



# Le Sueur-Henderson Public Schools

Independent School District 2397

## Declaración de Objetivo

La misión de las Escuelas Públicas de Le Sueur-Henderson es proporcionar un compromiso compartido de aprendizaje que permita a cada estudiante contribuir y tener éxito en la vida. Las escuelas de LS-H se asegurarán de que todos los estudiantes reciban una educación por igual y tengan el mismo acceso al aprendizaje y la instrucción durante la pandemia COVID-19.

## Escenarios de Aprendizaje

La primavera de 2020 trajo cambios sin precedentes a la sociedad y a nuestro sistema educativo. Mientras planeamos el año escolar 2020-21, el Departamento de Educación de Minnesota está trabajando con el Departamento de Salud de Minnesota para monitorear la pandemia de COVID-19 y determinar cómo mantener a nuestros estudiantes, familias y personal sanos y seguros. El distrito escolar y las escuelas autónomas deben planificar los tres escenarios, de acuerdo con la orientación de planificación del Departamento de Salud de Minnesota, para que nuestras escuelas puedan estar listas para lo que la situación de salud pública pueda requerir. Las escuelas deben ofrecer educación a distancia a los estudiantes matriculados que puedan ser médicamente vulnerables o que de otra manera no puedan o no quieran regresar al aprendizaje en persona o híbrido.

### Escenario 1: Aprendizaje en Persona para Todos los Estudiantes

En este escenario, las escuelas deben crear tanto espacio entre los estudiantes y los maestros como sea posible durante el día, pero no estarán estrictamente obligados a imponer 6 pies de distanciamiento social durante el tiempo de instrucción primaria en el salón. Este escenario puede implementarse suponiendo que las métricas estatales de COVID-19 continúen estabilizándose y / o mejorando.

### Escenario 2: Aprendizaje Híbrido con Estrictos Límites de Capacidad y Distancia Social

En este escenario, las escuelas deben limitar el número total de personas en las escuelas y en los vehículos de transporte a una ocupación máxima del 50%. Debe haber un distanciamiento social suficiente con al menos 6 pies entre las personas en todo momento. Si no se puede lograr el distanciamiento en un espacio o en un vehículo de transporte, se debe reducir el número de ocupantes. Este escenario puede implementarse si las métricas de COVID-19 empeoran a nivel local, regional o estatal.

### Escenario 3: Sólo Aprendizaje a Distancia

Este escenario puede implementarse si la métrica de COVID-19 local, regional o estatal empeora significativamente como para requerir la suspensión del aprendizaje en persona.

## **¿Cómo decidirán y se comunicarán las escuelas de LS-H cuando los estudiantes asistirán a la escuela en persona, en un modelo híbrido o mediante aprendizaje a distancia?**

LS-H estará en comunicación continua con el Departamento de Educación de Minnesota y el Departamento de Salud de Minnesota para determinar qué escenario de aprendizaje se adapta mejor a nuestras condiciones de salud locales. Se tomarán decisiones futuras para aumentar o aflojar las restricciones si las métricas de COVID-19 a nivel local, regional o estatal empeoran o mejoran.

## Principios Rectores de LS-H

Comunicación	Los estudiantes, los maestros y los padres colaborarán para monitorear el progreso de cada estudiante y el dominio de los estándares del área de contenido.
--------------	---

El Nino Entero	Aseguraremos un enfoque holístico del aprendizaje. Nuestro personal trabajará con los estudiantes para satisfacer sus necesidades académicas, físicas, sociales y emocionales.
Flexibilidad	Trabajaremos juntos y demostraremos empatía en todos los escenarios de aprendizaje.
Monitorear y Ajustar	Reconocemos la necesidad de evolucionar continuamente y trabajaremos junto con los estudiantes, los padres y el personal durante el año escolar 2020-2021.
Las Relaciones Importan	Ahora más que nunca debemos de encontrar nuevas formas de mantenernos conectados como una comunidad GIGANTE.
Rutina	Todos los estudiantes sobresalen en un ambiente estructurado. Nos esforzaremos por proporcionar estructura a través de todos los escenarios de aprendizaje implementados durante el año escolar 2020-21.

## Visitantes

En todos los escenarios de aprendizaje, LS-H no permitirá visitantes, voluntarios y actividades no esenciales que involucren a grupos u organizaciones externas en los edificios a menos que la administración otorgue permiso. Se les pide a los padres que permanezcan en sus vehículos al dejar o recoger a su hijo. Permanezca fuera de la escuela y llame a la oficina cuando su hijo esté listo para que lo recojan o lo dejen durante el día escolar. No se necesitará llamar cuando los estudiantes sean dejados o recogidos al comienzo o al final del día escolar.

## Salud y Seguridad *(Specific procedures will be updated prior to the '20-21 school year.)*

La seguridad de nuestros estudiantes, sus familias y nuestro personal es de suma importancia. Con ese fin, el distrito implementará los siguientes procedimientos durante el año escolar 2020-2021, que incluyen, entre otros:

1. Comunicar el proceso de selección de estudiantes y las expectativas a todas las familias.
2. Implementar prácticas de autoevaluación para todo el personal.
3. Identificar cómo los estudiantes/ familias y el personal informan síntomas, pruebas positivas y exposición cercana a un caso confirmado de COVID-19.
4. Proporcionar información sobre cómo acceder a recursos para la salud mental y el bienestar.
5. Proporcionar orientación sobre equipos de protección personal (EPP)
6. Comunicar pasos de acción para cuidar a los estudiantes y/o al personal que llega enfermo y/o no pasa la evaluación.

