

**MANUAL PARA ESTUDIANTES 1: 1
DE WLCSD**



Tabla de contenido

Visión de la enseñanza y el aprendizaje en las escuelas de West Liberty	1
Parte uno: Uso de dispositivos y políticas para los estudiantes	2
Propiedad y equipo proporcionado	2
Educación de los estudiantes en el uso seguro y apropiado de la tecnología	2
Daños a los dispositivos	2
Pérdida cooperativa / Cargos por daños	3
Uso del dispositivo en la escuela	3
Acceso de los estudiantes a Internet	3
Dispositivo de carga	4
Traer dispositivos desde el hogar	4
Auriculares/ Auriculares	4
Asuntos legales y jurisdicción	4
Derecho de los padres / tutores legales a renunciar al acceso las 24 horas del día, los 7 días de la semana	5
Parte dos: Cuidado del dispositivo Recordatorios	5
Cuidado general	5
Mantener su dispositivo limpio	5
Mantener los dispositivos seguros	5
Personalizar el dispositivo	6
Bolsas y estuches	del
dispositivoProblemas con el dispositivo	66
Apagar el dispositivo	6
Cerrar el dispositivo	6
Uso aceptable de los recursos tecnológicos y seguridad en Internet	7

Visión de la enseñanza y el aprendizaje en West Liberty Escuelas

West Liberty School District es un lugar donde las habilidades de alfabetización digital están integradas en nuestras clases y donde la innovación, la creatividad y la colaboración son e una prioridad.

Parte uno: Uso del dispositivo y políticas para laestudiantes

propiedad de losy el equipo proporcionado

- Se le prestó al estudiante una Chromebook y un estuche de transporte seguro que están en buen estado de funcionamiento. Es responsabilidad del estudiante cuidar el equipo y asegurarse de que se mantenga en un entorno seguro.
- Los estudiantes en los grados K-5 tendrán acceso a un Chromebook mientras estén en la escuela y los estudiantes en los grados 6-12 podrán llevarse su Chromebook asignado a casa.
- Este equipo es, y en todo momento sigue siendo, propiedad de las Escuelas de West Liberty y se le presta al estudiante con fines educativos solo durante el año escolar académico. El equipo se devolverá a la escuela si el estudiante se muda de las escuelas de West Liberty o antes del final del año escolar.
- El estudiante reconoce y acepta que el uso de la propiedad del distrito es un privilegio y reconoce la responsabilidad del estudiante de proteger y salvaguardar la propiedad del distrito y devolver la misma en buenas condiciones y en reparación a solicitud de las escuelas de West Liberty.

Educación de los estudiantes en el uso seguro y apropiado de la tecnología

- Los estudiantes recibirán instrucción en el uso seguro y ético de la tecnología antes de la emisión de un dispositivo. Es importante que los estudiantes sean conscientes del uso seguro y apropiado de la tecnología para su propia protección y para garantizar la seguridad de los demás.
- Los temas cubiertos en estas sesiones de aprendizaje incluirán información sobre el acoso cibernético, la seguridad en línea, incluido el uso de plataformas de redes sociales, el plagio y el uso indebido de equipos. Los estudiantes también aprenderán cómo responder a situaciones inapropiadas o inseguras que puedan surgir.

Daños en el dispositivotrata de

- si seun dispositivo y / o el cargador está dañado o perdido, se debe notificar a la escuela inmediatamente. Las multas se basan en la escala del "Programa de pérdidas cooperativas" a continuación.
- WLCSD se reserva el derecho de cobrar al estudiante y al padre / tutor legal el costo total de la reparación o reemplazo cuando ocurra un daño debido a una conducta intencional. o negligencia grave según lo determine la administración de WLCSD. Los ejemplos de negligencia grave incluyen, pero

no se limitan a:

- Dejar equipo desatendido y desbloqueado. Esto incluye daños o pérdidas resultantes de un Dispositivo desatendido o desbloqueado mientras está en la escuela.
- Prestar equipo a otra persona que no sea el padre (s) / tutor legal.
- Usar el equipo de manera insegura.
- Un estudiante cuyo dispositivo se esté reparando tendrá acceso a un dispositivo prestado en la mayoría de los casos. Estos dispositivos se utilizarán durante el tiempo de reparación.
- Si el estudiante abandona el distrito escolar y no entrega el dispositivo y la bolsa, WLCSD hará un esfuerzo razonable para obtener el dispositivo y la bolsa. Si esos esfuerzos no tienen éxito, WLCSD lo tratará como un dispositivo robado y notificará a las autoridades correspondientes.

