

DISTRITO ESCOLAR 158 DE LANSING

PLAN DE TRANSICIÓN DE E-LEARNING Y ABRIMIENTO DE NUEVO 2020-2021 FASE III



* Tenga en cuenta que la información de esta adenda está sujeta a cambios en función de las circunstancias de la pandemia de salud COVID-19 y las recomendaciones del estado de Illinois, ISBE e IDPH. La Junta de Educación autoriza al personal administrativo a hacer cualquier interpretación, aclaración y modificación de las pautas a continuación que sean necesarias para llevar a cabo el funcionamiento efectivo del distrito escolar y continuar garantizando un ambiente de aprendizaje seguro.

Datos sobre los casos COVID-19 dentro de la comunidad D158 se pueden encontrar en:
[Haga clic aquí](#) para los recuentos de casos COVID-19 por código postal y en el Condado de Cook, Illinois.

Suposiciones de Fase III Lansing SD 158

Asunción #1 – Elección

Los padres tienen la oportunidad de elegir a mantener a sus hijos en casa completamente remotos para la Fase III, en cuyo caso el Distrito sostendrá las opciones de E-Learning para estos estudiantes.

Asunción #2 – Compromiso

Padres que decidan mantener a sus hijos en casa completamente remotos durante la Fase III se comprometerán a hacerlo para todo el Semestre 2. Los estudiantes que comienzan en el sitio pueden pasar a completamente remoto.

Asunción #3 – Estructura

La estructura de la semana actual de E-Learning y los días de E-Learning de la Fase II se mantendrá tanto para las opciones de aprendizaje in sitio, como virtuales durante la Fase III.

Asunción #4 – Consistencia

Las tareas de clase, sección, maestro y equipo de estudiantes se mantendrán tanto como sea posible con movilidad limitada entre salones físicos durante el día escolar in sitio de la Fase III.

Asunción #5 – Distancia

El grupo de estudiantes en el lugar mantendrá distanciamiento social en la escuela durante la Fase III, con tamaños de clase limitados en función de la capacidad de salón para garantizar un espacio adecuado entre los asientos.

Asunción #6 – Hibridación

La instrucción virtual in sitio y en vivo se concentrará principalmente en las materias académicas básicas, con tiempo de instrucción adicional que consiste en tareas de aprendizaje remoto, pausas para el movimiento y especiales virtuales.

Modelo de reingreso Lansing SD 158

El Modelo de Reentrada para SD 158 de Lansing, permite a los estudiantes aprovechar dos modelos instructivos: en persona (en la escuela) y remoto (en casa) mientras mantienen sus maestros actuales. Al mantener las mismas clases juntas, los maestros, los estudiantes y los padres continuarán fortaleciendo la conexión de hogar/escuela.

Modelo en persona (en la escuela)

El modelo en persona consistirá de estudiantes que asistan la escuela de martes a viernes. Los lunes seguirán siendo un día de registro de comunicación/oportunidad de concentrarse en tareas que falten. El día escolar para los estudiantes en la escuela en persona, tendrá lugar de 8:45 a 11:15 am. Los estudiantes completarán de forma independiente las tareas en papel y/o en línea en casa de 12:15 a 2:45 pm. Este modelo satisface el día escolar de cinco horas que ordena el estado de Illinois. Para participar en el modelo en persona, los estudiantes deben cumplir con todas las regulaciones estatales para exámenes físicos, inmunizaciones, dentales y de la vista. Se deben seguir todas las precauciones de seguridad apropiadas, como el distanciamiento social, el uso de máscaras faciales y completar las certificaciones de salud diarias para los estudiantes que participan en este modelo.

Modelo remoto (en casa)

Los estudiantes completarán de forma independiente las tareas en papel y/o en línea de 8:45 a 11:15 am y se reunirán de 12:15 a 2:45 p.m. virtualmente con el maestro de martes a viernes. Los lunes seguirán siendo un día de comunicación/concentración en tareas que falten. Además de participar en las lecciones de la tarde, los estudiantes deberán completar todas las tareas y evaluaciones a través de Microsoft Teams, Seesaw, Class Dojo y/o Ready Rosie que se alinean con las lecciones en persona. Los estudiantes pueden comunicarse con los maestros por correo electrónico u otras plataformas electrónicas aprobadas.

Flexibilidad (Transición entre los dos modelos)

Cambio de remoto a en persona

Antes del 22 de enero del 2021, **las familias** seleccionarán el modelo (en persona o remoto) para el resto del año escolar 2020-21. Si hay espacio disponible, los estudiantes pueden tener una **oportunidad** solo una vez a pasar al modelo en persona con el **permiso** previo de la **administración** de la escuela.

Cambio de En persona a Remoto

Si se produce un cambio de fase de transición o si hay circunstancias atenuantes (por ejemplo, el estudiante ha estado expuesto a COVID-19, es sintomático, etc.), puede ocurrir un cambio de persona a remoto con el permiso de la administración de la escuela. Los cambios repentinos realizados para circunstancias atenuantes deben ser aprobados por la administración del edificio y pueden requerir un breve período de gracia para que el(los) maestro(s) coordinen las lecciones/actividades.

Proceso de solicitud de transición

Para pasar de un modelo de instrucción a otro (en persona o remoto), un padre debe comunicarse con la administración escolar. Solo se permitirá una transición por niño a menos que la transición se base en un problema de salud. Al solicitar un cambio, el padre debe compartir sus preocupaciones actual del estudiante y/o la justificación del cambio. Un cambio de aprendizaje remoto a la instrucción en persona solo puede ocurrir si el espacio lo permite.

Proceso de selección

Las familias tendrán la oportunidad de comprometerse con el aprendizaje remoto o el aprendizaje en persona antes del 22 de enero de 2021. Se harán intentos razonables de ponerse en contacto con las familias que no responden a la encuesta de compromiso. Si no se ha realizado ningún contacto después de varios intentos, el alumno usará de forma predeterminada la instrucción remota. Debido al distanciamiento social, se utilizará un sistema de lotería para los estudiantes que opten por el modelo en-persona con prioridad para los estudiantes en educación especial con IEPs.

Horarios Escolares Diarios

Instrucción en Persona	
8:45	Los estudiantes entran en el edificio. Comienza el trabajo de la mañana.
9:00	Comienza la instrucción directa
11:15	La instrucción en-persona termina. Despido de estudiantes.
11:30 to 12:00	Lonche/almuerzo
12:15 to 2:45	Los estudiantes inician sesión y completan de forma independiente las tareas en papel y en línea en casa.