Se les pide a los estudiantes y sus familias que informen a Molly Thelemann, enfermera del distrito de LSH, sobre los síntomas de COVID-19, las pruebas positivas o la exposición cercana a un caso confirmado. ([mthelemann@isd2397.org](mailto:mthelemann@isd2397.org) o 507-665-5811).

### Equipos de Protección Personal:

Según la Orden Ejecutiva 20-81, todos los estudiantes mayores de 5 años deben cubrirse la cara mientras están en la escuela. Los estudiantes deberán proporcionar sus propias cubre-bocas. Las escuelas de LSH proporcionarán un suministro limitado de cubrebocas en caso de que un estudiante no pueda proporcionar una por sí mismo. Se puede encontrar más información en [Gov. Walz' Executive Order 20-81](#)..

### Árbol de Decisiones para Personas con Síntomas de COVID-19

Las escuelas LSH utilizarán el árbol de decisiones provisto por el Departamento de Salud de Minnesota para determinar los tiempos y la duración en que los estudiantes y los empleados deben quedarse en casa. Por favor revise el [Decision Tree for People with COVID-19 Symptoms](#) y tenga lo listo y disponible en su casa.

Además, se tomarán las siguientes medidas de precaución para promover la salud y la seguridad de los estudiantes, su familias y los miembros del personal:

- El personal adoptará prácticas de instrucción para permitir el distanciamiento físico de al menos 6 pies siempre que sea posible.
- Los estudiantes y el personal permanecerán en un "grupo" durante las sesiones individuales en persona (es decir, los adultos trabajarán con el mismo estudiante si son necesarias varias sesiones).
- Los suministros, equipos y muebles no se compartirán ni se considerarán para uso comunitario. Si eso no se puede lograr, los artículos serán desinfectados de acuerdo con los requisitos de MDH antes de ser utilizados por otra persona.
- Los baños, las estaciones de llenar botellas de agua (se deshabilitarán las fuentes para beber), las perillas de las puertas y otras áreas comunitarias serán desinfectadas regularmente por el equipo de custodia.
- Los estudiantes y el personal tendrán la oportunidad de lavarse / desinfectarse las manos varias veces durante el día escolar.
- Se hará un énfasis en la importancia de los controles de salud para los estudiantes y el personal antes de una sesión individual en persona.
  - [Child Screening](#)
  - [Employee Screening](#)

---

## Expectativa Académica

En todos los escenarios de aprendizaje, se espera que los estudiantes participen en un aprendizaje significativo a diario. Se introducirán altos niveles de aprendizaje, intervención y oportunidades de enriquecimiento, estándares y habilidades esenciales. En los escenarios 1, 2 y 3, se introducirán nuevos objetivos de aprendizaje y habilidades, se andamian, evaluarán e informarán. Durante el año escolar 2020-2021, los estudiantes participarán en el aprendizaje sincrónico y asincrónico. El aprendizaje sincrónico ocurrirá cuando se espere que una clase entera participe en sesiones de clase en vivo juntas, incluso cuando algunos miembros de una clase estén presentes en la escuela y otros asisten virtualmente. El aprendizaje sincrónico asegura que todos los estudiantes reciban el mismo alcance y secuencia de currículos apropiados para la edad. El aprendizaje asincrónico ocurrirá cuando los estudiantes accedan a los materiales de aprendizaje en un sistema de gestión de aprendizaje, como Google Classroom o Seesaw, y completen su trabajo por su cuenta. En los escenarios 2 y 3, se espera que los estudiantes participen en un aprendizaje sincrónico cuando el maestro lo requiera. En algunos casos, el área o unidad de contenido determinará si se utilizará el aprendizaje sincrónico o asincrónico en los escenarios 2 y 3 para apoyar mejor el aprendizaje de los estudiantes.

---

## Resume de Tecnología

Las escuelas LS-H se comprometen a brindar acceso equitativo a la tecnología en todos los escenarios de aprendizaje. Se asignan Chromebooks o iPads a todos los estudiantes de ECSE y kinder a 12° grado. Los dispositivos de los estudiantes de pre kínder a tercer grado permanecerán en la escuela primaria Park en el escenario 1. En el escenario 2, los estudiantes de pre kínder a tercer grado llevarán sus dispositivos asignados a casa los jueves por la tarde y los devolverán a la escuela los lunes por la mañana. En el escenario 3, los estudiantes de pre kínder a tercer grado mantendrán sus dispositivos asignados en casa. Se espera que los estudiantes de 4° a 12° grado traigan su dispositivo hacia y desde la escuela a diario en todos los escenarios.

## Asistencia para Familias sin Acceso a Internet

ISD 2397 se ha comprometido a asociarse con las familias para proporcionar acceso equitativo a Internet cuando sea posible. Los recursos, como los HotSpots, se utilizarán y distribuirán en función de las necesidades identificadas y la disponibilidad. Notifique a la oficina de su escuela si su familia necesita asistencia.

Para obtener información sobre el acceso a Internet, vaya al siguiente enlace para contactar a cualquiera de nuestros proveedores locales:

<https://broadbandnow.com/Minnesota/Le-Sueur?zip=56058>

<https://broadbandnow.com/Minnesota/Henderson?zip=56044>

## Asistencia Tecnológica

Se ha creado una dirección de correo electrónico de soporte tecnológico para soportar los problemas que surgen durante todo el año. Por favor envíe un correo electrónico [tech@isd2397.org](mailto:tech@isd2397.org) o llame a la oficina de su escuela si tiene dificultades técnicas.