Cargos cooperativos por daños / pérdidas

Primer incidente	Hasta \$ 100
Segundo incidente	Hasta \$150
Tercer incidente (s) y posteriores	Hasta *\$ 250

* El costo de reemplazo se cobrará después del tercer incidente.

NOTA:

- Perdida o dispositivos robados se evaluará la totalidad del precio del dispositivo, independientemente de las número de incidencia
- de la Administración reservase el derecho de renunciar a ajustar un cargo si la causa del daño es sorprendido en fuera más allá del estudiante control

Uso del dispositivo en la Escuela

- Los estudiantes tendrán acceso a un dispositivo para cada clase todos los días. El distrito utiliza carros de carga en el edificio para almacenar y cargar dispositivos cada noche. Los estudiantes deben traer un dispositivo a la clase todos los días, a menos que el maestro les indique lo contrario para ese día.
- Cuando el dispositivo no se esté usando en clase, debe estar cerrado o parcialmente cerrado o en el estuche de transporte (según lo determine el maestro) para que no distraiga durante la instrucción.

Acceso de los estudiantes a Internet

- En la escuela, los estudiantes tendrán acceso a Internet a través de la red de la escuela.
- No existe una expectativa razonable de privacidad al usar computadoras, redes o tecnología de WLCSD. En última instancia, el Dispositivo es

propiedad de WLCSD y WLCSD tiene el derecho de determinar qué es apropiado y de buscar el Dispositivo si es necesario en cualquier momento.

- El software de filtrado de WLCSD permite WLCSD a bloquear los sitios web que no son apropiados para los estudiantes si están accediendo a la web a través de la red inalámbrica WLCSD, red doméstica o están conectados a Internet en otros lugares.
- Los estudiantes que accedan a sitios inapropiados o que accedan a sitios durante el día escolar que no estén relacionados con una clase en la que se encuentren estarán sujetos a medidas disciplinarias.
- **NOTA:** El Distrito Escolar de la Comunidad de West Liberty continúa desarrollando y entregando ciudadanía digital plan de estudios de “” donde los estudiantes son educados sobre el aceptable en línea comportamiento.

Dispositivo de carga

- Es responsabilidad del estudiante cargar su dispositivo todos los días cuando llega a la escuela.
- Los estudiantes deben establecer una rutina al final del día escolar para asegurarse de que el dispositivo se esté cargando en uno de los el distrito carritos de carga proporcionados por en la escuela.
- Estudiantes en los grados K-5, no deben llevarse el dispositivo a casa a menos que se hayan hecho arreglos previos para retirar el dispositivo. Es responsabilidad del estudiante asegurarse de que cualquier dispositivo que se lleve a casa sea devuelto, completamente cargado, el próximo escolar día.

Traer dispositivos de casa

- Los estudiantes no pueden traer su propia computadora o tableta desde casa. Todos los dispositivos emitidos por WLCSD cuentan con los mismos programas y estructuras básicos.

Audífonos / Audífonos

- El uso de audífonos o audífonos con su Dispositivo en la clase y / o en las horas de estudio queda a discreción del maestro / supervisor.
- WLCSD no proporcionará audífonos / audífonos.

Asuntos legales y jurisdicción

- El Chromebook emitido por WLCSD sigue siendo propiedad de WLCSD en todo momento. Debido a que WLCSD es propietario del dispositivo y opera el equipo y el software que componen nuestros recursos de red, la escuela está obligada a tomar medidas para garantizar que todos los equipos e instalaciones se utilicen legalmente. Se prohíbe cualquier uso ilegal de los recursos de la red. Todo el contenido creado, enviado o descargado usando cualquier parte de los recursos de la red de WLCSD está sujeto a las reglas de esta política. WLCSD monitorea su red y puede investigar los incidentes electrónicos incluso si ocurren después del horario escolar o fuera de la escuela. WLCSD se reserva el derecho, si es necesario, y a su entera

discreción, de acceder, abrir, examinar y / o borrar de forma remota los archivos electrónicos que violen esta o cualquier otra Política del Distrito.