Instrucción Remota	
8:45 to 11:15	Los estudiantes inician sesión y completan de forma independiente las tareas en papel y en línea en casa.
11:15	Lonche/almuerzo
12:15 to 2:45	Instrucción remota en vivo con el maestro.

Tiempo del Plan del Maestro

El día de trabajo del maestro seguirá siendo la misma con los horarios del plan antes y después de la instrucción de martes a viernes. De estos ocho tiempos para planear, dos serán designados como tiempo de equipo y seis serán tiempo de plan personal.

Calendario Escolar

Lansing SD 158 está planeando seguir el calendario previamente aprobado 2020-2021 con la excepción de considerar la adición de Días de Planificación de Aprendizaje Remoto antes del regreso de los estudiantes en sitio. Estos días se utilizarán para que el personal se prepare para el regreso de los estudiantes. Si la pandemia requiere más cambios en el calendario, se notificará a todas las familias según corresponda.

Protocolos de salud

Lugares para las pruebas de COVID-19

Consulte el sitio de pruebas COVID-19 del Condado de Cook: <https://cookcountypublichealth.org/covid-19-testing/>

Síntomas excluyentes (estudiantes y personal)

Trabajar juntos para prevenir el contagio de COVID-19 en nuestro ambiente escolar y en la comunidad, al mismo tiempo que proporcionar oportunidades educativas para nuestros estudiantes es esencial para todas las partes interesadas de D158. D158 tiene la autoridad para excluir a los estudiantes que tienen una enfermedad contagiosa como COVID-19 o que pueden transmitirla después de la exposición. Además, el departamento de salud local tiene la autoridad para excluir a los estudiantes de la escuela y puede ordenar a los estudiantes y otros que se aislen o pongan en cuarentena.

Si un estudiante o miembro del personal tiene COVID-19 o está en cuarentena debido a los síntomas relacionados con COVID-19, cualquier otro estudiante o miembro del personal de D158 dentro del hogar debe seguir las instrucciones del Departamento de Salud del Condado de Cook y/o del Departamento de Salud Pública de Illinois. Incluso sin síntomas, si un estudiante o empleado ha viajado recientemente desde un lugar considerado como un "punto caliente" por los CDC, el departamento de salud puede requerir autoaislado.

Síntomas Que Afectan la Consideración de la Exclusión de la Escuela

Los estudiantes y empleados deben ser conscientes de los [siguientes síntomas relacionados con COVID-19](#):

- Fiebre de 100.4° F o mas
- Escalofrios
- Tos
- Falta de resipro o dificultad para respirar
- Fatiga
- Dolor muscular
- Dolor de cabeza
- Dolor de garganta
- Nausea o vomitos
- Diarrea
- Nueva Perdida de olor o sabor

Los estudiantes y empleados deben ser excluidos de la escuela si dan positivo para COVID-19 o presentan uno o más de los síntomas de COVID-19 basados en la Guía de [el CDC](#) que no se explica de otra manera (por ejemplo, un estudiante que tiene un síntoma relacionado con COVID-19 pero es diagnosticado con otra dolencia por un médico que no justifica la exclusión de la escuela).

Estar Expuesto

Si un estudiante o un miembro del personal ha estado expuesto a alguien que ha dado positivo para COVID-19, se auto-cuarentena por un período de tiempo recomendado por el IDPH (por ejemplo, 14 días) a partir de la fecha de haber estado expuesto. Un estudiante pasará a la instrucción remota para este período de tiempo. Estar expuesto se define como estar dentro de

seis pies de la persona durante **15** minutos acumulados en un período de **24** horas dentro de **las 48** horas de la aparición de los síntomas o desde el momento en que el individual con prueba positiva calcula haber estado expuesto. El haber estado expuesto debe notificarse al director del edificio para razones del seguimiento de contactos. Si un miembro del personal es positivo y ha estado muy cerca de todos los estudiantes de una clase, toda la clase se pondrá en cuarentena (instrucción remota) durante el período de tiempo recomendado

Regreso a la Escuela después de un Tiempo de Exclusión

Una vez que un estudiante o empleado es excluido físicamente de la escuela, puede regresar si satisface las recomendaciones del CDC y/o es liberado por un proveedor de atención médica (se requiere documentación médica). Actualmente, estas directrices son:

- **Personas que no tomaron prueba** y que no tienen resultados para comprobar la presencia o falta de presencia de COVID-19 pero tienen síntomas, pueden regresar si:
 - Por lo menos 10 días han pasado desde que sus síntomas aparecieron por primera vez; **y**
 - síntomas han mejorado (por ejemplo, su tos o dificultad con la respiración ha mejorado); **y**
 - No ha tenido fiebre por lo menos por las últimas 24 horas (sin el uso de medicamentos para bajar la fiebre); **y**
 - síntomas han mejorado y puede demostrar un documento médico diciendo que hay una diagnosis alternativa
- **Prueba Negativa – Personas con síntomas** pueden regresar cuando:
 - síntomas han mejorado/o terminado; **y**
 - Ha demostrado resultados negativos de la prueba
- **Prueba Positiva O Tener síntomas similares a COVID sin pruebas y estuvieron expuestos a un individuo positivo** pueden regresar a la escuela con las siguientes condiciones:
 - El individuo ya no tiene fiebre (sin el uso de medicamentos que reduzcan la fiebre durante 24 horas); y otros síntomas han mejorado/terminado (por ejemplo, la tos o la dificultad para respirar han mejorado); **y**
 - Por lo menos 10 días han pasado desde el primer día que aparecieron los síntomas; **y**
 - El individuo ha demostrado un resultado negativo de la prueba, una nota escrita de un proveedor de atención médica que libera a la persona de vuelta a la escuela o una carta de liberación del aislamiento del Departamento de Salud Local
- **Prueba Positiva – Persona sin síntomas** quien no ha tenido síntomas, pero tuvo resultado positivo para COVID-19 puede regresar cuando:
 - El individuo se ha quedado en casa durante 10 días desde el resultado positivo de la prueba; **y**
 - El individuo ha seguido sin síntomas; **y**
 - Demostró una carta de liberación del departamento de salud local
- **No tomo prueba – Persona sin síntomas** que ha estado en contacto con un caso COVID-19 confirmado o probable puede regresar cuando:
 - El individuo se ha quedado en casa durante 14 días después de la última vez que estuvo expuesto al caso COVID-19; **y**

- Ha demostrado una carta de liberación de cuarentena del Departamento de Salud Local (si se proporcionó una)
- Si los síntomas de COVID-19 se desarrollan durante la cuarentena, comienzan 10 días de aislamiento desde la aparición de los síntomas. Las pruebas son muy recomendables.