## Requerimientos Tecnológicos

Se espera que los padres, tutores y estudiantes lean y acepten las políticas y procedimientos identificados en el Manual del dispositivo del estudiante de LS-H. Consulte este manual para obtener información sobre seguros opcionales, procedimientos para dispositivos dañados y uso aceptable de dispositivos y HotSpots propiedad de la escuela.

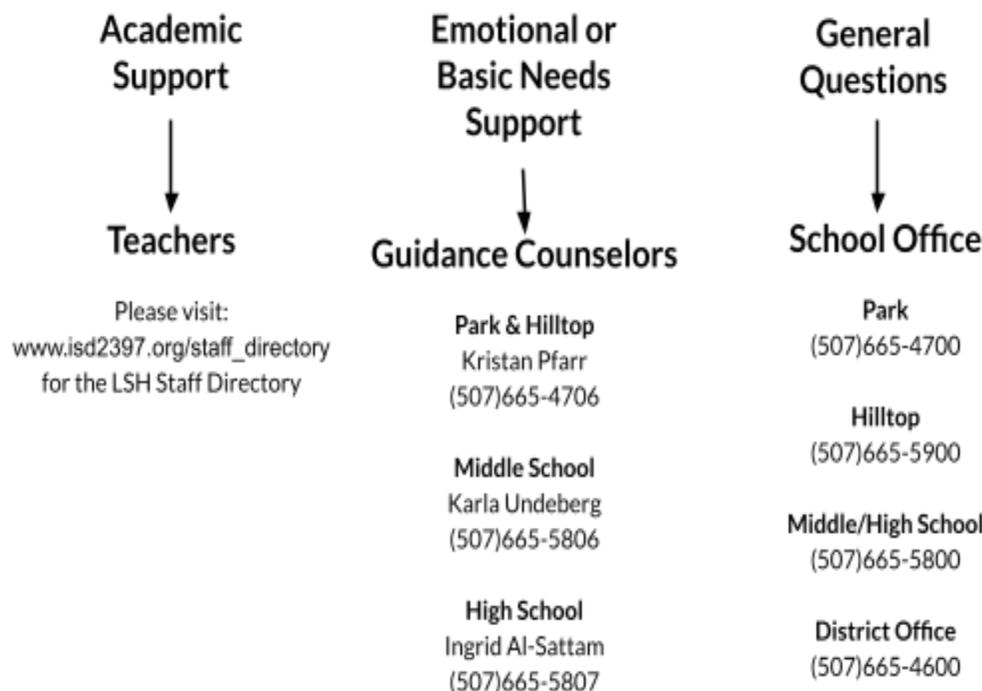
---

## Vías de Comunicación

Se alienta a los alumnos, padres y miembros de la comunidad de LS-H a utilizar las siguientes vías de comunicación al comunicarse con nuestras escuelas. La información sobre asistencia tecnológica se proporciona arriba. El personal de la escuela puede ser contactado por teléfono o correo electrónico utilizando el [ISD #2397 Staff Directory](#).

Es esencial que todas las familias tengan información personal actualizada (números de teléfono y direcciones de correo electrónico que funcionen) en Infinite Campus. ISD 2397 se basa en la información de contacto que cada padre ha proporcionado para comunicar información importante sobre nuestras escuelas. **Si no ha estado recibiendo correos electrónicos del ISD 2397, debe comunicarse con la escuela de su hijo de inmediato.**

El ISD 2397 proporciona varios servicios de apoyo al estudiante en las áreas de: salud mental, consejería, enfermería, actividades estudiantiles, tecnología, enlace para personas sin hogar y coordinador de alcance hispano. Consulte los sitios web de los consejeros de orientación para obtener información adicional sobre cómo apoyar la salud mental y emocional de su hijo. El personal de la escuela también utilizará herramientas de reuniones virtuales como Google Meets y Zoom para reunirse con estudiantes, padres y otras partes interesadas.



## Coordinadores de COVID-19

El director de cada escuela ha sido identificado como el coordinador del programa COVID-19. Los directores comunicarán inquietudes, desafíos y lecciones aprendidas relacionadas con las actividades preventivas de COVID-19

según sea necesario con el personal, los estudiantes / familias, el liderazgo de la escuela y el distrito y los funcionarios de salud locales.

---

## **Instalaciones**

Para reuniones o eventos en interiores celebrados por una organización externa en las instalaciones escolares, se debe seguir [las guías del lugar de reunión y entretenimiento sentado](#), y se debe desarrollar y compartir un plan de preparación en el sitio web del distrito o la escuela. Los límites de ocupación se establecen al 25% de la capacidad, sin exceder los 250 participantes. Comuníquese con la oficina del distrito o el director de la escuela para obtener más información.

---

## **Aporte de la Comunidad**

LS-H utilizará una variedad de estrategias de comunicación para recopilar información de los estudiantes, las familias y las partes interesadas de la comunidad. Los ejemplos incluyen, pero no se limitan a: encuestas de Google, llamadas telefónicas, comunicación por correo electrónico y grupos focales para recopilar información sobre las necesidades de los estudiantes y la familia, recopilar comentarios sobre cada escenario y fomentar la comunicación general con los maestros y la administración. Se enviaron encuestas a los padres durante el mes de julio y los comentarios recibidos se utilizaron para crear el Plan de preparación para el aprendizaje de LS-H.

