, almacenamiento y oficial si es necesario. (Consulte la sección "Demostraciones de servicios complementados o mejorados para estudiantes no duplicados") | $50,521.00 | |  |  | | --- | --- | | X | Sí | |
| **3** | desarrollo docente | El distrito escolar firmará un contrato de trabajo de BTSA con la Oficina de Educación del Condado de Butte. | $21,728.00 | |  |  | | --- | --- | | X | Sí | |
| **4** | Maestro suplente | Para apoyar el desarrollo profesional y los sustitutos de calidad, el distrito escolar mantendrá la tasa diaria actual de sustitutos. | $65,000.00 | |  |  | | --- | --- | | X | Sí | |
| **5** | Bouplan | El distrito evaluará, revisará e implementará el plan de fábrica de cinco años, que incluye las prioridades de seguridad de cada escuela (Apéndice C). | $1,037,246.00 | |  |  | | --- | --- | | X | Sí | |

### [Análisis de objetivos [2021-22]](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

Un análisis de cómo se llevó a cabo este objetivo en el año anterior.

Una descripción de cualquier diferencia sustancial en las acciones planificadas y la implementación real de estas acciones.

|  |
| --- |
| El análisis de las metas de 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización de 2022-23. |

Una explicación de las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

|  |
| --- |
| El análisis de las metas de 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización de 2022-23. |

Una explicación de cuán efectivas fueron las acciones específicas para avanzar hacia la meta.

|  |
| --- |
| El análisis de las metas de 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización de 2022-23. |

Una descripción de cualquier cambio realizado en la meta planificada, las métricas, los resultados deseados o las acciones para el próximo año que resulten de las reflexiones sobre la práctica anterior.

|  |
| --- |
| El análisis de las metas de 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización de 2022-23. |

**Se puede encontrar un informe de los gastos reales estimados de las acciones del año pasado en la tabla de gastos de actualización anual.**

## [Metas y acciones](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

### [Meta](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

| Meta # | Descripción |
| --- | --- |
| 2 | El OCESD mejorará el desempeño de todos los estudiantes, mientras satisface las necesidades de los subgrupos para reducir las brechas de desempeño. |

[Una explicación de por qué LEA ha desarrollado este objetivo.](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

|  |
| --- |
| Un análisis de los datos de los estudiantes en las tarjetas de puntuación en California durante los últimos tres años muestra que ELA y matemáticas pasaron de naranja 2017 a amarillo en 2018 y 2019. ELA es 47 puntos peor que el estándar; Las matemáticas son 69 puntos por encima de la norma en 2019. Las personas sin hogar, los negros y los SWD en particular han estado en el nivel rojo en lectura y matemáticas durante los últimos cuatro años. Las mediciones locales de iReady también identifican subgrupos que se ejecutan en diferentes niveles. Hay diferencias en el desempeño en la lectura de indios americanos, SED y grupos negros, mientras que los grupos negros tienen brechas significativas en matemáticas. Antes de la pandemia de escuelas cerradas, el distrito escolar apenas había comenzado a desarrollar un sistema de evaluación que incluía evaluación formativa y sumativa. Las necesidades aún existen; el desarrollo de la evaluación se reanudará en otoño; se utiliza estratégicamente para identificar los grupos objetivo de aprendizaje y medir el crecimiento. Estas evaluaciones conducen a un MTSS claro y proporcionan un análisis más profundo de las causas subyacentes. Debido a las amplias acciones en el objetivo, el objetivo tiene una amplia gama de métodos para medir el objetivo. |

### [Medir y Reportar Resultados](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

| Indicador | Referencia | Resultado del año 1 | Resultado del año 2 | Resultado del año 3 | Resultado deseado para 2023–24 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Prioridad 4 Puntuaciones SBAC Matemáticas | Matemáticas SBAC 2018 - 19  Cumple o supera las normas  Todos los estudiantes 26% Estudiantes EL  Estudiantes EL 31  SWD 5%  SED 22%  Negro 18  Nativo Americano 19  Asiático 37%.  El 24% de los hispanos.  Dos o más carreras 25%  Blanco 26$ |  |  |  | Matemáticas  Cumple o supera los criterios de :  Todos los estudiantes 31% Estudiantes EL  Estudiantes EL 31%  SWD 13%  SED - 30%  Afroamericanos 26%.  El 27% de los nativos americanos.  Asia 42%  El 31% de los hispanos.  Dos o más razas 31%.  Blanco 31% |
| Prioridad 4 Puntuaciones SBAC ELA | ELA SBAC  2018-19  Conocer o superar  Todos los estudiantes 33% Estudiantes EL  Estudiantes EL 10%  SWD 8%  SED 29%  Afroamericanos 20%.  El 31% de los nativos americanos.  Asia 43%  El 29% de los hispanos.  Dos o más razas 36%.  Blanco 33% |  |  |  | ELA SBAC  Cumple o supera el estándar  Todos los estudiantes 39% Estudiantes EL  Estudiantes EL 19%  SWD 17%  SED 28%  Afrikáans 29%  Soy indio 39%  Asiático 49%.  El 37% de los hispanos.  2+ vuelos 42%  Blanco 39% |
| Prioridad 8 de referencia académica local | El resultado básico está determinado por el programa i-Ready en el año escolar 2020-2021.  Ventana 3  Figuras 1-8  Lectura  Nivel 1 34%  Nivel 2 30%  Nivel 3 36%  Negro 31%  Latina 35%  India 29%  Asiático 39%  Blanco 34%  SED 30%  Matemáticas  Nivel 1 28%  Nivel 2 40%  Nivel 3 32%  Negro 9%  Español 28%  Industria cosmética 27%  Asiático 33%  Blanco 29%  SED 25% |  |  |  | Programa i-Ready  Ventana 3  Figuras 1-8  Lectura  Nivel 1 40%  Nivel 2 30%  Nivel 3 30%  Negro 40%  Presidente 41%  Industria cosmética 38%  Asiático 45%  Blanco 40%  SED 39%  Matemáticas  Nivel 1 34%  Nivel 2 40%  Nivel 3 26%  Negro 18%  Presidente 34%  India 36%  Asiático 39%  Blanco 35%  SED 34% |
| Prioridad 2: Progreso en la aplicación de estándares académicos | Encuesta de implementación 2021  Artes Lingüísticas del Inglés  Explora y explora 3%  Inicio del desarrollo 13%  Primera aplicación 37%  Totalmente implementado 47%  Desarrollo del idioma inglés  Investigación e investigación 10%  Inicio del desarrollo 24%  Primera aplicación 38%  Totalmente implementado 28%  Matemáticas  Investigación e investigación 5%  Iniciar desarrollo 15%  Primera aplicación 32%  Totalmente implementado 48%  Historia  Investigación e investigación 34%  Inicio del desarrollo 13%  Primera aplicación 18%  Totalmente implementado 5%  Ciencias  Explora y explora 16%  Inicio del desarrollo 31%  Primera aplicación 32%  Totalmente implementado 14% |  |  |  | Encuesta de implementación 2021  Artes Lingüísticas del Inglés  Explora y explora 3%  Inicio del desarrollo 13%  Primera aplicación 37%  Totalmente implementado 47%  Desarrollo del idioma inglés  Investigación e investigación 10%  Inicio del desarrollo 24%  Primera aplicación 38%  Totalmente implementado 28%  Matemáticas  Investigación e investigación 5%  Iniciar desarrollo 15%  Primera aplicación 32%  Totalmente implementado 48%  Historia  Explora y explora 6%  Inicio del desarrollo 14%  Primera aplicación 30%  Totalmente implementado 50%  Ciencias  Explora y explora 10%  Inicio del desarrollo 30%  Primera aplicación 30%  Totalmente implementado 30% |
| Prioridad 4: Tasa de reclasificación |  |  |  |  |  |
| Prioridad 4: Tasa de experiencia CELDT | El 30% de los estudiantes que siguen EL mejoraron en un nivel. |  |  |  | El 35% de los estudiantes que estudian idiomas mejorarán sus habilidades lingüísticas. |
| Prioridad 7: Cursos de estudio completos | Todos los estudiantes, incluidos aquellos que no son ambiguos y aquellos con necesidades especiales en los grados 6-8, tienen igual acceso a inglés / idiomas, matemáticas, ciencias, ciencias sociales, artes visuales y escénicas y educación física, como se indica en el horario. general. |  |  |  | Aboga por la igualdad de oportunidades para todos los estudiantes. |
| Prioridad 5: Abandono escolar prematuro | La tasa de fallas es 0. |  |  |  | Mantenga una tasa de fallas cero. |