Exámenes de Salud

Las pautas actuales del CDC recomiendan examinar a todos los estudiantes y empleados para detectar los síntomas de COVID-19 y los que han estado expuestos. El examen puede consistir de una auto-evaluación o evaluación observacional. Todo el personal, estudiantes y visitantes de D158 tendrán que auto-evaluar antes de entrar en los edificios de la escuela cada día. Los estudiantes y empleados que presentan [síntomas de Coronavirus \(COVID-19\)](#) sin ser explicados de otra manera, tienen prohibido venir a la escuela, y si vienen a la escuela, serán enviados a casa inmediatamente. Además, se recomienda a todos los miembros del personal que informen a una enfermera de la escuela para el análisis de síntomas si [los síntomas del Coronavirus \(COVID-19\)](#) son evidentes en los estudiantes. Mantener a un niño enfermo en casa será crítico

Cómo auto-evaluar

Antes de venir a la escuela cada día, los estudiantes y el personal deben evaluarse a sí mismos (con la asistencia de los padres/tutores si corresponde) para cualquiera de los siguientes signos o síntomas de posible COVID-19.

- Fiebre o temperatura de 100,4° F o mas
- Enfrío o temblores repetidos con escalofríos
- Tos nueva o que empeora inexplicable
- Dificultad para respirar
- Fatiga inexplicable
- Dolores musculares inexplicables
- Dolor de cabeza inexplicable
- Dolor de garganta inexplicable
- Náuseas, vómitos o diarrea
- Nueva pérdida de sabor u olor
- Alguien en su hogar está mostrando los síntomas de COVID-19

Próximos Pasos

Todos los estudiantes y miembros del personal que respondieron "sí" a cualquiera de los síntomas anteriores y sospechan que los síntomas están relacionados con COVID-19, no deben venir a la escuela. Al reportar una ausencia de estudiante, los padres deben reportar todos los síntomas a la escuela. Los miembros del personal deben seguir los procedimientos normales para informar de una ausencia. Además, todos los miembros del personal deben ponerse en contacto con su director/supervisor para discutir sus síntomas y el motivo de la ausencia. Cada escuela comunicará los procedimientos específicos a todo el personal.

Si alguno de los síntomas anteriores se presenta después de que comience el día escolar, los estudiantes deben reportarse a la enfermera de la escuela. Los miembros del personal deben notificar a su supervisor, regresar a su residencia y ponerse en contacto con su proveedor médico. Los estudiantes y miembros del personal que experimentan síntomas deben seguir los

procedimientos de **Regreso a la Escuela después de la Exclusión** que aparecen en la página 5.

Tomar Temperatura

Además de los exámenes diarios de salud y tomar la temperatura de los estudiantes entre las 8:45 y las 9:00 cada día, la tomada de temperatura seguirá siendo parte de nuestras prácticas regulares de bienestar del día escolar y pueden utilizarse según sea necesario.

Caso Confirmado de COVID-19 (estudiante o empleado)

Todos los casos positivos de COVID-19 serán reportados al Departamento de Salud Pública del Condado de Cook para razones de reportes, orientación para el cierre de la escuela y posibles esfuerzos del seguimiento de contactos expuestos. Todos los profesionales de la salud escolar del Distrito Escolar 158 de Lansing están certificados para el seguimiento de contactos expuestos y pueden ayudar con el seguimiento de contactos expuestos internos.

Si varios estudiantes o miembros del personal dan positivo para COVID-19, el personal de D158 trabajará en conjunto con el Departamento de Salud Pública del Condado de Cook para decidir si el distrito pasara a una fase diferente. Algunos de los factores que se tendrán en cuenta son la probabilidad de los estudiantes y el personal expuestos en el edificio y el número de casos en la comunidad. Cuando se reporta un caso positivo, el Departamento de Salud Pública del Condado de Cook llevará a cabo medidas de seguimiento de contactos expuestos que pueden justificar la auto-cuarentena y exclusiones de la escuela para algunos estudiantes y/o personal.

Debido a las medidas federales de privacidad, es importante tener en cuenta que el nombre de cualquier estudiante o personal que resulte positivo no se identificará en las comunicaciones con la comunidad D158. Si es necesario el cierre de la escuela, se tomará una determinación para todas las actividades de apoyo (co-curricular, extracurricular, antes y después de la escuela, etc.). Los cierres de escuelas pueden variar en tiempo dependiendo de las circunstancias.

D158 hará un seguimiento diario de las tendencias de asistencia para determinar cualquier patrón de ausencia debido a una enfermedad en todo el distrito. Además, la ley de Illinois requiere que las escuelas monitoreen y supervisen la asistencia para ayudar en la determinación de un brote viral dentro de nuestras escuelas.

Preguntas Médicas

La ley federal normalmente limita el tipo de preguntas médicas que se pueden hacer, pero dada la naturaleza de la pandemia, se ha dado más margen a los distritos/escuelas en esta circunstancia para hacer preguntas médicas adicionales del personal y los estudiantes de lo que de otro modo se permitiría.

- Si los padres informan que un estudiante está enfermo, los miembros del personal le preguntarán al padre si el estudiante está exhibiendo algún síntoma de COVID-19.
- Si un empleado llama enfermo o parece enfermo, la administración preguntará si el empleado está experimentando algún síntoma COVID-19.
- Si una persona está obviamente enferma, el personal hará preguntas adicionales y puede excluir a la persona de la propiedad de la escuela.

Zonas de Enfermería

COVID-19 Sintomáticos

Cada escuela D158 designará una habitación o espacio separado de la oficina de enfermería donde los estudiantes o empleados que se sienten enfermos (con síntomas relacionados con COVID-19) son evaluados o están esperando ser recogidos. Todo el personal de espera y los estudiantes deben usar una máscara de tela. Solo podrá entrar el personal esencial asignado a la habitación. Se llevará un registro de todas las personas que entraron en la habitación, y la habitación será desinfectado varias veces a lo largo del día. Se requiere un distanciamiento social estricto, y el personal debe usar PPE adecuado. Si se solicita a los padres que recojan a su hijo, deben notificar a la oficina principal de la escuela cuando están en el estacionamiento. Los estudiantes que están enfermos serán acompañados fuera del edificio a sus padres.

Enfermedades no relacionadas con COVID-19

Los estudiantes que no muestran síntomas de COVID-19 pueden ser vistos y tratados en el consultorio de la enfermera regular. Estos incluirían a los estudiantes que se lesionan durante el día escolar o a estudiantes con necesidades especiales de atención médica, como aquellos con enfermedades crónicas, aquellos que requieren tratamientos médicos y aquellos con planes de salud individuales.