---

## **Elección para Participar en la Educación a Distancia**

El último día para que las familias elijan la educación a distancia, independientemente del escenario implementado, es el 7 de agosto de 2020

---

## **Transporte**

Las escuelas de LS-H, en asociación con la empresa de autobuses de Le Sueur-Henderson, proporcionarán servicios de transporte para el año escolar 2020-2021. La compañía de autobuses de Le Sueur-Henderson cumplirá con todos los requisitos de MDH y CDC para el transporte seguro de estudiantes.

Se aconseja a las familias a explorar modos alternativos de transporte (caminar, compartir el automóvil, andar en bicicleta, dejar a los padres / tutores) para ayudar a reducir la capacidad general en los autobuses escolares. Las familias que califican para el transporte deben completar el registro del autobús antes del 6 de agosto de 2020. Comuníquese con Kris Stivers si tiene preguntas en [kstivers@isd2397.org](mailto:kstivers@isd2397.org) o al (507)665-4650.

---

## **Servicios de Educación Especial**

Los estudiantes con discapacidades continuarán recibiendo servicios de educación especial de acuerdo con su Plan de Educación Individual (IEP) o para estudiantes con derecho a FAPE bajo la Sección 504, de conformidad con un plan desarrollado para cumplir con los requisitos de la Sección 504. Los maestros continuarán aplicando las adaptaciones y modificaciones requeridas para cada estudiante según su IEP. Los administradores de casos de educación especial continuarán atendiendo las necesidades individuales de cada estudiante y se comunicarán con cada familia.

---

## **Los Estudiantes que Aprenden Inglés**

Durante cada escenario de aprendizaje, los estudiantes que reciben servicios de ELL continuarán recibiendo instrucción de nuestros maestros y personal de inglés como segundo idioma. Busque la comunicación de los maestros con más información para los estudiantes que reciben estos servicios.

La comunicación con familias que no hablan inglés seguirá estando disponible a través de [Maria Aguilar](#), Coordinadora para Comunidad Hispana, al (507)665-4700.

---

## **Expectativas de Asistencia Diaria**

Durante el año escolar 2020-2021, todos los maestros tienen la tarea de mantener registros de participación diaria de cada estudiante que respalde la asistencia informada del estudiante y la información de membresía escolar. Se considera una ausencia cualquier día o período de clase en el que un estudiante no puede participar en actividades académicas. En

cualquier escenario (incluido el aprendizaje a distancia), es responsabilidad de la familia llamar a la oficina de la escuela antes de las 9:00 a.m. Para informar una ausencia ese día. Se puede proporcionar contacto diario con el maestro a través de videollamadas interactivas en vivo, sitios web de administración de instrucción, intercambio de correo electrónico y/o llamadas telefónicas. Debe existir una interacción documentada con un maestro para que se considere que un estudiante asiste.

Los estudiantes que estén ausentes 15 días consecutivos deben retirarse hasta que regresen para asistir a clases en la escuela o participar en la instrucción interactiva diaria, según el escenario de aprendizaje que exista.

En el aprendizaje híbrido o a distancia, un maestro puede requerir que su hijo tenga activada la cámara de su computadora. Los maestros pueden registrar a los estudiantes como ausentes si las cámaras de su computadora no están activadas.

La asistencia diaria se toma si el estudiante está en el sitio o recibe instrucción fuera del sitio. Los estudiantes sin participación documentada se informan como ausentes, incluido el tiempo de instrucción en el sitio y fuera del sitio. El equipo de asistencia estudiantil de cada escuela se reunirá para asegurar que se puedan identificar y resolver problemas de acceso equitativo o barreras para participar en la instrucción. Se asignan ausencias injustificadas cuando se determina que un estudiante o una familia se ha desvinculado intencionalmente de cualquier escenario de aprendizaje. Como siempre, la comunicación entre estudiantes, padres, maestros y escuelas es vital para garantizar altos niveles de aprendizaje para todos los estudiantes.

ISD 2397 continuará siguiendo el calendario escolar 2020-2021 y no proporcionará servicios educativos cuando la escuela esté fuera de sesión.

Si un maestro está enfermo o ausente, se proporcionará un maestro sustituto para apoyar el aprendizaje del estudiante.

## Expectativas de Comportamiento para Los Estudiantes

Cada escenario de aprendizaje se verá diferente para los estudiantes y el personal. Es probable que los estudiantes participen en el aprendizaje virtual y en vivo con su maestro (s) utilizando una plataforma en línea como Zoom o Google Meets. Toda interacción en línea es una extensión de la clase, y las expectativas del comportamiento de los estudiantes en línea son las mismas que esperaríamos en la clase (incluida la honestidad académica).

## Nutrición

LS-H se asociará con Servicio de Comida A'viands para proporcionar comidas (desayuno y almuerzo) a los estudiantes. Los precios de las comidas (ver más abajo) y el estado gratis/reducido permanecerán iguales en los tres escenarios.