### [Acción](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

| Acción # | Título | Descripción | Cantidad Total de Fondos | Contribuyendo |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | Materiales para el aula | El presupuesto de cada salón de clases para educación general es de $ 350. | $38,500.00 | |  |  | | --- | --- | | X | No | |
| **2** | Desarrollo profesional | A. El distrito escolar proporcionará desarrollo profesional al personal certificado, calificado y administrativo que actualizará continuamente sus habilidades y aprenderá las mejores prácticas con respecto a la mejora del aprendizaje y el rendimiento académico de los estudiantes.  B. Reuniones de clase para compartir las mejores prácticas, analizar los datos de los estudiantes y explorar nuevas formas de pensar para mejorar el rendimiento de los estudiantes; apoyo para estudiantes con discapacidades y estudiantes con discapacidades (SWD)  C.Proporcionar desarrollo profesional en apoyo del BCOE y apoyo adicional a los expertos en apoyo de las matemáticas.  D. Proporcionar nuevos maestros en matemáticas, ELA y ciencias para apoyar la implementación de estándares y planes de estudio.  E. Brindar capacitación sobre la participación de los estudiantes en las mejores prácticas, incluida la educación a distancia.  F. Mire las características de otras aplicaciones que reemplazan a iReady  G. Usar la tecnología educativa para mejorar el desempeño de los estudiantes y preparar, iluminar, Go Guardian,  H. Capacitar a los partidarios para aumentar su eficacia en la colaboración con estudiantes de alto riesgo y estudiantes con necesidades especiales.  I. Organizar talleres mensuales para que los padres apoyen a sus hijos. (Por ejemplo, cómo organizar el tiempo para la tarea, motivar a sus hijos, promover la alfabetización y la salud)  El Distrito Escolar J proporcionará desarrollos profesionales con respecto a la igualdad, prejuicios implícitos y explícitos, prácticas basadas en el trauma, SEL, PBIS, estrategias participativas, estrategias estudiantiles difíciles, prácticas SWD efectivas y las mejores prácticas de contenido básico (incluido UDL).  K. Proporciona capacitación y apoyo anual, que incluyen detección, ajuste, ajustes, evaluación de impacto 504, planificación e implementación de intervenciones conductuales positivas y orientación profesional. | $16,600.00 | |  |  | | --- | --- | | X | Sí | |
| **3** | Desarrollo estratégico SWD | Asegúrese de que SWD reciba el mayor apoyo en las aulas en general.  Proporcionar una cultura que apoye a los estudiantes en el ambiente menos restrictivo.  Brindar orientación profesional y apoyo razonable y apropiado.  Incrementar la relación entre profesores y alumnos.  Brindar apoyo activo para intervenciones conductuales y planes de intervención conductual según sea necesario. | $16,600.00 | |  |  | | --- | --- | | X | No | |
| **4** | Estrategia de mejora | A. Proporcionar materiales, recursos y artefactos de capacitación.  B. Proporcionar un calendario y un programa de aprendizaje profesional.  C. Asegúrese de que el SWD esté sincronizado correctamente. | $16,600.00 | |  |  | | --- | --- | | X | No | |
| **5** | Implementar estándares nacionales. | A. El distrito escolar proporciona asistentes de enseñanza, personal bibliotecario y recursos educativos.  B. El distrito escolar continuará brindando más tiempo de enseñanza a los estudiantes, incluidos los estudiantes con discapacidades (SWD), que el requerido por el estado. TK-8. El distrito escolar ofrece un promedio de 10% más de clase por día de lo necesario. El tiempo extra de clase permite intervenciones académicas y una cantidad de estudiantes académicos locales, como Accelerated Reader e iReady.  C. El distrito escolar proporcionará material adicional sobre ELA / ELD, ciencias y ciencias sociales históricas (HSS) para apoyar los estándares de alfabetización.  D. El distrito escolar identificará y obtendrá nuevas adopciones para la investigación histórica y social.  E. El distrito escolar nombrará maestros para cumplir con la meta de 24: 1 en Gr. TK-3.  Las reuniones de clase mensuales apoyan la implementación efectiva de las mejores prácticas, el análisis de datos y la planificación. | $1,947,437.00 | |  |  | | --- | --- | | X | Sí | |
| **6** | Plan tecnológico | A. Para apoyar plenamente el rigor de los CCSS, el distrito escolar mantendrá coordinadores técnicos en el lugar y personal de asistencia técnica según sea necesario dentro del distrito escolar designado.  B. El distrito escolar continuará actualizando la tecnología y manteniendo un programa de reemplazo de Chromebook 1: 1.  C. El distrito escolar continuará actualizando sus recursos bibliotecarios para apoyar las habilidades del siglo XXI. Estos incluyen el apoyo a Destiny, el suministro de tecnología con fines de investigación y la actualización de la colección de libros.  D. El distrito escolar continuará ofreciendo 'Go Guardian', una aplicación de software que ayuda a los maestros a controlar y administrar el equipo de los estudiantes. | $284,831.00 | |  |  | | --- | --- | | X | Sí | |
| **7** | Programa multilingüe. | El distrito escolar enseñará a los estudiantes a reducir la brecha de desempeño.  A. El distrito escolar proporcionará asistentes bilingües en el sitio para ayudar a los estudiantes con los programas académicos básicos.  B. Aumentar el apoyo a los padres bilingües hmong (8 horas) y al contacto con los padres en español (7 horas). Ambas posiciones apoyan a los padres 504 y SPED.  C. El distrito escolar continuará expandiendo su relación con el Centro Cultural y Familiar Afroamericano, el Centro Cultural Hmong y la Ranchería Mooretown para brindar oportunidades para que nuestros estudiantes Afroamericanos, Hmong y Nativos Americanos aumenten sus puntajes en ELA y matemáticas. mejorar. .  Brindar apoyo educativo a MTSS  D. Aplicar nuevos cursos ELD 'declarados' y 'nuevos' para cursos 7/8.  E. Se ofrece desarrollo profesional para la calificación y certificación para proporcionar las mejores prácticas y estrategias actuales para apoyar a nuestros estudiantes EL. (por ejemplo CABE)  F Explore el apoyo de los promotores para la ayuda con las tareas | $235,169.00 | |  |  | | --- | --- | | X | Sí | |
| **8** | Apoyo educativo adicional | A. Proporcionar un entrenador de lectura / lectura para cada escuela primaria y un maestro de intervención para el instituto.  B. Cada sitio web ofrece dos asistentes de enseñanza para apoyar el sistema matemático básico y un asistente para enseñar a los maestros de secundaria.  C. Desarrollar una capa de sistema de clasificación de matemáticas y lectura que apoye el método MTSS. Continúe ofreciendo i-Ready para los cursos 1-8.  D. Ayude a los estudiantes virtualmente con la tarea. | $1,189,469.00 | |  |  | | --- | --- | | X | No | |
| **9** | Evaluaciones | A. Gestionar y utilizar los datos de los estudiantes estatales y locales para mejorar el aprendizaje de los estudiantes, y de hecho, iluminarlos.  B. El distrito escolar continuará proporcionando a los estudiantes un programa de software para analizar los datos de los estudiantes (Enlighten). Los profesores seguirán recibiendo formación sobre cómo utilizar el sistema.  C. El Comité de Evaluación del Distrito establecerá calificaciones locales para apoyar el trabajo del MTSS en Matemáticas y Lectura.  D. Continuar desarrollando un sistema de informes coherente que incluya datos de evaluación en el informe. | $0.00 | |  |  | | --- | --- | | X | Sí | |
| **10** | La aplicación de una amplia gama de cursos de aprendizaje. | El Distrito Escolar A apoya el programa de bandas de los grados 6-8, que proporciona a los maestros y compra equipos y materiales para bandas. | $108,879.00 | |  |  | | --- | --- | | X | Sí | |
| **11** | Educar a los jóvenes y a las personas sin hogar | Las necesidades académicas de todos los jóvenes sin hogar y de crianza se evalúan mensualmente.  Basado en las decisiones de la reunión mensual, se ofrece apoyo adicional para la enseñanza de matemáticas, ELA y habilidades de aprendizaje.  El asesor verifica mensualmente si los requisitos son aplicables. | $5,000.00 | |  |  | | --- | --- | | Jóvenes sin hogar / de crianza | No | |

### [Análisis de objetivos [2021-22]](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

Un análisis de cómo se llevó a cabo este objetivo en el año anterior.

Una descripción de cualquier diferencia sustancial en las acciones planificadas y la implementación real de estas acciones.

|  |
| --- |
| El análisis de las metas de 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización de 2022-23. |

Una explicación de las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

|  |
| --- |
| El análisis de las metas de 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización de 2022-23. |

Una explicación de cuán efectivas fueron las acciones específicas para avanzar hacia la meta.

|  |
| --- |
| El análisis de las metas de 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización de 2022-23. |

Una descripción de cualquier cambio realizado en la meta planificada, las métricas, los resultados deseados o las acciones para el próximo año que resulten de las reflexiones sobre la práctica anterior.

|  |
| --- |
| El análisis de las metas de 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización de 2022-23. |

**Se puede encontrar un informe de los gastos reales estimados de las acciones del año pasado en la tabla de gastos de actualización anual.**

## [Metas y acciones](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

### [Meta](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

| Meta # | Descripción |
| --- | --- |
| 3 | El distrito escolar mejorará el entorno escolar y la seguridad escolar para crear un entorno más justo y próspero. |

[Una explicación de por qué LEA ha desarrollado este objetivo.](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

|  |
| --- |
| En 2018, nuestras dos escuelas fueron identificadas como de pleno apoyo y mejora, y el análisis de las principales causas determinó la creación de una escuela ordenada, mientras que las interrupciones escolares se redujeron al establecer una relación más fuerte entre estudiantes y docentes. En el año escolar 2020-2021, OCESD y DOJ llegarán a un acuerdo orientado a la justicia y la justicia social. Las actividades identificadas por el Ministerio de Justicia se refieren a actividades que comienzan con el apoyo y la mejora integrados, pero que tienen un alcance más amplio. Por lo tanto, esta meta está escrita como una meta amplia y las metas de crecimiento específicas se establecen mediante una amplia gama de indicadores para trabajar con nuestros padres y la comunidad para crecer en diversas áreas sociales, emocionales y de comportamiento.  Los indicadores incluyen:  Refuerza el sistema de capas CR-PBIS  Mejora el ambiente en la escuela.  Incrementar la estrategia SEL  Mayor seguridad reportada por padres y estudiantes  Incrementar los servicios de intervención y apoyo.  Reducción de pausa  Menos ausencias del trabajo  Fortalecer los lazos escolares  Incrementar la implementación de prácticas basadas en el trauma.  Reducir el dolor de los estudiantes |

### [Medir y Reportar Resultados](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

| Indicador | Referencia | Resultado del año 1 | Resultado del año 2 | Resultado del año 3 | Resultado deseado para 2023–24 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Prioridad 5: Indicadores locales / participación estudiantil / índice de asistencia escolar | CALPADS 2019-2020 |  |  |  |  |
| Prioridad 5: Indicador de situación / participación estudiantil / ausencia prolongada | 2018- 2019  Ausencia de larga duración 23,4%  Nivel rojo.  Negro, enfermería, SWD  Panel de instrumentos de CA  Aronic Analytics informa ausencia crónica de 2021  77% de las personas no tienen hogar  53% negro  49% FY  37% de la sociedad  33% de todo |  |  |  | Reducir el absentismo en un 20%  Aeries Analytics se reduce a: |
| Prioridad 5: Indicadores locales / participación estudiantil / abandono escolar | Ningún alumno enseñó en 2018-2019 |  |  |  | Mantenga una tasa de fallas de 0. |
| Prioridad 6: Indicador de estado / indicador de suspensión del estudiante | 2018- 2019  Tasa de ruptura. 10.7%  Nivel rojo.  Ninguno  Panel de instrumentos de CA |  |  |  | El porcentaje de suspensión de al menos una suspensión se reduce al 6,7%.  No tenga estudiantes en rojo |
| Prioridad 6: Indicador de estado / exclusión del estudiante | Hubo dos desalojos de 2018 a 2019. |  |  |  | Se redujo a 0 desalojos en un año. |
| Prioridad 3: Participación de los padres en las herramientas de evaluación locales | Involucramiento de los padres: Desarrollar instrumentos de medida y trazar una línea de base. |  |  |  | Incrementar la participación |
| Prioridad 6: Indicador de clima escolar local | OCESD desarrollará una nueva herramienta este año. Con esta investigación, recopilaremos datos y mediremos el progreso. Define y establece la línea de base después de que hemos seleccionado los criterios a utilizar y luego hemos seleccionado las preguntas.  Admisión de niños sanos |  |  |  |  |

