

Harvard High School
1103 N. Jefferson Street
Harvard, IL 60033
www.cusd50.org/harvardhighschool/

Oficina principal

Horario 7:30 a.m. - 4:00 p.m.
Teléfono 815-943-6461
FAX 815-943-8506
Asistencia 815-943-5670

Director	Carl Hobbs
Subdirector	John Hollingsworth
Decano de estudiantes	Michael Patterson
Director de Atletismo/Actividades	Andrew Walters
Secretarias	Kathy Alvarez Lea Swenson JoEllen VanHout

Misión

Producir una comunidad educativo, cultivando habilidades académicas, sociales y emocionales para maximizar el potencial de cada estudiante.

Visión

Excelencia educativa y aprendizaje permanente para todos.

Horario

Puertas abren	7:00 a.m.
La escuela empieza	8:00 a.m.
Periodos de almuerzo	11:21 a.m. - 1:18 p.m.
Despido	2:45 p.m.

Desayuno

Todos los estudiantes pueden comer el desayuno gratuito entre 7:30-8:00 a.m

Canción de Harvard High School : HARCOHI LOYALTY

COME, CHEER FOR HARVARD, FOR H C H S,
FOR OLD GOLD AND BLACK O'ERHEAD.
FOR THOSE ARE OUR COLORS
AND THERE ARE NO OTHERS.
SO COME AND CHEER FOR THE BEST! RAH! RAH!
CHEER FOR THE PLAYERS ON OUR SCHOOL TEAM
THEY ARE THE BEST THERE ARE.
WE WILL WIN MANY HONORS,
TO PASS ON TO OTHERS;
SO CHEER FOR OLD HARVARD HIGH!

Procedimientos de llegada y salida

Llegada

- La supervisión de un adulto comienza a las 7:40 a.m.
- Los que caminan y los pasajeros de autobús pueden entrar por la entrada principal que estará abierta hasta las 8 a.m
- Los que van en carro deben dejarse como se les indica en el lado Norte del edificio y entrar por la entrada principal
- Todos los estudiantes se presentarán a su primer período clase a las 7:55 a.m.

Salida

- Los padres que recogen a sus estudiantes antes de las 2:45 deben estacionarse y entrar a la oficina principal para firmar la salida de su estudiante.
- Los pasajeros para los autobuses en el primer grupo y los que caminan y los que se van en carro saldrán a las 2:45 p.m.
- Los pasajeros de autobús en el segundo grupo serán despedidos una vez que hayan llegado todos los autobuses.



HARVEY HORNET- MASCOTA DE HHS

Harvard High School
 1103 N. Jefferson Street
 Harvard, IL 60033
www.cusd50.org/harvardhighschool/

Horario regular de campana

Advertencia	7:55		
Período	Horario		
0	7:00 – 7:55		
1	8:00 - 9:22		
HR	9:27 – 9:54		
2	9:59 - 11:21		
3 "A"	11:21 - 11:51 Almuerzo	11:56 - 1:18 Clase	
3 "B"	11:26 – 12:07 Clase	12:07 - 12:37 Almuerzo	12:42 – 1:18 Clase
3 "C"	11:26 – 12:48 Clase		12:48 – 1:18 Almuerzo
4	1:23 - 2:45		

Horario de salida temprano

Advertencia	7:55		
Período	Horario		
0	7:00 – 7:55		
1	8:00 - 8:55		
2	9:00 - 9:55		
3 "A"	9:55 - 10:25 Almuerzo	10:30 – 11:30 Clase	
3 "B"	10:00 - 10:30 Clase	10:30 - 11:00 Almuerzo	11:05 -11:30 Clase
3 "C"	10:00 - 11:00 Class	11:00 - 11:30 Almuerzo	
4	11:35 – 12:30		

Harvard High School
 1103 N. Jefferson Street
 Harvard, IL 60033
www.cusd50.org/harvardhighschool/

2 Hour Delayed Start Schedule (Weather Related)

Advertencia	9:55		
Período	Horario		
0	9:00 – 9:55		
1	10:00 - 11:00		
2	11:05 - 12:05		
3 "A"	12:05 - 12:35 Almuerzo	12:40 – 1:40 Clase	
3 "B"	12:10 - 12:40 Clase	12:40 - 1:10 Almuerzo	1:15 -1:40 Clase
3 "C"	12:10 - 1:10 Clase	1:10 – 1:40 Almuerzo	
4	1:45 – 2:45		