1-12 Desayuno: \$1.50

K-5 Almuerzo: \$2.75

6-12 Almuerzo: \$2.90

Escenario 1 (En-Persona)	Escenario 2 (Híbrido)	Escenario 3 (Aprendizaje a Distancia)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Los estudiantes se desinfectarán las manos antes de la hora de comida.</li> <li>El personal de A'viands servirá toda la comida a los estudiantes.</li> <li>Las comidas (si se solicitan) están disponibles para recoger y/o entregar para las familias que eligen participar en el aprendizaje a distancia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Todos los requisitos de escenario 1.</li> <li>Se requerirá que los estudiantes se mantengan a distancia social mientras hacen fila y comen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Las comidas (si se solicitan) seguirán estando disponibles para recoger y/o entregar a discreción del distrito.</li> </ul>

## Cuidado de Niños en Edad Escolar

Los participantes del Kids Club estarán disponibles para aquellos en pre-escolar hasta el quinto grado con las siguientes tarifas para el cuidado de niño:

Antes de la escuela (\$5.50 por día, por niño) y después de la escuela, (\$8 por día, por niño).

El costo de un día completo de cuidado en los días de aprendizaje a distancia o días no escolares es de \$30 por día, por niño.

La expectativa del gobernador es que se proporcione cuidado infantil a los niños de trabajadores críticos durante el Escenario 2 (Híbrido) y el Escenario 3 (Aprendizaje a Distancia) solo durante el horario escolar. Se requiere la documentación de registro antes de asistir a Kids Club. La documentación de registro se encuentra en community Ed. Enlace: [www.isd2397.org](http://www.isd2397.org). Para registrarse, o preguntas, por favor llame al (507) 665-4620 o por correo electrónico a [pwilllaert@isd2397.org](mailto:pwilllaert@isd2397.org). Último día de registro para este otoño es el viernes 14 de Agosto.

## Manual de Estudiante/Padre de Le Sueur-Henderson Schools

Los estudiantes y los padres serán notificados de cualquier ajuste realizado al Manual para padres/estudiantes debido al Escenario de Aprendizaje 1, 2, or 3.

## Plan de Retorno-Para- Aprender de la Escuela Primaria Park

[Christine McDonald](#), Principal (507)665-4703

[Maria Aguilar](#), Secretaria (507)665-4700

### Horario (Los horarios se ajustan una vez que se haya completado la coordinación de transporte).

Independientemente del escenario que se implemente, el horario de trabajo de los maestros sigue siendo de 7:30 a.m. a 3:30 p.m. Cada vez que no brinden instrucción a los estudiantes (menos el tiempo de preparación contractual y el almuerzo de 30 minutos), participaran en la planificación, reuniones colaborativas, desarrollo profesional y/o comunicación con los estudiantes y las familias individualmente.

Escenario 1 (En-Persona)	Escenario 2 (Híbrido)	Escenario 3 (Aprendizaje a Distancia)
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Dia del Estudiante = 8:20 AM - 3:20 PM</li> <li>● Calendario del 2020-2021 Aprobado por el Comité Escolar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Dia del Estudiante = 9:20 AM - 3:20 PM</li> <li>● Lunes- Jueves= En- Persona</li> <li>● Viernes= Aprendizaje a Distancia</li> <li>● Calendario del 2020-2021 Aprobado por el Comité Escolar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Dia del Estudiante= Las actividades de aprendizaje y las reuniones virtuales con el personal se llevarán a cabo dentro del día escolar normalmente programado.</li> <li>● Lunes-Jueves= Todos los Estudiantes</li> <li>● Viernes= Los estudiantes tendrán reuniones individuales y/o en grupo pequeños con el personal.</li> <li>● Calendario del 2020-2021 Aprobado por el Comité Escolar</li> </ul>

Notas adicionales sobre el Escenario 3 (Aprendizaje a Distancia): las familias deben planificar que sus estudiantes participen en actividades de aprendizaje a distancia, tales como, entre otras: participar en lecciones/reuniones virtuales en vivo con su maestro, completar proyectos, participar en tecnología -basados en programas (por ejemplo, IXL, Xtra Math, Pearson Realize, ThinkCentral), ver videos pregrabados de su maestro u otros expertos, completar una tarea / examen en línea, etc. El maestro (s) de su hijo enviarán comunicaciones adicionales sobre su horario semanal para todas las clases.

## Asistencia

Todos los estudiantes de Park participarán en oportunidades de aprendizaje de alta calidad con sus maestros con licencia a diario, independientemente del escenario que se implemente.

Escenario 1 (En-Persona)	Escenario 2 (Híbrido)	Escenario 3 (Distance Learning)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se espera que los estudiantes estén en la escuela a menos que un miembro de la familia haya notificado a la oficina que el niño tiene una razón válida para su ausencia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Requisitos del Escenario 1</li> <li>La asistencia los viernes se tomará a través del trabajo completado y se entregará el siguiente día escolar en persona.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se espera que los estudiantes participen en actividades de aprendizaje a distancia y/o reuniones virtuales a menos que un miembro de la familia haya notificado a la oficina que el niño tiene razón válida para su ausencia.</li> <li>Los maestros del salón de clases monitorean la participación de los estudiantes en las actividades de aprendizaje asignadas y registrarán la asistencia. La asistencia se puede recopilar a través de una variedad de métodos. Ejemplos de estrategias de tomar asistencia:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Finalización de pruebas o asignaciones</li> <li>Preguntas o encuestas en línea</li> <li>Participación en una reunión virtual en vivo</li> </ul> </li> </ul>

Notas adicionales sobre el Escenario 3 (Aprendizaje a Distancia): si un estudiante no ha completado su trabajo diario o no participa en las oportunidades de aprendizaje, los maestros registrarán una ausencia de su hijo. El personal y la administración de Park se comunicarán con las familias para ofrecerles apoyo y asistencia con las preocupaciones de asistencia.