### [Acción](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

| Acción # | Título | Descripción | Cantidad Total de Fondos | Contribuyendo |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | Clima y seguridad en la escuela | A . Proporcionar consejeros profesionales en el campus para garantizar la seguridad escolar y establecer relaciones positivas con los estudiantes.  B. Los estudiantes participan en una encuesta de la escuela de salud en los grados 5 y 7; Se analizarán los resultados para determinar las necesidades de los estudiantes.  C. Los agentes de SRO firman contratos con STO para promover un campus seguro contactando a los estudiantes  El Comité de Seguridad de DD revisará el plan integral y recomendará capacitación. | $280,982.00 | |  |  | | --- | --- | | X | Sí | |
| **2** | Apoyo estudiantil | A. El distrito escolar empleará un consejero adicional además de los 3.5 consejeros existentes para asegurar que cada sitio web tenga 1.0 consejeros.  B. El consejero escolar continúa registrándose con los niños de crianza temporal y sin hogar para determinar las necesidades y el apoyo adecuados.  C. La escuela utilizará un filtro para identificar a los estudiantes que necesitan apoyo adicional, como conflictos entre compañeros, acoso escolar, apoyo académico, etc.  D. Se envían informes semanales sobre el estado de la atención de enfermería a los consejeros y directores para identificar a los estudiantes que no han ido a la escuela durante mucho tiempo. El director se asegura de que la carta de SARB se envíe a tiempo y que el decano entre en contacto con el estudiante y la familia.  E. Los cursos de SEL se ofrecen a todos los estudiantes de secundaria y los cursos de SEL los ofrecen los maestros en las aulas de primaria.  F. Proporcionar actividades de enriquecimiento / club durante o después de la escuela para conectar a los estudiantes con la escuela.  G. Especificación del filtro | $438,955.00 | |  |  | | --- | --- | | X | Sí | |
| **3** | Desarrollo profesional | A. El distrito escolar proporcionará a los administradores desarrollo de personal, clasificación y certificación en PBIS, SEL, prevención de abuso, estrategias de recuperación y prácticas traumáticas. Esto aumentará la formación de asesores confidenciales.  B. Desarrollo profesional de administradores y equipo PBIS para ingreso y análisis de datos. | $16,600.00 | |  |  | | --- | --- | | X | No | |
| **4** | Contra la violencia | A. El director organizará reuniones / actividades mensuales para abordar la violencia e identificar el comportamiento positivo de los estudiantes (por ejemplo, asistencia total, buen civismo, máximo progreso).  B. Los maestros enfatizarán cómo prevenir la violencia, lidiar con la violencia y convertirse en aliados a través del curso de segundo grado en la escuela primaria y el curso SEL en la escuela secundaria.  C. La guía para el camino de aprendizaje ayuda a los estudiantes que están siendo acosados.  D. El Plan de Protección Escolar abordará y abordará todas las áreas problemáticas en las que ocurre la violencia.  E. Se identifica al personal específico al que el estudiante puede llamar en caso de abuso.  F. El distrito escolar llevará a cabo una escuela de clima saludable bienal para niños para todos los estudiantes en los grados 5-7 para apoyar las necesidades de los estudiantes.  Los estudiantes lo harán |  | |  |  | | --- | --- | | X | No | |
| **5** | Comunicación | A. El distrito escolar mantendrá una plataforma de comunicación en las redes sociales / sitios web / aplicaciones móviles. (Thrillshare, Dojo [la escuela primaria] es como [la escuela secundaria]] Inicie la red para que los padres puedan comprender la situación y participar en ella.  B. Para mejorar la comunicación entre el hogar y la escuela sobre la asistencia a clases y el rendimiento académico, todos los padres de estudiantes de secundaria tienen acceso al portal para padres.  C. El sitio web seguirá utilizando Edulink para comunicar ausencias, avisos y actividades escolares.  D. El distrito escolar ofrecerá discursos en hmong 8 horas al día y se comprometerá 7 horas al día en español para que los padres promuevan el alcance comunitario y el apoyo / defensa para los padres EL, 504 y SPED.  E. Recuerde a los padres los recursos disponibles varias veces al año.  F. La persona de contacto con los padres invita a los padres a animarlos a participar en actividades y / o reuniones. | $4,106.00 | |  |  | | --- | --- | | X | Sí | |
| **6** | Asistencia a la escuela | A. Los agentes ayudan a recopilar y mantener los datos de asistencia.  B. Los servicios de enfermería y atención médica respaldarán una mayor asistencia de los estudiantes al identificar y resolver problemas de salud en el entorno escolar.  C. Las escuelas deben tener instalaciones de higiene adecuadas  D. La escuela desarrollará actividades para promover y reconocer una buena y mejorada asistencia. (Por ejemplo, reuniones en la escuela, eventos, premios, bailes escolares).  E. Se complementarán los medios de transporte nacionales para que los estudiantes, incluidos los de bajos ingresos (80% de nuestra población estudiantil), puedan ir a la escuela.  F. Incrementar el presupuesto del sitio para el desarrollo e implementación de planes de incentivos para aumentar el número de visitantes. | $1,530,906.00 | |  |  | | --- | --- | | X | Sí | |
| **7** | Clima justo y culturalmente sensible | El equipo de terrenos de la escuela identificará tres tipos académicos, SEL y tipos de respuesta de primer y segundo nivel para usar en sus terrenos de la escuela.  El distrito escolar llevará a cabo un autoexamen para determinar qué servicios deben proporcionarse al SWD.  El equipo de la escuela participará e implementará continuamente el trabajo de mejora de la calidad, lo que ayudará a mejorar el medio ambiente y la seguridad de la escuela.  Los empleados son más conscientes de la sensibilidad cultural, la equidad, los prejuicios, las prácticas basadas en el trauma, la disciplina, el aprendizaje socioemocional y CR PBIS, y podrán utilizar estas estrategias de manera constante en el aula.  El personal utilizará estrategias de investigación para dirigirse a grupos de estudiantes con diversidad cultural y racial y nivel socioeconómico bajo, incluido el SWD. | $16,600.00 | |  |  | | --- | --- | | X | No | |
| **8** | Una alternativa a la suspensión | El distrito escolar investigará alternativas a la suspensión de estudiantes.  A. El equipo de la escuela recibe capacitación y orientación para CR-PBIS.  B. El distrito escolar continuará apoyando el desarrollo profesional, ayudará al personal a comprender a los jóvenes vulnerables al trauma y aprenderá estrategias para cambiar el comportamiento inapropiado y apoyar el bienestar social y emocional.  C. Utilice el material desarrollado como sustituto de la suspensión. | $6,238.00 | |  |  | | --- | --- | | X | No | |
| **9** | Educar a los jóvenes y a las personas sin hogar | El decano monitoreará las necesidades de los estudiantes mensualmente en términos de problemas sociales y emocionales, participación en actividades escolares o cualquier logística de transición y asistencia escolar.  Los empleados reciben una invitación personal de la familia.  Se formarán grupos para ayudar a los estudiantes a adaptarse a los cambios necesarios |  | |  |  | | --- | --- | | X | No | |

### [Análisis de objetivos [2021-22]](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

Un análisis de cómo se llevó a cabo este objetivo en el año anterior.

Una descripción de cualquier diferencia sustancial en las acciones planificadas y la implementación real de estas acciones.

|  |
| --- |
| El análisis de las metas de 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización de 2022-23. |

Una explicación de las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

|  |
| --- |
| El análisis de las metas de 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización de 2022-23. |

Una explicación de cuán efectivas fueron las acciones específicas para avanzar hacia la meta.

|  |
| --- |
| El análisis de las metas de 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización de 2022-23. |

Una descripción de cualquier cambio realizado en la meta planificada, las métricas, los resultados deseados o las acciones para el próximo año que resulten de las reflexiones sobre la práctica anterior.

|  |
| --- |
| El análisis de las metas de 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización de 2022-23. |

**Se puede encontrar un informe de los gastos reales estimados de las acciones del año pasado en la tabla de gastos de actualización anual.**

## [Servicios aumentados o mejorados para jóvenes de Crianza Temporal, estudiantes que aprenden inglés y estudiantes de bajos ingresos [2021-22]](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

| Porcentaje para aumentar o mejorar los servicios | Mayor asignación basada en la inscripción de jóvenes de crianza temporal, estudiantes que aprenden inglés y estudiantes de bajos ingresos |
| --- | --- |
| 28.23% | 5,353,606 |

**Los gastos presupuestados para las acciones identificadas como contribuyentes se pueden encontrar en la tabla de gastos de servicios mejorados o aumentados.**

### [Descripciones requeridas](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

Para cada acción que se brinde a toda una escuela, o a todo el distrito escolar o la oficina de educación del condado (COE por sus siglas en inglés), una explicación de (1) cómo se consideraron primero las necesidades de los jóvenes de crianza temporal, los estudiantes que aprenden inglés y los estudiantes de bajos ingresos, y (2) cómo estas acciones son efectivas para alcanzar las metas para estos estudiantes.