Estacionamiento

Las instalaciones de estacionamiento son muy limitadas, por lo tanto, la administración solicita que los estudiantes que viven a poca distancia de la escuela caminen en lugar de conducir a la escuela. La cooperación con esta solicitud para limitar el tráfico ayudará a proteger la seguridad y la propiedad de todos los estudiantes y el personal. A continuación se enumeran las regulaciones para el uso de automóviles. Los estudiantes que violen estas regulaciones pueden perder sus privilegios de estacionamiento por el resto del año escolar y enfrentar otras medidas disciplinarias apropiadas. Los vehículos que violen una regulación, incluidos los que no tienen permisos de estacionamiento válidos, pueden ser remolcados. Las solicitudes se pueden recoger la primera semana de agosto.

1. Todos los vehículos que se estacionen en la escuela deben tener un permiso de estacionamiento. Los permisos se deben comprar en la oficina de la escuela después de completar la solicitud y la aprobación de la administración. El padre/guardián debe venir a la oficina para dar su consentimiento. Los estudiantes recibirán permiso para estacionarse en un espacio reservado. El costo de un permiso será de \$100 para los espacios al lado de la High School. Los estudiantes recibirán una etiqueta numerada para mostrar y para el estacionamiento lejano oeste de la Ruta 14 la tarifa es de \$50.
2. Cualquier infracción de estacionamiento puede causar que la grúa se lleve su vehículo a costo del dueño, o que reciba una multa del Departamento de Policía de Harvard.
3. Todos los estudiantes firmarán un contrato de Operation Click, y cualquier violación puede resultar en la pérdida de sus privilegios de estacionamiento.

Harvard High School
1103 N. Jefferson Street
Harvard, IL 60033

www.cusd50.org/harvardhighschool/

4. Estacionarse de manera inapropiada (usar 2 espacios, en carriles de autobuses o de bomberos, espacios para discapacitados o visitantes) es una violación.
5. Al estacionar su vehículo, los estudiantes deben cerrar con llave su vehículo y no regresar a ellos hasta que salgan de la escuela por el día. El estacionamiento es una zona prohibida.
6. Los estudiantes no pueden estar en ningún vehículo durante los períodos de almuerzo, al menos que reciben la aprobación de la oficina de la high school.
7. Se espera que los estudiantes obedezcan todas las señales de tráfico y mantengan su velocidad por debajo de 10 mph mientras se encuentren en la propiedad de la escuela.
8. A los estudiantes que se les encuentre culpables de conducir imprudentemente en la escuela o en terrenos cercanos se les negarán los privilegios de estacionamiento. También se pueden tomar otras medidas disciplinarias.
9. La administración tiene el derecho de registrar los carros que estén estacionados en la propiedad de la escuela, confiscar cualquier sustancia ilegal y castigar al conductor y / o pasajero infractor.
10. Motos de nieve o otros vehículos todoterreno no serán permitidos en el terreno escolar.
11. Las asignaciones de lugares de estacionamiento se decidirán por la orden de el recibo de la solicitud, conducta, domicilio de su casa, en que año vaya a la escuela y en las actividades.
12. El estacionamiento en la escuela es un privilegio y puede ser revocado en cualquier momento a discreción de la administración.

Código de vestimenta escolar y apariencia del estudiante

Se espera que los estudiantes vistan con ropa ordenada, limpia y ajustada apropiadamente mientras se encuentren en la propiedad de la escuela y / o asistan a actividades patrocinadas por la escuela. Los estudiantes deben usar discreción en su vestimenta y no se les permite usar prendas que causan una interrupción en el entorno escolar.