Derecho de los

- padres / tutores legales a renunciar al acceso las 24 horas del día, los 7 días de la semana Los padres / tutores legales tienen derecho a renunciar al acceso de sus hijos al dispositivo las 24 horas del día, los 7 días de la semana, presentando una renuncia por escrito en la oficina principal de la escuela. Se mantendrá un registro de esa renuncia. El estudiante seguirá teniendo acceso al dispositivo mientras esté en la escuela, pero no se le permitirá retirar el dispositivo de la escuela. Se proporcionará una ubicación para almacenar y cargar el dispositivo en la escuela. La decisión de renunciar al derecho de acceso al Dispositivo las 24 horas del día, los 7 días de la semana, se puede tomar en cualquier momento durante el año.

Segunda parte: Recordatorios para el cuidado del dispositivo Cuidado

general

- No tenga alimentos ni bebidas cerca del dispositivo.
- No levante ni sostenga el dispositivo por la pantalla. La pantalla puede agrietarse si toca la pantalla con demasiada fuerza con cualquier objeto. Esto incluye su dedo, un bolígrafo, un lápiz o cualquier otro elemento.
- No coloque su dispositivo sobre superficies irregulares donde podría estar sujeto a una caída accidental.
- Si bien la carcasa del dispositivo es resistente, las caídas desde alturas pueden dañar el dispositivo. Evite colocar o dejar caer objetos pesados en la parte superior del dispositivo o incluso colocar estos objetos sobre el teclado del dispositivo.
- No exponga su dispositivo a calor o frío excesivos. Los daños, pérdidas o robos deben informarse inmediatamente a la escuela.

Mantener limpio su dispositivo

- Nunca use ningún producto que contenga alcohol, amoníaco u otro solvente fuerte para limpiar su dispositivo.
- No rocíe ni limpie su Dispositivo con ningún limpiador / limpiador doméstico / agua Windex y / o paño / toallitas de limpieza.
- Limpie las teclas y la pantalla de su dispositivo con un paño suave ligeramente humedecido. Asegúrese de aplicar una presión uniforme sobre el paño, pero no tanto como para dañar la pantalla. Repite estos pasos para limpiar la carcasa exterior y el teclado del Chromebook.

Cómo mantener seguros los dispositivos

- La bolsa, junto con el dispositivo y otros equipos, deben guardarse en un lugar seguro (un casillero, cuando está cerrado, se considera un lugar seguro). El dispositivo no debe dejarse en el suelo donde se pueda pisar, ni al alcance de

niños pequeños o mascotas. El dispositivo no debe dejarse en un automóvil o en cualquier lugar donde pueda estar expuesto a temperaturas extremas.

- Los dispositivos que se dejan en bolsas en los salones de clases supervisión u otras áreas se consideran "desatendidos" y serán confiscados por la facultad o el personal como protección contra el robo. Si es confiscado por segunda vez, es posible que se le solicite al estudiante que un padre / tutor legal venga a la escuela para una reunión para revisar la responsabilidad requerida para conservar el dispositivo.
- Si está en un equipo atlético, el Dispositivo nunca debe dejarse en el gimnasio, en un vestuario, en el campo de juego o en otras áreas donde podría ser dañado o robado.
- Evite guardar el dispositivo en un automóvil que no sea un maletero cerrado con llave. El maletero cerrado con llave de un automóvil sería un lugar de almacenamiento aceptable siempre que no haga demasiado calor o frío.

Personalizar los dispositivos

- Chromebooks, estuches y cables de carga sigue siendo propiedad del Distrito. Como tal, se requiere mantener todo libre de decoración, graffiti, calcomanías o cualquier otra marca permanente. Si los estudiantes desean agregar algo para distinguir sus dispositivos asignados de los de otros, es posible que los estudiantes deseen incluir información de identificación escrita en una tarjeta dentro del estuche.

Bolsas y estuches para dispositivos A

- cada estudiante se le entregará una funda protectora para su dispositivo que debe usarse siempre que el dispositivo sea transportado o no esté en uso.
- Aunque los estuches están reforzados para ayudar a proteger el Dispositivo, no se garantiza que eviten daños. Sigue siendo responsabilidad del estudiante cuidar y proteger su dispositivo.
- Siempre transporte los Chromebook con cuidado y en estuches protectores emitidos por WLCSD. Nunca levante los Chromebook por la pantalla. Nunca lleve Chromebooks con la pantalla abierta.

