

Requisitos de Residencia para la Matriculación en la Escuela

A ningún alumno le será permitido asistir a las escuelas del Distrito Keppel Union, a menos que sea residente del área servida por el Distrito, y pueda dar una dirección permanente que esté dentro de los límites del Distrito, o tenga un permiso especial para asistir a la escuela.

Lo siguiente puede ser presentado, pero no necesariamente constituye lo suficiente para dar prueba de residencia, o que el alumno esté dentro de los límites del Distrito Escolar: (1) recibos de renta, (2) recibos de agua, luz teléfono, etc., con dirección dentro del distrito escolar, (3) certificado de votante, (4) licencia de manejar, (5) matrícula de vehículo o (6) recibos de impuestos.

La información sobre la residencia será verificada. Si se determina que los requisitos de residencia no han sido satisfechos, la inscripción del alumno será terminada inmediatamente, al notificarse a los padres/tutores.

Declaración de Residencia

1. He/Hemos leído las provisiones ya mencionadas.
2. Entiendo y certifico/Entendemos y certificamos que esta declaración es firmada bajo pena de perjurio y cualquier falsa información es castigada con las penas apropiadas por perjurar.
3. Yo/Nosotros residimos en _____ (Calle) _____ (Ciudad) y hemos permanecidos en esta dirección desde _____ (Mes) _____ (Año) a la presente. (Nota: "Residencia" es definida como el lugar donde el alumno y padres/tutores viven de manera regular.)
4. Mi/Nuestro número de teléfono en casa es el: _____
5. Yo soy/Nosotros somos la/s oersiba/s que tien/n custodia legal o responsabilidad de tutor por esto niños.
6. El alumno vive con los siguientes adultos:
____ Marde ____ Padre ____ Tutor ____ Padrastró ____ Madrastra ____ Padres Adoptivos
____ Hermano ____ Hermana ____ Otto: (Favor de especificar parentesco) _____

Yo/nosotros por la presente, declaramos que la información dada es cierta y correcta. Notificaré/mos a la oficina de la escuela de cualquier cambio de residencia o número de teléfono dentro de un período de siete (7) días de tal cambio.

Nombre Estudiante

1. _____ 2. _____ Parentesco al Alumno: _____
Firma/s de Persona/s Efectuando esta Declaración

Fecha: _____

Atestiguado por: _____
Firma de Empleado de la Escuela