



Febrero 26, 2021

Feliz Viernes, familias de Crosby,

Fue una excelente semana mientras le dimos la bienvenida de regreso a nuestros estudiantes de kindergarten a la instrucción en persona. Gracias a todas las familias por sus respuestas a las encuestas. Sus comentarios han sido útiles para guiar nuestra planificación a medida que regresamos gradualmente a nuestros estudiantes al edificio de manera segura.

Estamos encantados de dar la bienvenida a nuestros estudiantes de primer grado el lunes 1 de marzo y a nuestros estudiantes de segundo y tercer grado el lunes 8 de marzo.

Por favor continúe leyendo para más información acerca de nuestro plan de regreso a la Escuela en Crosby, así como actualizaciones de regreso a la escuela del distrito-completo.

Sinceramente,

Sra. Ferguson  
Directora de Escuela Elementar Crosby

## **INFORMACION IMPORTANTE**

### **Expectativas para todos los estudiantes y el personal:**

- Los cubrebocas deben usarse en todo momento en el edificio.
- El desayuno se proporciona cuando lleguen los estudiantes.
- Se proporciona el almuerzo para que los estudiantes lleven a casa.
- La asistencia se considerará presencial y remota.
- Los padres DEBEN llamar a la oficina para informar la ausencia de un estudiante.

## PROCEDIMIENTOS DE LLEGADA Y SALIDA DE CROSBY

### LLEGADA

El personal estará esperando en la acera para recibir a los estudiantes y acompañarlos a su puerta. Para la seguridad de todos, los conductores deben permanecer en sus autos en todo momento. Si su estudiante necesita ayuda para salir del automóvil, por favor estacione en el estacionamiento y camine con su estudiante a través del cruce de peatones hacia la acera.

- Los estudiantes no deben llegar antes de las 7:50 am.
- La primera campana sonará a las 8:05 am.
- La segunda campana sonará a las 8:05am.
- Después de la segunda campana, se marcará a los estudiantes como tarde y deberán venir a la oficina para obtener un pase para la clase. Si hay un autobús tarde, los estudiantes no serán marcados como tarde.

### PASAJEROS DE AUTOMÓVIL

Los autos pasarán por el estacionamiento y se dirigirán al frente de la escuela para ingresar a la línea de pasajeros. Se indicará a los automóviles que se acerquen lo más posible a la puerta 2, donde se dejará a los estudiantes. Para la seguridad de todos, los estudiantes no podrán salir del automóvil hasta que el automóvil haya pasado el paso de peatones. No se permitirá que los automóviles se detengan frente a la puerta 1 o la puerta 13.

### PASAJEROS DE AUTOBÚS

Staff El personal recibirá a los estudiantes cuando lleguen del autobús y los acompañará hasta la puerta asignada. Al entrar al edificio, los estudiantes serán recibidos por personal adicional.

### CAMINANTES

Los caminantes deben ingresar al edificio por la puerta 12 antes de las 8:05am. El personal recibirá a los estudiantes y los ayudará a encontrar su salón de clases. Los estudiantes que lleguen después de las 8:05am entrarán por la puerta 1 y se registraron en la oficina.s

### SALIDA

Por la seguridad de todos los estudiantes, despediremos a los estudiantes de manera organizada. Tenga paciencia mientras espera a su hijo en la fila de pasajeros. Es posible que todavía esten caminando desde su salón de clases hasta el lugar de salida.

## **HACIENDO CAMBIOS DE RECOGIDA**

Los padres deben llamar a la oficina con cualquier cambio de salida antes de las 11:30 am. Entendemos que ocurren emergencias, y esto no siempre es posible, pero es mejor si lo sabemos con anticipación para que su hijo esté en el lugar correcto para que lo recojan. También notifique al maestro de la clase de su hijo/a si hay algún cambio para ese día.