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | Aunque hay muchos servicios y métodos de capacitación estudiantil de OCESD disponibles para todos los estudiantes, los funcionarios del distrito escolar reconocen que los estudiantes más necesitados son nuestros estudiantes en desventaja socioeconómica, incluidos los estudiantes sin hogar, los estudiantes de habla inglesa y los jóvenes. Para apoyar específicamente a estos estudiantes, los administradores, las facultades y el personal de apoyo tomarán los siguientes pasos para apoyar a nuestros estudiantes no duales.  Según un único análisis de rendimiento académico, los estudiantes de familias de bajos ingresos no son tan buenos como sus compañeros dominantes. A medida que experimenten más trauma, los estudiantes de familias de bajos ingresos experimentarán más desafíos y poca participación. Para satisfacer sus necesidades, nuestros empleados equiparán equipos a través de programas de capacitación y desarrollo profesional. Como resultado de esta capacitación, nuestros estudiantes lograrán un mayor éxito en CAASPP y en nuestra evaluación iReady local. Este paso es una continuación de años anteriores, ya que registramos un ligero aumento en las calificaciones de matemáticas y lectura en CAASPP. (Objetivo 2, Acción 2, Objetivo 1, Acción 2, Objetivo 3, Acción 3)  En el año escolar 2020-2021, la OCESD recibió 1,581 solicitudes de reemplazo. Este es un gran número de días para que los estudiantes experimenten alternativas. Debido al trauma que sufren nuestros estudiantes socioeconómicos pobres, necesitan una previsibilidad estable, y sin ella, será más difícil completar su trabajo. Por lo tanto, necesitamos sustitutos de alta calidad para enseñar a nuestros estudiantes a no ser repetitivos. El análisis de tendencias mostró una ligera mejora en las declaraciones de matemáticas y lectura de los estudiantes. Esta acción continuará mejorando el camino hacia el éxito de los estudiantes. (Objetivo 1, Acción 4)  La OCESD continuará sus esfuerzos para abordar el impacto negativo de la pobreza en el aprendizaje. Se puede ver que un estudio de caso (J Hatie 2017) indicó que los programas de grado estrechamente relacionados que cumplen con los estándares pueden agregar un año adicional de estudio para estudiantes de bajos ingresos. En el CAASPP anterior, los estudiantes con un nivel socioeconómico bajo estaban a solo 4 puntos de distancia de todos los estudiantes de matemáticas y lectura. Los estudiantes aún cerrarán la brecha entre los puntajes de lectura de CAASPP y los puntajes de matemáticas. Cuenta con el apoyo de nuestro departamento técnico y puede brindar instrucciones diferenciadas a través de programas como iReady que se adaptan al nivel de aprendizaje de cada alumno. (Objetivo 2, Acción 5, Objetivo 2, Acción 9, Objetivo 2, Acción 6)  En la prueba de lectura CAASPP 2019, nuestros estudiantes EL obtienen un 23% menos que todos los estudiantes en lectura. Para cerrar la brecha, nuestros traductores han aumentado las horas de trabajo para comunicarse con los padres y fortalecer la comunicación. Además, nos enfocaremos en aprender estrategias de alto apalancamiento enviando oficiales a CABE y el posterior desarrollo profesional. Estas acciones adicionales ayudan a reducir la brecha en el rendimiento del lector. (Objetivo 2, Acción 7)  Los estudiantes que han experimentado un trauma tienen problemas de memoria y concentración (Balfanz y Fox 2021). Muchos de nuestros estudiantes en desventaja socioeconómica tienen muchas más probabilidades de experimentar un trauma que sus compañeros. Unirse a una banda puede mejorar sus habilidades de comunicación, concentración y memoria, y reducir su brecha de desempeño. (Dr. Krau, Universidad Northwestern 2021). OCESD espera continuar con esta acción y recopilar datos sobre asistencia a largo plazo, puntajes CAASPP y el impacto de iReady en SED, FY y EL, en comparación con los estudiantes inscritos dentro y fuera de clase. (Objetivo 2, Acción 10)  Los estudiantes que no repiten están más traumatizados que sus compañeros. Una de las consecuencias del trauma es que les resulta difícil establecer una relación segura con los empleados. En el modelo tradicional de disciplina escolar, los estudiantes están más aislados. Es aconsejable que nuestros estudiantes experimenten un entorno predictivo con relaciones positivas con los adultos. La encuesta de estudiantes de 633 respuestas dice:  El 73% de los estudiantes se sienten bienvenidos por profesores, jardineros y oficinistas  A veces, el 20,4% se siente bienvenido por profesores, jardineros y personal  70.5% se siente seguro en la escuela  El 23,5% a veces se siente seguro  OCESD continuará brindando a los empleados un ambiente escolar seguro y positivo. (Objetivo 3, Acción 1)  Nuestra provincia ha tenido una pandemia y muchas familias y estudiantes están luchando. Durante este período, nuestros estudiantes que no repiten experimentaron un trauma adicional. Para apoyar a sus familias y estudiantes, OCESD agregará otro consejero de tiempo completo y otro asesor de reclutamiento para expandir los servicios de consejería. Este año, se está configurando un filtro de valores centrales para rastrear las necesidades y el crecimiento de los estudiantes y CHKS. (Objetivo 3, Acción 2)  Los fondos del Título I apoyan a los estudiantes solteros. El residente principal en el Título I incluye familias que necesitan comunicarse. Nuestro portal para padres de Dojo, Remind, sitio web y otras aplicaciones apoyan la comunicación con las familias en todas las plataformas. Nuestro boletín se utiliza para anunciar reuniones, comunicar cambios escolares, comunicar el desempeño de los estudiantes y fomentar la participación en reuniones de asesoramiento. Para respaldar nuestros requisitos de Título I, esta meta se trasladará al próximo año.  81% de los padres están satisfechos con la asistencia a la escuela  81% de los distritos escolares valoran y fomentan la participación de los padres (meta 3, actividad 5)  Este año, nuestros estudiantes están luchando con participación y participación. El 77% de las personas sin hogar están ausentes a largo plazo, el 49% de los jóvenes de crianza temporal y el 37% tienen un nivel socioeconómico bajo, en comparación con el 33% de todos los estudiantes. Como resultado de COVID, nuestras rutas de tráfico se redujeron drásticamente y esto afectó nuestra presencia. Los más vulnerables de nosotros son las personas con un nivel socioeconómico bajo. Las enfermeras de nuestras escuelas trabajan en estrecha colaboración con las familias para asistir a clases y brindarles los servicios necesarios para asistir a la escuela. Este objetivo avanza para reducir los problemas de tráfico, reducir los problemas de salud que las enfermeras pueden apoyar y tratar y desarrollar programas de incentivos más sólidos. (Objetivo 3, Acción 6)  OCESD quiere instalaciones bien mantenidas. Según el Centro de Evaluación de la Universidad Estatal de Pensilvania y los analistas de políticas educativas, las instalaciones bien mantenidas son un factor importante para predecir la retención de maestros y el aprendizaje de los estudiantes. El OCESD debe seguir el plan de instalación. (Objetivo 1, Acción 2, Objetivo 1, Acción 5). | |

Una descripción de cómo los servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes que aprenden inglés y estudiantes de bajos ingresos están aumentando o mejorando en el porcentaje requerido.

|  |
| --- |
|  |

# Tabla de Gastos Totales

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fondos LCFF** | **Otros fondos estatales** | **Fondos locales** | **Fondos federales** | **Cantidad Total de Fondos** |
| $5,666,939.00 | $1,089,667.00 |  | $571,361.00 | $7,327,967.00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Totales:** | **Total Personal** | **Total no personal** |
| Totales: | $4,893,881.00 | $2,434,086.00 |

| **Meta** | **Acción #** | **Grupo(s) Estudiantil(es)** | **Título** | **Fondos LCFF** | **Otros fondos estatales** | **Fondos locales** | **Fondos federales** | **Cantidad Total de Fondos** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **1** | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | Personal |  |  |  |  |  |
| **1** | **2** | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | Mantenimiento de instalaciones | $50,521.00 |  |  |  | $50,521.00 |
| **1** | **3** | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | desarrollo docente | $21,728.00 |  |  |  | $21,728.00 |
| **1** | **4** | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | Maestro suplente | $65,000.00 |  |  |  | $65,000.00 |
| **1** | **5** | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | Bouplan | $1,037,246.00 |  |  |  | $1,037,246.00 |
| **2** | **1** | |  |  | | --- | --- | | X | Todos | | Materiales para el aula | $38,500.00 |  |  |  | $38,500.00 |
| **2** | **2** | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | Desarrollo profesional |  |  |  | $16,600.00 | $16,600.00 |
| **2** | **3** | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes con discapacidades | | Desarrollo estratégico SWD |  |  |  | $16,600.00 | $16,600.00 |
| **2** | **4** | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes con discapacidades | | Estrategia de mejora |  |  |  | $16,600.00 | $16,600.00 |
| **2** | **5** | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | Implementar estándares nacionales. | $1,834,305.00 |  |  | $113,132.00 | $1,947,437.00 |
| **2** | **6** | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | Plan tecnológico | $284,831.00 |  |  |  | $284,831.00 |
| **2** | **7** | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | Programa multilingüe. | $213,319.00 |  |  | $21,850.00 | $235,169.00 |
| **2** | **8** | |  |  | | --- | --- | | X | Todos | | Apoyo educativo adicional | $99,802.00 | $1,089,667.00 |  |  | $1,189,469.00 |
| **2** | **9** | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | Evaluaciones |  |  |  |  | $0.00 |
| **2** | **10** | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | La aplicación de una amplia gama de cursos de aprendizaje. | $108,879.00 |  |  |  | $108,879.00 |
| **2** | **11** | |  |  | | --- | --- | |  | Jóvenes sin hogar / de crianza | | Educar a los jóvenes y a las personas sin hogar |  |  |  | $5,000.00 | $5,000.00 |
| **3** | **1** | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | Clima y seguridad en la escuela | $280,982.00 |  |  |  | $280,982.00 |
| **3** | **2** | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | Apoyo estudiantil | $438,955.00 |  |  |  | $438,955.00 |
| **3** | **3** | |  |  | | --- | --- | | X | Todos | | Desarrollo profesional |  |  |  | $16,600.00 | $16,600.00 |
| **3** | **4** | |  |  | | --- | --- | | X | Todos | | contra la violencia |  |  |  |  |  |
| **3** | **5** | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | Comunicación | $4,106.00 |  |  |  | $4,106.00 |
| **3** | **6** | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | Asistencia a la escuela | $1,182,527.00 |  |  | $348,379.00 | $1,530,906.00 |
| **3** | **7** | |  |  | | --- | --- | | X | Todos | | Clima justo y culturalmente sensible |  |  |  | $16,600.00 | $16,600.00 |
| **3** | **8** | |  |  | | --- | --- | | X | Todos | | Una alternativa a la suspensión | $6,238.00 |  |  |  | $6,238.00 |
| **3** | **9** | |  |  | | --- | --- | | X | Todos | | Educar a los jóvenes y a las personas sin hogar |  |  |  |  |  |

# Tablas de Gastos Contributivos

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Totales por tipo** | **Cantidad Total de Fondos LCFF** | **Cantidad Total de Fondos** |
| **Total:** | $5,522,399.00 | $6,022,360.00 |
| **Total en toda la LEA:** | $5,522,399.00 | $6,022,360.00 |
| **Total limitado:** | $0.00 | $0.00 |
| **Total de toda la escuela:** | $0.00 | $0.00 |

| **Meta** | **Acción #** | **Título de la acción** | **Alcance** | **Grupo (s) de estudiantes sin duplicar** | **Sitio** | **Fondos LCFF** | **Cantidad Total de Fondos** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **1** | Personal | |  |  | | --- | --- | | X | En toda la LEA: | | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | |  |  |  |
| **1** | **2** | Mantenimiento de instalaciones | |  |  | | --- | --- | | X | En toda la LEA: | | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | |  |  | | --- | --- | | X | Todas las escuelas | | $50,521.00 | $50,521.00 |
| **1** | **3** | desarrollo docente | |  |  | | --- | --- | | X | En toda la LEA: | | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | |  | $21,728.00 | $21,728.00 |
| **1** | **4** | Maestro suplente | |  |  | | --- | --- | | X | En toda la LEA: | | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | |  |  | | --- | --- | | X | Todas las escuelas | | $65,000.00 | $65,000.00 |
| **1** | **5** | Bouplan | |  |  | | --- | --- | | X | En toda la LEA: | | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | |  | $1,037,246.00 | $1,037,246.00 |
| **2** | **2** | Desarrollo profesional | |  |  | | --- | --- | | X | En toda la LEA: | | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | |  |  | | --- | --- | | X | Todas las escuelas | |  | $16,600.00 |
| **2** | **5** | Implementar estándares nacionales. | |  |  | | --- | --- | | X | En toda la LEA: | | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | |  |  | | --- | --- | | X | Todas las escuelas | | $1,834,305.00 | $1,947,437.00 |
| **2** | **6** | Plan tecnológico | |  |  | | --- | --- | | X | En toda la LEA: | | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | |  |  | | --- | --- | | X | Todas las escuelas | | $284,831.00 | $284,831.00 |
| **2** | **7** | Programa multilingüe. | |  |  | | --- | --- | | X | En toda la LEA: | | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | |  |  | | --- | --- | | X | Todas las escuelas | | $213,319.00 | $235,169.00 |
| **2** | **9** | Evaluaciones | |  |  | | --- | --- | | X | En toda la LEA: | | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | |  |  | | --- | --- | | X | Todas las escuelas | |  | $0.00 |
| **2** | **10** | La aplicación de una amplia gama de cursos de aprendizaje. | |  |  | | --- | --- | | X | En toda la LEA: | | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | |  |  | | --- | --- | | X | Todas las escuelas | | $108,879.00 | $108,879.00 |
| **3** | **1** | Clima y seguridad en la escuela | |  |  | | --- | --- | | X | En toda la LEA: | | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | |  |  | | --- | --- | | X | Todas las escuelas | | $280,982.00 | $280,982.00 |
| **3** | **2** | Apoyo estudiantil | |  |  | | --- | --- | | X | En toda la LEA: | | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | |  |  | | --- | --- | | X | Todas las escuelas | | $438,955.00 | $438,955.00 |
| **3** | **5** | Comunicación | |  |  | | --- | --- | | X | En toda la LEA: | | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | |  |  | | --- | --- | | X | Todas las escuelas | | $4,106.00 | $4,106.00 |
| **3** | **6** | Asistencia a la escuela | |  |  | | --- | --- | | X | En toda la LEA: | | |  |  | | --- | --- | | X | Estudiantes que aprenden inglés | | X | Jóvenes de Crianza Temporal | | X | Bajos ingresos | | |  |  | | --- | --- | | X | Todas las escuelas | | $1,182,527.00 | $1,530,906.00 |