## Sistema de Gestión de Clases y Aprendizaje

Escenario 1 (En-Persona)	Escenario 2 (Híbrido)	Escenario 3 (Aprendizaje a Distancia)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Los maestros de Park utilizarán SeeSaw (K-1) y Google Classroom (2-3) y el Gmail de los estudiantes y el correo electrónico de los padres como sistemas para comunicarse con los estudiantes con respecto a tareas, lecciones, proyectos, evaluaciones, etc. ser invitado a unirse a Seesaw y/o Google Classrooms de su hijo para recibir resúmenes de tutores para todas las clases.</li> <li>Cualquier instrucción en vivo y directa será grabada y publicada en Seesaw y/o Google Classroom para los estudiantes que elijan participar en el aprendizaje a distancia. Las salas de estudio y/o las sesiones de ayuda para grupos pequeños no se grabarán ni se publicarán en Seesaw ni en Google Classroom.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Todos los requisitos de Escenario 1 y 2.</li> <li>Los maestros proporcionan a las familias un aviso mínimo de 24 horas antes de organizar lecciones/reuniones virtuales en vivo.</li> </ul>

## Tareas

Durante cada escenario de aprendizaje, los maestros de Park se comunicarán con usted y su estudiante semanalmente con respecto a las asignaciones y otros trabajos de clase durante el aprendizaje a distancia. Los modos de comunicación pueden incluir, entre otros: Google Classroom, Seesaw, mensajes de correo electrónico, llamadas telefónicas, correo postal, reuniones virtuales o en persona, etc. Reconocemos y entendemos que la finalización del trabajo para los estudiantes de Park puede girar en torno del horario de trabajo del padre/tutor. Como resultado, será fundamental que el hogar y la escuela continúen trabajando juntos para garantizar altos niveles de aprendizaje para todos los estudiantes.

## Informe de Calificaciones

Independientemente del escenario de aprendizaje, se requerirá que los estudiantes de Park demuestren competencia en los estándares académicos a través de una variedad de evaluaciones, tareas, proyectos, pruebas, etc. El progreso de su hijo se comunicará a los padres a través de los comentarios de los maestros sobre el trabajo escolar de su hijo y las boletas de calificaciones de fin de año. Las calificaciones de su hijo se actualizarán y se informarán al final del primer semestre y al final del año escolar. Si aún no sabe cómo acceder al portal Infinite Campus de su hijo, le recomendamos que se ponga en contacto con [Maria Aguilar](#) en la oficina de Park.

---

## Plan de Retorno-Para- Aprender de la Escuela Elementaria Hilltop

[Amanda Feterl](#), Principal

(507)665-5904

[Rachel Scheffler](#), Secretaria

(507)665-5900

## Horario (Los horarios se ajustan una vez que se haya completado la coordinación de transporte).

Independientemente del escenario que se implemente, el horario de trabajo de los maestros sigue siendo de 7:30 a.m. a 3:30 p.m. Cada vez que no brinden instrucción a los estudiantes (menos el tiempo de preparación contractual y el almuerzo de 30 minutos), participaran en la planificación, reuniones colaborativas, desarrollo profesional y/o comunicación con los estudiantes y las familias individualmente.

Escenario 1 (En-Persona)	Escenario 2 (Híbrido)	Escenario 3 (Aprendizaje a Distancia)
<ul style="list-style-type: none"><li>● Dia del Estudiante= 8:00 AM - 3:00 PM</li><li>● Seguir el Calendario Aprobado por Comité Escolar del 2020-2021</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Dia del Estudiante = Dia Corte (Por ejemplo: 9:00 AM - 3:00 PM) para permitir comunicación entre el transporte y el personal.</li><li>● Lunes-Jueves = En-Persona</li><li>● Viernes = Aprendizaje a Distancia<ul style="list-style-type: none"><li>● Seguir el Calendario Aprobado por Comité Escolar del 2020-2021</li></ul></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Dia del Estudiante = Las actividades de aprendizaje virtuales con el personal se llevarán a cabo dentro del día escolar normalmente programado.</li><li>● Lunes- Jueves = Todos los Estudiantes</li><li>● Viernes= Fridays = Los estudiantes tendrán reuniones virtuales individuales y/o en grupos pequeños con el personal.</li><li>● Seguir el Calendario Aprobado por Comité Escolar del 2020-2021</li></ul>

Notas adicionales sobre el Escenario 3 (Aprendizaje a Distancia): Las familias deben planificar que sus estudiantes participen en actividades de aprendizaje a distancia, como, entre otras: participar en lecciones/reuniones virtuales en vivo con su maestro, completar proyectos, participar en programas de tecnología basados en (p. ej., IXL, Moby Max), ver videos pregrabados de su maestro u otros expertos, completar una tarea/examen en línea, etc. El maestro (s) de su hijo enviarán comunicaciones adicionales sobre su horario diario para todas las clases.

## Asistencia

Todos los estudiantes de Hilltop participarán diariamente en oportunidades de aprendizaje de alta calidad con sus maestros con licencia, independientemente del escenario que se implemente.