1. La vestimenta del estudiante (incluye los accesorios) no puede publicitar, promocionar ni representar bebidas alcohólicas, drogas ilegales, parafernalia de drogas, comportamiento violento u otras imágenes inapropiadas.
2. La vestimenta del estudiante (incluye los accesorios) no puede mostrar lenguaje o símbolos indecentes, vulgares, obscenos u ofensivos, incluidos los símbolos de pandillas.
3. Gorras, capuchas, chamarras, pañuelos, muñequeras y lentes de sol no se pueden usar en el edificio durante el día escolar.
4. Los estilos de peinado, vestimenta y los accesorios que representan un peligro para la seguridad no están permitidos en el taller, los laboratorios o durante la educación física
5. Las cadenas, los picos y las tiras largas que pueden dañar los muebles no se deben usar en el edificio
6. La ropa que muestra el estómago, la parte baja de la espalda, debajo de los brazos, el pecho, el escote y / o la ropa interior se considera inapropiada según esta póliza.
7. Todas las partes superiores deben tener mangas (masculinas y femeninas). La ropa debe cubrir ambos hombros, por lo tanto, las camisetas sin tirantes, de tubo, sin espalda, con una sola manga, sin mangas y con tirante estrecho / con tirante de espagueti se consideran inapropiadas según esta póliza. Las blusas sin mangas sin modificar ESTÁN permitidas, pero no deben mostrar la ropa interior, el pecho o la cintura.
8. Pantalones cortos, faldas cortas y / o vestidos, vestidos sin tirantes y / o sin tirantes se consideran inapropiados bajo esta póliza. La entrepierna de los pantalones cortos debe ser de al menos 4 pulgadas. Esto se aplicará independientemente de lo que se lleve debajo de la ropa (mallas, medias, Spanx, etc.)
9. Calzado apropiado debe ser usado en todo momento. Las pantuflas no están permitidas.

Harvard High School
1103 N. Jefferson Street
Harvard, IL 60033

www.cusd50.org/harvardhighschool/

10. Si hay alguna duda sobre la vestimenta y apariencia, la administración del edificio tomará la decisión final.
11. Los estudiantes cuyo vestimenta causa una interrupción sustancial del proceso ordenado de la función escolar o pone en peligro la salud o la seguridad del estudiante, otros estudiantes, el personal o otros pueden estar sujetos a medidas disciplinarias.
12. No se permite el uso de ropa o otras posesiones que huelan a drogas ilegales, alcohol y / o tabaco. Se les puede pedir a los estudiantes que se cambien de ropa o que saquen artículos del edificio de la escuela.

13. Uso estudiantil de aparatos electrónicos

El uso de sus aparatos electrónicos y otras tecnologías en la escuela es un privilegio, no un derecho. Los estudiantes tienen prohibido el uso de aparatos electrónicos, excepto como se indica aquí. Un aparato electrónico incluye, entre otros, los siguientes: teléfono celular, teléfono inteligente, aparato de grabación de audio o video, asistente digital personal (PDA), ipod ©, ipad©, computadora portátil, tableta u otros aparatos electrónicos similares. Los localizadores de bolsillo y otros aparatos de búsqueda no están permitidos en la propiedad de la escuela en ningún momento, excepto con el permiso expreso del director del edificio

Durante el tiempo de instrucción, que incluye períodos de clase, los aparatos electrónicos deben mantenerse apagados y fuera de la vista al menos que: (a) el permiso sea otorgado por un administrador, maestro/a o miembro del personal de la escuela; (b) el uso de un aparato que se proporciona en el programa de educación individualizado (IEP) de un estudiante; o (c) se necesite en una emergencia que amenaza la seguridad de los estudiantes, el personal u otras personas.

El personal puede requerir que los estudiantes coloquen sus teléfonos celulares en un lugar designado dentro del salón de clases para reducir su distracción en el proceso educativo.

Los estudiantes pueden usar sus aparatos electrónicos durante el tiempo no educativo, que se define como antes y después de la escuela, los períodos de transición de clases y durante el período de almuerzo del estudiante. No se permite el sonido de estos aparatos en ningún momento mientras los estudiantes estén presentes en el edificio. Los estudiantes pueden usar sus audífonos durante el almuerzo y los períodos de aprobación, sin embargo, deben poder escuchar las instrucciones del personal mientras los usan. Los audífonos (sobre la oreja) NO están permitidos y deben estar fuera del sitio mientras están en el pasillo o la cafetería.

Los aparatos electrónicos jamás deben ser usados de ninguna manera que interrumpa el entorno educativo, viole las normas de conducta de los estudiantes o viole los derechos de los demás. Esto incluye, entre otros, lo siguiente: (1) usar el aparato para tomar fotografías en vestuarios o baños; (2) engaños; y (3) crear, enviar, compartir, ver, recibir o poseer una representación visual indecente o diseminación no consensuada de imágenes sexuales privadas (es decir, sexting).