# Tabla de Actualización Anual del Año 1 [2021-22]

La actualización anual de los objetivos 2021-22 se producirá durante el ciclo de actualización 2022-23.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Número de objetivo del año pasado** | **Número de acción del año pasado** | **Acción previa / Título del servicio** | **¿Contribuyó a aumentar o mejorar los servicios?** | **Gastos totales planificados del año pasado** | **Total de gastos reales estimados** |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Totales:** | **Total de gastos planificados** | **Total real estimado** |
| Totales: |  |  |

## Instrucciones

[Resumen del plan](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

[Participación de los interesados](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

[Metas y acciones](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

[Servicios aumentados o mejorados para jóvenes de Crianza Temporal, estudiantes que aprenden inglés y estudiantes de bajos ingresos](http://www.doc-tracking.com/screenshots/21LCAP/Instructions/21LCAPInstructions.htm)

*Para formular preguntas adicionales o si necesita asistencia técnica asociada con la conclusión de la plantilla del LCAP, por favor comuníquese con el COE local o con la Oficina de Soporte de Sistemas de la Agencia Local del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) por teléfono al 916-319-0809 o por correo electrónico a* [*lcff@cde.ca.gov*](file:///Users/Martha/Downloads/es-MX%204/lcff@cde.ca.gov)*.*

## Introducción e instrucciones

El Formula de Financiamiento y Control Local (LCFF por sus siglas en inglés) requiere que LEA involucren a sus partes interesadas locales en un proceso de planificación anual para evaluar su progreso dentro de ocho áreas prioritarias estatales que abarcan todas las métricas legales (COE tienen diez prioridades estatales). Las LEA documentan los resultados de este proceso de planificación en el Plan de Responsabilidad y Control Local (LCAP por sus siglas en inglés) utilizando la plantilla adoptada por la Junta de Educación del Estado.

El proceso de desarrollo LCAP tiene tres funciones distintas pero relacionadas:

* **Planificación estratégica integral:** El proceso de desarrollo y actualización anual del LCAP apoya la planificación estratégica integral (Código de Educación de California [*EC*] 52064 (e) (1)). La planificación estratégica integral conecta las decisiones presupuestarias con los datos de desempeño de la enseñanza y el aprendizaje. Las agencias educativas locales (LEA) deben evaluar continuamente las decisiones difíciles que toman sobre el uso de recursos limitados para satisfacer las necesidades de los estudiantes y la comunidad para garantizar que se mejoren las oportunidades y los resultados para todos los estudiantes.
* **Participación significativa de las partes interesadas:** El proceso de desarrollo del LCAP debe resultar en un LCAP que refleje las decisiones tomadas a través de la participación significativa de las partes interesadas (*EC* 52064 (e) (1)). Las partes interesadas locales poseen perspectivas y conocimientos valiosos sobre los programas y servicios de una LEA. La planificación estratégica eficaz incorporará estas perspectivas y conocimientos para identificar las posibles metas y acciones que se incluirán en el LCAP.
* **Responsabilidad y cumplimiento:** El LCAP cumple una función de responsabilidad importante porque los aspectos de la plantilla LCAP requieren que las LEA demuestren que han cumplido con varios requisitos especificados en los estatutos y regulaciones de LCFF, en particular:
  + Demostrar que las LEA están aumentando o mejorando los servicios para los jóvenes de crianza temporal, los estudiantes que aprenden inglés y estudiantes de bajos ingresos en proporción a la cantidad de fondos adicionales que esos estudiantes generan según LCFF (*EC* 52064 (b) (4-6)).
  + Establecer metas, respaldadas por acciones y gastos relacionados, que abordan las áreas de prioridad estatutarias y las métricas estatutarias (EC 52064 (b) (1) y (2)).
  + Revisar y actualizar anualmente el LCAP para reflejar el progreso hacia las metas (EC 52064 (b) (7)).

La plantilla LCAP, como el LCAP adoptado final de cada LEA, es un documento, no un proceso. Las LEA deben usar la plantilla para recordar el resultado de su proceso de desarrollo LCAP, que debe: (A) reflejar una planificación estratégica integral (b) a través de un compromiso significativo con las partes interesadas que (c) cumplir con los requisitos legales, como se refleja en el LCAP final adoptado. Las secciones incluidas dentro de la plantilla LCAP no reflejan ni pueden reflejar el proceso de desarrollo completo, al igual que la plantilla LCAP en sí no pretende ser una herramienta de participación de los interesados.

Si un superintendente de escuelas del condado tiene jurisdicción sobre un solo distrito escolar, la junta de educación del condado y la junta directiva del distrito escolar pueden adoptar y presentar para revisión y aprobación un solo LCAP de conformidad con los requisitos de las secciones *EC* 52060, 52062, 52066. , 52068 y 52070. El LCAP debe articular claramente con qué presupuesto de la entidad (distrito escolar o superintendente de escuelas del condado) todos los gastos presupuestados y reales están alineados.

La plantilla LCAP revisada para los años escolares 2021–22, 2022–23 y 2023–24 refleja los cambios estatutarios realizados a través del Proyecto de Ley de la Asamblea 1840 (Comité de Presupuesto), Capítulo 243, Estatutos de 2018. Estos cambios estatutarios mejoran la transparencia con respecto a los gastos en las acciones incluidas en el LCAP, incluidas las acciones que contribuyen a cumplir con el requisito de aumentar o mejorar los servicios para los jóvenes de crianza temporal, los estudiantes que aprenden inglés y los estudiantes de bajos ingresos, y para simplificar la información presentada dentro del LCAP para hacer que los LCAP adoptados sean más accesibles para las partes interesadas y el público.

En su forma más básica, el LCAP adoptado debe intentar destilar no solo lo que está haciendo la LEA, sino también permitir que las partes interesadas comprendan por qué y si esas estrategias están conduciendo a mejores oportunidades y resultados para los estudiantes. Se recomienda encarecidamente a las LEA que utilicen un lenguaje y un nivel de detalle en sus LCAP adoptados con la intención de ser significativos y accesibles para las diversas partes interesadas de la LEA y el público en general.

Al desarrollar y finalizar el LCAP para su adopción, se recomienda a las LEA a mantener el siguiente marco general a la vanguardia de las funciones de planificación estratégica y participación de las partes interesadas:

Dado el desempeño actual en todas las prioridades estatales y en los indicadores en el Tablero de mandos de escuelas de California, ¿cómo está utilizando la LEA sus recursos presupuestarios para responder a las necesidades de los estudiantes y la comunidad, y abordar cualquier brecha de desempeño, incluso cumpliendo con su obligación de aumentar o mejorar los servicios para los jóvenes de Crianza Temporal, estudiantes que aprenden inglés y estudiantes de bajos ingresos?

Se recomienda a las LEA a centrarse en un conjunto de métricas o un conjunto de acciones que la LEA cree, en base a los comentarios recopilados de las partes interesadas, la investigación y la experiencia, tendrán el mayor impacto en nombre de sus estudiantes.

Estas instrucciones abordan los requisitos para cada sección del LCAP, pero pueden incluir información sobre prácticas efectivas al desarrollar el LCAP y completar el LCAP en sí. Además, se incluye información al principio de cada sección que enfatiza el propósito para el que cada sección sirve.

## Resumen del plan

### Objetivo

Una sección de Resumen del plan bien desarrollada proporciona un contexto significativo para el LCAP. Esta sección proporciona información sobre la comunidad de una LEA, así como información relevante sobre las necesidades y el rendimiento de los estudiantes. Con el fin de proporcionar un contexto significativo para el resto del LCAP, el contenido de esta sección debe estar relacionado de manera clara y significativa con el contenido incluido en las secciones subsiguientes del LCAP.

### Requisitos e instrucciones

***Información general:*** describa brevemente a los estudiantes y la comunidad. Por ejemplo, la información sobre una LEA en términos de geografía, inscripción o empleo, el número y tamaño de escuelas específicas, desafíos comunitarios recientes y otra información similar que una LEA desee incluir puede permitir al lector comprender más completamente el LCAP de una LEA.

***Reflexiones: Éxitos:*** basado en una revisión del desempeño de los indicadores estatales y los indicadores de desempeño local incluidos en el Dashboard, el progreso hacia las metas del LCAP, las herramientas de autoevaluación local, las opiniones de las partes interesadas y cualquier otra información, de qué progreso está más orgulloso LEA y ¿cómo Planea la LEA mantener o construir sobre la base de ese éxito? Esto puede incluir la identificación de ejemplos específicos de cómo los aumentos o mejoras pasados en los servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes que aprenden inglés y estudiantes de bajos ingresos han llevado a un mejor desempeño de estos estudiantes.

***Reflexiones: Necesidad identificada:*** refiriéndose al Dashboard, identifique: (a) cualquier indicador estatal para el cual el desempeño general estuvo en la categoría de desempeño “Rojo” o “Naranja” o cualquier indicador local donde la LEA recibió una calificación de “No Cumplido” o “No Cumplido por Dos o Más Años” Y (b) cualquier indicador estatal para el cual el desempeño de cualquier grupo de estudiantes fue dos o más niveles de desempeño por debajo del desempeño de “todos los estudiantes”. ¿Qué pasos planea tomar la LEA para abordar estas áreas de bajo desempeño y brechas de desempeño? Se pueden identificar otras necesidades utilizando datos recopilados localmente, incluyendo los datos recopilados para informar las herramientas de autorreflexión y los indicadores locales de informes en el Tablero.