<b>Escenario 1 (En-Persona)</b>	<b>Escenario 2 (Híbrido)</b>	<b>Escenario 3 (Aprendizaje a Distancia)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Se espera que los estudiantes estén en la escuela a menos que un miembro de la familia haya notificado a la oficina que el niño tiene una razón válida para su ausencia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Requisito del Escenario 1.</li> <li>● La asistencia los viernes se tomará a través del trabajo completado y se entregará el siguiente día escolar en persona.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Se espera que los estudiantes participen en actividades de aprendizaje a distancia y/o reuniones virtuales a menos que un miembro de la familia haya notificado a la oficina que el niño tiene una razón válida para su ausencia.</li> <li>● Los maestros del salón de clases monitorearán la participación de los estudiantes en las actividades de aprendizaje asignadas y registrarán la asistencia. La asistencia se puede recopilar a través de una variedad de métodos. Ejemplos de estrategias para tomar asistencia incluyen, pero no se limitan a: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Finalización de pruebas o asignaciones</li> <li>○ Preguntas o encuestas en línea</li> <li>○ Participación en una reunión virtual en vivo</li> </ul> </li> </ul>

Notas adicionales sobre el Escenario 3 (Aprendizaje a Distancia): si un estudiante no ha completado su trabajo diario o no participa en las oportunidades de aprendizaje, los maestros registrarán una ausencia de su hijo. El personal y la administración de Hilltop se comunicarán con las familias para ofrecer apoyo y asistencia con las inquietudes de asistencia.

### Sistema de Gestión de Clases y Aprendizaje

<b>Escenario 1 (En-Persona)</b>	<b>Escenario 2 (Híbrido)</b>	<b>Escenario 3 (Aprendizaje a Distancia)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Los maestros de Hilltop utilizarán Google Classroom y el Gmail de los estudiantes como sistemas para comunicarse con los estudiantes con respecto a tareas, lecciones, proyectos, evaluaciones, etc. Se invitará a los miembros de la familia a unirse a Google Classrooms de sus hijos para recibir resúmenes de tutores para todas las clases.</li> <li>● Cualquier instrucción directa y en vivo se grabará y publicará en Google Classroom para los estudiantes que elijan participar en el aprendizaje a distancia. Las salas de estudio y/o las sesiones de ayuda para grupos pequeños no se grabarán ni se publicarán en Google Classroom.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Todos los requisitos de Escenario 1 y Escenario 2.</li> <li>● Los maestros proporcionarán a las familias un aviso mínimo de 24 horas antes de organizar lecciones/reuniones virtuales en vivo.</li> </ul>

## Tareas

Durante cada escenario de aprendizaje, los maestros de Hilltop se comunicarán con usted y su estudiante de manera regular con respecto a las asignaciones y otros trabajos de clase. Los modos de comunicación pueden incluir, entre otros: Google Classroom, mensajes de correo electrónico, llamadas telefónicas, correo de posta, reuniones virtuales o en persona, etc. Reconocemos y entendemos que la finalización del trabajo de los estudiantes de Hilltop puede girar en torno del horario del trabajo de los padres/tutor. Como resultado, será fundamental que el hogar y la escuela continúen trabajando juntos para garantizar altos niveles de aprendizaje para todos los estudiantes.

## Reportando las Calificaciones

Independientemente del escenario de aprendizaje, los estudiantes de Hilltop deberán demostrar dominio de los estándares académicos a través de una variedad de evaluaciones, tareas, proyectos, pruebas, etc. El progreso de su hijo se actualizará en Infinite Campus cuando corresponda y se informará al final del primer semestre y al final del año escolar. Si aún no sabe cómo acceder al portal Infinite Campus de su hijo, le recomendamos que se ponga en contacto con [Rachel Scheffler](#) en la oficina de Hilltop.

---

## Plan de Retorno-para-Aprender de la escuela Secundaria/Preparatoria

<a href="#">Brian Thorstad</a> , Principal	(507) 665-5803
<a href="#">Jeff Christ</a> , Decano de Estudiantes/Director de Actividades	(507) 665-5804
<a href="#">Pam Mediger</a> , Secretaria de Asistencia	(507) 665-5801
<a href="#">Bonnie Davig</a> , Secretaria de MS/HS	(507) 665-5802
<a href="#">Christy Smykalski</a> , Secretaria de Consejería/Actividades	(507) 665-5805

## Horarios

- Los siguientes horarios se utilizarán en los Escenarios 1, 2 y 3 para los estudiantes en los grados 6-12.
- Se espera que los estudiantes asistan a sesiones en vivo o completen el trabajo académico para su curso programado durante los horarios de clase que se enumeran a continuación, a menos que la administración de la escuela haya aprobado una barrera legítima para el aprendizaje. (*Los conflictos laborales entre estudiantes no serán aprobados como una barrera legítima para el aprendizaje.*)
- En todos los escenarios, el horario de trabajo de los maestros de MS/HS seguirá siendo de 7:30 a.m a 3:30 p.m. Cada vez que no brinden instrucción a los estudiantes (menos su almuerzo de 30 minutos), participaran en la planificación y la colaboración.
- En el aprendizaje a distancia, los maestros publicaran nuevas actividades de aprendizaje a las 10:00 a.m. todos los días y comunicaran un horario para la próxima semana a las 3:30 p.m los viernes por la tarde.