Si un estudiante se niega a entregar su aparato electrónico a un miembro del personal, esto puede considerarse insubordinación y resultará en una asignación inmediata a la suspensión dentro o fuera de la escuela y se podrá que los padres sean contactados.

La escuela y el distrito no son responsables por la pérdida, el robo o el daño de cualquier aparato electrónico que se traiga a la escuela.

Harvard High School
1103 N. Jefferson Street
Harvard, IL 60033

www.cusd50.org/harvardhighschool/

Los estudiantes que violen este procedimiento pueden ser sujetos a las siguientes consecuencias (el personal que confisque un aparato puede usar su discreción: entregarlo a la oficina o emitir su propia consecuencia):

1. Primera ofensa: el personal de la escuela puede confiscar el aparato. Se puede asignar una advertencia verbal. El estudiante recibirá el aparato al final del día en la oficina de la escuela.
2. Segunda ofensa – El aparato puede ser confiscado. Se puede asignar una detención. Los padres/guardianes del estudiante pueden ser notificados y obligados a recoger el aparato en la oficina de la escuela.
3. Tercera ofensa – El aparato puede ser confiscado. Se puede asignar una detención. Los padres/guardianes del estudiante pueden ser notificados y obligados a recoger el aparato en la oficina de la escuela. Además, se le puede prohibir al estudiante que traiga el aparato a la escuela o se le puede exigir que lo traiga a la oficina diariamente para guardar durante el día por un tiempo determinado por un administrador de la high school. Si se encuentra al estudiante en posesión del aparato durante este tiempo, se le pueden asignar consecuencias adicionales, ya que esto se considerará para insubordinación.
4. Cuarta y subsiguiente ofensa – El aparato puede ser confiscado. Al estudiante se le puede asignar una consecuencia y se le puede prohibir que traiga el aparato a la escuela o se le requiera que lo traiga a la oficina diariamente para guardar durante el día escolar por un tiempo determinado por un administrador de la high school. Si se encuentra al estudiante en posesión del aparato durante este tiempo, se le pueden asignar consecuencias adicionales, ya que esto se considerará insubordinación, que podría incluir suspensión dentro o fuera de la escuela. Los padres/guardianes del estudiante pueden ser notificados y obligados a programar una reunión con un administrador de la escuela antes de recoger el aparato en la oficina de la escuela.

Notificación de ausencia

En caso de ausencia, los padres o guardianes del estudiante deben llamar a la oficina de asistencia escolar al 815-943-5670 antes del comienzo del día escolar (8 a.m.) para explicar el motivo de la ausencia. Si no se ha hecho una llamada a la escuela dentro las primeras dos horas (10 a.m.) del comienzo del día escolar el día de la ausencia de un estudiante, un funcionario de la escuela llamará a la casa para preguntar por qué el estudiante no está en la escuela. Si el padre o guardián no puede ser contactado, el estudiante deberá presentar una nota firmada por el padre o guardián explicando el motivo de la ausencia. Los estudiantes deben aclarar las ausencias diferidas dentro de dos días al regresar a la escuela. Al no hacerlo puede resultar en una ausencia injustificada. A solicitud del padre o guardián, el motivo de la ausencia se mantendrá confidencial. Llame a la oficina de asistencia al 815-943-5670. Este número está disponible las 24 horas, los 7 días de la semana. Deje un mensaje sobre la asistencia con su nombre, el nombre de su estudiante, el motivo de la ausencia y el número de teléfono donde se le pueda llamar.

Matrix de detención de asistencia:

Tardanzas: 1 a 3- Advertencia escrita

4 a 7- detención de 30 minutos (almuerzo o después de la escuela)

8 a 11- 60 minutos (se puede servir durante el almuerzo o después de la escuela)

12 a 15- 180 minutos (se sirven durante el miércoles 3 horas después de la escuela)

16 y más - Suspensión dentro de la escuela y / o multa de absentismo escolar emitido

Harvard High School
1103 N. Jefferson Street
Harvard, IL 60033

www.cusd50.org/harvardhighschool/

Período ausente sin excusa: 120 minutos asignados por clase perdidos hasta 180 minutos (servidos durante el almuerzo o después de la escuela) * El ausentismo continuo o excesivo puede resultar en una suspensión en la escuela y / o una multa de ausentismo escolar emitido

Ausente sin excusa- Día completo: 180 minutos (se sirve durante el miércoles después de la escuela) * El ausentismo continuo o excesivo puede resultar en una suspensión dentro de la escuela y / o una multa de ausentismo escolar emitido.