***Puntos destacados del LCAP***: identifique y resuma brevemente las características claves del LCAP de este año.

***Apoyo y Mejora Integral***: una LEA con una escuela o escuelas identificadas para apoyo y mejoramiento integral (CSI por sus siglas en inglés) bajo la Ley Every Student Succeeds debe responder a las siguientes indicaciones:

* Escuelas identificadas: Identifique las escuelas dentro de la LEA que han sido identificadas para CSI.
* **Apoyo para las escuelas identificadas**:Describa cómo la LEA ha apoyado o apoyará a las escuelas identificadas en el desarrollo de planes de CSI que incluyeron una evaluación de necesidades a nivel escolar, intervenciones basadas en evidencia y la identificación de cualquier desigualdad de recursos que se abordará a través de la implementación del plan de CSI.
* **Monitoreo y Evaluación de la Eficacia**:Describa cómo la LEA monitoreará y evaluará la implementación y efectividad del plan CSI para apoyar la mejora de los estudiantes y la escuela.

## Participación de los interesados

### Objetivo

La participación significativa y decidida de los padres, estudiantes, educadores y otras partes interesadas, incluyendo los que representan a los grupos de estudiantes identificados por LCFF, es fundamental para el desarrollo del LCAP y el proceso presupuestario. De acuerdo con el estatuto, dicha participación de las partes interesadas debe respaldar la planificación estratégica integral, la responsabilidad y la mejora en todas las prioridades estatales y las prioridades identificadas localmente (*EC* 52064 (e) (1)). La participación de las partes interesadas es un proceso anual continuo.

Esta sección está diseñada para reflejar cómo la participación de las partes interesadas influyó en las decisiones reflejadas en el LCAP adoptado. El objetivo es permitir que las partes interesadas que participaron en el proceso de desarrollo del LCAP y el público en general comprendan cómo la LEA involucró a las partes interesadas y el impacto de esa participación. Se recomienda a las LEA a mantener este objetivo en primer plano al completar esta sección.

El estatuto y las regulaciones especifican los grupos de partes interesadas que los distritos escolares y los COE deben consultar al desarrollar el LCAP: maestros, directores, administradores, otro personal escolar, unidades de negociación locales de la LEA, padres y estudiantes. Antes de adoptar el LCAP, los distritos escolares y los COE deben compartirlo con el Comité Asesor de Padres y, si corresponde, con su Comité Asesor de Padres de Estudiantes que aprenden inglés. El superintendente está obligado por estatuto a responder por escrito a los comentarios recibidos de estos comités. Los distritos escolares y los COE también deben consultar con los administradores del área del plan local de educación especial al desarrollar el LCAP. El estatuto requiere que las escuelas autónomas consulten con los maestros, directores, administradores, otro personal escolar, padres y estudiantes en el desarrollo del LCAP. El LCAP también debe compartirse y las LEA deben solicitar comentarios de los grupos asesores a nivel escolar, según corresponda (por ejemplo, Consejos escolares, consejos asesores de estudiantes que aprenden inglés, grupos asesores estudiantiles, etc.), para facilitar la alineación entre las metas y acciones a nivel escolar y distrital.

La información y los recursos que respaldan la participación efectiva de las partes interesadas, definen la consulta de los estudiantes y proporcionan los requisitos para la composición del grupo asesor, se pueden encontrar en Recursos en la siguiente página web del sitio web del CDE: <https://www.cde.ca.gov/re/lc/>.

### Requisitos e instrucciones

A continuación se muestra un extracto de la *Guía 2018-19 para las auditorías anuales de las agencias de educación local K-12 y los informes de cumplimiento del estado*, que se proporciona para resaltar los requisitos legales para la participación de las partes interesadas en el proceso de desarrollo del LCAP:

**Plan de Responsabilidad de Control Local:**

Solo para las oficinas de educación del condado y los distritos escolares, verifique la LEA:

* + - 1. Presentó el plan de control y responsabilidad local al comité asesor de padres de acuerdo con la sección 52062 (a) (1) o 52068 (a) (1) del Código de Educación, según corresponda.
      2. Si corresponde, presentó el plan de control y responsabilidad local al comité asesor de padres de estudiantes que aprenden inglés, de acuerdo con la sección 52062 (a) (2) o 52068 (a) (2) del Código de Educación, según corresponda.
      3. Se notificó a los miembros del público sobre la oportunidad de presentar comentarios con respecto a acciones y gastos específicos propuestos para ser incluidos en el plan de control y responsabilidad local de acuerdo con la sección 52062 (a) (3) o 52068 (a) (3) del Código de Educación, como apropiado.
      4. Celebrado al menos una audiencia pública de acuerdo con la sección 52062 (b) (1) o 52068 (b) (1) del Código de Educación, según corresponda.
      5. Adoptó el plan de control y responsabilidad local en una reunión pública de acuerdo con la sección 52062 (b) (2) o 52068 (b) (2) del Código de Educación, según corresponda.

**Indicador 1**: “Un resumen del proceso de las partes interesadas y cómo fue considerada la participación de las partes interesadas antes de finalizar el LCAP”.

Describa el proceso de participación de las partes interesadas utilizado por la LEA para involucrar a las partes interesadas en el desarrollo del LCAP, incluyendo, como mínimo, la descripción de cómo la LEA cumplió con su obligación de consultar con todos los grupos de partes interesadas requeridos por ley según corresponda al tipo de LEA. Una respuesta suficiente a este indicador debe incluir información general sobre el cronograma del proceso y las reuniones u otras estrategias de participación con las partes interesadas. Una respuesta también puede incluir información sobre el enfoque filosófico de una LEA para la participación de las partes interesadas.

**Indicador 2**: "Un resumen de comentarios proporcionado por grupos específicos de partes interesadas”.

Describa y resuma los comentarios de las partes interesadas proporcionados por partes interesadas específicas. Una respuesta suficiente a este indicador mostrará ideas, tendencias o aportes que surgieron de un análisis de la retroalimentación recibida de las partes interesadas.

**Indicador 3**: “Una descripción de los aspectos del LCAP que fueron influenciados por aportes específicos de las partes interesadas”.

Una respuesta suficiente a este indicador proporcionará a las partes interesadas y al público información clara y específica sobre cómo el proceso de participación de las partes interesadas influyó en el desarrollo del LCAP. La respuesta debe describir aspectos del LCAP que fueron influenciados o desarrollados en respuesta a la retroalimentación de las partes interesadas descrita en respuesta al Indicador 2. Esto puede incluir una descripción de cómo la LEA priorizó las solicitudes de las partes interesadas dentro del contexto de los recursos presupuestarios disponibles o áreas de enfoque priorizadas dentro del LCAP. Para los propósitos de este indicador, los "aspectos" de un LCAP que pueden haber sido influenciados por los aportes de las partes interesadas pueden incluir, entre otros, los siguientes:

* Inclusión de una meta o decisión para perseguir una meta de enfoque (como se describe a continuación)
* Inclusión de métricas distintas de las requeridas por ley
* Determinación del resultado deseado en una o más métricas
* Inclusión del desempeño de uno o más grupos de estudiantes en la subsección Medir y Reportar Resultados
* Inclusión de acción (es) o un grupo de acciones
* Eliminación de acción (es) o grupo de acciones
* Cambios en el nivel de gastos propuestos para una o más acciones
* Inclusión de acciones que contribuyan a incrementar o mejorar los servicios para servicios no duplicados
* Determinación de la efectividad de las acciones específicas para lograr el objetivo
* Determinación de diferencias materiales en los gastos.
* Determinación de cambios hechos a una meta para el año LCAP subsiguiente basado en el proceso de actualización anual
* Determinación de desafíos o aciertos en la implementación de acciones.

## Metas y acciones

### Objetivo

Las metas bien desarrolladas comunicarán claramente a las partes interesadas lo que la LEA planea lograr, lo que la LEA planea hacer para lograr la meta y cómo la LEA sabrá cuándo ha logrado la meta. La declaración de la meta, las métricas asociadas y los resultados esperados, y las acciones incluidas en la meta deben estar alineadas. La explicación de por qué la LEA incluyó una meta es una oportunidad para que las LEA se comuniquen claramente a las partes interesadas y al público por qué, entre las diversas fortalezas y áreas de mejora destacadas por los datos de desempeño y las estrategias y acciones que podrían llevarse a cabo, la LEA decidió seguir este objetivo y las métricas relacionadas, los resultados esperados, las acciones y los gastos.

Una meta bien desarrollada puede enfocarse en el desempeño relativo a una métrica o métricas para todos los estudiantes, un grupo específico de estudiantes, reducir las brechas de desempeño o implementar programas o estrategias que se espera que impacten los resultados. Las LEA deben evaluar el desempeño de sus grupos de estudiantes al desarrollar metas y las acciones relacionadas para lograr tales metas.

### Requisitos e instrucciones

Las LEA deben priorizar las metas, las acciones específicas y los gastos relacionados incluidos dentro del LCAP dentro de una o más prioridades estatales. Las LEA deben considerar el desempeño en los indicadores estatales y locales, incluyendo los datos recopilados y reportados localmente para los indicadores locales que se incluyen en el Dashboard para determinar si priorizar sus metas dentro del LCAP y cómo.

Para respaldar la priorización de objetivos, la plantilla LCAP proporciona a las LEA la opción de desarrollar tres tipos diferentes de objetivos:

* Metas de enfoque: Una meta de enfoque tiene un alcance relativamente más concentrado y puede centrarse en un menor número de métricas para medir la mejora. Una declaración de una Meta de Enfoque tendrá un límite de tiempo y dejará en claro cómo se medirá la meta.
* Meta general: Una meta general está relativamente menos concentrado en su alcance y puede centrarse en mejorar el rendimiento en una amplia gama de métricas.
* Mantenimiento de una Meta de progreso: El Mantenimiento de una Meta de progreso incluye acciones que pueden estar en curso sin cambios significativos y permite que una LEA lleve registro del desempeño en cualquier métrica que no se aborde en las otras metas del LCAP.

Como mínimo, el LCAP debe abordar todas las prioridades LCFF y métricas asociadas.

#### *Meta (s) de enfoque*

**Descripción de la Meta:** La descripción proporcionada para una meta de enfoque debe ser específica, medible y con un límite de tiempo. Una LEA desarrolla una Meta de Enfoque para abordar áreas de necesidad que pueden requerir o beneficiarse de un enfoque más específico y de datos intensivos. La Meta de enfoque puede hacer referencia explícitamente a las métricas por las cuales se medirá el logro de la meta y el marco de tiempo según el cual la LEA espera lograr la meta.

**Explicación de por qué la LEA ha desarrollado esta Meta:** Explique por qué la LEA ha elegido priorizar esta meta. La explicación debe basarse en los datos del Dashboard u otros datos recopilados localmente. Las LEA deben describir cómo la LEA identificó esta meta para una atención enfocada, incluyendo la consulta relevante con las partes interesadas. Se recomienda a las LEA a promover la transparencia y la comprensión en torno a la decisión de perseguir una meta de enfoque.