Los padres que recojan a los estudiantes antes de las 12:00 pm se estacionaran en el estacionamiento y entrarán a la oficina principal para firmar la salida de los estudiantes. No habrá recogidas en la oficina a menos que sea antes de las 12:00 pm y el padre / tutor haya notificado a la oficina de antemano. En caso de una emergencia, asegúrese de comunicarse con la oficina.

## **PASAJEROS DE AUTOMÓVIL**

Los que viajen en automóvil de kindergarten, primer grado y segundo grado saldrán de la puerta 2. Los pasajeros en automóvil de tercer grado (y sus hermanos menores) saldrán de la puerta 7.

Los autos deben llegar hasta el final de la acera frente a la escuela. Habrá personal presente para dirigir el flujo de tráfico.

Implementamos un nuevo procedimiento de salida de pasajeros en automóvil el año pasado para asegurarnos de que todos nuestros estudiantes lleguen a casa de manera segura en el automóvil correcto. Este procedimiento incluye una etiqueta de conductor de automóvil con un número en la mochila del estudiante y una etiqueta para el automóvil con el mismo número. Cuando los autos se detengan, deben tener visible la etiqueta numerada del conductor del automóvil (por ejemplo, colgando del espejo retrovisor). Si no ha acordado una hora para recoger su placa, llame a nuestra oficina principal.

Los estudiantes saldrán cuando los autos pasen por el paso de peatones y no antes. El personal acompañará a los estudiantes a su automóvil después de que haya dejado de moverse por completo. No se permitirá que los estudiantes crucen la línea amarilla en la acera mientras los carros estén en movimiento.

Todos los pasajeros en automóvil se mantendrán en el interior hasta que su conductor se acerque al frente de la fila de automóviles y el estudiante sea llamado por radio. Los padres deben permanecer en los automóviles cuando recojan a los estudiantes. A los padres no se les permitirá caminar hasta la puerta para recoger a su estudiante. Se les indicará que vayan a la oficina para que firmen la salida de los estudiantes como una recogida en la oficina si llegan a la puerta.

### PASAJEROS DE AUTOBÚS

El personal acompañará a los estudiantes a su autobús y los supervisará hasta que todos los estudiantes estén subidos a su autobús.

### CAMINANTES

El personal escoltara a los caminantes desde el edificio en la Puerta 12 (al norte de la zona de carga del autobús) a las 12:30 pm. Los estudiantes serán supervisados hasta el final de la acera de Crosby.

## LAS PRÓXIMAS SEMANAS

El horario de instrucción de la Escuela Primaria Crosby es de 8:00 am a 12:30 pm y de 2:00 a 3:00 pm. Los miércoles seguirán siendo completamente remotos con una reunión de clase a las 8:00 am.

<b>Semana de Marzo 1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● <b>Kindergarten</b> los estudiantes siguen el mismo horario de la semana anterior.</li><li>● <b>1er grado</b> regresan al edificio en grupos "A/B".<ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>Lunes/Martes</b>, 8:00 am - 12:30 pm – Grupo <b>A</b> en persona</li><li>○ <b>Jueves/Viernes</b>, 8:00 am - 12:30 pm – Grupo <b>B</b> en persona</li><li>○ <b>Lunes/Martes y Jueves/Viernes</b>, 2:00 - 3:00 pm – una hora de instrucción remota para <b>todos los estudiantes</b></li></ul></li><li>● <b>Todos los estudiantes</b> trabajan de forma remota los Miércoles</li></ul>
<b>Semana de Marzo 8</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● <b>2do y 3er grado regresan a el edificio en grupos A/B</b></li><li>● <b>Todos los grados seguirán este horario debido a las vacunas del personal:</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>Lunes/Martes</b>, 8:00 am - 12:30 pm – Grupo <b>A</b> en persona<ul style="list-style-type: none"><li>■ 2:00-3:00 pm – una hora de instrucción remota</li></ul></li><li>○ <b>Miercoles</b>, todos los estudiantes trabajan de forma remota</li><li>○ <b>Jueves</b>, 8:00 am - 12:30 pm – Grupo <b>B</b> en persona<ul style="list-style-type: none"><li>■ Sin sesión de la tarde</li></ul></li><li>○ <b>Viernes</b>, todos los estudiantes trabajan de forma asincrónica</li></ul></li></ul>
<b>Semana de Marzo 15- Fin de año escolar</b> (dependent upon COVID-19 guidelines)	<ul style="list-style-type: none"><li>● Todos los <b>estudiantes en persona</b> en el edificio los <b>Lunes/Martes y Jueves/Viernes</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>8:00 am - 12:30 pm</b> – en persona</li><li>○ <b>2:00 - 3:00 pm</b> – una hora de instrucción remota</li></ul></li><li>● <b>Instrucción Remota</b> continúe la instrucción remota por zoom</li><li>● <b>TODOS LOS ESTUDIANTES</b> trabajan remotamente los Miércoles</li></ul>