Medidas Preventivas

Mascaras

El IDPH y D158 creen que las máscaras faciales deben ser necesarias cuando no se puede mantener el distanciamiento social. Según estos profesionales, usar máscaras faciales será clave para mantener a las escuelas seguras, junto con la implementación de protocolos de distanciamiento social. COVID-19 se propaga principalmente de persona a persona a través de gotas respiratorias producidas cuando una persona infectada tose, estornuda o habla. Estas gotas pueden caer en la boca o las narices de las personas que están cerca o posiblemente ser inhaladas en los pulmones. El uso de la máscara facial puede reducir esta forma de transmisión.

Mientras estén en la Fase III, los estudiantes y las familias que opten por participar en el modelo en persona (en la escuela) serán requeridos que tengan una máscara facial. Además, siempre se requerirán máscaras faciales mientras viaja en autobuses y en todas las paradas de autobús D158. Los estudiantes que se nieguen a usar una máscara facial serán despedidos de la clase y no se les permitirá participar en la instrucción en persona.

Puntos clave en las cubiertas boca y nariz:

- Siga las [instrucciones de los CDC para el uso de máscaras](#).
- Tenga cuidado de no tocar los ojos, la nariz y la boca mientras usa máscaras faciales para evitar posibles contaminaciones.
- Lávese bien las manos antes de ponerse una mascarilla facial.
- Quítese la mascarilla con cuidado y lávese bien las manos después de quitársela.
- Lavar la máscara facial cada día.
- Los estudiantes y el personal deben tener acceso al menos dos máscaras faciales limpias por día.
-
- Usar una mascarilla facial de tela no reemplaza la necesidad de continuar lavando las manos con frecuencia, evitando tocar la cara y practicando el distanciamiento social, que son nuestras mejores herramientas para ayudar a prevenir la contagia de la enfermedad.
- Las máscaras faciales están destinadas a proteger a otras personas en caso de que el usuario esté infectado sin saberlo, pero no tiene síntomas.
- **Recordatorio** - Las máscaras faciales no proporcionan una protección adecuada para los demás si una persona tiene síntomas compatibles con COVID-19. Los estudiantes y el personal que están enfermos deben quedarse en casa.
- Aunque las familias pueden suministrar sus propias máscaras faciales, D158 tendrá un suministro de máscaras faciales para todos los estudiantes y miembros del personal si es necesario.

Protectores Faciales

Los protectores faciales pueden ser útiles en situaciones en las que es importante que los alumnos vean cómo un maestro pronuncia palabras (por ejemplo, dificultades auditivas, terapia del habla, estudiantes de inglés, idioma extranjero, etc.). Un protector facial además de una máscara facial se puede usar a discreción del miembro del personal.

Entrenamiento de Cubrimiento Facial

Los materiales de entrenamiento sobre cómo usar una cubierta facial (máscara y protector

facial) se compartirán con todos los estudiantes de D158. Hasta entonces, animamos a las familias a ver [la guía de los CDC para el uso de máscaras](#) para la familiaridad de cómo usar correctamente las cubiertas faciales.

Barreras de Escritorio Triple-Fold

A cada estudiante se le proporcionará un divisor transparente para usar en sus escritorios durante el día escolar. Las barreras permanecerán en el salón y se desinfectarán diariamente. Si un estudiante daña o destruye una barrera de escritorio, es posible que deba comprar un nuevo divisor por \$28.00.

Distanciamiento Social

D158 hará intentos de distanciar socialmente a los estudiantes cuando sea posible. Sin embargo, es importante tener en cuenta que mantener siempre seis pies de distanciamiento social será un desafío durante el modelo en persona. Sin embargo, las sillas de los estudiantes se colocarán a seis pies de distancia en el salón de clases. Los estudiantes siempre tendrán que usar máscaras faciales.

Para promover el distanciamiento social dentro del entorno del salón, los maestros deben utilizar la tecnología para complementar la instrucción (reduciendo la necesidad de repartir/recoger papeles, pedir prestados lápices, etc.).

Estaciones de Saneamiento

Las estaciones de saneamiento estarán disponibles en todas las escuelas. Todas las escuelas utilizarán espuma desinfectante de manos y/o gel con al menos 60% de contenido alcohólico. Estas estaciones estarán en los edificios de la escuela, incluyendo los siguientes lugares:

- Areas generales del salon
- Cafeteria
- Areas de banos
- Centros de media (LRC)
- Entradas
- Areas de oficina
- Gimnasios
- Areas de Lockers
- Areas que usan manipulaciones y/o utiles escolares
 - Salones de tecnologia
 - Salones de Arte
 - Laboratorios de Ciencias
 - Laboratorios de computación
 - Otras áreas de artes relacionadas

Higiene

D158 utilizará letreros de los CDC en cada edificio para recordar a los estudiantes y al personal buenos hábitos de higiene y otras medidas preventivas para prevenir la propagación de COVID-19.

Lavarse las manos y evitar tocar la cara, los ojos, la nariz o la boca son pasos importantes que una persona puede tomar para evitar enfermarse o propagar gérmenes a otras personas. Si el agua y el jabón no están disponibles fácilmente, los estudiantes y el personal deben usar un desinfectante

de manos que contenga al menos 60% de alcohol. Se espera reforzar los hábitos saludables con respecto al lavado de manos y se puede encontrar orientación www.cdc.gov/handwashing.

Los momentos clave para practicar el lavado de manos incluyen:

- El comienzo del día escolar
- Antes de comer
- Después de usar el baño
- Después de soplando la nariz, tosiendo o estornudar
- Después de compartir algo

Asistencia

Asistencia de Estudiantes

El personal solicitará información específica sobre los síntomas cuando se notifiquen ausencias junto con diagnósticos COVID-19 y/o exposición potencial a COVID-19. La información obtenida se compartirá con el personal de enfermería y la administración.

Estudiantes ausentes de la escuela debido a los síntomas relacionados con COVID-19 se registrarán como ausencia médica. Si un estudiante no está enfermo pero las circunstancias requieren que el estudiante ponga en cuarentena, el estudiante puede asistir al aprendizaje remoto, y no se registrará ninguna ausencia para ese día.

Como recordatorio, cualquier estudiante que esté en casa debido a cualquier problema COVID-19 pasará al modelo de instrucción remota durante la duración de su estancia en casa. Esto permitirá que el estudiante se mantenga al día con sus tareas escolares.

