



Pembroke Community Consolidated School District #259

4120 S. Wheeler Road
Hopkins Park, IL 60944
(815) 944-5448
www.psd259.org

Dr. Marcus Alexander
Superintendent

Mr. Kevin Johns
Principal

8 de enero de 2021

Estimados padres de Pembroke,

¡Feliz Año Nuevo! Por recomendación de la Administración, la Junta de Educación ha aprobado el plan para que el estudiante de la Escuela Primaria Lorenzo R. Smith vuelva a recibir instrucción cara a cara el 19 de enero de 2021. Estamos muy emocionados de dar la bienvenida a nuestros estudiantes de nuevo en nuestro edificio de la escuela después de estar fuera desde marzo de 2020. A la luz de los riesgos potenciales asociados con COVID-19, el Distrito ha tomado muchas medidas de precaución para garantizar la salud y seguridad de todos los estudiantes y el personal.

El propósito de esta carta es resumir muchos de los procedimientos operativos que ayudarán en una transición suave de vuelta a la instrucción cara a cara. Por favor, vea a continuación:

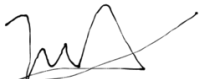
1. Los estudiantes que tienen la intención de regresar a la escuela para recibir instrucción cara a cara el 19 de enero de 2021 deben proporcionar un formulario de intención de regresar a la escuela o deben responder a la llamada de la encuesta que fue hecha por la Administración de la escuela. Si no se ha puesto en contacto con la escuela para informarnos si su(s) estudiante(s) volverá(n) el 19 de enero, por favor hágalo a más tardar el 13 de enero de 2021 llamando a la escuela al (815) 944-5448.
2. Los estudiantes que no regresarán a la instrucción cara a cara el 19 de enero de 2020 podrán permanecer en casa en El Aprendizaje Remoto. Mientras estén en Aprendizaje Remoto, los estudiantes seguirán el horario escolar normal, ya que aquellos estudiantes que están en el edificio de la escuela física: 8:00 AM hasta las 3:15 PM. **NOTA: Los estudiantes que eligen permanecer en casa para el Aprendizaje Remoto NO podrán volver a la instrucción cara a cara hasta el comienzo del 4o Trimestre Académico: 15 de marzo de 2021.**
3. Todos los estudiantes deben seguir todos los protocolos de salud y seguridad que se describen en el "*Protocolo de Salud COVID-19*". Este documento se adjunta a esta carta en papel morado.
4. Como parte de nuestro proceso de "rastreo de contratos", el Distrito #259 ha sido autorizado para proporcionar a los estudiantes y al personal una prueba Rápida de COVID-19, que proporciona un resultado positivo o negativo dentro de 15 minutos. Esta

prueba se utiliza como medida de precaución para minimizar la exposición y propagación de COVID-19. Esta prueba se está realizando de forma gratuita y es un beneficio para el estudiante: **tomar el examen es totalmente voluntario**. Sin embargo, para que el estudiante reciba un examen, debe haber un "*COVID-19 Testing: Informed Consent Form*" firmado en el archivo con la Escuela. Este formulario se adjunta a esta carta en papel amarillo. Por favor, devuélvalo a la escuela con su estudiante el 19 de enero.

5. **Para que los estudiantes regresen al Aprendizaje Remoto cara a cara, todas las Vacunas y La Salud Física deben entregarse a la escuela antes del 13 de enero de 2021.** Los estudiantes que no tengan registros físicos e inmunizadores actuales serán **excluidos** de todas las formas de instrucción hasta que se reciba la información. Si su estudiante está fuera de cumplimiento, recibirá una carta por correo indicando en qué áreas el estudiante es deficiente de la Enfermera de la escuela.
6. Los padres de los estudiantes que permanecerán en el Aprendizaje Remoto pueden venir a la Escuela para recoger sus materiales de instrucción del 3er Trimestre Académico. Los padres pueden recoger los materiales el jueves 14 de enero de 10 a. m. a 6 p. m. y/o el viernes 15 de enero de 8 a. m. a 4 p. m., **NOTA: Los materiales de instrucción se recogerán en la oficina principal. Los padres no tendrán la oportunidad de reunirse con los maestros durante este tiempo. Póngase en contacto con los profesores a través de Google Classroom o envíe un correo electrónico si desea programar una cita.**
7. Adjunto a esta carta se adjuntan los "*Procedimientos Logísticos de Reapertura Escolar*" en el Libro Verde. Este documento describe todos los procedimientos que seguiremos para garantizar un distanciamiento social adecuado y transiciones/movimientos eficientes en todo el edificio.

Esperamos dar la bienvenida a nuestros estudiantes en un ambiente de aprendizaje seguro y bien preparado. Para su conveniencia, una copia de todos los documentos mencionados anteriormente se puede encontrar en el sitio web del Distrito (www.psd259.org) en la pestaña Recursos COVID-19. Si tiene alguna pregunta inmediata, dirijala al director Kevin Johns al (815) 944-5448 ext. 332. Como siempre, estoy agradecido por su continuo apoyo y dedicación al trabajo de mejorar la calidad de la educación para cada estudiante dentro del Distrito #259.

Sinceramente,



Marcus T. Alexander, Ed.D.
Superintendente

Board of Education

Mr. Ira Sneed, President
Mr. Eurelius Ross, Vice-President

Mrs. Barnetta Caston, Secretary
Mr. Robert Chapman Asst. Secretary
Mrs. Cleatie Butler, Treasurer

Ms. Tonia Thomas, Member
Mrs. Stacy Noble, Member