## CAMBIO DE HORARIO DE MARZO

Para acomodar nuestra segunda ronda de vacunaciones del personal, hemos realizado algunos cambios en el calendario en marzo:

- **Miércoles 10 de marzo**-miércoles asincrónico normal (sin salida anticipada)
- **Jueves 11 de marzo**- todos los estudiantes salen a las 12:30 pm. Los edificios cierran a la 1:00 pm.
- **Viernes 12 de marzo**- día asincrónico para estudiantes y personal. (Los maestros comunicarán los planes y expectativas para el día asincrónico con sus estudiantes).

## AUTOCERTIFICACIÓN Y VERIFICACIÓN TRIMESTRALES OBLIGATORIAS

### FORMA TRIMESTRAL

Todas las familias deben completar su formulario de [Quarterly Auto Certificación y verificación trimestral](#) en [PowerSchool](#) **Antes de que regresen al edificio de la escuela**. Se requiere que cada estudiante en persona tenga un formulario de autocertificación y verificación trimestral en el archivo. Este formulario sólo debe completarse una vez por trimestre.

**Si su estudiante planea ingresar al edificio de la escuela en cualquier momento durante el semestre (orientación, deportes, actividades extracurriculares, etc.), debe completar este formulario antes de que ingrese al edificio.**

### Inspeccion Diaria

Cuando su estudiante regrese al edificio, se espera que complete a diario una [Detección de síntomas Autoguiada](#) Los padres son responsables de determinar si su hijo está sano y puede asistir a la escuela todos los días. Si necesita un termómetro para su Examen autoguiado de síntomas diario, comuníquese con el asistente de salud de la escuela de su hijo:

- **Washington School** – Maria Latterell (815-943-6367, ext. 2603)
- **Crosby Elementary School** – Laura Montemayor (815-943-6125, ext. 2557) or Selena Aleman (815-943-6125, ext. 2557)
- **Jefferson Elementary School** – Robin Smith (815-943-6464, ext. 2404)
- **Harvard Junior High School** – Nicole Pierce (815-943-6466, ext. 2306)
- **Harvard High School** – April Trepanier (815-943-6461, ext. 2207)

## **OPTAR PARA ENTREGAS DE COMIDAS**

**Marzo-** a partir del lunes 1 de marzo, los estudiantes que eligen la instrucción remota deben **OPTAR PARA** recibir las comidas. Los estudiantes en persona recibirán comidas automáticamente.

Los estudiantes que caminan a casa o son recogidos al final del horario en persona recibirán comidas al salir del edificio. Los estudiantes que viajen en el autobús recibirán sus comidas cuando se bajen del autobús. Los estudiantes remotos todavía recibirán el desayuno y el almuerzo cada mañana.

## **INFORMACIÓN DE AUTOBUS**

Si está planeando que su hijo sea recogido o dejado en el autobús en un lugar que no sea su domicilio, visite la Oficina Central y complete la documentación necesaria. Los padres deben proporcionar una forma de identificación para cambiar la ruta del autobús de su hijo.