<b>Horario de Escenario 1: En-Persona</b>	
Periodo 1	8:10 - 9:01 AM
Periodo 2	9:06 - 9:57 AM
Periodo 3	10:02 - 10:53 AM
Periodo 4/Almuerzo	10:53 - 12:23 PM
Periodo 5	12:25 - 1:19 PM
Periodo 6	1:24 - 2:15 PM
Periodo 7	2:20 - 3:08 PM

<b><u>Horario de Escenario 2: Aprendizaje Híbrido</u></b>	
Horas de Oficina	8:00 - 9:00 AM
Periodo 1	9:00 - 9:48 AM
Periodo 2	9:48 - 10:36 AM
Periodo 3	10:36 - 11:24 AM
Periodo 4/Almuerzo	11:24 - 12:42 PM
Periodo 5	12:42 - 1:30 PM
Periodo 6	1:30 - 2:18 PM
Periodo 7	2:18 - 3:06 PM
Intervenciones/Horas de Oficina	3:06 - 3:30 PM

<b><u>Horario de Escenario 3: Aprendizaje a Distancia</u></b>	
Tiempo de Planificación y Colaboración de Aprendizaje a Distancia	7:30-10:00 AM
Periodo 1	10:00 - 10:30 AM
Periodo 2	10:30 - 11:00 AM
Periodo 3	11:00 - 11:30 AM
Periodo 4	11:30 AM - 12:00 PM
Almuerzo	12:00 - 12:30 PM
Periodo 5	12:30 - 1:00 PM
Periodo 6	1:00 - 1:30 PM
Periodo 7	1:30 - 2:00 PM
Intervenciones/Horas de Oficina	2:00 - 3:30 PM

### **Asistencia**

En la Escuela Middle/High de LS-H, todos los estudiantes participaran en oportunidades de aprendizaje de alta con sus maestros con licencia a diario.

<b>Escenario 1 (En-Persona)</b>	<b>Escenario 2 (Híbrido)</b>	<b>Escenario 3 (Aprendizaje a Distancia)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se espera que los estudiantes estén en la escuela a menos que un</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Requisito de Escenario 1.</li> <li>Se espera que los</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se espera que los estudiantes participen en actividades de</li> </ul>

<p>miembro de la familia haya notificado a la oficina que el niño tiene una razón válida para su ausencia.</p>	<p>estudiantes asistan a la escuela y sigan el horario de clases híbrido en persona y virtualmente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● La asistencia de lunes a jueves se tomará para cada periodo de clase.</li> <li>● La asistencia los viernes se llevará hasta la finalización del trabajo entregado..</li> </ul>	<p>aprendizaje a distancia y/o reuniones virtuales a menos que un miembro de la familia haya notificado a la oficina que el niño tiene una razón válida para su ausencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Los maestros del 1er periodo tomarán la asistencia cada día escolar utilizando métodos como: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Finalización de pruebas o tareas</li> <li>○ Preguntas o encuestas en línea</li> <li>○ Participación en una reunión virtual en vivo</li> </ul> </li> <li>● Como siempre, la comunicación entre los estudiantes, los padres y el personal de la escuela es vital para garantizar altos niveles de aprendizaje para todos los estudiantes.</li> <li>● Se asignarán ausencias injustificadas cuando los estudiantes no asistan a las reuniones de clase requeridas o se retiren del curso de trabajo.</li> </ul>
--	---	---

### Las Clases

En los Escenarios 1, 2 y 3, todos los maestros de la escuela Middle/High de LS-H utilizaran Google Classroom, Gmail y llamadas telefónicas como medios para comunicarse con los estudiantes con respecto a tareas, lecciones, proyectos, exámenes y otras actividades de aprendizaje. Se espera que los estudiantes se registren en cada una de sus clases y revisen su correo electrónico a diario. Los profesores del salón utilizarán plataformas como Google Meets o Zoom para organizar sesiones en vivo (que se grabaran y publicaran en Google Classroom) con sus alumnos. Los maestros de su hijo proporcionarán información adicional sobre Google Classroom, Google Meets y Zoom al comienzo del año escolar. Sera importante para todos los estudiantes:

- Únase a Google Classroom que se ha establecido para cada una de sus clases.
- Busque, complete y envíe sus tareas en Google Classroom.
- Conectarse con los maestros a través del correo electrónico de la escuela, Google Classroom, Google Meets o Zoom para hacer preguntas y recibir asistencia adicional. Los maestros también se acercarán a los estudiantes que se atrasan o se desvinculan.

Se recomienda que los padres de la escuela Middle/High supervisen el progreso de sus hijos a través del Portal para padres de Infinite Campus. Los padres pueden revisar las calificaciones actuales, las tareas faltantes, la asistencia, etc. Los padres pueden tener acceso a cada una de las páginas de Google Classroom de su hijo si desean supervisar uno o todos los cursos de su hijo más de cerca. Los padres interesados en esta opción deben comunicarse con el maestro de su hijo para solicitar una invitación “para padres” de Google Classroom para cada clase.

### Reporte de Calificaciones (Actualizado el 1 de mayo del 2020)

Se requerirá que los estudiantes de LS-H demuestren dominio de los estándares académicos a través de una variedad de actividades de aprendizaje y evaluación. Las calificaciones de cada estudiante se actualizarán en Infinite Campus de forma regular y se informarán al final del año escolar. Si aún no sabe cómo acceder al portal Infinite Campus de su hijo, le recomendamos que se comunique con [Bonnie Davig](#) en la oficina de la escuela Middle/High de LS-H.