Todos los estudiantes y el personal sintomáticos deben permanecer en casa para prevenir el contagio de enfermedades. Además, el sistema escolar enviará a los estudiantes a casa de la escuela que no se sienten bien con mucha más frecuencia durante el año escolar.

Los estudiantes en el modelo de instrucción remota que están verbalmente involucrados en la lección en línea y / o visibles en la cámara durante la mayor parte de la lección se contarán como presentes para fines de asistencia.

Tardanzas

Al comienzo del día escolar, las escuelas pueden alterar las consecuencias para tardanzas si ocurren circunstancias atenuantes, como tiempos escalonados para la entrada. Debido a que los alumnos no podrán congregarse durante los períodos de paso, las políticas de tardanzas entre los períodos de clase continuarán con normalidad.

Asistencia del Personal

Los empleados con la aparición de cualquier síntoma COVID-19 en el trabajo deben comunicarse inmediatamente con el director/supervisor y ser enviados a casa. El empleado debe permanecer allí hasta que sea contactado por un director/supervisor o el Director de Recursos Humanos. Los empleados que han estado expuestos a alguien que dio positivo para COVID-19 deben alertar a su director/supervisor y seguir las instrucciones del departamento de salud y la administración del distrito.

Operaciones Diarias

Llegada/Despedida

Todas las escuelas harán todo lo posible para minimizar el número de personas en los horarios de entrega y recogida. Pedimos a todas las partes interesadas que cooperen con el personal de la escuela y sigan el plan prescrito de cada edificio. Los horarios y lugares de llegada y despido pueden variar para ayudar con el proceso de llegada/despido.

Los Directores de las Escuelas proporcionarán procedimientos de entrega y recogida antes del inicio de la instrucción en persona. Los edificios pueden utilizar señalización y otras señales visuales para dirigir el tráfico y fomentar el distanciamiento social para los estudiantes y el personal. Pedimos a todos los padres que permanezcan en sus vehículos durante la llegada.

Los padres deben notificar a la oficina principal por teléfono si un estudiante requiere salida temprana anticipada o tiene un cambio a su modo normal de transporte para el día. Si un estudiante no es recogido de la escuela quince minutos después del despido en tres ocasiones, el estudiante puede ser cambiado al modelo de aprendizaje remoto para el resto del semestre.

Visitantes

Sobre la base de las recomendaciones de numerosas agencias, el Distrito restringe a los visitantes no esenciales en todos los niveles de instrucción. D158 alienta a todos los negocios esenciales que normalmente requieren una visita a la escuela se llevan a cabo por teléfono o una opción de reunión virtual. D158 cree que restringir a los visitantes a los edificios nos permitirá una mayor oportunidad de mantener a los estudiantes y al personal seguros durante la pandemia COVID-19. Los visitantes que se consideren esenciales deben usar máscaras faciales mientras están en un edificio.

Educación Especial y 504 Reuniones del Comité

Las reuniones de Educación Especial y Sección 504 se consideran esenciales y pueden requerir que un padre/tutor se reúna con el equipo según sea necesario. Todas las reuniones de Educación Especial y 504 se llevan a cabo por teléfono o una opción de reunión virtual cuando sea posible.

Conferencias de Padres

A menos que el director del edificio dicte lo contrario, todas las conferencias de los padres se llevarán a cabo por teléfono o una opción de reunión virtual.

Paseos

Aunque las experiencias de tomar paseos son memorables y educativas para los estudiantes, D158 cree que el distanciamiento social efectivo en un ambiente descontrolado se vuelve difícil. Como resultado, todos los paseos serán pospuestas o cancelados.

Horas de Recreo/Pausas Motoras

El distrito cree que el recreo es una parte importante del día escolar para nuestros estudiantes de primaria. Sin embargo, la seguridad de nuestros estudiantes y personal debe tener precedentes durante una pandemia. Por lo tanto, el recreo tradicional al aire libre con equipos (bolas, cuerdas de salto, equipo de juegos infantiles, etc.) no ocurrirá en este momento. Las pausas motoras son esenciales para el aprendizaje de los estudiantes. Siempre que sea posible,

se animará a los estudiantes a participar en actividades de movimiento sin contacto. El Departamento de Educación Física proporcionará sugerencias para las actividades de movimiento a los maestros del salón de clases.

Uso de Lockers

Debido a la proximidad de los lockers entre sí, las prácticas de distanciamiento social se vuelven difíciles de implementar/ aplicar. Como resultado, se restringe el uso de lockers. Cada escuela compartirá su plan sobre el uso de lockers y la importancia del distanciamiento social.

Los procedimientos de uso de cajitas de correo en el salón en las escuelas primarias serán compartidos por cada nivel específico de edificio/grado.

Configuración de Salon

Los salones deben organizarse para maximizar el espacio de escritorio de los estudiantes (aumentar la capacidad mientras se mantiene el distanciamiento social). Los elementos no esenciales (no curriculares) deben retirarse para ayudar en los esfuerzos de limpieza.

Los mostradores deben organizarse en configuraciones que disminuyan la interacción cara a cara (reduciendo las oportunidades de transmisión). A los estudiantes se les emitirá una barrera de plástico transparente que se colocará en sus escritorios para mayor protección o escudos faciales de plástico se utilizarán junto con las máscaras faciales requeridas.

Los asientos asignados serán obligatorios en todos los salones este año escolar. Los asientos asignados ayudarán al IDPH en posibles situaciones del seguimiento de contactos si un estudiante es diagnosticado con COVID-19.

Las Escuelas:

- Animaran actividades educativas que mantienen a los estudiantes sentados en el salón
- Limitara actividades que combinan clases o niveles de grado
- Limitara, cuando es posible, los estudiantes pasan de salón a salón
- Limitara compartir materiales de alto contacto (suministros de arte, equipos, etc.)
- Evitar el uso compartido de dispositivos electrónicos
- Aumentar las oportunidades para las actividades de higiene de los estudiantes
- Animar el uso de espacios al aire libre para la instrucción, si el tiempo lo permite
- Programara descansos en el baño, cuando sea posible, para evitar muchos estudiantes juntos

Pasillos/Períodos de Paso/Períodos de Transición

Dado que el distanciamiento social será difícil de adherir durante los períodos de transición de un día escolar, siempre se requerirá el uso de máscaras. Las escuelas D158 pueden utilizar señales visuales para el flujo de tráfico esperado. Además, los procedimientos operativos en cada escuela serán analizados con la intención de reducir las transiciones de los estudiantes (si es posible). Si las transiciones no se pueden reducir o eliminar, las escuelas pueden buscar escalonar los tiempos de transición para ayudar en los esfuerzos de distanciamiento social. No se permitirá congregarse en pasillos entre clases en ninguna escuela.