Visitas a la Universidad: a los estudiantes del 11º y 12º grado se les otorgan dos días universitarios por año si el consejero/a del estudiante y la administración lo aprueban con tres días de anticipación. Se requiere verificación con fecha de la universidad al regresar a la escuela. Las visitas a la universidad deben ocurrir durante los primeros tres trimestres del año.

Procedimientos del Chromebook

El Distrito 50 conserva el derecho exclusivo de la posesión del Chromebook. Los usuarios de District Technology no tienen derechos, propiedad o expectativas de privacidad sobre los datos almacenados en el Chromebook, la red escolar o cualquier aplicación emitida por la escuela, y no se les garantiza que los datos se conserven o destruyan.

Responsabilidad del Chromebook

Los estudiantes son responsable de los Chromebooks que se les entregan y deben cumplir con lo siguiente:

1. Los estudiantes deben cumplir con la póliza de uso de tecnología del distrito (6:235) y el uso correspondiente de los procedimientos administrativos de tecnología (6:235 AP1, 6:235 AP2, y 6:235 AP3) cuando usan sus Chromebooks. (Secciones 6.7 y 7.10 de este Manual del Estudiante)
2. Los estudiantes deben traer sus Chromebooks a la escuela todos los días y asegurarse de que estén completamente cargados. No hacerlo puede resultar en acción disciplinaria.
3. Se espera que los estudiantes traten su aparato con cuidado y nunca lo dejen en un lugar no seguro.
4. Se espera que los estudiantes mantengan su aparato en una funda protectora o mochila cuando viajan.
5. Los estudiantes deben informar de inmediato cualquier problema con su Chromebook al Departamento Técnico.
6. Los estudiantes no pueden eliminar o interferir con el número de serie y otras etiquetas de identificación.
7. Los estudiantes no pueden intentar eliminar o cambiar la estructura física del Chromebook, incluidas las teclas, la cubierta de la pantalla o la carcasa de plástico.
8. Los estudiantes no pueden intentar instalar o ejecutar ningún sistema operativo en el Chromebook que no sea el sistema operativo Chrome OS compatible con el distrito.
9. El Distrito reparará o reemplazará el equipo dañado como resultado del uso normal. Todas las demás roturas serán responsabilidad financiera del estudiante.
10. La pérdida o el robo del aparato también es responsabilidad del estudiante y dará lugar a que se le cobre al estudiante el costo total de reposición (aproximadamente \$ 250) para comprar un Chromebook nuevo.
11. Se cobrarán tarifas de reemplazo por cables de carga perdidos.

Harvard High School
1103 N. Jefferson Street
Harvard, IL 60033
www.cusd50.org/harvardhighschool/

Procedimientos de Chromebooks prestados

Los estudiantes pueden pedir prestado un Chromebook de la biblioteca de forma limitada bajo estas condiciones:

1. Los Chromebooks prestados para la clase estarán disponibles para el uso del estudiante. Si un estudiante olvida su Chromebook en casa, o no tiene carga, un maestro/a puede pedir que se le entregue uno prestado en el salón de clases para usarlo durante el periodo.
2. Los Chromebooks prestados se deben usar en la escuela y para uso educativo únicamente y no se pueden llevar a casa. Se pueden tomar medidas disciplinarias si los Chromebooks prestados se sacan del edificio.
3. Los Chromebooks prestados a largo plazo estarán disponibles para que los estudiantes los usen mientras su Chromebook está siendo reparado. Estos Chromebooks prestados pueden llevarse a casa si las reparaciones demoran más de un día.
4. Se puede cobrar una tarifa de alquiler, o la identificación del estudiante se mantendrá como garantía para un Chromebook prestado.
5. Los estudiantes que usen un Chromebook prestado serán responsables por los daños ocasionados mientras estén en posesión del estudiante. El estudiante pagará el costo total del reemplazo si pierde o le roban el Chromebook prestado.