#### *Meta general*

**Descripción de la Meta:** Describa qué es lo que la LEA planea lograr a través de las acciones incluidas en la meta. La descripción de una meta general estará claramente alineada con los resultados medibles esperados incluidos para la meta. La descripción de la meta organiza las acciones y los resultados esperados de manera coherente y coherente. La descripción de una meta es lo suficientemente específica como para ser medible en términos cuantitativos o cualitativos. Una meta general no es tan específica como una meta de enfoque. Si bien es lo suficientemente específica como para ser medible, existen muchas métricas diferentes para medir el progreso hacia una meta.

**Explicación de por qué la LEA ha desarrollado esta Meta:** Explique por qué la LEA desarrolló esta meta y cómo las acciones y métricas agrupadas ayudarán a lograr la meta.

#### *Mantenimiento de una Meta de progreso*

**Descripción de la meta:** Describa cómo la LEA tiene la intención de mantener el progreso logrado en las prioridades estatales LCFF que no se abordan en las otras del LCAP. Utilice este tipo de meta para abordar las prioridades estatales y las métricas aplicables que no se abordan dentro de las otras metas en el LCAP. Las prioridades y métricas estatales que se abordarán en esta sección son aquellas para las cuales la LEA, en consulta con las partes interesadas, ha determinado mantener acciones y monitorear el progreso mientras enfoca los esfuerzos de implementación en las acciones cubiertas por otros objetivos en el LCAP.

**Explicación de por qué la LEA ha desarrollado esta Meta:** Explique cómo las acciones sostendrán el progreso ejemplificado por las métricas relacionadas.

#### *Medir y Reportar Resultados:*

Para cada año LCAP, identifique la (s) métrica (s) que la LEA usará para rastrear el progreso hacia los resultados esperados. Se recomienda a las LEA a identificar métricas para grupos de estudiantes específicos, según corresponda, incluyendo los resultados esperados que reflejarían la reducción de cualquier brecha de desempeño existente.

Incluya en la columna de referencia los datos más recientes asociados con esta métrica disponibles en el momento de la adopción del LCAP para el primer año del plan de tres años. Las LEA pueden usar los datos informados en el Dashboard de 2019 para la línea de base de una métrica solo si esos datos representan el más reciente disponible (por ejemplo, la tasa de graduación de la escuela secundaria).

El uso de los datos más recientes disponibles puede implicar la revisión de datos que la LEA está preparando para presentarlos al Sistema de Datos de Aprovechamiento de Alumnos Longitudinales de California (CALPADS por sus siglas en inglés) o datos que la LEA ha enviado recientemente a CALPADS. Debido a que los resultados finales de 2020–2021 en algunas métricas pueden no ser computables en el momento en que se adopta el LCAP 2021–24 (por ejemplo, tasa de graduación, tasa de suspensión), los datos más recientes disponibles pueden incluir un cálculo de un punto en el tiempo tomado cada año en la misma fecha a efectos de comparabilidad.

Los datos de referencia permanecerán sin cambios durante el LCAP de tres años.

Complete la tabla de la siguiente manera:

* **Indicador (línea de base)**: Indique cómo se mide el progreso mediante una métrica.
* **Referencia:** Ingrese la referencia al completar el LCAP para 2021–22. Como se describió anteriormente, la referencia (línea de base) son los datos más recientes asociados con una métrica. Indique el año escolar al que se aplican los datos, de acuerdo con las instrucciones anteriores.
* **Resultado del año 1**: Cuando complete el LCAP para 2022–23, ingrese los datos más recientes disponibles. Indique el año escolar al que se aplican los datos, de acuerdo con las instrucciones anteriores.
* **Resultado del año 2**: Cuando complete el LCAP para 2023–24, ingrese los datos más recientes disponibles. Indique el año escolar al que se aplican los datos, de acuerdo con las instrucciones anteriores.
* **Resultado del año 3**: Cuando complete el LCAP para 2024–25, ingrese los datos más recientes disponibles. Indique el año escolar al que se aplican los datos, de acuerdo con las instrucciones anteriores. El LCAP 2024–25 será el primer año del próximo ciclo de tres años. Completar esta columna será parte de la Actualización anual de ese año.
* **Resultado deseado para 2023–24**: Al completar el primer año del LCAP, ingrese el resultado deseado para la métrica relevante que la LEA espera lograr para fines del año LCAP 2023–24.

Cronograma para completar la parte “Medir y Reportar Resultados” de la meta.

| Indicador | Referencia | Resultado del año 1 | Resultado del año 2 | Resultado del año 3 | Resultado deseado para 3 (2023–24) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ingrese la información en este cuadro cuando complete el LCAP para **2021–22.** | Ingrese la información en este cuadro cuando complete el LCAP para **2021–22.** | Ingrese la información en este cuadro cuando complete el LCAP para **2022–23.** Deje en blanco hasta entonces. | Ingrese la información en este cuadro cuando complete el LCAP para **2023–24.** Deje en blanco hasta entonces. | Ingrese la información en este cuadro cuando complete el LCAP para **2024–25.** Deje en blanco hasta entonces. | Ingrese la información en este cuadro cuando complete el LCAP para **2021–22.** |

Las métricas pueden ser cuantitativas o cualitativas; pero como mínimo, el LCAP de una LEA debe incluir metas que se midan utilizando todas las métricas aplicables para las prioridades estatales relacionadas, en cada año LCAP según corresponda al tipo de LEA. En la medida en que una prioridad estatal no especifique una o más métricas (por ejemplo, implementación del contenido académico estatal y estándares de desempeño), la LEA debe identificar una métrica para usar dentro del LCAP. Para estas prioridades estatales, se alienta a las LEA a usar métricas basadas en o informadas a través de la herramienta de autorreflexión relevante para los indicadores locales dentro del Dashboard.

***Acciones:*** Ingrese el número de acción Proporcione un título breve para la acción. Este título también aparecerá en las tablas de gastos. Proporcione una descripción de la acción. Ingrese la cantidad total de gastos asociados con esta acción. Los gastos presupuestados de fuentes de fondos específicas se proporcionarán en los cuadros resumidos de gastos. Indique si la acción contribuye a cumplir con el requisito de aumento o mejora de servicios como se describe en la sección Servicios mejorados o aumentados usando una "Y" para Sí o una "N" para No. (Nota: para cada acción de este tipo ofrecida en toda la LEA o en toda la escuela, la LEA deberá proporcionar información adicional en la Sección de resumen aumentado o mejorado para abordar los requisitos en el *Código de regulaciones de California*, Título 5 [5 CCR] Sección 15496 (b) en la Sección de servicios mejorados o aumentados del LCAP ).

***Acciones para Estudiantes que aprenden inglés*** Los distritos escolares, los COE y las escuelas autónomas que tienen un subgrupo de estudiantes que aprenden inglés numéricamente significativo deben incluir acciones específicas en el LCAP relacionadas con, como mínimo, los programas de adquisición del idioma, como se define en la Sección 306 del EC, proporcionados a los estudiantes y las actividades de desarrollo profesional. específico para estudiantes que aprenden inglés.

***Acciones para Jóvenes de Crianza Temporal*** Se recomienda a los distritos escolares, los COE y las escuelas autónomas que tienen un subgrupo de estudiantes de jóvenes de crianza temporal numéricamente significativo a incluir acciones específicas en el LCAP diseñadas para satisfacer las necesidades específicas de los estudiantes de jóvenes de crianza temporal.

#### *Análisis de Metas:*

Ingrese el año LCAP

Utilizando datos de resultados mensurables anuales reales, incluidos los datos del Dashboard, analice si las acciones planificadas fueron efectivas para lograr el objetivo. Responda a las indicaciones según las instrucciones.

* Describa la implementación general de las acciones para lograr la meta articulada. Incluya una discusión de los desafíos y éxitos relevantes experimentados con el proceso de implementación. Esto debe incluir cualquier instancia en la que la LEA no implementó una acción planificada o implementó una acción planificada de una manera que difiera sustancialmente de cómo se describió en el LCAP adoptado.
* Explique las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados. No es necesario abordar las variaciones menores en los gastos y no se requiere una contabilidad dólar por dólar.
* Describa la efectividad de las acciones específicas para lograr la meta articulada según la medición de la LEA. En algunos casos, no todas las acciones de un objetivo estarán destinadas a mejorar el rendimiento en todas las métricas asociadas con el objetivo. Al responder a esta pregunta, las LEA pueden evaluar la efectividad de una sola acción o grupo de acciones dentro de la meta en el contexto del desempeño en una sola métrica o grupo de métricas específicas dentro de la meta que son aplicables a la acción (s). La agrupación de acciones con métricas permitirá un análisis más sólido de si la estrategia que la LEA está utilizando para impactar un conjunto específico de métricas está funcionando y aumenta la transparencia para las partes interesadas. Se recomienda a las LEA a utilizar este enfoque cuando las metas incluyen múltiples acciones y métricas que no están estrechamente asociadas.
* Describa cualquier cambio realizado en este objetivo, los resultados esperados, las métricas o las acciones para lograr este objetivo como resultado de este análisis y análisis de los datos proporcionados en el Dashboard u otros datos locales, según corresponda.

## Servicios aumentados o mejorados para jóvenes de Crianza Temporal, estudiantes que aprenden inglés y estudiantes de bajos ingresos

### Objetivo

Una sección de Servicios aumentados o mejorados bien redactada proporciona a las partes interesadas una descripción completa, dentro de una sola sección dedicada, de cómo una LEA planea aumentar o mejorar los servicios para sus estudiantes no duplicados en comparación con todos los estudiantes y cómo se identificaron las acciones de toda la escuela o de la LEA. para ello cumplir con los requisitos reglamentarios. Las descripciones proporcionadas deben incluir detalles suficientes y a la vez ser lo suficientemente concisas para promover una comprensión más amplia de las partes interesadas para facilitar su capacidad de proporcionar aportes. La descripción de una LEA en esta sección debe alinearse con las acciones incluidas en la sección Metas y acciones como contribución.

### Requisitos e instrucciones

Esta sección debe completarse para cada año LCAP.

Al desarrollar el LCAP en el año 2 o en el año 3, copie la sección “Servicios mejorados o aumentados” e ingrese el año LCAP correspondiente. Usando la copia de la sección, complete la sección según se requiera para el año LCAP relevante. Conserve todas las secciones del año anterior para cada uno de los tres años dentro del LCAP.

**Porcentaje para aumentar o mejorar los servicios:** Identificar el porcentaje por el cual los servicios para alumnos no duplicados deben aumentarse o mejorarse en comparación con los servicios proporcionados a todos los estudiantes en el año LCAP según se calcula de conformidad con 5 CCR Sección 15496 (a) (7).

***Mayor asignación basada en la inscripción de jóvenes de crianza temporal, estudiantes que aprenden inglés y estudiantes de bajos ingresos:*** Especifique la estimación de la cantidad de fondos asignados sobre la base del número y concentración de alumnos no duplicados para el año LCAP.