Prácticas de Seguridad

Incluso durante una pandemia, sigue siendo importante y requiere por ley preparar y perforar para posibles emergencias.

Prácticas en caso de Incendio

- Las escuelas tomarán su tiempo con sus prácticas/ ejercicios en caso de incendio. Esto puede incluir el sonido de la alarma para que todos los ocupantes estén familiarizados con el sonido, silenciar y luego comenzar una evacuación lenta y ordenada. Esto ayudará a los ocupantes a saber cómo suena la alarma contra incendios, practicar su evacuación y mantener el distanciamiento social.
 - Líderes del edificio evaluarán el flujo de tráfico y otros problemas.
 - Prácticas deben anunciarse claramente para que los estudiantes y el personal sean conscientes del ejercicio.
 - Cuando sea posible, pasillos con el camino a una dirección solamente serán aplicados para la evacuación para disminuir los casos de "cruzar de caminos."
 - Puntos de reunir pueden ser necesarios reconsiderar por el distanciamiento social.

Prácticas para Tornados meteorológicos /severos

- Prácticas se anunciarán, y los estudiantes irán a su lugar de refugio un salón de clases a la vez, o lentamente en grupos. Los líderes del edificio y maestros deben asegurarse del distanciamiento social, a la vez que se asegura de que los ocupantes puedan localizar su refugio en caso de lluvia severa o un tornado.
 - Práctica debe anunciarse claramente para que los estudiantes y el personal sean conscientes del ejercicio.
 - Cuando posible los pasillos unidireccionales serán designados para la evacuación para disminuir los casos de "cruzar caminos".

Lockdown Drills

- Si el área de bloqueo no es práctica para un simulacro debido a los requisitos de distanciamiento social, los maestros y el personal deben enfatizar dónde deben ir los estudiantes en caso de un cierre.

Práctica de Evacuación de autobuses

- se requerirá el uso de máscaras faciales por cada estudiante para todos los simulacros de evacuación de autobuses.

Suministros de Estudiantes

Los padres deben hacer todo lo posible para reducir la cantidad de materiales, suministros y pertenencias personales que van y van de la escuela cada día. El personal debe ser consciente de este requisito y limitar los útiles escolares requeridos a sólo artículos esenciales. Las listas de suministros serán compartidas por cada escuela/maestro específico.

Además, los miembros del personal de D158 deben hacer un esfuerzo concertado para reducir la exposición de los estudiantes a recursos compartidos de alto contacto en la escuela (suministros de arte, libros, dispositivos electrónicos, etc.). Los suministros utilizados por los estudiantes que son propiedad de D158 deben limpiarse/desinfectarse de forma regular.

Centros de Recursos (LRC)

Debido a la proximidad de los estudiantes en un ambiente tradicional de centros de medios, algunos cambios operativos tendrán que tener lugar durante la duración de la pandemia COVID-19. Cada escuela individual desarrollará un plan para el uso del centro de medios y el apoyo proporcionado por el personal de LRC tanto en el lugar como de forma remota. Sin embargo, los

estudiantes pueden esperar que ocurra lo siguiente:

- **Primaria**
El LRC puede estar físicamente cerrada a los estudiantes con la siguiente excepción:
 - Maestros pueden utilizar el LRC para reunir recursos para uso en el salón. Los libros en línea están disponibles en YouTube, Tumblebooks y Epic.

- **Junior High**
El LRC puede estar físicamente cerrado para los estudiantes con la siguiente excepción:
 - Maestros pueden utilizar el LRC sobre una base de check-out para reunir recursos para el uso en el salón. Los estudiantes y maestros deben utilizar recursos/catálogos en línea tanto como sea posible.

Uso de la fuente de Agua

Dado que las fuentes de agua se consideran áreas de "alto toque", las fuentes se apagarán mientras la pandemia esté activa. Se alienta a los estudiantes a traer su propia agua/botella.

Baños

Regular el distanciamiento social en los baños es difícil debido a la naturaleza evidente de privacidad de estas áreas. Como resultado, se requieren máscaras faciales en todos los baños D158. Además del requisito de cobertura facial, también pueden llevarse a cabo las siguientes acciones:

- Si un maestro lleva una clase al baño, una práctica de distanciamiento social y limitara los estudiantes en el baño en un momento dado debe ser practicado.
- Educar a los estudiantes en el lavado de manos y el uso de máscara facial en el área de baño
- Designar el uso de los baños (por salón)

Reuniones del Personal

Todo el personal, nivel de grado, las reuniones departamentales y/o PLC son una parte importante para los miembros del personal de instrucción. Miembros del personal deben reunirse en espacios lo suficientemente grandes como para el distanciamiento social. Si un espacio no está disponible para los miembros del personal con éxito de distancia social, se debe utilizar un formato virtual.

Nutrición de Estudiantes (Desayuno y Almuerzo)

Durante la instrucción en persona, la comida no se comerá en la escuela. Los estudiantes recibirán un desayuno y un almuerzo al final de la instrucción en persona. El almuerzo debe consumirse en casa y el desayuno es para la mañana del siguiente día escolar.

Para los estudiantes remotos, los estudiantes que participan en el aprendizaje remoto todavía podrán recoger comidas Grab- and-Go los lunes y miércoles de 8:00 am a 11:00 am. La entrega a domicilio de las comidas también puede estar disponible para todos los estudiantes de D158. Comuníquese con la oficina de la escuela de su hijo para obtener más información y/o para registrarse para este servicio.

A lo largo del año escolar, algunas de las estrategias que se utilizarán incluyen:

- Grab-and-Go comidas eliminan los alimentos de autoservicio y utiliza utensilios desechables

- PPE se utilizará para todo el personal de servicio de alimentos
- Si un estudiante necesita comer en la escuela, el estudiante puede comer en aislamiento o en una base caso por caso.

Instrucción de Salon

Core Subjects

Nivel de grado	Instrucción en persona
PreK-5	El enfoque central de la enseñanza en persona será la lectura, las artes del lenguaje y matemáticas. Los Servicios de Educación Especial intentarán adherirse al horario de la tarde, pero no se pueden garantizar los horarios. La programación de estas clases prácticamente permite que el enfoque principal permanezca intacto. Los salones se organizarán para proporcionar distanciamiento social de seis pies para 10-14 estudiantes dependiendo del tamaño del salón. Los estudiantes permanecen en el salón de clases tanto como sea posible. Los estudiantes y maestros deberán usar máscaras.
6-8	Los salones se organizarán para proporcionar distanciamiento social de seis pies para aproximadamente 10-12 estudiantes dependiendo del tamaño del aula. Los estudiantes que se cambien a salón practicarán el distanciamiento social y usarán máscaras.