Fundamento del código de honor de Harvard High School

La honestidad e integridad académicas son esenciales para la excelencia en la educación y se basan en tres valores fundamentales:

- Honestidad: la expectativa de que cada persona dirá y defenderá la verdad.
- Responsabilidad: la expectativa de que cada persona será responsable y aceptará las consecuencias de sus acciones.
- Confianza: la expectativa de que cada persona podrá confiar en la integridad y el carácter de los demás.

El Código de Honor representa los valores que consideramos esenciales para nuestra escuela y nos pide que nos mantengamos unidos a un alto nivel de integridad y logros personales. Los estudiantes, padres y miembros del personal tienen la responsabilidad de promover una cultura académica que respete y fomente la excelencia individual. A través de este compromiso, los estudiantes y el facultad se centrarán en alcanzar plenamente su potencial en las áreas académicas y de carácter personal.

Dado que las tareas, los exámenes y otras tareas escolares son medidas del rendimiento del estudiante, se requiere honestidad e integridad para garantizar una medición precisa del aprendizaje del estudiante.

Código de honor de Harvard High School

Expectativas de los estudiantes de HHS:

- Cada estudiante debe entregar su propio trabajo. Lista específica de infracciones de trampa (incluyendo pero no limitado a...)
 - Trampas en tareas de clase:
 - Copiar tareas, proyectos, documentos o imágenes.
 - Permitir que alguien más copie el trabajo
 - Colaborar sin el permiso específico del maestro/a, incluido el intercambio de respuestas en cualquier forma (por ejemplo, una imagen en el teléfono)

Harvard High School
1103 N. Jefferson Street
Harvard, IL 60033

www.cusd50.org/harvardhighschool/

- Plagio de otros estudiantes o de materiales publicados, incluidos sitios web. El plagio se define como "usar las palabras, el trabajo o las ideas de otra persona sin dar crédito a la fuente".
- Hacer trampa en las evaluaciones:
 - Obtener materiales de prueba o claves de respuestas antes de la prueba
 - Tomar fotografías de exámenes, hojas de respuestas o formularios
 - Usar notas en cualquier forma a menos que sea previamente aprobado
 - Usar cualquier aparato electrónico para obtener respuestas
 - Intentar ver / copiar las respuestas de un compañero de clase
 - Compartir cualquiera de los elementos anteriores con otros

Expectativas del personal y de los padres de HHS:

- Creemos que el personal y los padres deberían:
 - alentar a dar crédito a todo el contenido que no sea original
 - alentar el uso de herramientas de búsqueda en línea que brinden contenido con derechos de autor (por ejemplo, imágenes, cuadros, gráficos, etc.)
 - alentar el uso de detectores de plagio en línea para ayudar a los estudiantes a comprender cuándo plagian (por ejemplo, Turnitin.com)
 - conocer los procedimientos académicos y disciplinarios apropiados, incluidas las actividades que no son aceptables.
 - hablar sobre estas expectativas (que se encuentran en el plan de estudios / manual) con su (s) estudiante (s)
 - responsabilizar a todos los estudiantes

Consecuencias recomendadas (independientemente del valor de punto, etiqueta sumativa o formativa):

- Primera violación de carrera en HHS:
 - Notificar a los padres
 - Reunirse con los estudiantes y hablar sobre el problema, use discreción
 - Reprobar tarea/evaluación (cero, sin crédito)
 - Reunirse con DC o Decano y completar el formulario de violación del Código de Honor
 - Notifique al decano de estudiantes, completar la remisión de disciplina
- Segunda violación de carrera en HHS:
 - Notificar a los padres y acordar una reunión.
 - Reunirse con los estudiantes y hablar sobre el problema.
 - Reprobar tarea/evaluación (cero, sin crédito)
 - Reúnase con DC o Dean y complete el formulario de violación del Código de Honor
 - Notifique al decano de estudiantes, completar la remisión de disciplina
 - El comité del código de honor determinará más consecuencias
- Tercera violación de carrera en HHS:
 - Complete el formulario de violación del Código de Honor
 - Notifique al decano de estudiantes, completar la remisión de disciplina
 - Notifique al director del edificio que se reunirá con los estudiantes y los padres/guardianes

Las siguientes violaciones de carrera del HHS serán revisadas por el Comité del Código de Honor, el Decano de Estudiantes, el Director, los padres / guardianes y cualquier otra persona que se considere relevante por la violación para recomendar la intervención y / o consecuencias apropiadas.

La administración escolar tomará la determinación final de todas las consecuencias / intervenciones.