***Descripciones requeridas:***

**Para cada acción que se brinde a toda una escuela, o a todo el distrito escolar o la oficina de educación del condado (COE por sus siglas en inglés), una explicación de (1) cómo se consideraron primero las necesidades de los jóvenes de crianza temporal, los estudiantes que aprenden inglés y los estudiantes de bajos ingresos, y (2) cómo estas acciones son efectivas para alcanzar las metas para estos estudiantes.**

Para cada acción incluida en la sección de Metas y Acciones que contribuya al aumento o mejora de los requisitos de servicios para los alumnos no duplicados y que se brinden en toda la LEA o en toda la escuela, la LEA debe incluir una explicación consistente con 5 *CCR* Sección 15496 (b). Para cualquier acción que continúe en el LCAP 2021–24 desde el LCAP 2017–2020, la LEA debe determinar si la acción fue o no efectiva como se esperaba, y esta determinación debe reflejar evidencia de datos de resultados o implementación real hasta la fecha.

**Principalmente dirigido y efectivo:** Una LEA demuestra cómo una acción se dirige principalmente hacia y es efectiva en el cumplimiento de las metas de la LEA para los estudiantes no duplicados cuando la LEA explica cómo:

* Considera las necesidades, condiciones o circunstancias de sus alumnos no duplicados;
* La acción, o aspecto (s) de la acción (incluyendo, por ejemplo, su diseño, contenido, métodos o ubicación), se basa en estas consideraciones; y
* La acción está destinada a ayudar a lograr un resultado medible esperado de la meta asociada.

Como tal, la respuesta proporcionada en esta sección puede depender de una evaluación de las necesidades de los estudiantes no duplicados.

Las declaraciones concluyentes de que un servicio ayudará a lograr un resultado esperado para una meta, sin una conexión explícita o una explicación adicional de cómo, no son suficientes. Además, simplemente declarar que una LEA tiene un alto porcentaje de inscripción de un grupo o grupos de estudiantes específicos no cumple con el estándar de aumento o mejora de los servicios porque inscribir a los estudiantes no es lo mismo que atender a los estudiantes.

Por ejemplo, si una LEA determina que los estudiantes de bajos ingresos tienen una tasa de asistencia significativamente más baja que la tasa de asistencia de todos los estudiantes, podría justificar acciones en toda la LEA o en toda la escuela para abordar esta área de necesidad de la siguiente manera:

Después de evaluar las necesidades, condiciones y circunstancias de nuestros estudiantes de bajos ingresos, aprendimos que la tasa de asistencia de nuestros estudiantes de bajos ingresos es un 7% más baja que la tasa de asistencia de todos los estudiantes. (Necesidades, condiciones, circunstancias [dirigidas principalmente])

Para abordar esta condición de nuestros estudiantes de bajos ingresos, desarrollaremos e implementaremos un nuevo programa de asistencia que está diseñado para abordar algunas de las principales causas del ausentismo, incluida la falta de transporte y alimentos confiables, así como un clima escolar que no enfatiza la importancia de la asistencia. La Meta N, las Acciones X, Y y Z brindan transporte adicional y recursos nutricionales, así como una campaña educativa en todo el distrito sobre los beneficios de las altas tasas de asistencia. (Acción (es) de contribución)

Estas acciones se brindan en toda la LEA y anticipamos / esperamos que todos los estudiantes con una tasa de asistencia inferior al 100% se beneficien. Sin embargo, debido a la tasa de asistencia significativamente más baja de los estudiantes de bajos ingresos, y debido a que las acciones satisfacen las necesidades más asociadas con el estrés crónico y las experiencias de una situación de desventaja socioeconómica, esperamos que la tasa de asistencia de nuestros estudiantes de bajos ingresos aumente significativamente más que la tasa de asistencia promedio de todos los demás estudiantes. (Resultados medibles [Efectivo en])

**COE y Escuelas particulares subvencionadas** Describir cómo las acciones incluidas como contribución a cumplir con el requisito de servicios aumentados o mejorados en toda la LEA están dirigidas principalmente y son efectivas para cumplir con sus metas para alumnos no duplicados en el estado y cualquier prioridad local como se describe arriba. En el caso de los COE y las escuelas particulares subvencionadas, toda la escuela y la LEA se consideran sinónimos.

**Solo para distritos escolares:**

**Acciones proporcionadas a nivel de toda la LEA:**

***Porcentaje no duplicado> 55%:*** Para los distritos escolares con un porcentaje de alumnos no duplicados del 55% o más, describa cómo estas acciones están dirigidas principalmente y son efectivas para alcanzar sus metas para los estudiantes no duplicados en el estado y cualquier prioridad local como se describe arriba.

***Porcentaje no duplicado <55%:*** Para los distritos escolares con un porcentaje de alumnos no duplicados de menos del 55%, describa cómo estas acciones están dirigidas principalmente y son efectivas para lograr sus metas para los estudiantes no duplicados en el estado y cualquier prioridad local. También describa cómo las acciones **son el uso más efectivo de los fondos** para alcanzar estas metas para sus alumnos no duplicados. Proporcione una base para esta determinación, incluyendo las alternativas consideradas, que respalden la investigación, la experiencia o la teoría educativa.

**Acciones proporcionadas a nivel escolar:**

Los distritos escolares deben identificar en la descripción las acciones que se financian y proporcionan en toda la escuela, e incluir la descripción requerida que respalda el uso de los fondos en toda la escuela.

**Para escuelas con 40% o más de matrículas de alumnos no duplicados:** Describa cómo estas acciones están dirigidas principalmente y son efectivas para alcanzar sus metas para sus alumnos no duplicados en el estado y cualquier prioridad local.

**Para distritos escolares que gastan fondos en toda la escuela en una escuela con menos del 40% de inscripción de alumnos no duplicados:** Describa cómo se dirigen principalmente estas acciones y cómo las acciones son el uso más eficaz de los fondos para cumplir con sus metas para los jóvenes de crianza temporal, los estudiantes de inglés y los estudiantes de bajos ingresos en el estado y las prioridades locales.

**“Una descripción de cómo los servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes que aprenden inglés y estudiantes de bajos ingresos están aumentando o mejorando en el porcentaje requerido”.**

De acuerdo con los requisitos de la 5 *CCR* Sección 15496, describa cómo los servicios proporcionados para alumnos no duplicados aumentan o mejoran al menos en el porcentaje calculado en comparación con los servicios proporcionados para todos los estudiantes en el año LCAP. Mejorar los servicios significa aumentar la calidad de los servicios y aumentar los servicios significa aumentar los servicios en cantidad. Los servicios aumentan o mejoran mediante las acciones del LCAP que se incluyen en la sección Metas y Acciones que contribuyen al aumento o mejora de los requisitos de servicios. Esta descripción debe abordar cómo se espera que estas acciones resulten en el aumento o mejora proporcional requerido en los servicios para los alumnos no duplicados en comparación con los servicios que la LEA brinda a todos los estudiantes para el año LCAP relevante.

## Tablas de gastos

Complete la tabla de Captura de Datos para cada acción en el LCAP. La información ingresada en esta tabla completará automáticamente las otras tablas de gastos. Toda la información se ingresa en la tabla de Captura de datos. No ingrese datos en las otras tablas.

Se requiere que las siguientes tablas de gastos se incluyan en el LCAP adoptado por la junta directiva local o el cuerpo directivo:

* Tabla 1: Acciones
* Tabla 2: Gastos Totales
* Tabla 3: Gastos Contributivos
* Tabla 4: Actualización anual de Gastos

La captura de datos pueden ser incluidas en el LCAP según adoptado por la junta de gobierno local o el cuerpo de gobierno, pero no es necesario que se incluya.

En la tabla de captura de datos, proporcione la siguiente información para cada acción en el LCAP para el año LCAP relevante

* **Meta #:** Ingrese el número de meta LCAP para la acción.
* **Acción #:** Ingrese el número de la acción como se indica en la Meta LCAP.
* Título de la acción: Proporcione un título de la acción.
* **Grupo (s) Estudiantil (es)**: Indique el grupo o grupos de estudiantes que serán los principales beneficiarios de la acción ingresando “Todos”, o ingresando un grupo o grupos de estudiantes específicos.
* **Aumentado / mejorado:** Escriba "Sí" si la acción **se** incluye como contribución a la satisfacción de los servicios aumentados o mejorados; O, escriba "No" si la acción **no** se incluye como contribución al cumplimiento de los servicios aumentados o mejorados.
* Si ingresa "Sí" en la columna Contribuyente, complete las siguientes columnas:
  + **Alcance:** El alcance de una acción puede ser en todo el LEA (es decir, en todo el distrito, en todo el condado o en toda una escuela autónoma), en toda la escuela o limitado. Una acción que tiene un alcance en toda la LEA actualiza todo el programa educativo de la LEA. Una acción que tiene un alcance en toda la escuela actualiza todo el programa educativo de una sola escuela. Una acción que tiene un alcance limitado es una acción que sirve solo a uno o más grupos de estudiantes no duplicados.
  + **Grupo (s) de estudiantes sin duplicar**: Independientemente del alcance, las acciones de contribución sirven a uno o más grupos de estudiantes no duplicados. Indique uno o más grupos de estudiantes no duplicados para quienes se están aumentando o mejorando los servicios en comparación con lo que reciben todos los estudiantes.
  + **Sitio:** Ubique el sitio donde se proporcionará la acción. Si la acción se proporciona a todas las escuelas dentro de la LEA, la LEA debe indicar "Todas las escuelas". Si la acción se proporciona a escuelas específicas dentro de la LEA o solo a intervalos de grados específicos, la LEA debe ingresar "Escuelas específicas" o "Grupos de grados específicos". Identifique la escuela individual o un subconjunto de escuelas o rangos de grados (por ejemplo, todas las escuelas secundarias o grados K-5), según corresponda.
* **Período de tiempo:** Ingrese "en curso" si la acción se implementará por un período de tiempo indeterminado. De lo contrario, indique el lapso de tiempo durante el cual se implementará la acción. Por ejemplo, una LEA puede ingresar "1 año", "2 años" o "6 meses".
* **Gastos de personal:** Esta columna se calculará automáticamente en función de la información proporcionada en las siguientes columnas:
  + **Costo Total de Personal:** Ingrese la cantidad total de gastos de personal utilizados para implementar esta acción.
  + **Costo Total de No Personal:** Esta cantidad se calculará automáticamente.
* **Fondos LCFF:** Ingrese la cantidad total de fondos LCFF utilizados para implementar esta acción, si corresponde. Los fondos LCFF incluyen todos los fondos que componen el objetivo LCFF total de una LEA (es decir, subvención base, ajuste de rango de grados, subvención suplementaria, subvención de concentración, subvención en bloque para la mejora de la instrucción dirigida y transporte de la casa a la escuela).
* **Otros fondos estatales**: Ingrese la cantidad total de otros fondos estatales utilizados para implementar esta acción, si corresponde.
* **Fondos locales:** Ingrese la cantidad total de fondos locales utilizados para implementar esta acción, si corresponde.
* **Fondos federales:** Ingrese la cantidad total de fondos federales utilizados para implementar esta acción, si corresponde.
* **Cantidad Total de Fondos:** Esta cantidad se calcula automáticamente en función de las cantidades ingresadas en las cuatro columnas anteriores.