Nivel de grado	Instrucción Remota
PreK-5	Los estudiantes se unirán remotamente al maestro en horarios programados por la tarde. El enfoque central del tiempo con el maestro será la lectura, las artes del lenguaje y las matemáticas. Los alumnos deben completar todas las tareas y evaluaciones y enviarlas a través de Microsoft Teams u otro programa según las instrucciones del profesor. El enriquecimiento, los especiales y la lectura de Rtl se enseñarán prácticamente por la mañana. Los Servicios de Educación Especial intentarán adherirse al horario de la mañana, pero no se pueden garantizar los horarios.
6-8	Los estudiantes se unirán remotamente al maestro en horarios programados. Los alumnos deben completar todas las tareas y evaluaciones y enviarlas a través de Microsoft Teams u otro programa según las instrucciones del maestro.

Especiales de Primarias

Los Especiales Elementales (arte, música y educación física) se reunirán virtualmente por la tarde para los estudiantes que siguen el modelo en persona y se reunirán prácticamente por la mañana con los estudiantes que están siguiendo el modelo remoto.

- Arte – 30 minutos, virtualmente una vez por semana
- Music – 30 minutos, virtualmente una vez por semana
- P.E. – 30 minutos, virtualmente al menos una vez por semana

Art & STEM – Junior High Art

Aprendizaje en persona

Los estudiantes que viajen a los salones de Arte y STEM practicarán distanciamiento social. Los estudiantes están obligados a llevar sus propios suministros al Arte y STEM, excepto los que se proporcionarán. Los maestros producirán una lista de suministros. Los suministros se desinfectarán con frecuencia.

Aprendizaje Remoto

Los estudiantes participarán en la clase iniciando sesión de forma remota a la hora programada regular para la clase. Los alumnos seguirán la programación y las tareas normales publicadas en Microsoft Teams. Las asignaciones reflejarán las actividades en clase.

Educacion Fisica – Junior High

Aprendizaje en persona

Las clases de educación física se llevarán a cabo en los gimnasios Oeste y Este. Siempre se practicará el distanciamiento social. El uso de equipos de alto contacto debe minimizarse. Si se utiliza, se requiere desinfección frecuente. No se utilizarán vestuarios.

Aprendizaje remoto

Los estudiantes participarán en la clase iniciando sesión de forma remota a la hora programada regular para la clase. Los alumnos seguirán la programación y las tareas normales publicadas en Microsoft Teams. Las asignaciones reflejarán las actividades en clase.

Band & Choir – Junior High

Aprendizaje en persona

Diseñe la dirección de tráfico en las áreas de los lockers . La limpieza antes y después del uso del equipo es importante. Reduzca el intercambio de papel por escaneando música y proporcionando digitalmente. Siga una lista de precauciones, incluida la limitación del contacto interpersonal tanto como sea posible. Haga que el desinfectante de manos esté disponible. Siga las pautas del Departamento de Salud Pública de Illinois.

Aprendizaje remoto

Los estudiantes participarán en la clase iniciando sesión de forma remota a la hora programada regular para la clase. Los alumnos seguirán la programación y las tareas normales publicadas en Microsoft Teams. Las asignaciones reflejarán las actividades en clase.

Edificios Escolares

Todos los edificios de D158 tendrán cambios significativos en la forma en que se limpian/desinfectan. Los suministros de limpieza con la capacidad de matar COVID-19 se utilizarán en todos los edificios.

Limpieza y Desinfección

Todos los edificios recibirán una "limpieza profunda" antes del reingreso de los estudiantes. Pedimos que todos los elementos no esenciales sean retirados de los salones y otras áreas ocupadas por los estudiantes para ayudar en los esfuerzos de limpieza y desinfección. Además, los estudiantes solo deben llevar artículos esenciales a la escuela cada día.

Se llevará a cabo la desinfección diaria de todas las superficies de alto contacto en los salones, incluyendo, pero no limitado a:

- Puertas
- Baño y lavamanos en los salones
- Baños
- Interruptores de luz
- Escritorios
- Sacapuntas
- Muebles LRC
- Teléfonos
- Paredes
- Vestuarios

Además de la limpieza nocturna de nuestros edificios, COVID-19 requerirá que el personal de D158 realice limpiezas más frecuentes durante todo el día escolar. Este proceso incluirá lo siguiente:

- limpieza de superficies de alto contacto durante todo el día y entre las actividades de los estudiantes (llegada, períodos de paso, descansos en el baño, etc..)
- Limpieza de objetos compartidos entre usos incluyendo:
 - Materiales del salón
 - Equipos de gimnasio MJHS
 - Materiales de Artes Relacionados con MJHS (Arte, Banda, Música, etc.)
 - Juegos
 - Máquinas para copiar
 - Manijas de armario, cajón y archivador
 - Manijas de la puerta del refrigerador y del congelador
 - Escritorios, mesas y sillas

Ciertos materiales que se vuelven problemáticos para mantener limpios pueden ser retirados temporalmente de su uso.

Limpieza después de expuesto a COVID-19

La limpieza de emergencia se producirá en situaciones en las que una infección conocida está conectada a un edificio de D158. Dependiendo del tamaño o complejidad del área que requiere limpieza de emergencia, los proveedores externos pueden ser contratado para ayudar.

Si se produce una necesidad de limpieza de emergencia, la totalidad o parte de la instalación D158 aplicable será desocupada. Si una escuela necesita ser evacuada y cerrada, la duración del cierre se comunicará a todas las partes interesadas apropiadas.

Particiones de Seguridad de escritorio

Las particiones se pueden utilizar en todas las escuelas donde los miembros del personal pueden encontrar visitantes y proveedores de construcción. Además, se pueden utilizar particiones de seguridad en lugares donde no se puede mantener el distanciamiento social (por ejemplo, terapia ocupacional). Las particiones de seguridad se asignarán para el uso del escritorio de los estudiantes en las aulas.

Señalización

D158 publicará señalización en todo el distrito. La señalización puede incluir:

- Caminos direccionales del pasillo
- COVID-19 Síntomas/Auto-evaluación
- Prácticas de lavado de manos
- Prácticas de higiene adecuadas y extendidas
- Uso adecuado de la máscara facial

Ventilación

El distrito se asegurará de que los sistemas de ventilación funcionen correctamente y aumentará la circulación de aire exterior tanto como sea posible, siempre y cuando esto no represente un riesgo para la seguridad o la salud de los estudiantes o el personal. Los filtros de aire se reemplazarán con más frecuencia.