Problemas con el dispositivo

- Si tiene problemas con su dispositivo, lleve el dispositivo a su maestro para ver si puede ayudarlo. Si su maestro no puede ayudarlo, notificará al Departamento de Tecnología. El Departamento de Tecnología determinará si el problema se resuelve fácilmente o, si se necesitan reparaciones, llevará el dispositivo a reparar y emitirá un préstamo paratemporal uso.
 - Para informar problemas con su dispositivo, envíe un correo electrónico a helpdesk@wl.k12.ia.us. Incluya el número de Chromebook de cuatro dígitos en la carcasa y los detalles del problema, así como el nombre y el grado del estudiante.

Apagado del dispositivo

- Apagar el dispositivo es importante para mantener la vida útil de la batería durante el día escolar. El simple hecho de cerrar la tapa del dispositivo no lo cierra correctamente.
- Para apagar, los estudiantes deberán cerrar sesión en su Chromebook primero y luego aparecerá el ícono de Apagar en la parte inferior izquierda de la pantalla. Los estudiantes deben hacer clic en este icono y esperar hasta que la pantalla se vuelva negra antes de cerrar el dispositivo.

Cierre del dispositivo EI

- cierre del dispositivo debe realizarse con mucho cuidado. Una vez que el dispositivo se haya apagado correctamente, cierre la tapa lenta y suavemente con ambas manos. No cierre la tapa de golpe. Al cerrar el dispositivo, asegúrese de que no haya objetos que estorben.

aceptable Usode recursos tecnológicos y seguridad en Internet EI

acceso a los recursos tecnológicos del WLCSD es un privilegio, no un derecho. El personal de la escuela supervisará las actividades en línea de los estudiantes y educará a los estudiantes sobre el comportamiento apropiado en línea. El uso de las computadoras del Distrito será únicamente con fines educativos; todo uso deberá ser apropiado, ético, legal y de conformidad con todas las políticas y regulaciones del Distrito. Consulte la política 400.6 para obtener todos los detalles.

Los estudiantes no deberán:

- Acceder a sitios de redes sociales o chat / mensajería instantánea (Facebook, Twitter, mensajería instantánea, etc.).
- Acceda a juegos no educativos
- Descargue e instale software / medios no aprobados
- Transmita medios (Hulu, YouTube, Music Streaming) para uso no educativo
- Use sitios proxy (para eludir el filtro de contenido del Distrito)
- Cambie la configuración de la computadora en cualquier computadora del Distrito (es decir, escritorio antecedentes, etc.)
- Acceder a documentos que no sean los suyos propios
- Violar las leyes de derechos de autor
- Enviar o recibir y / o ver material obsceno o pornográfico o material que facilite actividades ilegales
- Acosar, insultar o atacar a otros a través de sitios de redes sociales o cualquier otro medio
- intencionalmente Desperdicio intencional limitado recursos y suministros (es decir, papel, tóner de fotocopidora, etc.)
- Utilice Internet con fines comerciales o políticos
- Difunda a sabiendas virus informáticos o piratee cualquier sistema informático
- Únase a las listas de distribución, a menos que sea para beneficios educativos.

Violación de la política

- Cualquier estudiante que viole la Política de uso aceptable de WLCSD estará sujeto a medidas disciplinarias, que incluyen, entre otras, la suspensión o denegación de acceso a todas las computadoras del Distrito y la suspensión o expulsión de la escuela.
- Cualquier estudiante que intencionalmente dañe o destruya el hardware y / o software del Distrito, ya sea directa o indirectamente, será responsable de todos los costos asociados con la reparación y / o reemplazo de piezas y servicios.

Doy permiso para que el Distrito Escolar de la Comunidad de West Liberty cree / mantenga una cuenta de G Suite for Education para mi hijo. Esta cuenta es necesaria para iniciar sesión en los Chromebooks del distrito. Todos los grados utilizan G Suite for Education.

Doy mi consentimiento para que mi hijo use Seesaw para las actividades de la clase. Los estudiantes de los grados PS-2 utilizan el balancín.

Acepto los términos enumerados en el Manual de tecnología 1: 1 de West Liberty CSD, incluido el Uso aceptable de los recursos tecnológicos y la seguridad en Internet.