Salud Mental

D158 comprende la importancia de la salud mental y el papel que desempeña en la vida de nuestros estudiantes, personal y familias. Apoyamos la salud mental de las partes interesadas durante la pandemia COVID-19 proporcionando recursos, servicios y oportunidades de desarrollo profesional.

Todas las escuelas cuentan con al menos un trabajador social escolar con licencia. Si un estudiante necesita asistencia social o emocional, el padre y/o estudiante debe comunicarse con el trabajador social de la escuela.

Consejos para apoyar el afrontamiento y la resiliencia

- Anime a los empleados y estudiantes a tomar descansos de ver, leer o escuchar noticias sobre COVID-19, incluidas las redes sociales si se sienten abrumados o angustiados
- Promover los hábitos de salud y bienestar de los empleados y estudiantes, como comer sano, hacer ejercicio, dormir mucho y dejar a un lado el tiempo para relajarse
- Anime a los empleados y estudiantes a hablar con personas en las que confían acerca de sus preocupaciones y cómo se sienten
- Todas las partes interesadas deben ser educadas sobre los signos y síntomas de la ansiedad y la depresión

Recursos para familias y estudiantes

1. [Salud Mental y Escuelas](#)
2. [Consejos para el manejo del estrés para los estudiantes](#)

Tecnología

Cada estudiante de D158 tuvo acceso y seguirá teniendo acceso a una computadora portátil del distrito durante esta pandemia. Las computadoras fueron donadas a las familias, mientras que otras computadoras son parte de un programa de préstamos. Si una familia está teniendo dificultades con una computadora, el padre debe comunicarse con la oficina o el Director de LRC en la escuela.

Procedimientos de Limpieza para Dispositivos D158

La siguiente orientación fue proporcionada por el fabricante de computadoras del personal y computadoras portátiles para estudiantes y se aplica a todos los monitores, estaciones de acoplamiento, teclados y ratones.

1. Se recomienda que usen guantes desechables cuando se limpien os superficies.
2. Apaguen y desconecten el aparato del poder en la pared. También se recomienda que quiten las baterías de los aparatos inalámbrico. Nunca limpien los productos mientras estén conectados.
3. Desconecten todos los aparatos externos.
4. Nunca aplique ningún liquido directamente en los aparatos.
5. Humedezca un Paño de Microfibra con una mezcla de 70 % alcohol y 30% agua. El paño de solamente estar enmohecido y no muy mojado. Exceso de agua debe de ser removido antes de limpiar el aparato. El uso de cualquier material que no sea un paño de microfibra puede causar danos a los aparatos.
6. Suavemente limpie todas las superficies que deben de ser limpiados. No deje nada húmedo que gotee sobre ningún aparato. Si entra humedad a cualquier aparato electrónico puede causar daño a los aparatos. También el limpia excesivamente puede dañar la superficie.
7. Cuando limpie el monitor, procure limpiar en una sola dirección de arriba hasta abajo del monitor.
8. Superficies deben de estar completamente secados al aire antes de ser encendidas. Ninguna clase de humedad debe de ser detectadas en las superficies de los aparatos antes de ser conectadas.
9. Después de limpiar y desinfectar la superficie del vidrio, se puede limpiar otra vez con limpiador de vidrio designado especialmente para superficies de monitor siguiendo las instrucciones del especifico limpiador. Se les recomienda que no utilizan ningún limpiador que contenga Amoníaco.
10. Deseche los guantes desechables después de cada limpieza. Después de que se quiten los guantes, inmediatamente laven sus manos.

Los propietarios pueden visiblemente experimentar cambios cosméticos sobre las superficies después de tiempo por causa de las limpiezas. Otros limpiadores que contienen químicos pueden

ser ásperos y pueden dañar las superficies. Evite usar los siguientes productos que contienen estos químicos:

- Cualquier limpiador a base de cloro, como la lejía
- Peróxidos (incluyendo peróxido de hidrógeno)
- Disolventes como acetona, diluyente de pintura, benceno, cloruro de metileno o tolueno
- Amoníaco (es decir, Windex)
- Alcohol etílico

El uso de cualquiera de los productos químicos mencionados anteriormente causará daños permanentes a algunas superficies del producto. Siguiendo los pasos descritos anteriormente, puede minimizar el riesgo de daños.

Acceso a Internet

Comcast Internet Essentials

Internet Essentials es un programa para familias y otros hogares de bajos ingresos que actualmente no se suscriben a Internet en casa. Los clientes actuales de Internet Xfinity no son elegibles para Internet Essentials. Para todos los clientes nuevos y existentes de Internet Essentials, la velocidad del servicio de Internet del programa es 25 Mbps downstream y 3 Mbps upstream.

Los hogares con deuda pendiente adeudada a Comcast pueden ser elegibles para Internet Essentials. Aquí hay algunos enlaces rápidos al programa y la aplicación.

- Para Inglés: <https://Apply.InternetEssentials.com>
- Para Spanish <https://es-apply.internetessentials.com>

¿Preguntas?

LESTER CRAWL PRIMARY CENTER

18300 Greenbay Avenue, Lansing, IL 60438
Office Phone: (708) 474-4868
Principal: Dr. Kim Morley – kmorley@d158.net

CALVIN COOLIDGE ELEMENTARY SCHOOL

17845 Henry Street, Lansing, IL 60438
Office Phone: (708) 474-4320
Principal: Mrs. Pam Hodgson – phodgson@d158.net

OAK GLEN ELEMENTARY SCHOOL

2101 182nd Street, Lansing, IL 60438
Office Phone: (708) 474-1714
Principal: Mr. Mike Earnshaw – mearnshaw@d158.net

W. C. REAVIS ELEMENTARY SCHOOL

17121 Roy Street, Lansing, IL 60438
Office Phone: (708) 474-8523
Principal: Mr. Dave Kostopoulos – dkostopoulos@d158.net

MEMORIAL JUNIOR HIGH SCHOOL

2721 Ridge Road, Lansing, IL 60438
Office Phone: (708) 474-2383
Principal: Dr. Keli Ross – kross@d158.net

Atención Familias:

Tenga en cuenta que además de la información de todo el distrito incluida en esta Fase III plan, cada escuela puede dar detalles adicionales sobre cómo la reapertura, el reingreso de los estudiantes y el aprendizaje híbrido pueden tener lugar en ese edificio específico.